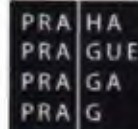




MHMPP078SX5W



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR

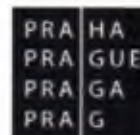


PRAŽSKÝ VOUCHER NA POBYT V ZAHRANIČNÍCH INKUBÁTORECH – VÝZVA č. 1
OPERAČNÍ PROGRAM PRAHA – PÓL RŮSTU ČR

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ VOUCHERU



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



Stejnopis č.:¹.....

Číslo smlouvy: DOT/53/03/000066/2018

Smlouva o poskytnutí voucheru

*uzavřena podle § 10a odst. 3 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „tato smlouva“)*

I.

Smluvní strany

Hlavní město Praha

se sídlem: Mariánské nám. 2/2, 110 01 Praha 1
zastoupené: Ing. Janem Zemanem, projektovým manažerem
IČO: 00064581
DIČ: CZ00064581

(dále jen „poskytovatel dotace“)

a

Roivenu s.r.o.

zapsaná: C 289445 vedená u Městského soudu v Praze
se sídlem: Na Zderaze 1275/15, Nové Město, 120 00 Praha 2
jednající/zastoupená: [REDACTED]
IČO: 06812279
bankovní spojení: Fio banka a.s.

číslo účtu: [REDACTED]

společnost je plátcem DPH

(dále jen „příjemce“)

(společně dále jen „smluvní strany“)

Smluvní strany se níže uvedeného dne, měsíce a roku dohodly na uzavření této Smlouvy o poskytnutí voucheru.



II.

Předmět této smlouvy

1. Za podmínek stanovených touto smlouvou poskytne poskytovatel dotace příjemci částku ve výši 417 010,- Kč (slovy: čtyři sta sedmnáct tisíc deset korun českých) (dále jen „dotace“). Dotaci poskytuje poskytovatel dotace z programu „PRAŽSKÝ VOUCHER NA POBYT V ZAHRANIČNÍCH INKUBÁTORECH“ (dále jen „Program“), definovaný v dokumentu Programový manuál pro udělování specializovaných voucherů v oblasti „PRAŽSKÝ VOUCHER NA POBYT V ZAHRANIČNÍCH INKUBÁTORECH“ (dále jen „Manuál“), jež tvoří přílohu č. 1 této smlouvy, a ve vztahu k příjemci na individualizovaný Projekt, popsany v Žádosti o poskytnutí voucheru (dále jen „Žádost“), která tvoří přílohu č. 2 této smlouvy (dále jen „Projekt“). Program je realizován v rámci Výzvy č. 11 – vznik a rozvoj kapacit poskytujících progresivní služby pro podnikatele, financovaný z Operačního programu Praha – pól růstu ČR (dále jen „Výzva“).
2. Podpora je poskytována v režimu de minimis ve smyslu Nařízení Komise (ES) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování EU na podporu de minimis, vyhlášeném v Úředním věstníku EU dne 24. 12. 2013.
3. V souladu s ustanovením zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel dotace potvrzuje, že uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady hl. města Prahy č. 2696 ze dne 23. 10. 2018.
4. Dotace, která je příjemci poskytnuta z rozpočtu poskytovatele dotace, je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení zákona o finanční kontrole a zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen dle ust. § 9 odst. 2 zákona o finanční kontrole umožnit poskytovateli dotace (resp. jeho k tomu příslušným orgánům) kontrolu hospodaření příjemce a dodržování účelu podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta a čerpána. Poskytovatel dotace má právo provést kontrolu hospodaření příjemce i před vyplacením dotace. Doba provádění kontroly se nepočítá do lhůty dle čl. IV. odst. 2 této smlouvy.

III.

Další práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen Projekt realizovat v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a jejími přílohami č. 1 a č. 2, které jsou nedílnou součástí této smlouvy.



2. Příjemce je oprávněn provést změny v Projektu. Ke změnám v Projektu může dojít během celého Projektového cyklu, tj. od podání Žádosti až po ukončení Projektu.
3. Změny v Projektu se dle závažnosti dělí na změny Projektu podstatné a nepodstatné. Nepodstatné změny nepodléhají schválení ze strany poskytovatele dotace a příjemce je povinen je písemně oznámit poskytovateli dotace při podání Žádosti o proplacení dotace. Za nepodstatné změny se považuje:
 - a) změna kontaktní osoby Projektu (včetně změny kontaktních údajů) či adresy pro doručení písemností;
 - b) změna v osobách vykonávajících funkci statutárního orgánu příjemce;
 - c) změna sídla či provozovny příjemce, pokud nové sídlo či provozovna budou umístěny na území hl. m. Prahy;
 - d) změna harmonogramu realizace Projektu, která neovlivní cíle, výstupy Projektu, rozpočet Projektu a celkovou délku realizace Projektu;
 - e) úprava postupu realizace aktivity, která však neovlivní její charakter, cíle, rozpočet a celkovou délku realizace Projektu.

Ostatní změny jsou považovány za podstatné, tj. takové změny, které mají dopad na charakter, cíle, rozpočet a celkovou délku realizace Projektu. Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo posoudit změnu Projektu nad rámec změn uvedených pod písmeny a) - e) čl. III. odst. 3 této smlouvy jako změnu nepodstatnou. Podstatné změny vždy vyžadují schválení poskytovatelem dotace a uzavření dodatku k této smlouvě. Účinnost podstatné změny Projektu nastává dnem účinnosti písemného dodatku k této smlouvě.

O podstatnou změnu Projektu žádá příjemce prostřednictvím písemné a odůvodněné žádosti, přičemž změny v Projektu jsou možné pouze po předchozím schválení poskytovatele dotace a to na základě písemné a zdůvodněné žádosti příjemce, přičemž poskytovatel dotace může schválit změnu Projektu výlučně v rozsahu snížení podpořených aktivit, a to pouze v případě, že bude zachován smysl a účel Projektu a též minimální hranice dotace na jeden voucher ve smyslu přílohy č. 1 této smlouvy.

4. Příjemce má právo na poskytnutí dotace po ukončení Projektu (ex-post) na základě řádně vyplněné žádosti o proplacení dotace a při dodržení všech podmínek stanovených právními předpisy a touto smlouvou včetně Žádosti a Manuálu.
5. Příjemce je povinen uveřejnit povinnou publicitu Projektu dle podmínek uvedených v Manuálu. Poskytovatel dotace souhlasí s publikací svého loga a dalších grafických prvků pro prokázání publicity dle požadavků Manuálu.
6. Příjemce je povinen řádně uchovávat originál této smlouvy, veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s Projektem po dobu 10 let počínaje



prvním dnem roku následujícího po roce, kdy mu byla uhrazena dotace dle čl. V této smlouvy.

7. Příjemce je povinen spolupracovat s poskytovatelem dotace nebo jím určeným subjektem při vyhodnocování efektů a úspěšnosti Projektu, např. účastí na dotazníkovém šetření nebo evaluačním interview, poskytnutím informací o další spolupráci, a to po dobu 5 let od proplacení dotace, přičemž poskytovatel dotace nebo jím určený subjekt může uplatnit tento požadavek nejvýše jednou ročně.
8. Příjemce podpisem této smlouvy čestně prohlašuje, že případná získaná dotace nebude použita na krytí stejných způsobilých nákladů Projektu financovaného zcela nebo zčásti z jiných veřejných dotačních titulů. Další podmínky způsobilosti, resp. nezpůsobilosti výdajů jsou uvedeny v Manuálu.
9. Příjemce je též povinen dodržovat závazné termíny stanovené v Manuálu, a to zejména termíny předkládání zpráv, povinných dokumentů a je povinen plnit další povinnosti uvedené v Manuálu.
10. Příjemce je povinen podat poskytovateli dotace žádost o proplacení bez vad nejpozději do 6 měsíců od data zahájení Projektu, tj. od data zveřejnění této smlouvy v registru smluv. Příjemce není oprávněn zahájit Projekt před tímto datem.
11. Příjemce je povinen ve lhůtě do 90 dnů od podpisu této smlouvy uzavřít smlouvy či objednávky s vybranými dodavateli služeb v souladu s čl. 4.2 Manuálu. Obsah spolupráce musí být realizován až po podepsání smlouvy o dílo oběma stranami, popř. doručení potvrzení objednávky, pokud nebyla uzavírána smlouva o dílo.

IV.

Povinnosti poskytovatele dotace

1. Žádost o proplacení dotace musí být bez vad. Pokud budou nalezeny vady v žádosti o proplacení dotace, bude tato Žádost vrácena k odstranění vad. Až po odstranění vad je možné dotaci proplatit. Doba, kdy je žádost o proplacení dotace vrácena a vady odstraňovány, se nezapočítává do lhůty pro proplacení dotace dle čl. IV. odst. 2 této smlouvy, tato lhůta začne běžet od předložení žádosti o proplacení dotace bez vad.
2. Poskytovatel dotace je povinen poukázat příjemci bankovním převodem dotaci - částku uvedenou v článku II. odst. 1 této smlouvy, případně sníženou o částku odpovídající aktivitě, která byla z Projektu vypuštěna postupem dle čl. III. odst. 3 této smlouvy, tj. uzavřením dodatku k této smlouvě, ve lhůtě nejpozději do 42 pracovních dnů ode dne předložení žádosti o proplacení dotace poskytovateli dotace za podmínky úplnosti žádosti



o proplacení dotace, jejího předložení ve lhůtě stanovené v Manuálu a realizace Projektu v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a jejími přílohami č. 1 a č. 2.

3. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), zajistí poskytovatel dotace.

V.

