



Spolufinancováno
Evropskou unií

NCONZO

Smlouva o zajištění externí evaluace projektu „Podpora zavedení modelu transdisciplinární péče o pacienty s neurodegenerativním onemocněním“, CZ.03.02.02/00/22_046/0004592

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu ustanovení § 2586 a násl. a § 2631 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění změn a doplňků, mezi těmito smluvními stranami:

Objednatel: Národní centrum ošetřovatelství a nelékařských zdravotnických oborů
Adresa: Vinařská 965/6, Brno 603 00
zastoupený: MUDr. Irena Maříková, Ph.D., MBA, ředitelka NCO NZO
IČ: 00023850
DIČ: CZ00023850
bankovní spojení: [REDACTED]
č. účtu: [REDACTED]

(dále jen „Objednatel“)

a

Zhotovitel: České priority, z.ú.
zastoupený: Janem Kleňhou, ředitelem
osoba pověřená jednat
jménem zhotovitele
ve věcech technických: Lucie Jungwiertová
IČ: 07816847
DIČ: CZ07816847
daňový režim: není plátce DPH
bankovní spojení: [REDACTED]
č. účtu: [REDACTED]
registrace v OR: U 767 vedená u Městského soudu v Praze

(dále jen „Zhotovitel“)

ČI. I.

Úvodní ustanovení

1. Tato smlouva je mezi Smluvními stranami uzavírána v rámci projektu „Podpora zavedení modelu transdisciplinární péče o pacienty s neurodegenerativním onemocněním“, CZ.03.02.02/00/22_046/0004592, (dále jen „Projekt“), v jehož rámci je realizována podpora.
2. Smluvní strany prohlašují, že účelem této smlouvy je zajištění externí evaluace Projektu zahrnující Cost benefit analýzu v rozsahu upraveném v této smlouvě a v jejích přílohách.

3. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají na základě výsledků výběrového řízení na veřejnou zakázku „*Externí evaluace projektu „Podpora zavedení modelu transdisciplinární péče o pacienty s neurodegenerativním onemocněním - opakované VŘ“*“, ID VZ: VZ0224634.
4. Objednatel prohlašuje, že Zhotovitel na základě Výzvy k podání nabídek pro veřejnou zakázku „*Externí evaluace projektu „Podpora zavedení modelu transdisciplinární péče o pacienty s neurodegenerativním onemocněním - opakované VŘ“*“, ID VZ: VZ0224634 podal nabídku, která splnila veškeré zde vytyčená kritéria, požadavky a podmínky, včetně všech kritérií, požadavků a podmínek v přílohách Výzvy k podání nabídek pro veřejnou zakázku „*Externí evaluace projektu „Podpora zavedení modelu transdisciplinární péče o pacienty s neurodegenerativním onemocněním“*“. Nabídka Zhotovitele byla vybrána dle předem stanovených transparentních pravidel výběru nejvhodnější nabídky.
5. Zhotovitel prohlašuje, že se seznámil s veškerými relevantními podklady pro veřejnou zakázku „*Externí evaluace projektu „Podpora zavedení modelu transdisciplinární péče o pacienty s neurodegenerativním onemocněním“*“, že se seznámil s rozsahem a povahou předmětu této smlouvy, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky pro plnění této smlouvy, že disponuje takovými odbornými znalostmi, technickým i personálním zázemím, aby předmět této smlouvy řádně a včas provedl, že je mu znám obsah dokumentů dle čl. II. odst. 3. této smlouvy.

