

Smlouva o dílo

uzavřená v souladu s § 2586 a následujících zákona č. 89/2012 Sb. v platném znění
(dále jen „občanský zákoník“)

I.

Smluvní strany

Objednatel:

Město Polička, IČ: 00277177

se sídlem Palackého náměstí 160, 572 01 Polička,

zastoupený Jaroslavem Martinů, starostou města,

bankovní spojení: [REDAKCE] Česká spořitelna, a.s., pobočka Polička

(dále jen „objednatel“)

Zhotovitel:

DD Energo, s.r.o., IČ: 25276417,

se sídlem Tyršova 237, 570 01 Litomyšl

zastoupený Ing. Alenou Džbánkovou, jednatelkou společnosti,

zapsán do obchodního rejstříku u Krajského soudu v Hradci Králové, spisová značka C 12144,

bankovní spojení: Komerční banka a.s., číslo účtu: [REDAKCE]

(dále jen „zhotovitel“)

II.

Předmět smlouvy

Na základě této smlouvy se zhotovitel zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele dílo:

- 1) Zavedení systému energetického managementu pro vybraný soubor budov Města Poličky pro budovy, u nichž byla prováděna energetická modernizace s podporou prostředků z Operačního programu Životní prostředí v souladu s Metodickým návodem pro splnění požadavku na zavedení energetického managementu v prioritní ose 5 OPŽP 2014 – 2020**

Zhotovitel se na základě této smlouvy zavazuje zavést systém energetického managementu ve vztahu ke splnění požadavku na energetický management pro dotační akce realizované v rámci osy 5 Operačního programu Životní prostředí. Cílem zavedení energetického managementu je řízení spotřeby energie za účelem dlouhodobého snižování dopadů na životní prostředí, jehož významným vedlejším efektem je snižování provozních nákladů. Zavedený systém energetického managementu bude soubor opatření a činností, jejichž cílem je efektivní řízení snižování spotřeby energie. Jedná se o uzavřený cyklický proces neustálého zlepšování energetického hospodářství. V rámci zavedení systému EM bude v souladu s výše uvedenou směrnicí OPŽP bude realizováno:

- a) Nastavení hranic systému – přezkum spotřeby, definice výchozího stavu
- b) Monitoring spotřeby
- c) Vyhodnocování
- d) Plánování
- e) Kontrola, náprava a návrhy úpravy systému

Při zavádění systému energetického managementu bude obecně postupováno v duchu ČSN ISO 50001 s tím, že zavedení certifikovaného systému objednatel prozatím nepředpokládá.

Zavedení systému energetického managementu bude provedeno takový způsobem, aby bylo možno prokázat podle bodu 3. 4. Metodického návodu pro splnění požadavku na zavedení energetického managementu OPŽP 2014 – 2020 splnění:

Podmínky 1, bod 3: Zavedený informační systém pro energetický management na vybraný soubor budov s přístupem všech pověřených správců budov a s doložením osoby určené pro práci s tímto systémem a zajišťující vyhodnocování dat a řízení spotřeby energie.

Podmínky 2, bod 2: Smlouva s externím energetickým manažerem (osobou nebo firmou) na zajištění energetického managementu pro celou organizaci na dobu neurčitou nebo alespoň po dobu udržitelnosti projektu.

Součástí zavedení systému EM je zpracování systému energetického managementu. Ten bude založen na tabulkových nástrojích MS EXCEL. Tento systém bude spravován zhotovitelem po celou dobu platnosti smlouvy.

2) Výkon funkce externího energetického manažera pro vybraný soubor budov Města Polička nejméně po celou dobu udržitelnosti projektů OPŽP na vybraném souboru budov

Zhotovitel bude na základě této smlouvy vykonávat nejméně po celou dobu udržitelnosti projektů OPŽP (Úspory energie) pro město funkci energetického manažera na vybraném souboru budov podporovaných finančními prostředky z OPŽP.

Povinnosti externího energetického manažera:

- 1) V rámci monitoringu sledovat data o spotřebě všech druhů energie a vody na vybraných objektech tak, aby bylo možné provádět plnohodnotný management, tj. v minimálně měsíčním intervalu a údaje o spotřebě tepla (zemního plynu) v topné sezóně v týdenním intervalu.
- 2) Po celou dobu vedení systému energetického managementu na vybrané budovy spravovat systém EM.
- 3) Pravidelně vyhodnocovat a reportovat data v intervalu nejméně 1 x měsíčně. Vyhodnocení dat bude prováděno pololetně nebo dle potřeby, nejméně však 1x za rok
- 4) Ve spolupráci se tzv. "správcí budov" připravovat ve smyslu ČSN EN ISO 50001 návrhy na realizaci opatření ke zvýšení energetické účinnosti, resp. k dosahování dalších úspor energie
- 5) Organizovat meetingy k vyhodnocení dat a podávat reporty pracovníku pověřenému vedením Města Polička.

III.

Místo a čas plnění

Místo plnění: Město Polička, vybrané budovy pro vedení systému EM
Čas plnění: část 1) do 30 dnů ode dne podpisu smlouvy
část 2) ode dne podpisu smlouvy po dobu udržitelnosti projektů

IV.

Cena za dílo

Smluvní strany se dohodly, že cena za dílo sestává ze dvou složek:

- 1) Zavedení systému energetického managementu pro vybraný soubor budov Města Polička, a to pro budovy, u nichž byla prováděna energetická modernizace s podporou prostředků z Operačního programu Životní prostředí v souladu s Metodickým návodem pro splnění požadavku na zavedení energetického managementu v prioritní ose 5 OPŽP 2014 – 2020: **24.000 Kč + DPH**
- 2) Výkon funkce externího energetického manažera pro vybraný soubor budov Města Polička nejméně po celou dobu udržitelnosti projektů OPŽP:
1.250 Kč +DPH za měsíc za jednu budovu se zavedeným systémem EM

V.