Ukončení smlouvy a navrácení dotace

1. Vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo výpovědi této smlouvy poskytovatele dotace.
2. Dohoda o ukončení této smlouvy musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení této smlouvy, včetně způsobu vzájemného vypořádání práv a povinností smluvních stran.
3. V případě neplnění či porušení povinností vyplývajících z této smlouvy pro příjemce, má poskytovatel dotace právo písemně vypovědět tuto smlouvu. Toto právo má poskytovatel zejména, pokud ze strany příjemce dojde k závažnému porušení této smlouvy či jejích příloh. Závažným porušením se rozumí zejména:
 - a) realizace Projektu v rozporu s právními předpisy, touto smlouvou, Žádostí a Manuálem;
 - b) použití dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou, příp. jejími přílohami;
 - c) neumožnění provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. II. odst. 4 této smlouvy;
 - d) uvedení nepravdivých, nesprávných či neúplných údajů příjemcem v Žádosti;
 - e) realizace spolupráce mezi příjemcem a dodavatelem služby před podepsáním smlouvy o dílo, příp. doručení potvrzení objednávky, dle čl. III. odst. 11 této smlouvy;
 - f) podání Žádosti o proplacení voucheru s vadami dle čl. III. odst. 10 této smlouvy.
4. Písemnou výpověď této smlouvy poskytovatelem dotace zaniká nárok na proplacení dotace. V případě, že k proplacení dotace došlo již před doručení výpovědi příjemci, je příjemce povinen provést vyúčtování dotace a vrátit na bankovní účet poskytovatele dotace uvedený v záhlaví této smlouvy dosud poskytnuté peněžní prostředky bez zbytečného odkladu, nejpozději však do třiceti (30) dnů od uplynutí výpovědní lhůty. Výpovědní lhůta činí sedm (7) dní ode dne doručení výpovědi příjemci. Pokud příjemce ve stanovené lhůtě poskytnutou dotaci nevrátí, považují se finanční prostředky z dotace za



zadržené ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

5. V případě, že příjemce poruší jakoukoli povinnost stanovenou mu právními předpisy v souvislosti s realizací Projektu, touto smlouvou včetně jejích příloh a dokumentů tam uvedených nebo se jeho prohlášení uvedená v Žádosti o poskytnutí vouchery či v žádosti o proplacení dotace či v této smlouvě ukáží jako nepravdivá, nesprávná či neúplná poté, co došlo k proplacení dotace poskytovatelem dotace, bude se jednat o porušení rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a poskytovatel dotace je oprávněn uložit příjemci odvod a penále dle citovaného zákona, popř. vypovědět tuto smlouvu dle čl. V. odst. 3 této smlouvy.
6. V případě, že bylo rozhodnuto o porušení rozpočtové kázně dle zákona č. 250/2000 Sb., budou odvod i případné penále za porušení rozpočtové kázně vyměřeny ve výši stanovené tímto zákonem.
7. V případě přeměny nebo zrušení příjemce dotace s likvidací je příjemce dotace povinen dotaci vyúčtovat ke dni přeměny nebo zrušení s likvidací a do 15ti dnů ode dne kdy k přeměně nebo zrušení s likvidací došlo, předložit vyúčtování dotaci poskytovateli. Ve stejné lhůtě je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace.

VI.

Závěrečná ustanovení

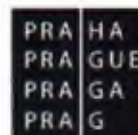
1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Tato smlouva musí být vždy nejprve podepsána příjemcem a následně poskytovatelem dotace. Účinnost nabývá smlouva zveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
2. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými, vzestupně očíslovanými dodatky, odsouhlasenými a podepsanými oběma smluvními stranami. Tyto dodatky se stávají nedílnou součástí této smlouvy.
3. Příjemce:
 - a) souhlasí se zveřejněním a medializací údajů poskytovatelem dotace nebo jím určeným subjektem, a to v rozsahu identifikačních údajů příjemce, údajů o Projektu dle přílohy č. 2 této smlouvy, dále celkových výdajů Projektu, a výše dotace;
 - b) prohlašuje a podpisem této smlouvy stvrzuje, že byl před podpisem této smlouvy řádně a podrobně seznámen s podmínkami čerpání dotace dle této smlouvy, tj.



- zejména s podmínkami uvedenými v příloze č. 1 této smlouvy, bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu z této smlouvy, včetně specifík Projektu a požadavků vzešlých na základě veřejnosprávní kontroly Projektu;
- c) prohlašuje, že veškeré údaje a informace obsažené v Žádosti, této smlouvě, jakož i v souvisejících přílohách a podkladech jsou správné a pravdivé.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené poskytovatelem dotace, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách této smlouvy, předmětu této smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a plný text této smlouvy. Smluvní strany výslovně prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
 5. Příjemce nemá nárok na proplacení dotace, pokud bude z jakýchkoliv důvodů zastaveno nebo přerušeno financování Operačního programu Praha – pól růstu ČR, v rámci něhož je Výzva zveřejňována.
 6. Smluvní strany také souhlasí s poskytnutím informací v rozsahu ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
 7. Příjemce není oprávněn převést svá práva a závazky z této smlouvy na jiný subjekt.
 8. Tato smlouva je sepsána ve čtyřech (4) vyhotoveních, z nichž tři (3) jsou určena pro poskytovatele dotace a jedno (1) pro příjemce.
 9. V případě, že se některá ustanovení této smlouvy stanou neplatnými a současně budou oddělitelná od ostatních ustanovení této smlouvy, nezpůsobí neplatnost celé smlouvy. V takovém případě se smluvní strany zavazují takové neplatné ustanovení smlouvy nahradit ustanovením novým, které se svým obsahem a účelem bude nejvíce blížit obsahu a účelu neplatného ustanovení, a to bez zbytečného odkladu, po požádání kterékoliv smluvní strany.
 10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, jejímu obsahu porozuměly, její obsah je srozumitelný a určitý, že jim nejsou známy žádné důvody, pro které by tato smlouva nemohla být řádně plněna nebo které by způsobovaly neplatnost této smlouvy a že je projevem jejich pravé, svobodné a vážné vůle prosté omylu, projevené při plné způsobilosti právně jednat, a dále že tato smlouva nebyla ujednána v rozporu se zákonem a nepříčí se dobrým mravům a veškerá prohlášení v této smlouvě odpovídají skutečnosti, což vše níže stvrzují svými podpisy.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



Přílohy:

Příloha č. 1 – Programový manuál pro udělování specializovaných voucherů v oblasti „Pražský voucher na pobyt v zahraničních inkubátorech“

Příloha č. 2 – Žádost o poskytnutí voucheru podaná příjemcem včetně jejích příloh.

V Praze dne: 6.12.2018

poskytovatel dotace

Hlavní město Praha



Ing. Jan Zeman

projektový manažer

V PRAZE dne: 6.12.2018

příjemce

Roivenu s.r.o.



jednatel



Příloha č. 1 – Programový manuál pro udělování specializovaných voucherů v oblasti „Pražský voucher na pobyt v zahraničních inkubátorech.“

**PROGRAMOVÝ MANUÁL
PRO UDĚLOVÁNÍ SPECIALIZOVANÝCH VOUCHERŮ V OBLASTI
„PRAŽSKÝ VOUCHER NA POBYT V ZAHRANIČNÍCH
INKUBÁTORECH“**

OPERAČNÍ PROGRAM PRAHA – PÓL RŮSTU ČR



OBSAH PROJEKTOVÉHO MANUÁLU

1	ÚVOD.....	3
2	CÍLE PROJEKTU	3
2.1	<i>Popis projektu a jeho zdůvodnění.....</i>	3
2.2	<i>Přínos pro hl. město Prahu</i>	4
2.3	<i>Základní ustanovení.....</i>	4
2.4	<i>Základní pojmy</i>	4
3	FINANČNÍ ALOKACE	5
3.1	<i>Alokace projektu.....</i>	5
3.2	<i>Forma podpory</i>	5
3.3	<i>Výše podpory.....</i>	6
3.4	<i>Povinná spoluúčast financování projektu</i>	7
4	VYMEZENÍ ŽADATELŮ O PODPORU	8
4.1	<i>Žadatelé</i>	8
4.2	<i>Dodavatel služeb.....</i>	9
5	ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ	11
5.1	<i>Způsobilé aktivity / výdaje</i>	11
5.2	<i>Nezpůsobilé výdaje</i>	11
6	PODÁNÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ VOUCHERU	12
7	VÝSTUPY SPOLUPRÁCE	13
8	HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ.....	13
9	SCHVÁLENÍ ŽÁDOSTI.....	18
10	ŽÁDOST O PROPLACENÍ VOUCHERU.....	18
11	POVINNÁ PUBLICITA.....	19
12	PROJEKTOVÉ SCHÉMA	19
13	ZMĚNY PROJEKTU.....	20
14	EVALUACE A KONTROLA	20
15	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	21



1 ÚVOD

Tento Programový manuál pro udělování voucherů v programu Pražský voucher na pobyt v zahraničních inkubátorech je součástí dokumentace projektu „Specializované vouchery“ v rámci Výzvy č. 11 – Vznik a rozvoj kapacit poskytujících progresivní služby pro podnikatele (MSP), Operačního programu Praha – pól růstu ČR (dále jen „OP PPR“).

Projekt „Specializované vouchery“ bude implementován prostřednictvím čtyř voucherových aktivit: Pražský voucher na zahraniční veletrhy a výstavy, Pražský voucher na pobyt v zahraničních inkubátorech, Pražský voucher na koučing a mentoring, Pražský voucher na kreativní služby. Využitím voucherů v rámci tohoto projektu bude v zúčastněných MSP dosaženo produktové, procesní, organizační nebo marketingové inovace.

2 CÍLE PROJEKTU

2.1 Popis projektu a jeho zdůvodnění

Posláním projektu je zvýšit míru přežití nově vznikajících malých a středních firem (dále také „MSP“) na území hlavního města Prahy, s podnikatelskou historií do 3 let (v okamžiku předložení žádosti) a to zejména za účelem jejich rozvoje, expanze a schopnosti vstupovat na nové trhy mimo ČR (územně i produktově) a udržet se na nich. S tím souvisí zvýšená schopnost mezinárodní expanze, rozšiřování exportní působnosti, výrobních a prodejních aktivit. V rámci projektu bude podporováno využívání specializovaných služeb, u kterých není efektivní, aby MSP měly vlastní interní kapacity na jejich zajištění.

Aktivity projektu mají přímou vazbu na priority Národní RIS3 strategie či Regionální inovační strategie hl. m. Prahy. Projekt „Specializované vouchery“ odpovídá svým zaměřením Klíčové oblasti změn B: „Snazší vznik a rozvoj znalostně intenzivních firem“ [konkrétní oblast: Vznik a rozvoj kapacit poskytujících progresivní služby pro podnikatele (MSP) - SC 1.2, aktivita 1.2.2 OP PPR] a klastru aktivit Služby pro podniky založené na znalostech Regionální inovační strategie hl. m. Prahy.

Cílem projektu je urychlení rozvoje inovativních pražských MSP a získání zkušeností s podnikáním na vyspělých zahraničních trzích prostřednictvím poskytování poradenských služeb od zahraničních mentorů a podpory komercializace produktu a transferu výsledků vývoje a inovačních aktivit na zahraniční trhy.

Doposud nebyl realizován žádný obdobný program přístupný pro MSP se sídlem v Praze, ačkoli právě hl. m. Praha je v rámci podnikatelské struktury v ČR přirozeným a velkým zdrojem potenciálně vhodných firem. S využitím OP PPR je možné projekt zpřístupnit též pražským podnikům a umožnit jim tak rozvoj manažerských zkušeností a posílení marketingových schopností na vyspělých zahraničních trzích.



V rámci krátkodobých pobytů zástupců začínajících firem budou v projektu podporovány zejména tyto destinace:

- západní pobřeží USA – zejména Silicon Valley,
- východní pobřeží USA – zejména New York,
- Čína – zejména Peking, Shanghai a Shenzhen.

Volba destinace na krátkodobý pobyt v zahraničním inkubátoru je pouze na žadateli, který v rámci Žádosti o poskytnutí vouchery musí jím zvolenou lokalitu relevantně odůvodnit a doložit veškeré potřebné podklady v souladu se stanovenými podmínkami.

Optimální délka jednoho zahraničního pobytu je stanovena na 3-4 měsíce. Žadatel má právo o vybraný trh (stejnou lokalitu) žádat opakovaně, vždy však s odlišnými aktivitami.