Čl. II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je povinnost Zhotovitele zpracovat na svůj náklad a nebezpečí Vstupní, Průběžnou a Závěrečnou evaluaci projektu, které zahrnou adaptovanou CBA v oblasti transdisciplinární péče o pacienty s neurodegenerativním onemocněním v souvislosti s realizací „Projektu“ a další činnosti v rozsahu stanoveném v této smlouvě a ve Výzvě k podání nabídek (dále jen „Dílo“) a povinnost Objednatele zaplatit za Dílo smlouvenou cenu.
2. Mezi povinnosti Zhotovitele dle čl. II. odst. 1. této smlouvy mimo jiné patří:
 - 2.1. Nastavení parametrů sběru dat pro evaluaci a CBA;
 - 2.2. Provedení analýzy rizik včetně návrhu na eliminaci rizik;
 - 2.3. Zpracování a analýza projektových dat dle evaluačního plánu, zajištění a analýza dalších dat potřebných k CBA
 - 2.4. Zajistit výraznou formativní složku evaluace s důrazem na její procesní linku projektu
 - 2.5. Flexibilně nastavit dopadovou složku s ohledem na časový rámec projektu
 - 2.6. Provést Cost Benefit Analýzu adaptovanou na datové možnosti a trvání projektu, ta zahrnuje:
 - Nastavení parametrů sběru dat pro evaluaci ve spolupráci s garantem evaluace a interním evaluátorem
 - Zmapování dopadů (s rozdělením na cílové skupiny)
 - *Zajištění a analýzu sekundárních (statistických) dat pro teoretickou CBA (mezinárodní srovnání, komparativní analýzu s daty za ČR)*
 - *Analýzu empirických dat získaných realizačním týmem projektu z pilotního ověřování a dalších klíčových aktivit projektu*
 - *Stanovení baseline (současného modelu)*
 - Identifikaci očekávaných nákladů zavedení ověřovaného modelu péče (KA 03) v kontextu teoretické CBA
 - Jádru CBA, tedy identifikaci a vyhodnocení nákladů, přínosů a jejich vzájemného vztahu pro evaluovaný transdisciplinární model péče.
 - 2.7. Navrhnout doporučení pro optimalizaci nákladů a zvýšení přínosu zaváděného modelu

- 2.8. Posoudit vhodnost systematického zavedení transdisciplinárního modelu péče v České republice na základě dat dodaných z pilotního ověření evaluovaného projektu Zhotovitel se zavazuje Dílo provést odborně, svědomitě s řádnou péčí, s potřebnými schopnostmi a znalostmi a ve vysoké kvalitě, v souladu právními předpisy, s podmínkami stanovenými touto smlouvou vč. příloh, v souladu s pokyny Objednatele, s Pravidly pro žadatele a příjemce Operačního programu Zaměstnanost +, s Etickým kodexem evaluátora, s Metodikou pro evaluaci nesoutěžních projektů OP Zaměstnanost 2014-2020, s podmínkami stanovenými ve Výzvě k podání nabídek pro veřejnou zakázku „„Externí evaluace projektu „Podpora zavedení modelu transdisciplinární péče o pacienty s neurodegenerativním onemocněním“.
- 2.9. Průběžné informování Objednatele o procesu monitoringu a evaluace, upozorňování na odchylky v evaluačním plánu/designu CBA a zpracování návrhů na jeho aktualizaci;
- 2.10. Průběžné vyhodnocování dat získaných z monitoringu a upozorňování na dopady Projektu, které mohou být v rozporu s cíli Projektu;
- 2.11. Vypracování vstupní, průběžné a závěrečné zprávy CBA s přehledným souhrnem výsledků a doporučeními pro další kroky;

Čl. III.

Dílčí etapy evaluace a průběh provádění Díla

1. Realizace Díla je rozdělena do dílčích etap, které odpovídají jednotlivým výstupům zpracovávaným Zhotovitelem pro Objednatele v průběhu realizace této smlouvy:
 - 1.1. Aktualizace plánu evaluace a jeho schválení objednatel
 - 1.2. Vstupní evaluační zpráva
 - 1.3. Průběžná evaluační zpráva
 - 1.4. Závěrečná evaluační zpráva
2. Každá z etap je realizována v jednotlivých krocích tak, že:
 - a) Zhotovitel předloží první verzi výstupu Objednateli, k níž
 - b) Objednatel může vznést připomínky, a následně, v případě, že budou připomínky vneseny,
 - c) Zhotovitel tyto vypořádá a zpracuje. V případě, že Objednatel nebude souhlasit s vypořádáním a zpracováním připomínek, je oprávněn vznést
 - d) další připomínky a Zhotovitel
 - e) je povinen tyto opětovně vypořádat a zpracovat. Po vypořádání a zpracování
 - f) Zhotovitel předloží konečnou verzi výstupu.
3. Výstupy budou v rámci jednotlivých kroků, s výjimkou posledního kroku, předávány prostřednictvím elektronické pošty e-mailem (v případě citlivých dat zabezpečenou formou), a to v editovatelném formátu tak, aby bylo možno jednoduchým, efektivním a transparentním způsobem připomínkovat tyto výstupy, vypořádávat se s připomínkami a tyto zpracovávat. Konkrétní podoba realizace výměny výstupů v rámci jednotlivých kroků mezi Zhotovitelem a Objednatel bude mezi nimi domluvena.
4. Konečná verze výstupu bude ze strany Zhotovitele Objednateli předána ve dvou vyhotoveních v listinné podobě, a také na nosiči dat v elektronické podobě ve formátu *.pdf a *.doc, případně *.pdf a *.docx. Konečná verze předaná v elektronické podobě ve formátu *.doc, resp. *.docx bude bez omezení editovatelná ze strany Objednatele.