Platební podmínky

Na základě odvedené práce bude každý měsíc řádně vystavena faktura obsahující veškeré náležitosti podle obecně závazných právních předpisů.

Objednatel se zavazuje, že poté, co zkontroluje a potvrdí uvedený rozsah odvedené práce, fakturu řádně a v plné výši uhradí. Lhůta splatnosti vystavené faktury je **30 dnů** ode dne vystavení.

VI.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Práva a povinnosti objednatele:
 - a) Jmenovat na základě podpisu této smlouvy zhotovitele externím energetickým manažerem.
 - b) Na souboru budov, vybraných k zavedení systému energetického managementu, jmenovat tzv. „Správce budov“, kteří budou poskytovateli dat o spotřebách energií a případně i vody, zadávaných do systému EM

- c) Zabezpečit včasné předávání dat z vybraných budov se zavedeným systémem EM ke zpracování, resp. zanesení do systému. Poskytovateli budou správci budov, příjemcem zhotovitel, komunikace bude realizována e-mailem.
- d) Seznámit vedoucí jednotlivých organizací, které provozují budovy, kde bude zaveden systém EM, se zavedením systému a zabezpečit jejich součinnost v rámci meetingů k vyhodnocení EM a součinnost při vyhotovení návrhů opatření k dosažení dalších energetických úspor.

Objednatel má právo kontrolovat provádění díla a požadovat po objednateli prokázání skutečného stavu provádění díla kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy. Zhotovitel je povinen pravidelně informovat objednatele o stavu prováděného díla a na vyžádání objednatele provedené v souladu s touto smlouvou prokázat objednateli skutečný stav prováděného díla.

2. Práva a povinnosti zhotovitele:

- a) Zavést pro vybraný soubor budov Města Poličky systém energetického managementu v souladu s Metodickým návodem pro splnění požadavku na zavedení energetického managementu v prioritní ose 5 OPŽP 2014 – 2020.
- b) Řádně a úplně provádět výkon funkce externího energetického manažera pro vybraný soubor budov Města Polička po celou dobu trvání této smlouvy.
- c) Předávat pověřenému pracovníku Města Polička roční reporty.
- d) Systém energetického managementu zavést a provádět k tomu dostatečně kvalifikovanými osobami.
- e) Zachovat úplnou mlčenlivost ve vztahu k třetím subjektům kromě poskytovatele dotace, případně dalších státních orgánů, pověřených kontrolou.

VII.

Odstoupení od smlouvy

Ukončení platnosti této smlouvy nastává v případě, že kterákoliv ze smluvních stran od smlouvy odstoupí. Odstoupit od smlouvy lze bez udání důvodu, přičemž odstupující strana informuje druhou prostřednictvím elektronické komunikace.

Objednatel si dále ponechává právo odstoupit od plnění této smlouvy a nepřevzít odvedené práce v případě, že by neodpovídala obsahu a rozsahu díla stanoveného touto smlouvou a požadavkem na zavedení energetického managementu OPŽP 2014 – 2020 a pokud zhotovitel po písemném sdělení výhrad nedostatky do 15 dnů neodstraní.

Zhotovitel si ponechává právo odstoupit od smlouvy, pokud mu objednatel neposkytne potřebné podklady či údaje k provedení díla, které si zhotovitel vyžádá, a pokud ani po písemné výzvě zhotovitele nedojde v jím stanovené lhůtě k nápravě.

Odstoupit od smlouvy lze rovněž tehdy, pokud právo odstoupit od smlouvy vyplývá z právního předpisu.

VIII.

Závěrečná ustanovení

Tato Smlouva o dílo je účinná ode dne jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Smlouvu lze po vzájemné dohodě smluvních stran měnit, doplňovat nebo rušit pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky. Smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

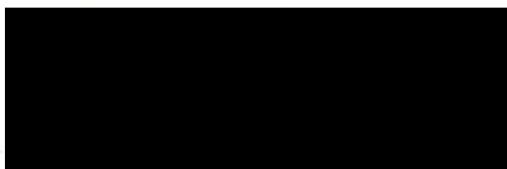
Smlouva byla vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž objednatel obdrží dvě vyhotovení a zhotovitel jedno vyhotovení.

Smluvní strany níže uvedeným podpisem stvrzují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, plně rozumí jejímu obsahu, souhlasí s ním, smlouva je sepsána podle jejich pravé a skutečné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek a smlouvu uzavírají svobodně a vážně.

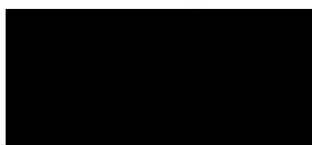
O uzavření této smlouvy rozhodla Rada města Poličky dne 1.4.2019 číslem usnesení 124.

V Poličce dne 3.4.2019

V Litomyšli dne 5.4.2019



Jaroslav Martinů
Město Polička
starosta města
za objednatele



Ing. Alena Džbáňková
DD Energo, s.r.o.
jednatel společnosti
za zhotovitele

Předběžná řídicí kontrola před vznikem závazku
k individuálnímu / limitovanému * příslibu zajištění
příkazem operace 3.4.2019

správcem rozpočtu 3.4.2019
* nehodící se škrtněte datum a podpis

7.4.2019