2.2 Přínos pro hl. město Prahu

Místem dopadu realizace tohoto projektu je území hl. m. Prahy. Přínos realizace tohoto projektu pro hl. město Prahu spočívá především v ekonomickém dopadu vlivem zvýšení obchodních aktivit podpořených pražských firem, v podpoře růstu pražských inovativních MSP, růstu jejich konkurenceschopnosti, urychlení jejich rozvoje a schopnosti mezinárodní expanze a získání značných zkušeností s podnikáním na vyspělých zahraničních trzích. V neposlední řadě také dojde k prezentaci hlavního města Prahy v zahraničí jako růstového regionu.

2.3 Základní ustanovení

Název poskytovatele podpory (voucherů): Hlavní město Praha, Magistrát hlavního města Prahy, Odbor projektového řízení, Oddělení strategie a podpory podnikání, Jungmannova 36/31, Praha 1, PSČ 110 00

Název subjektu, který přijímá Žádosti o poskytnutí vouchery: Hlavní město Praha, Magistrát hlavního města Prahy, Odbor projektového řízení, Oddělení strategie a podpory podnikání, Jungmannova 36/31, Praha 1, PSČ 110 00

Název subjektu, který provádí hodnocení a výběr projektů: Hlavní město Praha, Magistrát hlavního města Prahy, Odbor projektového řízení, Oddělení strategie a podpory podnikání, Jungmannova 36/31, Praha 1, PSČ 110 00

2.4 Základní pojmy

Dotace (pro účely tohoto manuálu): Peněžní prostředky z rozpočtu územních samosprávných celků poskytnuté právnickým osobám na stanovený účel a za podmínek uvedených ve smlouvě o poskytnutí vouchery vydané poskytovatelem příjemci vouchery ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.



Pojem dotace má vazbu na pojem podpora, ale má užší vymezení, tzn. pojem podpora je obecnější pojem zahrnující např. i finanční nástroje. Jedná se o nenávratnou formu podpory.

Projekt: Ucelený soubor aktivit financovaných z voucherového programu, které směřují k dosažení předem stanovených a jasně definovaných, měřitelných cílů. Projekt je realizován v určeném časovém horizontu podle zvolené strategie a s daným rozpočtem.

Voucher: Dotační nástroj pro podniky, pomocí kterého mohou u dodavatelů služeb financovat aktivity zaměřené na produktovou, procesní, marketingovou, nebo organizační inovaci. Voucher opravňuje jeho držitele využít získané finanční prostředky k úhradě služeb schválených v Žádosti o poskytnutí voucheru.

Voucherový program: Soubor všech pravidel definujících podmínky pro žadatele o voucher.

3 FINANČNÍ ALOKACE

3.1 Alokace projektu

Celkový rozpočet projektu pro program Pražský voucher na pobyt v zahraničních inkubátorech je 90 mil. Kč.

Předpokládaný plán výzev:

Výzva č.	Zahájení výzvy	Ukončení výzvy	Alokace na výzvu
I.	1/2018	6/2018	50 mil. Kč
II.	9/2018	2/2019	40 mil. Kč

Plán výzev je pouze indikativní. Poskytovatel podpory si vyhrazuje právo upravovat plán výzev dle potřeb. V návaznosti na zjištěný převis poptávky lze prostředky přesouvat mezi jednotlivými naplánovanými výzvami, nebo oblastmi podpory s možností úpravy alokace pro aktuální výzvu, prostředky lze přesouvat i v průběhu výzvy. Výzvy jsou průběžné.

3.2 Forma podpory

Podpora je poskytována **formou zpětně proplácené dotace, pro účely tohoto manuálu nazývané voucheru**, i když nejde o poukázku v obvyklém smyslu chápání. Voucher opravňuje jeho držitele, tj. žadatele, využít získané finanční prostředky na nákup předem určených služeb spojených s podporovanými aktivitami.

V případě, že žadatel není plátcem DPH, ale dodavatel služeb je plátcem DPH a vyúčtuje žadateli náklady za služby i s DPH, pak i tato výše DPH vztahující se k nákladům v souvislosti s podporovanými aktivitami je považována za způsobilou a je voucherem též pokryta.



Dotace bude žadateli prioritně poskytnuta jako **podpora de minimis** (dokládá žadatel čestným prohlášením) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (dále jen de minimis), Úřední věstník EU, L 352, 24. 12. 2013, str. 1-8.

Výše čerpané podpory de minimis si žadatelé mohou ověřit v Rejstříku de minimis na tomto odkazu: <http://eagri.cz/public/app/RDM/Portal/Subject/Search>. Žadatelé nesmí být poskytnuta podpora de minimis v případě, že by součet všech podpor de minimis žadatele činil v rozhodném období spolu s touto podporou částku vyšší než 200 000 EUR. Rozhodným obdobím je současné a dvě předchozí účetní období.

V případě udělení vouchery žadateli v režimu de minimis zapisuje poskytovatel dotace, zastoupený Odborem projektového řízení MHMP, do rejstříku podpor de minimis tuto skutečnost k rozhodnému dni, kterým je datum účinnosti Smlouvy o poskytnutí vouchery, tzn. datum jejího zveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.

V případě přečerpání limitu de minimis může být projekt s výdaji do 500 tis. Kč podpořen i **v režimu blokové výjimky**. Projekty s výdaji od 500 tis. Kč (včetně) budou podpořeny **pouze** v režimu blokové výjimky. V režimu blokové výjimky je podpora poskytována v režimu čl. 28 - Podpora na inovace určená malým a středním podnikům podle Nařízení Komise EU č. 651/2014. V rámci jednoho projektu není přípustná kombinace uvedených režimů podpor.

Čerpání podpory v režimu blokové výjimky se řídí „Pravidly pro získání podpory v režimu blokové výjimky“, které jsou součástí textu výzvy.

Podpora bude poskytnuta v souladu s Pravidly spolufinancování Evropských strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014-2020, v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce Operačního programu Praha – pól růstu ČR a v souladu s podmínkami stanovenými v tomto dokumentu.

Voucher bude **proplacen ex-post na základě dokladů předložených žadatelem v Žádosti o proplacení vouchery**. Předpokladem je počáteční plné předfinancování výdaje projektu žadatele z vlastních zdrojů žadatele.

Podpora nesmí být použita na krytí aktivit, které již žadateli byly proplaceny z jiných veřejných zdrojů.

3.3 Výše podpory

Výše podpory je stanovena dle rozpočtu jednotlivého projektu, který žadatel předkládá.

A) Projekty do 500 tis. Kč:

- a) de minimis – dotace 85% ze způsobilých výdajů
- b) bloková výjimka – dotace 50% ze způsobilých výdajů (pouze v případě vyčerpání limitu de minimis ze strany žadatele)

Minimální výše rozpočtu projektu režimu de minimis: 100 tis. Kč

Minimální výše rozpočtu projektu v režimu blokové výjimky: 170 tis. Kč



Minimální výše dotace: 85 000 Kč

Maximální výše dotace:

- v případě podpory v režimu de minimis 424.999 Kč
- v případě podpory v režimu blokové výjimky 249.999 Kč

B) Projekty od 500 tis. Kč (včetně):

Žadatel využívá pouze režim podpory blokové výjimky – dotace 50% ze způsobilých výdajů.

Minimální výše rozpočtu projektu: 500 tis. Kč

Maximální výše rozpočtu projektu není nijak omezena.

Minimální výše dotace: 250 tis. Kč

Maximální výše dotace: 2 mil. Kč

V rámci **1 vouchery** je možno pokrýt náklady pouze na **1 zahraniční spolupráci**.

V rámci **1 výzvy** je žadatel oprávněn předložit **více Žádostí** o poskytnutí vouchery za následujících podmínek:

- V případě různých destinací je možná shoda plánovaných inkubačních aktivit.
- V případě jedné destinace musí být inkubační aktivity odlišné.

Max. délka **1 projektu** je nejvýše 12 měsíců od jeho zahájení (dle textu Výzvy), tj. od data zveřejnění Smlouvy o poskytnutí vouchery v registru smluv. Povinností žadatele je podat žádost s dostatečným předstihem.

3.4 Povinná spoluúčast financování projektu

U zaevidované Žádosti o poskytnutí vouchery, jejíž výše nákladů bude **do 500 tis. Kč**, bude prioritně poskytnuta **podpora ve formě de minimis s výší 85%** a stanovena povinná **spoluúčast na financování projektu** ze strany žadatele ve výši **15%**. Pokud bude mít žadatel podporu de minimis dle registru překročenou (limit 200 tis. EUR za 3 poslední účetní období), může využít u projektů do 500 tis. Kč režim **čerpání z blokové výjimky**, ovšem již s povinnou **50% spoluúčastí**.

U projektů s výší způsobilých výdajů **od 500 tis. Kč (včetně)** bude žadateli poskytnuta **podpora pouze ve formě blokové výjimky s výší 50%** způsobilých výdajů a stanovena povinná **spoluúčast** ze strany žadatele též ve výši **50%** způsobilých výdajů.

Hrazení DPH z poskytnuté podpory je možné pouze v případě, že žadatel **není** plátcem DPH a/nebo **nemá** nárok na odpočet DPH.



4 VYMEZENÍ ŽADATELŮ O PODPORU

4.1 Žadatelé

Žadatel musí k datu podání Žádosti o poskytnutí vouchery splňovat následující podmínky:

- Malý a střední podnikatel splňující podmínky stanovené v Příloze č. 1 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o EU prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.
- Žadatel je právnickou osobou¹.
- Podnikatelská historie musí být max. do 3 let od zapsání do veřejného rejstříku nejpozději v době podání žádosti.
- Z hlediska klasifikace ekonomických činností (CZ-NACE) není žadatel omezen.²
- Musí být zaregistrován jako poplatník daně z příjmů.
- Musí být oprávněn k podnikání v souladu s právními předpisy ČR a zároveň musí mít sídlo či zapsanou provozovnu v hlavním městě Praze³. Provozovna firmy musí být zapsána v živnostenském rejstříku dle Živnostenského zákona.
- Není v likvidaci ani úpadku, na jeho majetek soud nevyhlásil konkurs, má vypořádány splatné závazky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců, ve vztahu ke státnímu rozpočtu nebo rozpočtu územního samosprávného celku a další splatné závazky vůči státu, státnímu fondu, zdravotním pojišťovnám nebo k České správě sociálního zabezpečení.
- Nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku. To platí i pro členy jeho statutárního či jiných orgánů.
- Nemá žádné nedoplatky vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie.
- Příjemce dotace není podnikem, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, na základě kterého/jímž byla podpora obdržena od poskytovatele z České republiky prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz, který je nesplacený.
- Statutární orgán žadatele či jeho člen a osoby v pracovním či obdobném poměru k žadateli nejsou zároveň v pracovním či obdobném poměru či nejsou členem žádného orgánu dodavatelů služeb. V opačném případě je to důvodem pro vyloučení žádosti z výběrového procesu.

¹ Příjemcem podpory mohou být subjekty mající tyto právní formy: veřejná obchodní společnost, společnost s ručením omezeným, komanditní společnost, akciová společnost, evropská společnost, evropské hospodářské zájmové sdružení, družstvo, evropská družstevní společnost.