5. O předání a převzetí konečné verze výstupu dle čl. III. odst. 4. této smlouvy bude sepsán Protokol o předání a převzetí části Díla (dále jen „Dílčí protokol“). Z každého Dílčího protokolu musí jednoznačně patrné, kterého konkrétního výstupu se týká. V případě, že konečná verze výstupu obsahuje vady nebo nedodělky, musí Dílčí protokol obsahovat také soupis zjištěných vad a nedodělků, dohodu o způsobu a termínech jejich odstranění, popřípadě o jiném způsobu narovnání. Objednatel je oprávněn nepřevzít konečnou verzi výstupu na základě Dílčího protokolu v případě, že konečná verze výstupu vykazuje vady a nedodělky. V případě, že Objednatel odmítne konečnou verzi výstupu převzít, uvede v Dílčím protokolu tuto skutečnost a také důvody, pro které ji odmítá převzít.
6. Za vadu nebo nedodělek bude považováno také nevypořádání nebo nezpracování připomínek Objednatele Zhotovitelem v konečné verzi výstupu a neprovedení či vadně provedení ostatních činností Zhotovitele dle čl. II. odst. 2. této smlouvy, jimiž jsou realizovány kroky potřebné pro řádné a včasné provedení etap dle čl. III. odst. 1. pododstavec 1.1.-1.3.
7. Adresy elektronické pošty pro realizaci čl. III. odst. 3. a 8. této smlouvy jsou totožné s adresou elektronické pošty Kontaktních osob dle čl. XI. této smlouvy.
8. Na písemné výstupy, které je Zhotovitel povinen provést v rámci Díla, mimo plán evaluace, vstupní evaluační zprávu, průběžnou evaluační zprávu, a závěrečnou evaluační zprávu, se přiměřeně použijí ustanovení čl. III. odst. 2., písm. a), b), c) a f) a dále ustanovení čl. III. odst. 3. – 6. této smlouvy.

Čl. IV.

Doba trvání této smlouvy a termíny plnění

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne podpisu této smlouvy oběma Smluvními stranami do doby řádného splnění veškerých povinností vyplývajících z této smlouvy.
2. Termíny jednotlivých kroků dle čl. III. odst. 2. této smlouvy v rámci každé z etap jsou stanoveny v příloze k této smlouvě (Příloha 2).
3. Termíny jednotlivých kroků týkajících se výstupů dle čl. III. odst. 8. této smlouvy budou určeny vzájemnou dohodou Objednatele a Zhotovitele. V případě, že se Objednatel a Zhotovitel nedohodou na těchto termínech, pak jsou strany povinny realizovat jednotlivé kroky v přiměřených lhůtách tak, aby nedošlo k narušení termínů dle čl. IV. odst. 2. této smlouvy.

Čl. V.

Místo plnění

1. Místem plnění Díla, není-li dále v tomto článku stanoveno jinak, je sídlo Objednatele, tedy Vinařská 965/6, Brno 603 00.
2. Při plnění povinností Zhotovitele dle čl. II. odst. 2. pododstavec 2.3. je Zhotovitel povinen koordinovat zajištění sběru ve 4 krajích České republiky konkrétně se jedná o kraj Jihomoravský, kraj Moravskoslezský, kraj Pardubický a kraj Zlínský.

Čl. VI.

Cena

1. Cena za řádně a včasné provedené Dílo činí dle dohody stran celkem:

Cena bez DPH: 569 000,- Kč
DPH: 0,- Kč
Cena celkem s DPH: 569 000,- Kč

2. Cena obsahuje veškeré náklady nezbytné k řádnému a včasnému provedení Díla včetně všech hotových výdajů a také zisk Zhotovitele. Cena obsahuje veškeré náklady nezbytné pro plnění práv a povinností dle této smlouvy.
3. Zhotovitel je oprávněn k ceně účtovat DPH v souladu s aktuálně platnými právními předpisy.
4. Cena je sjednána jako cena pevná, nejvýše přípustná, platná po celou dobu trvání smlouvy, přičemž ji nelze překročit, ledaže dojde ke změně sazby DPH mající vliv na cenu Díla. V případě, že dojde ke změně sazby DPH příslušnými právními předpisy, je možná změna ceny pouze v rozsahu a v částce odpovídající této změně. V případě, že bude splněna podmínka pro změnu ceny Díla, je Zhotovitel povinen provést výpočet změny ceny Díla a předložit jej Objednateli ke schválení.

Čl. VII.

Platební podmínky

1. Cena Díla bude uhrazena bezhotovostně na bankovní účet Zhotovitele, který je uveden v záhlaví této smlouvy, nebo na bankovní účet Zhotovitele, jehož číslo Zhotovitel sdělí písemně Objednateli s dostatečným předstihem.
2. Všechny platby budou probíhat v české měně.
3. Cena díla bude uhrazena po částech, a to na základě faktur vystavených Zhotovitelem. Zhotovitel je oprávněn vystavit v průběhu realizace Díla 3 faktury, přičemž právo vystavit jednotlivou fakturu vzniká vždy po předání a převzetí dokončené a bezvadné části Díla Dílčím protokolem vztahujícím se k etapám dle čl. III. odst. 1. pododstavec 1.1.-1.4 této smlouvy.
 - 3.1. Po předání a převzetí dokončené a bezvadné části Díla dle čl. III. odst. 1. pododstavec 1.1. a 1.2. uhradí Objednatel Zhotoviteli částku ve výši 25% z ceny Díla.
 - 3.2. Po předání a převzetí dokončené a bezvadné části Díla dle čl. III. odst. 1. pododstavec 1.3. uhradí Objednatel Zhotoviteli částku ve výši 35% z ceny Díla.
 - 3.3. Po předání a převzetí dokončené a bezvadné části Díla dle čl. III. odst. 1. pododstavec 1.4. uhradí Objednatel Zhotoviteli částku ve výši 40% z ceny Díla.
4. Splatnost každé z faktur vystavených zhotovitelem je nejméně 30 dní ode dne následujícího po dni doručení faktury Objednateli.
5. Každá z faktur vystavených Zhotovitelem musí svým obsahem a formou odpovídat příslušným právním předpisům a dále musí obsahovat název a registrační číslo Projektu, a číslo smlouvy.
6. V případě, že faktura nemá náležitosti dle čl. VII. odst. 5. této smlouvy, je Objednatel oprávněn fakturu Zhotoviteli vrátit k opravě, přičemž uvede, v čem požaduje učinit opravu. Lhůta splatnosti opravené faktury počíná běžet znovu ode dne doručení faktury objednateli a Objednatel není v prodlení, nedojde-li k úhradě v původním termínu splatnosti.
7. Peněžitý závazek Objednatele se považuje za splněný v den, kdy je příslušná částka připsána na účet Zhotovitele.

Čl. VIII.