² Nelze podpořit činnosti erotického charakteru a činností souvisejících s provozováním loterií a jiných podobných her.

³ Provozovna firmy musí být zapsána v živnostenském rejstříku dle zákona 455/1991 Sb., živnostenský zákon.



- Dotace nesmí být použita na krytí stejných způsobilých nákladů projektu financovaného zcela nebo zčásti z jiných veřejných prostředků.
- Podpora se musí týkat přímo ekonomické činnosti žadatele.
- Dopad projektu bude na území hl. m. Prahy.
- Předložená žádost je v souladu s Regionální inovační strategií hl. m. Prahy.

Žadatel prokáže výše uvedené skutečnosti formou čestného prohlášení, které bude součástí Žádosti o poskytnutí vouchery.

Žadatel musí být vlastníkem existujícího produktu (výrobku nebo služby), který má vysoký potenciál ke komercializaci a růstový potenciál v budoucnu.

4.2 Dodavatel služeb

Žadatel, který má zájem o pobyt v zahraničním inkubátoru, může nakupovat veškeré služby související s pobytem (viz níže „Přípravná fáze“ a „Mezinárodní inkubace“) pouze od oprávněného dodavatele, jejichž seznam, tzv. „white-list“, bude zveřejněn na webových stránkách pražských voucherů. V rámci jednoho vouchery může žadatel využít k nákupu služeb vždy jen jednoho oprávněného dodavatele, a to takového, který je schopen zajistit veškeré definované aktivity. Žadatel nemusí všech služeb využít, záleží na dohodě mezi žadatelem a dodavatelem. Na základě této dohody bude sestavena Nabídka dodavatele služeb, která bude tvořit nedílnou součást Žádosti o poskytnutí vouchery. Pobyt v zahraničním inkubátoru tedy bude pro každého žadatele zajištěn v plném rozsahu dle jeho potřeb.

Žadatelem zvolený dodavatel musí být žadateli, v rámci realizace jeho projektu, schopen zajistit následující služby:

Přípravná fáze:

- asistence při přípravě kompletní investiční a obchodní prezentace v jazyce zvolené destinace, v souladu se zvyklostmi trhu, validované investičními/obchodními experty z dané destinace,
- příprava produktové/investiční prezentace v jazyce zvolené destinace,
- mentoring ze strany expertů z jednotlivých lokalit, do kterých budou start-upy směřovat,
- spolupráce na kontaktování potenciálních zákazníků/obchodních partnerů/investorů ze své sítě kontaktů (přípravu seznamu bude mít na starosti žadatel, aby ukázal svůj zájem a svoji aktivní činnost a prokázal znalost trhu, na který směřuje). Výstupem bude seznam potenciálních zákazníků/partnerů/investorů k oslovení,
- sjednání prvních schůzek minimálně s 3 potenciálními zákazníky/partnery/investory jako indikace zájmu o produkty žadatele,
- zajištění překladu do čínštiny (pro žadatele mluvící do Číny). Podniky směřující do anglicky hovořících zemí si překlady zajišťují ve vlastní režii,
- kulturní školení pro zájemce o lokalitě Číny.



V přípravné fázi bude žadatel s dodavatelem připravovat měřitelné cíle pro zahraniční pobyt, tj. čeho chce žadatel dosáhnout během prvního měsíce pobytu a čeho za celý pobyt.

Mezinárodní inkubace:

- zajištění ubytování,
- zajištění přepravy,
- zajištění místa v partnerském inkubátoru, který odpovídá nejlépe charakteru a zaměření žadatele,
- mentoring - poskytnutí sítě mentorů a poradců, která je maximálně otevřená a flexibilní,
- součástí poskytovaných služeb je vedení tzv. whitelistu i blacklistu, který umožní snadnější orientaci žadatelů,
- mystery shopping - domluvení schůzek u spřátelených investorů či partnerů, kteří posléze podají detailní feedback na chování start-upu bez dozoru na samostatných jednáních,
- zajištění zpětné vazby od žadatelů – zda jsou s poskytovanými službami mentorů spokojeni,
- právní a patentové poradenství vedoucí k podání patentové přihlášky,
- aktivní pro-obchodní činnost – vyhledávání nových obchodních partnerů, nových investorů a budování kontaktů využitelné do budoucna i pro ostatní žadatele,
- doporučení vhodných akcí k návštěvě.

Návrat ze zahraničí:

Po návratu ze zahraničí jsou podpoření žadatelé povinni účastnit se přednášek, setkání, mentoringu a dalších obdobných aktivit za účelem předání získaných zkušeností dalším zájemcům o vouchery na pobyt v zahraničních inkubátorech. Tato aktivita umožní těm, kteří se do zahraničí teprve chystají, načerpat praktické zkušenosti z dané destinace ještě před odletem. Tato aktivita je pro úspěšné žadatele povinná po dobu 2 měsíců po návratu.

Žadatel při podání žádosti předloží finální nabídku od jím vybraného dodavatele služeb na formuláři, který je přílohou výzvy. Veškeré náklady za služby vybraného dodavatele hradí přímo žadatel.



5 ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ

5.1 Způsobilé aktivity / výdaje

Obecná způsobilost výdajů se řídí Pravidly pro žadatele a příjemce Operačního programu Praha – pól růstu. Dále platí, že v rámci jednoho projektu je možno podpořit následující aktivity:

- 1) **Poradenské služby od zahraničních mentorů a inkubátorů**
- 2) **Podpora komercializace produktů**
- 3) **Cestovné⁴ a pronájem místa ve vybraném inkubátoru**
- 4) **Ubytování**

Podmínky způsobilosti výdajů:

- musí splňovat obecné principy způsobilosti výdajů z hlediska času, umístění a účelu a musí být vynaloženy v souladu se zásadami hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti. Hospodárnost Žádosti o poskytnutí voucheru bude kontrolována v rámci kritérií přijatelnosti expertním hodnotitelem,
- poskytovatel služeb souvisejících s pobytem musí být uveden v tzv. „white-listu“ vedeném poskytovatelem dotace,
- musí být vynaloženy v souladu s cíli programu a musí bezprostředně souviset s realizací projektu (musí být uvedeny v žádosti schválené poskytovatelem podpory; případné změny je třeba předem konzultovat s kontaktní osobou poskytovatele dotace),
- musí být vynaloženy nejdříve v den zveřejnění Smlouvy o poskytnutí voucheru v registru smluv,
- musí být před proplacením prokazatelně zaplacený žadatelem (dodavatelem),
- výdaje uplatnitelné v rámci projektu nelze pořídit od propojených osob⁵,
- musí být doloženy průkaznými účetními doklady,
- způsobilé výdaje musí být definovány v Žádosti o poskytnutí voucheru.

5.2 Nezpůsobilé výdaje

Nezpůsobilé výdaje:

- DPH v případě, že žadatel je plátce DPH a má nárok na odpočet DPH,
- výdaje spojené s administrací projektu,
- náklady na povinnou publicitu projektu,
- právní služby,
- dotační poradenství,

⁴ Cestovným se pro účely voucheru na pobyt v zahraničním inkubátoru rozumí náklady na dopravu do zvolené destinace a zpět (a to letecky, autobusem, vlakem či jiným prostředkem hromadné dálkové dopravy). V případě letecké přepravy musí být zvolené aerolinky uvedeny ve veřejném seznamu leteckých společností vedeném Mezinárodní asociací letecké přepravy (www.iata.org), popř. v seznamu nízkonákladových leteckých společností uveřejněném na www.low-cost-airline-guide.com/.

⁵ Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis* na stránkách www.uohs.cz



- běžně se opakující služby (např. účetnictví),
- vzdělávání,
- výdaje vzniklé nebo uhrazené před datem účinnosti smlouvy o poskytnutí vouchery,
- splátky půjček a úvěrů,
- sankce a penále,
- výdaje na záruky, pojištění, úroky, bankovní poplatky, kurzové ztráty, celní a správní poplatky,
- leasing,
- výdaje, které již byly poskytnuty na jiné veřejné prostředky.

6 PODÁNÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ VOUCHERU

Žádost o poskytnutí vouchery podává žadatel prostřednictvím on-line portálu v **elektronické podobě** na www.prazskyvoucher.cz. V případě nefunkčnosti on-line portálu je žadatel oprávněn zaslat Žádost o poskytnutí vouchery, vč. všech souvisejících příloh, datovou schránkou⁶.

Žádost musí obsahovat informace o žadateli, název a velikost podniku, popis projektu, předpokládané termíny zahájení a ukončení realizace projektu, umístění projektu, seznam nákladů, druh podpory a výše veřejného financování a všechny povinné přílohy.

Žadatel je v okamžiku podání žádosti povinen předložit následující dokumenty:

- **Podnikatelský záměr** dle doporučené osnovy, která je přílohou výzvy (max. 8 stran textu),
- **Nabídka dodavatele služeb** (dle vzoru, který je přílohou výzvy),
- **další dokumenty dokládající skutečnosti** uvedené v Podnikatelském záměru (např. smlouvy o spolupráci, certifikáty, dokumenty prokazující zajištění externího financování projektu, atp.).

Všechny předložené dokumenty musí být opatřeny kvalifikovaným elektronickým podpisem žadatele.

Žádost s přílohami se podává pouze v českém jazyce.

Žadatel v Žádosti o poskytnutí vouchery uvede předpokládané datum zahájení a ukončení projektu. Skutečné datum zahájení projektu bude ovlivněno délkou schvalovacího procesu Žádosti o poskytnutí vouchery, přičemž skutečným dnem zahájení projektu je den zveřejnění Smlouvy o poskytnutí vouchery registru smluv.

⁶ID datové schránky hl. m. Prahy: 48ia97h.



7 VÝSTUPY SPOLUPRÁCE

Žadatel je povinen stanovit v žádosti o voucher výstup spolupráce, který bude výsledkem voucheru. Povaha těchto výstupů bude závislá na povaze projektu, ale obecně se bude jednat např. o hodnotící zprávy, podnikatelské záměry, nabídky, obchodní prezentace, apod.

Výstup spolupráce si definuje sám žadatel v Žádosti o poskytnutí voucheru, kde uvede formu výstupu a stručně jej popíše.

8 HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ

Žádost o poskytnutí voucheru je nejdříve posuzována z hlediska splnění formálních náležitostí a kritérií přijatelnosti.

Formální kontrola přijatých Žádostí o poskytnutí voucheru představuje revizi splnění všech předepsaných formálních náležitostí žádosti včetně jejích příloh. Tuto kontrolu provádí Oddělení strategie a podpory podnikání, Odbor projektového řízení Magistrátu hl. m. Prahy.

V případě nesplnění jednoho či více kritérií při kontrole formálních náležitostí označených jako napravitelné, bude žadatel vyzván k doplnění. Oprava formálních náležitostí je možná max. 2x. Termín pro každou nápravu chyb je max. 5 kalendářních dnů.

Hodnocení přijatelnosti žádosti o voucher provádí 2 expertní hodnotitelé. Kritéria přijatelnosti jsou **neopravitelná**, tj., nesplnění kteréhokoliv kritéria znamená vyloučení žádosti z hodnotícího procesu. Vyřazeny budou také žádosti o poskytnutí voucheru, které budou jakýmkoliv způsobem v rozporu s výzvou.

U všech žádostí, které splní formální kritéria a kritéria přijatelnosti, bude poté probíhat expertní (věcné) hodnocení 2 hodnotiteli.

Hodnocení přijatelnosti a expertní hodnocení provádí expertní nezávislý hodnotitel pro danou tematickou oblast dle CZ – NACE. Hodnotitelé jsou vybíráni poskytovatelem dotace na základě výběrového řízení, ve kterém bude brán zřetel zejména na jejich odbornou kvalifikaci a způsobilost.

Maximální možný počet dosažených bodů je v expertním hodnocení 100, minimální hodnota pro postoupení projektu do výběru je 50 bodů (počítáno průměrem obou hodnocení). Je-li rozdíl více než 25 bodů, hodnotí třetí expert. Expertní hodnocení 3. experta je následně bráno jako finální, zbylá 2 do hodnocení nevstupují.

Při splnění minimálního počtu bodů bude žádost projednána v orgánech hl. m. Prahy.

Podpoření budou pouze žadatelé, kteří splní kritéria přijatelnosti, formální kritéria, projdou expertním hodnocením a budou schválení Radou HMP a Zastupitelstvem HMP.



Formální hodnocení:

Pořadí	Formální kritéria	Druh kritéria	Zdroj
1	Žádost o poskytnutí voucheru byla podána v předepsané formě	Nenapravitelné	Žádost a její přílohy
2	V žádosti o poskytnutí voucheru jsou vyplněny všechny povinné údaje	Napravitelné	Žádost a její přílohy
3	Žádost je opatřena kvalifikovaným elektronickým podpisem. Elektronický podpis patří oprávněné osobě, tj. statutárnímu orgánu anebo je doložena ověřená plná moc, kterou vystavil statutární orgán pro jinou oprávněnou osobu.	Nenapravitelné	Žádost a její přílohy
4	K žádosti jsou přiloženy všechny povinné přílohy dle výzvy.	Napravitelné	Žádost a její přílohy
5	Žádost byla zaslána v termínu stanoveném výzvou.	Nenapravitelné	Žádost a její přílohy
6	Údaje v žádosti souhlasí s údaji z Veřejného rejstříku.	Napravitelné	Žádost a její přílohy
7	Údaje uvedené v Žádosti o poskytnutí voucheru jsou v souladu s údaji v ostatních přílohách.	Napravitelné	Žádost a její přílohy
8	Žadatel se dle zjištění v dostupných veřejných rejstřících nenachází aktuálně ve stavu insolvence, konkurzu, likvidace, úpadku apod. (stavy, v nichž není přiměřená jistota ohledně dalšího budoucího ekonomického fungování žadatele).	Nenapravitelné	Veřejné rejstříky, žádost a její přílohy
9	Projekt bude realizován nejpozději do 12 měsíců (dle textu Výzvy) od zahájení projektu.	Nenapravitelné	Žádost a její přílohy

Pořadí	Kritéria přijatelnosti	Ano / Ne	Zdroj
1	Projekt odpovídá cílům programu a výzvy.: <ul style="list-style-type: none"> Podpora MSP při využívání specializovaných služeb potřebných k jejich rozvoji. Urychlení rozvoje inovativních MSP a získání zkušeností s podnikáním na vyspělých zahraničních trzích prostřednictvím poskytování poradenských služeb od zahraničních mentorů a podpory komercializace produktu a transferu výsledků vývoje a inovačních aktivit na zahraniční trhy. 		Žádost a její přílohy
2	Žadatel je právnickou osobou s podnikatelskou historií do 3 let.		Žádost a její přílohy
3	Žadatel splňuje definici malého a středního podniku.		Žádost a její přílohy
4	Projekt nebyl zahájen před datem podání Žádosti o poskytnutí voucheru (nepočítá se sem Nabídka na poskytnutí služeb).		Žádost a její přílohy



5	Žadatel má sídlo/provozovnu na území hl. m. Prahy.		Žádost a její přílohy
6	Projekt je v souladu s pražskými/národními doménami specializace.		Žádost a její přílohy
7	Podnikatelský záměr obsahuje pouze způsobilé výdaje.		Žádost a její přílohy
8	Ekonomická aktivita a dopad projektu bude na území hl. m. Prahy.		Žádost a její přílohy
9	Projekt je v souladu s hlavními podnikatelskými/ekonomickými aktivitami žadatele.		Žádost a její přílohy, veřejné rejs.
10	Projekt respektuje finanční limity rozpočtu stanovené výzvou.		Žádost a její přílohy
11	Výše vlastních zdrojů žadatele je uvedena v souladu s výzvou.		Žádost a její přílohy
12	Podpora de minimis respektuje podmínky stanovené výzvou/GBER a žadatel doložil čestné prohlášení.		Žádost a její přílohy, registr de minimis

Expertní věcné hodnocení:

Pořadí	Kritérium	Možnosti	Zdroj a výklad kritéria – návod pro hodnotitele	Počet bodů
1	Předmět projektu patří do oblastí s vysokou mírou přidané hodnoty	Hightech ⁷	PZ	max. 10 bodů 10 bodů
		Ostatní		5 bodů
2	Praktická uplatnitelnost poskytnutých služeb	Praktická využitelnost	PZ	max. 20 bodů 16 – 20 bodů
			Praktická uplatnitelnost/využitelnost je vysoká, žadatel ji podložil, konkrétně vysvětlil.	6 – 15 bodů
			Praktická uplatnitelnost/využitelnost je pro úzce vymezený okruh uživatelů, ovšem s vysokým potenciálem návratnosti, žadatel ji podložil, konkrétně vysvětlil.	0 – 5 bodů
		Praktická uplatnitelnost je nízká, žadatel ji dostatečně nepodložil, nevysvětlil.		

⁷výroba farmaceutických výrobků, výroba počítačů, elektroniky, optických zařízení, výroba měřicích, medicínských, navigačních přístrojů, audiovizuální činnosti, ICT činnosti, výzkum a vývoj



3	Technologická vypělost, atraktivita a inovativnost služby	Inovační hledisko, potenciál k budoucímu rozvoji	PZ Žadatel v podnikatelském záměru dokládá jasnou analýzu o potenciálu služby a jejího přínosu pro inovační aktivity žadatele. Předmět poskytnutí služby je v Podnikatelském záměru popsán pouze obecně, nejsou zřejmé konkrétní přínosy na inovační aktivity firmy.	max. 15 bodů 6 – 15 bodů 0 – 5 bodů
4	Výjimečnost a jedinečnost produktu	Jak velká je konkurence, jakou možnost má produkt se uchytit na trhu, ohodnotí budoucí poptávku po produktu.	PZ Produkt má uplatnitelnost v ČR a současně i v EU a mimo EU, žadatel doložil průzkum budoucí poptávky a porovnání konkurence popř. doložil, že konkurence není. Produkt má uplatnitelnost pouze v ČR, žadatel doložil průzkum budoucí poptávky a porovnání konkurence popř. doložil, že konkurence není. Produkt má uplatnitelnost, žadatel doložil průzkum poptávky, nedoložil porovnání konkurence. Produkt má uplatnitelnost, žadatel nedoložil průzkum poptávky ani porovnání konkurence.	max. 15 bodů 14 – 15 bodů 11 – 13 bodů 9 – 10 bodů 0 – 8 bodů
5	Ekonomická přiměřenost (zhodnotí expert)	Projekt splňuje zásady hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti.	PZ Rozpočet projektu - jasnost a relevantnost položek rozpočtu je dobře odůvodněná, výdaje projektu jsou nezbytné pro jeho realizaci a odpovídají jednotlivým aktivitám projektu. Rozpočet je odůvodněn po položkách.	max. 15 bodů 11 – 15 bodů 6 – 10 bodů



			<p>Rozpočet je přiměřený obsahu zakázky. Výdaje v rozpočtu projektu odpovídají cenám obvyklým. Rozpočet však není odůvodněn po položkách, avšak pouze obecně.</p> <p>Cenová kalkulace nabídky je srozumitelná a odpovídá předmětu Žádosti o poskytnutí vouchery, současně není překročen limit na hodinovou sazbu. Výdaje rozpočtu nejsou dostatečně odůvodněny.</p>	0 – 5 bodů
6	Stupeň vyspělosti a připravenosti žadatele (zhodnotí expert)	<p>Kvalita/potenciál a personální zabezpečení řešitelského (výzkumného) týmu</p> <p>Žadatel má k dispozici dostatečné finanční prostředky na předfinancování</p>	<p>vzdělání, praxe jednotlivých osob v řešitelském týmu a zařazení/přidělené odpovědnosti, činnosti a kompetence jsou srozumitelně a jasně popsány, řešitelský tým je odborně zajištěn odpovídajícími pozicemi.</p> <p>Realizační tým není rozepsán dle pracovních pozic, není doloženo vzdělání členů týmu, pracovní náplň je popsána jen velmi obecně.</p> <p>Schopnost předfinancovat aktivity projektu je doložena, žadatel ji podložil jasnými ukazateli a doklady.</p> <p>Předfinancování projektu není podloženo odpovídajícími doklady.</p>	<p>max. 10 bodů 5 - 10 bodů</p> <p>0 - 4 body</p> <p>max. 10 bodů 2 - 10 bodů</p> <p>0 - 1 bod</p>
7	Environmentální příznivost řešení	<p>Ano</p> <p>Neutrální</p>	PZ	<p>max. 5 bodů 5 bodů</p> <p>0 bodů</p>



9 SCHVÁLENÍ ŽÁDOSTI

Schválení příjemců konkrétních vyhodnocených přijatých žádostí provádí Rada a Zastupitelstvo hlavního města Prahy na základě výběru úspěšných žadatelů o voucher. Na základě schválení v Radě hlavního města Prahy a Zastupitelstva hlavního města Prahy bude mezi poskytovatelem voucheru/dotace a příjemcem uzavřena Smlouva o poskytnutí voucheru (dále jen „Smlouva“).

V případě, že souhrnná, žadatelem požadovaná, částka uvedená v žádostech, které úspěšně projdou hodnocením, převyšuje alokovanou částku, rozhodovat bude počet dosažených bodů v expertním hodnocení. Pouze v případě shodného počtu dosažených bodů u více žádostí rozhoduje o schválení žádosti datum a čas předložení. Poskytovatel může v případě výrazného převisu kvalitních žádostí navýšit alokaci výzvy.