Práva a povinnosti stran

1. Zhotovitel se zavazuje sestavit realizační tým pro provádění Díla.
 - 1.1. Realizační tým je Zhotovitel povinen sestavit v souladu s požadavky stanovenými ve Výzvě k podání nabídek pro veřejnou zakázku „*Externí evaluace projektu „ Podpora zavedení modelu transdisciplinární péče o pacienty s neurodegenerativním onemocněním“*“. Zhotovitel je povinen zachovávat po celou dobu plnění práva a povinností z této smlouvy personální složení realizačního týmu takové, že odpovídá požadavkům stanoveným ve Výzvě k podání nabídek pro veřejnou zakázku „zakázku „*Externí evaluace projektu Podpora zavedení modelu transdisciplinární péče o pacienty s neurodegenerativním onemocněním“*“.
 - 1.2. Tým sestavený Zhotovitelem má nejméně 2 členy, z nichž jeden je vedoucí týmu s prokazatelnou zkušeností s prováděním CBA a dalších analýz či auditů ve zdravotnictví nebo sociální oblasti a jeden je odborný garant se znalostí a zkušeností v oblasti aplikace evaluačních metod, má prokazatelné znalosti a zkušenosti se sběrem, systemizací, analýzou a reportingem rozsáhlého množství dat různé povahy.
 - 1.3. Požadavky na odborného garanta: expert s vysokoškolským vzděláním a praxí min. 5 let v provádění evaluací, se znalostí a zkušenostmi v oblasti aplikace evaluačních metod, s projektovým řízením a koordinací klientských týmů, zkušenosti se sběrem, systemizací, analýzou a reportingem rozsáhlého množství dat různé povahy (včetně vyhodnocení a manažerského shrnutí), analýz či auditů ve zdravotnictví nebo sociální oblasti,
 - 1.4. Požadavky na člena/y týmu: expert/i s praxí minimálně 3 let s prokazatelnými znalostmi a zkušenostmi s „cost benefit“ analýzou, systémovou a komparativní analýzou, finančními evaluacemi, zkušenosti se sběrem, systemizací, analýzou a reportingem rozsáhlého množství dat různé povahy (včetně vyhodnocení a manažerského shrnutí), zkušenost s prováděním evaluace projektů, analýz či auditů ve zdravotnictví nebo sociální oblasti,
 - 1.5. Složení realizačního týmu je možno v průběhu trvání smlouvy změnit, avšak pouze v případě, že Zhotovitel zabezpečí časovou návaznost provádění díla tak, aby počet členů realizačního týmu v žádném okamžiku plnění smlouvy neklesl pod minimální počet 2 členů, a dále tak, aby realizační tým byl složen vždy z osob dle čl. VIII. odst. 1. pododstavec 1.2. této smlouvy, které splňují požadavky minimálně na stejné úrovni jako byly předloženy v nabídce Zhotovitele, kterou podal ve výběrovém řízení na veřejnou zakázku „*Externí evaluace projektu Podpora zavedení modelu transdisciplinární péče o pacienty s neurodegenerativním onemocněním“*“.
 - 1.6. V případě jakékoliv změny realizačního týmu je Zhotovitel povinen předložit Objednateli písemný návrh této změny, k němuž připojí doklady prokazující splnění požadavků na jednotlivé pozice členů realizačního týmu, na nichž má dojít ke změně.
 - 1.7. Objednatel je povinen návrh posoudit a vyslovit k němu své vyjádření souhlasu nebo nesouhlasu.
 - 1.8. Objednatel může vyslovit svůj nesouhlas se změnou v případě, že navrhovaná osoba nespĺňuje požadavky na příslušnou pozici nebo z jiných mimořádných důvodů, které je Objednatel povinen uvést.
 - 1.9. V případě, že Objednatel nesouhlasí se změnou realizačního týmu, není Zhotovitel oprávněn jej změnit.
2. Zhotovitel je povinen zabezpečit, že Dílo nebude zatíženo žádnými právy třetích osob, zejména takovými, ze kterých by pro Objednatele plynula jakákoliv práva a povinnosti ve

vztahu ke třetím osobám. V případě, že Zhotovitel nesplní tuto povinnost, ponese sám veškeré právní i faktické důsledky porušení práv třetích osob a je povinen takovou situaci, v případě jejího vzniku, na své náklady odstranit. Zhotovitel Objednateli v takovém případě plně odpovídá za škodu, která Objednateli vznikne.