10 ŽÁDOST O PROPLACENÍ VOUCHERU

Podpora bude proplácena žadateli ex-post po ukončení projektu na základě dokladů předložených v Žádosti o proplacení voucheru. Povinné přílohy jsou:

1. Žádost o proplacení voucheru (online) – vzor dostupný na webu programu;
2. kopii faktury - daňového dokladu vystaveného dodavatelem služby spolu s likvidačními listy dle zákona o účetnictví;
3. cestovní doklady;
4. kopie výpisu z účtu, event. pokladního dokladu prokazujícího řádné zaplacení faktury / daňového dokladu či cestovního dokladu dodavatelem/přepravci. Ten musí obsahovat shodnou částku, variabilní symbol a shodné číslo účtu dodavatele služby, které jsou uvedeny na faktuře / daňovém dokladu;
5. kopie smlouvy s dodavatelem služeb na základě jejich nabídky;
6. Hodnotící zpráva od žadatele – vzor dostupný na webu programu;
7. Hodnotící zpráva od výhradního dodavatele služeb – vzor dostupný na webu programu.

Žádost o proplacení včetně všech nezbytných příloh musí být v bezchybném stavu předložena prostřednictvím on-line portálu nejpozději v den ukončení doby realizace projektu. Žádosti nekompletní, vykazující nedostatky či podané po termínu budou automaticky zamítnuty.

Žádost o proplacení voucheru musí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Veškerá dokumentace bude předkládána pouze v elektronické podobě.

Poskytovatel dotace po obdržení všech výše zmíněných dokumentů po vyhodnocení splnění podmínek pro proplacení dotace žadatelem zašle finanční prostředky nejpozději do 42 pracovních dnů od data doručení Žádosti o proplacení voucheru.



11 POVINNÁ PUBLICITA

Žadatel je povinen se řídit pravidly pro publicitu projektů a dodržovat jednotný vizuální styl dle poslední aktuální verze platných Pravidel pro žadatele a příjemce OPPPR (část C, kapitola 16 - Pravidla pro publicitu projektů).

Dodržování publicity znamená, že příjemce je povinen na svých internetových stránkách (pokud jimi disponuje) umístit stručnou informaci o projektu a logo poskytovatele dotace a Operačního programu Praha – pól růstu ČR. Těmito logy musí být opatřeny i veškeré výstupy (prezentace, metodiky, zápisy, podnikatelské plány apod.), které vznikly v souvislosti se zahraniční inkubací.

Informaci o podpoře projektu z dotace poskytnuté poskytovatelem dotace zveřejní žadatel bezprostředně po uzavření Smlouvy o poskytnutí vouchery, přičemž v případě úspěšné realizace projektu a proplacení dotace se zavazuje, že informaci o podpoře projektu dotací od poskytovatele dotace ponechá uveřejněnou na svých webových stránkách minimálně 12 měsíců od proplacení dotace.

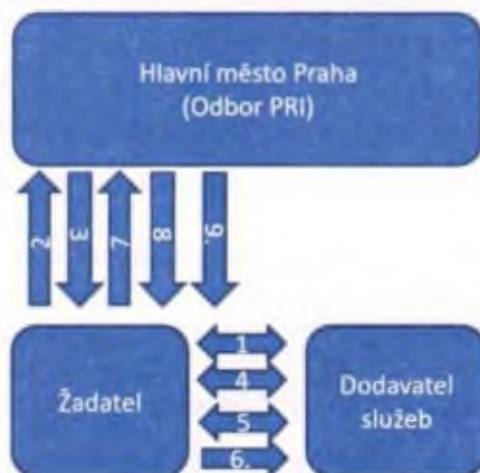
Odkaz na aktuální pravidla publicity: <http://penizeproprahu.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce/>

Odkaz na loga publicity: <http://penizeproprahu.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce/>

12 PROJEKTOVÉ SCHÉMA

PRAŽSKÝ VOUCHER NA POBYT V ZAHRANIČNÍCH INKUBÁTORECH

- 1 – Poptávka / nabídka služeb
- 2 – Žádost o voucher
- 3 - Smlouva o poskytnutí vouchery
(HMP a žadatel)
- 4 - Smlouva o poskytnutí služeb
(žadatel a poskytovatel služeb)
- 5 – Realizace zakázky
- 6 – Platba za zakázku
- 7 - Žádost o proplacení dotace
z prostředků HMP + dokumentace.
- 8 - Proplacení vouchery (ex-post)
- 9 - Kontrolní činnost a vyhodnocení





13 ZMĚNY PROJEKTU

Změny v projektu se dle závažnosti dělí na změny projektu podstatné a nepodstatné. Nepodstatné změny nepodléhají schválení ze strany poskytovatele dotace a příjemce je povinen je písemně oznámit poskytovateli dotace při podání Žádosti o proplacení voucheru. Za nepodstatné změny se považuje:

- a) změna kontaktní osoby projektu (včetně změny kontaktních údajů) či adresy pro doručení písemností;
- b) změna v osobách vykonávajících funkci statutárního orgánu příjemce;
- c) změna sídla či provozovny příjemce, pokud nové sídlo či provozovna budou umístěny na území hl. m. Prahy;
- d) změna harmonogramu realizace projektu, která neovlivní cíle, výstupy projektu, rozpočet projektu a celkovou délku realizace projektu;
- e) úprava postupu realizace aktivity, která však neovlivní její charakter, cíle, rozpočet a celkovou délku realizace projektu.

Ostatní změny jsou považovány za podstatné, tj. takové změny, které mají dopad na charakter, cíle, rozpočet a celkovou délku realizace projektu. Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo posoudit změnu projektu nad rámec změn uvedených pod písmeny a) – e) jako změnu nepodstatnou. Podstatné změny vždy vyžadují schválení poskytovatelem dotace a uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí voucheru. Účinnost podstatné změny projektu nastává dnem účinnosti písemného dodatku ke Smlouvě o poskytnutí voucheru. O podstatnou změnu projektu žádá příjemce prostřednictvím písemné a odůvodněné žádosti, přičemž změny v projektu jsou možné pouze po předchozím schválení poskytovatele dotace a to na základě písemné a zdůvodněné žádosti příjemce, přičemž poskytovatel dotace může schválit změnu projektu výlučně v rozsahu snížení podpořených aktivit, a to pouze v případě, že bude zachován smysl a účel projektu a též minimální hranice dotace na jeden voucher.

14 EVALUACE A KONTROLA

Příjemci a dodavatelé jsou povinni na vyžádání poskytnout informace potřebné pro provedení evaluace přínosů projektu Specializované vouchery. Tyto informace budou sloužit jako podklad pro evaluaci přínosu programu. Příjemce dotace se zavazuje po dobu 5 let od podpisu Smlouvy o poskytnutí voucheru na vyžádání poskytovat informace pro účely vyhodnocení projektu. Tento požadavek je možný učinit jednou ročně.

Příjemci i dodavatelé služeb jsou povinni umožnit zástupcům poskytovatele podpory nebo jim pověřeného subjektu průběžně sledovat realizaci podpořeného projektu a k tomuto účelu jim na základě jejich požadavku poskytnout veškerou nezbytnou součinnost.

Žadatel, kterému je dotace poskytnuta, je povinen předat poskytovateli informace o čerpání dotace a o všech skutečnostech s tím souvisejících. V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb.,



o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, podléhá použití přidělené dotace veřejnosprávní kontrole.

Žadatel je povinen archivovat všechny související dokumenty s projektem po dobu po dobu 10 let od proplacení dotace.

15 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Na poskytnutí dotace není právní nárok.

Poskytovatel dotace neodpovídá za závazky žadatele vzniklé organizační přípravou Žádosti o poskytnutí vouchery a vyhrazuje si právo jednotlivé výzvy pozastavit, prodloužit, předčasně ukončit nebo změnit termíny příjmu žádostí o voucher bez udání důvodu.

Žadatelé jsou povinni předat poskytovateli dotace informace o čerpání dotace a o všech skutečnostech s tím souvisejících. V souladu se zákonem č.320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, podléhá použití přidělené dotace veřejnosprávní kontrole a vnitřnímu kontrolnímu systému.

Žadatel je povinen archivovat veškerou projektovou dokumentaci min. po dobu 10 let od proplacení dotace.

Poskytnutí dotace se řídí pravidly OP PPR, z tohoto důvodu si poskytovatel dotace, v rámci případných úprav OP PPR, vyhrazuje právo na změny jednotlivých výzev. Poskytovatel dotace v takovémto případě neodpovídá za závazky žadatele vzniklých v souvislosti se změnou.

Příjemce nemá nárok na proplacení dotace, zejména pokud bude z jakýchkoliv důvodů zastaveno nebo přerušeno financování Operačního programu Praha – pól růstu ČR, v rámci něhož je výzva zveřejňována.

Detailní informace k projektu lze získat na níže uvedeném kontaktu:

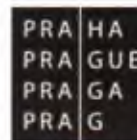
Magistrát hl. města Prahy
Oddělení strategie a podpory podnikání
Odbor projektového řízení
Opletalova 929/22
110 00 Praha 1

Osobní kontakt:

Jméno a příjmení:
Tel.:
Email:



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



Příloha č. 2 - Žádost o poskytnutí vouchery podaná příjemcem včetně jejích příloh

PRAŽSKÝ VOUCHER NA POBYT V ZAHRANIČNÍCH INKUBÁTORECH – VÝZVA č. 1
OPERAČNÍ PROGRAM PRAHA – PÓL RŮSTU ČR

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ VOUCHERU
K VYPLNĚNÍ



Identifikace žadatele a prohlášení:

1. Údaje o společnosti:

Společnost:	Roivenuue s.r.o.
Zapsaná:	C 289445 vedená u Městského soudu v Praze
Jednající/zastoupená:	
Datum vzniku společnosti:	29.1.2018
IČO:	06812279

Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
---------------	-------------------------------

Velikost podniku:	mikropodnik (max. 10 zaměstnanců)
-------------------	-----------------------------------

Adresa sídla:

Ulice:	Na Zderaze
Číslo popisné:	1275
Číslo orientační:	15
PSČ:	12000
Město:	Praha 2

Kontaktní údaje:

Adresa datové schránky:	z4vz7hh
Číslo účtu:	
Webová stránka:	https://www.roivenuue.com/blog.html

Kontaktní adresa: *(uveďte v případě, že se liší od adresy sídla či v případě zaslání pošty na tuto adresu)*

Ulice:	Klikněte sem a zadejte text.
Číslo popisné:	Klikněte sem a zadejte text.
Číslo orientační:	Klikněte sem a zadejte text.



PSC:	Klikněte sem a zadejte text.
Město:	Klikněte sem a zadejte text.

Kontaktní osoba:

Jméno:	
Příjmení:	
E-mail:	
Telefon:	
Osoby zastupující právnickou osobu:	
Osoby s podílem v této právnické osobě:	
Osoby, v nichž má právnická osoba podíl a jeho výše:	Právnická osoba nemá žádné podíly v jiných právnických osobách.

2. Žadatel je srozuměn a tímto **souhlasí s podmínkami programu – viz Programový manuál (zaškrtněte)**.

3. Stručný profil žadatele - hlavní zaměření firmy (max. 750 znaků):

Roivenu je nástroj pro rozhodování v oblasti marketingové strategie. Jedná se o nejpřesnější způsob, jak spravovat celou marketingovou investici. Použitím modelů atribuce řízených datami a funkcí CLV umožňuje obchodníkům identifikovat kampaně s nedostatečnou výkonností, adresy nadměrně investovaných kanálů a přijímat rozhodnutí, která maximalizují návratnost investic. Na rozdíl od nástrojů navržených pro analytiku dat, jako je Google Analytics, vám společnost Roivenu umožňuje vidět velký obrázek a učinit informovaná celková rozhodnutí o rozpočtu obráceně k vašim specifickým cílům.

4. Žadatel je **plátce DPH** (ano/ne):

5. Žadatel tímto čestně prohlašuje, že:

- a) je malý nebo střední podnikatel splňující podmínky stanovené v Příloze č. 1 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o EU prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem,



- b) žadatel je právnickou osobou¹,
- c) podnikatelská historie musí být max. do 3 let od zapsání do veřejného rejstříku nejpozději v době podání žádosti,
- d) nespadá z hlediska klasifikace ekonomických činností (CZ-NACE) do nepodporovaných činností²,
- e) je zaregistrován jako poplatník daně z příjmů,
- f) je oprávněn k podnikání v souladu s právními předpisy ČR a zároveň má mít sídlo či zapsanou provozovnu v hlavním městě Praze³,
- g) je oprávněn k podnikání odpovídající podporované ekonomické činnosti, k jejímuž uskutečňování je realizována spolupráce v rámci projektu,
- h) místem realizace projektu je území hl. m. Prahy,
- i) není v likvidaci ani úpadku, na jeho majetek soud nevyhlásil konkurs, má vypořádaný splatné závazky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců, ve vztahu ke státnímu rozpočtu nebo rozpočtu územního samosprávného celku a další splatné závazky vůči státu, státnímu fondu, zdravotní pojišťovně nebo k České správě sociálního zabezpečení,
- j) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku. To platí i pro členy jeho statutárního či jiných orgánů,
- k) nemá žádné nedoplatky vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie,
- l) příjemce dotace není podnikem, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, na základě kterého/jimž byla podpora obdržena od poskytovatele z České republiky prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz, který je nesplacený,
- m) statutární orgán žadatele či jeho člen a osoby v pracovním či obdobném poměru k žadateli nejsou zároveň v pracovním či obdobném poměru či nejsou členem žádného orgánu dodavatelů služeb. V opačném případě je to důvodem pro vyloučení žádosti z výběrového procesu,
- n) dotace nebude použita na krytí stejných způsobilých nákladů projektu financovaného zcela nebo zčásti z jiných veřejných zdrojů,
- o) ekonomická aktivita a dopad projektu bude na území hl. m. Prahy,
- p) podpora se týká přímo ekonomické činnosti žadatele,
- q) projekt je v souladu s pražskými/národními doménami specializace (viz - <http://www.rishmp.cz/jnp/cz/specializace/index.html>),

¹ Příjemcem podpory mohou být subjekty mající tyto právní formy: veřejná obchodní společnost, společnost s ručením omezeným, komanditní společnost, akciová společnost, evropská společnost, evropské hospodářské zájmové sdružení, družstvo, evropská družstevní společnost.

² Nelze podpořit činnost erotického charakteru a činnosti související s provozováním loterií a jiných podobných her.

³ Provozovna firmy musí být zapsána v živnostenském rejstříku dle zákona 455/1991 Sb., živnostenský zákon.



r) podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory *de minimis*:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč
SUMA	 Kč

Podniky⁴ propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený⁵ s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

- jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základních registrech v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

⁴Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

⁵Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis* na stránkách www.uohs.cz



Žadatel prohlašuje, že:

- není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
- je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČ/Datum narození

Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích:

- nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
- vznikl** spojením (fúzí splynutím⁶) níže uvedených podniků:
- nabytím** (fúzí sloučením⁷) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČ

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků:

- jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
- nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

⁶ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů

⁷ Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.



Žadatel ve vztahu k režimu de minimis:

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
- souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas uděluji zpracovateli⁵, kterým je Magistrát hl. m. Prahy pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

6. Žadatel tímto **souhlasí se zveřejněním svých údajů o projektu** - obchodní firmy a adresy/sídla společnosti, ceny zakázky a předmětu spolupráce s poskytovatelem znalostí, a to zejména na internetových stránkách programu či též hlavního města Prahy ☒

7. Žadatel tímto **potvrzuje správnost a úplnost údajů** uvedených v této žádosti. ☒

Popis spolupráce

Věnujte, prosím, zvýšenou pozornost vyplnění této části. Uvedené informace budou předmětem posouzení věcné způsobilosti Vaší žádosti (viz Programový manuál). Nedostatečné vyplnění nebo nevyplnění některého z bodů může vést k vyloučení Vaší žádosti z výběrového procesu!

8. **Název projektu žadatele:**

Pobyt v zahraničním inkubátoru pro společnost Roivenu s.r.o.

9. **Očekávaný výstup** – pozn: musí se jednat o takový výstup, jehož existenci lze ověřit. Tzn. nelze uznat absolvování školení (jakéhokoliv druhu), nově osvojená dovednost získaná na networkingu, pasivní účast na seminářích atd.

Analýza trhu v zahraničí. Využití nových možností zacílení na specifickou cílovou skupinu. Projekty nám pomohou získat první klienty na nových trzích případně upevnit pozici na trzích, kde jsme zatím krátce. Chceme proniknout na západní trhy, kde je velká poptávka po našem řešení. Prostřednictvím účasti na inkubačním programu očekáváme, že nalezneme potenciální zákazníky, které bude možné oslovit s nabídkou našeho produktu.

⁵Zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis*.



Projektujeme růst z přibližně 8 milionů korun v letošním roce na cca 20 milionů korun v příštím roce.

10. Popis výchozí situace - max. 2000 znaků:

Roivenu je nástroj pro rozhodování v oblasti marketingové strategie. Jedná se o nejpřesnější způsob, jak spravovat celou marketingovou investici. Použitím modelů přidělení založených na datech a CLV umožňuje obchodníkům identifikovat kampaně s nedostatečnou výkonností, adresy nadměrně investovaných kanálů a rozhodování, která maximalizuje návratnost investic. Na rozdíl od nástrojů navržených pro analýzu dat, jako je služba Google Analytics, vám Roivenu umožňuje kompletní pohled a učinit informovaná celková rozhodnutí o rozpočtu s konkrétními cíli.

Působíme zejména na českém a slovenském trhu. Nově jsme i v Polsku, kde máme prvního klienta. Naší ambicí je rozšířit se v tomto roce zejména do UK a v dalším roce do zbývajících bohatých západních zemí (Německo, Nizozemí, Nordics). Zatím nemáme narašované žádné finance. Vše je bootstrap čtyř zakladatelů – fyzických osob.

Sídlo je v Praze a většina klientů zatím taktéž.

Pravidelně se účastníme veletrhů a konferencí. Je to jeden z hlavních zdrojů leadů pro náš byznys. Z těch největších jsme vystavovali na veletrhu Dmxco v německém Kolíně. Celkem už jsme vystavovali asi na deseti konferencích v Německu, Polsku a Česku. Na konferencích také často vystupujeme. Mluvili jsme už v Londýně, Bratislavě a Praze. Můžeme tedy konstatovat, že disponujeme zkušeným týmem odborníků, o který je zájem, a kteří mají co předat dále. Naší silnou stránkou je zapálení pro věc, se kterým všechny aktivity realizujeme.

11. Dodavatel služby:

Obsah služby:	Zajištění zahraniční inkubace
Název dodavatele:	Czech ICT Aliance
IČ:	75066335
DIČ:	CZ75066335
Sídlo společnosti:	Jungmannova 36/31, Praha 1, 110 00
Plátce DPH:	Ano
Statutární orgán:	



Kontaktní osoba:	[REDACTED]
Telefon/mobil:	[REDACTED]
E-mail:	[REDACTED]
Webová stránka:	www.praguestartupcentre.cz , www.czechict.cz
Bankovní spojení:	[REDACTED]

12. Stručný popis projektu (včetně spolupráce s dodavatelem služby) - max. 2000 znaků:

Žadatel žádá o dotaci na pobyt v zahraničním inkubátoru společnost Czech ICT Alliance a to se zaměřením na služby pro inkubaci startupů. Tyto poskytnuté služby dlouhodobě pomohou firmě Roivenu s.r.o. k analýze zahraničních trhů, vstupu na tyto trhy, zvýšení prestiže firmy a spolupráci s klienty. V rámci projektu dojde k vytvoření inkubace společnosti Roivenu s.r.o. Realizací pobytu v zahraničním inkubátoru společnost dostane možnost proniknout na západní trh, kde je po jejich řešení velká poptávka. Společnost Roivenu s.r.o. bude mít možnost získat nové kontakty na zákazníky, partnery a investory. Ve spolupráci s Czech ICT Alliance jako dodavatelem služby zajistíme inkubátor s příslušnými pracovními místy pro náš realizační tým. Czech ICT Alliance nám aktivně pomohla s výběrem správného inkubátoru/coworkingu a s zajištěním vhodného okruhu mentoru v lokalitě Londýn. Součástí služeb Czech ICT Alliance jako dodavatele je pomoc a připomínkování investorské/produktové/investiční/obchodní prezentace, spolupráce a pomoc při kontaktování potenciálních zákazníků/partnerů/investorů. V případě schválení žádosti Czech ICT Alliance zajistí ubytování, přepravu, místo v partnerském inkubátoru, který je vybrán na základě aktivní spolupráce žadatele a dodavatele. Součástí práce Czech ICT Alliance jako žadatele bude zajištění zpětné vazby a doporučení vhodných akcí k návštěvě.

13. Zdůvodnění potřeby realizace projektu - max. 2000 znaků:

Realizace projektu je potřebná zejména z důvodu rozšíření počtu zákazníků, získání kontaktů na nové partnery a investory. Chceme proniknout na západní trhy, kde je velká poptávka po našem řešení. Na konferencích sháníme leady, které následně oslovujeme s nabídkou našeho produktu. Firma za rok vyrostla dvounásobně a toto tempo chceme držet. Většina pozic kromě obchodníků bude nadále sedět a bude zaměstnávána v Praze. Růst bude pomalejší a financován z vlastních zdrojů, pokud nedostaneme investici.

14. Popis realizačního týmu - max. 2000 znaků:

[REDACTED] – ex obchodní ředitel digitální agentury, autor knihy Na plné koule, marketingového podcastu DEMARKETING, přivedl Roivenu k meziročnímu růstu 430 % v obratu

[REDACTED]



██████████ – CFO – má dvacetileté zkušenosti s investičním bankovníctvím a financováním, pracuje z Londýna

██

██████████████████████ – country manager v Polsku – zkušený obchodník z několika startupů a obrovské adtech firmy Criteo

██

██████████ – marketing manager, pracovala v marketingové agentuře na B2B klientech

██

15. Vyberte režim podpory:

- De minimis (85 %)
 Blokovaná výjimka (50 %)

16. Celková cena projektu, procentní sazba dotace a výše dotace.

Celková cena projektu (v Kč)	490 600 CZK
Procentní sazba dotace (vyberte)	85 %
Výše dotace (celková cena projektu x procentní sazba dotace) :	417 010 CZK

17. Zde uveďte CZ – NACE, kterého se projekt týká: 62 Činnosti v oblasti informačních technologií

18. Indikátory projektu (vyberte):

- podnik, který dostává podporu pro účely uvádění nových výrobků na trh
 podnik, který dostává podporu pro účely zavádění výrobků nových pro podnik

19. Datum zahájení projektu: 1.10.2018

Datum ukončení projektu: 28.2.2019

20. Místo realizace projektu (vyplňte): Na Zderaze 1275/15, 120 00, Praha 2

21. Prosim nezapomeňte přiložit **Podnikatelský záměr** dle doporučené osnovy ve formátu PDF a další relevantní přílohy dle požadavků stanovených v Programovém manuálu (viz. kap. 6).

██



PRAŽSKÝ VOUCHER NA POBYT V ZAHRANIČNÍCH INKUBÁTORECH – VÝZVA č. 1
OPERAČNÍ PROGRAM PRAHA – PÓL RŮSTU ČR

VZOR NABÍDKY DODAVATELE SLUŽEB



NABÍDKA POSKYTNUTÍ SLUŽEB

ŽADATEL O POSKYTNUTÍ VOUCHERU	
Název žadatele	Roivenu s.r.o.
IČO / DIČ	06812279
Sídlo žadatele	Na Zderaze 1275/15, 120 00, Praha 2
Statutární zástupce žadatele	[REDACTED]

DODAVATEL SLUŽBY	
Název dodavatele	Czech ICT Alliance
IČO / DIČ	75066335 / CZ75066335
Plátce DPH	ano
Sídlo dodavatele	Jungmannova 36/31, Praha 1, 110 00
Statutární zástupce dodavatele	[REDACTED] výkonní ředitel
Zpracovatel nabídky (jméno, telefon, email)	[REDACTED]
Kontaktní osoba (jméno, telefon, email)	[REDACTED]

POPIS NABÍZENÝCH SLUŽEB - PŘEDMĚT
<p>Czech ICT Alliance, jakožto oprávněný dodavatel služeb v rámci Pražského vouchery na pobyt v zahraničním inkubátoru se v rámci spolupráce se společností Roivenu s.r.o dohodli na dodávce následujících služeb souvisejících se zahraniční inkubací:</p> <ul style="list-style-type: none">- Zajištění ubytování v destinaci London pro 2 osoby.- Zajištění letecké dopravy pro 4 osoby na trase Praha – London – Praha- Zajištění pobytu v inkubátoru WeWork London po dobu 3 měsíců pro 4 osoby. <p>Dále společnost uvažuje o využití této služby, kterou využije v návaznosti na tom, jakým způsobem bude pokračovat inkubace:</p> <ul style="list-style-type: none">- spolupráce na kontaktování potenciálních zákazníků/obchodních partnerů/investorů- v případě potřeby bude dohodnuta spolupráce s potenciálním vhodným koučem v místě inkubace- v případě zájmu budou doporučeny vhodné akce k návštěvě v dané destinaci <p>Po ukončení zahraničního inkubačního programu bude zajištěna zpětná vazba z průběhu inkubačního programu.</p> <p>Součástí služeb Czech ICT Alliance jako dodavatele je pomoc a připomínkování</p>



POPIS ŘEŠITELSKÉHO TÝMU

V rámci Czech ICT Alliance má na starosti kontakt s inkubátory [REDACTED] který má dlouholeté zkušenosti s přípravou zahraniční inkubace a pravidelně je v kontaktu se zahraničními inkubátory.

VÝSTUPY KVALITATIVNÍ A KVANTITATIVNÍ

Jako cíl byli společností **Roivenuue s.r.o** stanoveny následující kvalitativní a kvantitativní cíle:

- Účast v zahraničním inkubátoru výrazně pomůže usadit podnikání s ohledem na působení na zahraniční trhy, očekáváme, že v inkubátoru se budeme potkávat nejenom s mentory ale také se společnostmi, které zde budou působit
- Vzájemná výměna informací nám pomůže k rozšíření obzorů a očekáváme, že nám pomůže vyspecifikovat metody jak na zahraniční trhy cílit.
- Projekty nám pomohou získat první klienty na nových trzích případně upevnit pozici na trzích, kde jsme zatím krátce.
- Projekty nám pomohou se získáním kontaktů na nové partnery a investory.
- Také využijeme nových možností zacílení na specifickou cílovou skupinu.
- Díky získání nových kontaktů projektujeme růst z přibližně 8 milionů korun v letošním roce na cca 20 milionů v příštím roce.

HARMONOGRAM

1.10.2018-15.10.2018- objednávka služeb zahraničního inkubátoru WeWork, zajištění a objednání ubytování v destinaci London, nákup a zajištění letenek do dané destinace

15.10.2018- 31.10.2018- pomoc a připomínkování investorské/produktové/investiční/obchodní prezentace, spolupráce a pomoc při kontaktování potenciálních zákazníků/partnerů/investorů

1.11.2018 – 31.1.2019- zahraniční inkubace Roivenuue v destinaci London, asistence Czech ICT Alliance

1.2.2019-28.2.2019- získání zpětné vazby ze zahraniční inkubace



PODNIKATELSKÝ ZÁMĚR–PRAŽSKÝ VOUCHER NA POBYT V ZAHRA NIČNÍCH INKUBÁTORECH (vzor)

(Musí obsahovat všechny náležitosti dle tohoto vzoru. Uvádějte konkrétní, stručné a srozumitelné informace.)

Název žadatele	Roivenu s.r.o.
IČ	06812279

Stupeň vyspělosti a připravenosti žadatele	<p>1. Roivenu je nástroj pro rozhodování v oblasti marketingové strategie. Jedná se o nejpřesnější způsob, jak spravovat celou marketingovou investici. Použitím modelů přidělení založených na datech a CLV umožňuje obchodníkům identifikovat kampaně s nedostatečnou výkonností, adresy nadměrně investovaných kanálů a rozhodování, která maximalizuje návratnost investic. Na rozdíl od nástrojů navržených pro analýzu dat, jako je služba Google Analytics, vám Roivenu umožňuje kompletní pohled a učinit informovaná celková rozhodnutí o rozpočtu s konkrétními cíli.</p> <p>2. Aktuálně je projekt spolufinancován z vlastních zdrojů zakladatelů společnosti. Do několika měsíců budeme v černých číslech. Zároveň jednáme s několika investičními fondy o seed roundu, který bude pomáhat financovat mezinárodní expanzi.</p>
Technologická vyspělost, atraktivita a inovativnost služby	<p>Náš produkt řeší atribuční modelování, což byla v roce 2017 podle několika nezávislých průzkumů prioritou č. 1 pro marketingové ředitele po celém světě. Náš produkt se vyvíjí už asi čtyři roky a nyní, když poptávka po něm raketově stoupá, je ready na deployování. Poptávka po tomto produktu a obecně budgety firem na marketingově-analytická řešení budou v následujících letech jen růst. Oproti konkurenci máme extrémně proklisťský přístup, který vede v to, že máme takřka nulový churn. Za posledních šest měsíců od nás neodešel ani jeden klient.</p>
Výjimečnost a jedinečnost produktu	<p>V ČR (a obecně v CEE) nemáme konkurenci. Proto jsme taky aktuálně největší dodavatel atribučního řešení na těchto trzích. Na světě je několik desítek konkurentů. Dělali jsme si detailní srovnání funkcionalit. Srovnali jsme naše funkcionality se západními řešeními jako jsou Google Analytics, C3 Matrics, Visual IQ, Adobe, AOL, Analytic Partners a dalšími. Například naše platforma může poskytnout oproti Google Analytics vícenásobné</p>



	<p>přiřazení mezi kanály, jsme schopni integrovat modelování marketingového mixu s multitouchovým atribučním modelováním v rámci ekosystému a poskytujeme více než jeden datově řízený model přiřazení a jsme schopni přizpůsobit model pro každého klienta. Nejsme ve vlastnictví agentury, výzkumné společnosti, DSP nebo adexchange. Oproti řešení Adobe nabízíme systém detekce podvodů, nebo jeho algoritmy přiřazují nulové váhy nepodporovaným a podvodným reklamám. Naši jsou schopni definovat své vlastní kanály a které provoz a reklama vstupují do daného kanálu napříč různými platformami a nastavují úroveň granularity, s níž chtějí vidět výsledky, což u řešení Analytic Partners nelze. Máme nejbohatší feature set a zároveň oproti západním řešením jsme 5–10x levnější.</p>
SWOT analýza	<p>Silné stránky:</p> <ul style="list-style-type: none">- Unikátní produkt.- Vzdávající poptávka po typu služeb, které nabízíme.- V ČR prozatím nemáme konkurenci.- Inovativnost řešení v prostředí ČR.- Proklientský přístup.- Schopnost integrovat modely marketingového mixu.- Zkušený tým pracovníků.- Pravidelná analýza trhu. <p>Slabé stránky:</p> <ul style="list-style-type: none">- Začínající společnost s omezenými referencemi.- Finanční nároky odborného personálu. <p>Příležitosti:</p> <ul style="list-style-type: none">- Pevné ukotvení na Českém trhu.- Expanze na okolní trhy.- Zvýšení obrátu společnost.- Atraktivita pro vstup investora.- Vzdávající bilance. <p>Hrozby:</p> <ul style="list-style-type: none">- Ztráta kmenových lidí.- Zkopírování našeho produktu.
Strategie podniku	<p>Na každém novém trhu chceme mít jednoho či více lokálních obchodních zástupců, kteří mluví daným jazykem a znají lokální industry landscape. Třetina našich klientů přichází přes agentury. Budeme tedy navazovat vztahy i s nimi. Country manageři</p>



	<p>dostanou marketingovou podporu v podobě online marketingu (PPC kampaně, lead generation content kampaně) a fyzického marketingu v podobě účasti na konferencích a veletrzích. Zároveň využijeme sales podpory organizace EIT Digital, která nám bude otevírat dveře v největších korporacích daných trhů.</p> <p>Tato strategie zafungovala již na Slovensku i v Polsku.</p> <p>Růst bude pomalejší a financován z vlastních zdrojů, pokud nedostaneme investici. Pokud ji dostaneme, urychlíme ji najmutím většího počtu obchodních zástupců najednou.</p>
Environmentální příznivost řešení	Vůči životnímu prostředí má projekt neutrální vliv.
Řešitelský tým	<p>CEO – [REDACTED] – ex obchodní ředitel digitální agentury, autor knihy Na plné koule, marketingového podcastu DEMARKETING, přivedl Roivenu k meziročnímu růstu 430 % v obratu</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED] – CFO – má dvacetileté zkušenosti s investičním bankovníctvím a financováním, pracuje z Londýna</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED] – country manager v Polsku – zkušený obchodník z několika startupů a obrovské adtech firmy Criteo</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED] – marketing manager, pracovala v marketingové agentuře na B2B klientech</p> <p>[REDACTED]</p>