3. Objednatel je povinen předat Zhotoviteli veškeré potřebné podklady a informace nezbytné pro plnění předmětu této smlouvy. Zhotovitel je povinen předané podklady a informace zkontrolovat a v případě, že tyto nejsou kompletní, pak je povinen požadovat doplnění podkladů a informací tak, aby Dílo mohl řádně a včas provést. Zhotovitel je oprávněn použít podklady a informace poskytnuté Objednatelům výlučně pro potřeby plnění této smlouvy.
4. Smluvní strany jsou povinny se vzájemně informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné plnění předmětu této smlouvy a poskytovat si navzájem za tímto účelem nezbytnou součinnost.
5. Zhotovitel je povinen zajistit, aby veškeré materiály a výstupy související s plněním předmětu této smlouvy byly označeny a měly design v souladu s kap. 19 Pravidla pro informování a komunikaci OPZ + a užívání loga EU Obecné části Pravidel pro žadatele a příjemce Operačního programu Zaměstnanost + (<https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz-plus>).
6. Zhotovitel je povinen uchovávat doklady související s plněním této smlouvy, a to po dobu 10 let, přičemž tato lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího roku po ukončení Projektu. Po tuto dobu je Zhotovitel povinen strpět také případnou kontrolu těchto dokladů ze strany oprávněných osob v souladu s právními předpisy.

Čl. IX.

Vlastnické právo a právo duševního vlastnictví

1. Vlastnické právo k částem Díla přechází na Objednatele vždy dnem jejich předání a převzetí ze strany Objednatele. V případě, že by vlastnické právo k některé části Díla nepřešlo na Objednatele tímto způsobem, přejde na něj dnem ukončení této smlouvy.
2. Zhotovitel se zavazuje, že v souvislosti s plněním této smlouvy neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z duševního vlastnictví, zejména neporuší autorské právo a právo průmyslového vlastnictví. Za případné porušení těchto práv třetích osob je odpovědný výlučně Zhotovitel.
3. Autorskoprávní režim Díla dle této smlouvy se řídí § 61 odst. 1 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon).
4. Zhotovitel uděluje Objednateli výhradní bezúplatnou licenci pro časově a teritoriálně neomezené užití Díla, a to ke všem způsobům užití, které jsou ke dni nabytí účinnosti této smlouvy známy, a Objednatel licenci přijímá.
5. Objednatel není povinen licenci využít.
6. Zhotovitel zároveň s poskytnutím licence dle čl. IX. odst. 4. této smlouvy uděluje Objednateli souhlas s tím, že oprávnění tvořící součást licence může zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě (podlicence). Zhotovitel zároveň s poskytnutím licence dle čl. IX. odst. 4. této smlouvy uděluje Objednateli písemný souhlas s postoupením licence třetí osobě. O postoupení licence a o osobě postupníka je Objednatel povinen Zhotovitele informovat.
7. Zhotovitel se zavazuje neudělit licenci, nebo jakékoliv jiné právo užití výstupy vytvořené v rámci realizace této smlouvy, žádné třetí osobě.

Čl. X.

Záruka za jakost

1. Zhotovitel odpovídá za to, že Dílo nebo jeho jednotlivé části mají náležité vlastnosti dle této smlouvy.
2. Zhotovitel odpovídá za vady Díla nebo jeho jednotlivých částí zjištěných při předání a převzetí Dílčími protokoly nebo v průběhu záruční doby. Zhotovitel poskytuje záruku Objednateli v délce 2 roky.
3. Záruční doba pro každou část Díla začíná běžet dnem předání a převzetí dokončené a bezvadné části Díla Dílčím protokolem.
4. Zhotovitel se zavazuje odstranit reklamovanou vadu ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy mu byla vada nahlášena Objednatelem, nedohodne-li se s Objednatelem na jiné lhůtě pro odstranění. O dobu odstraňování vady se prodlužuje záruční doba.
5. V případě, že Zhotovitel neuznává reklamovanou vadu, je povinen tuto skutečnost Objednateli oznámit ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy mu byla vada Objednatelem nahlášena. Objednatel je v takovém případě oprávněn nechat zhotovit nestranné odborné posouzení, které však nemusí být znaleckým posudkem. Odborné posouzení je rozhodujícím ukazatelem, zda byla či nebyla reklamacie oprávněná, případně do jakého rozsahu. V případě, že se ukáže, že byla Zhotovitelem neuznaná reklamacie oprávněná, je Zhotovitel povinen odstranit neuznanou vadu, a je zároveň povinen uhradit Objednateli náklady, které na zpracování odborného posouzení vynaložil, a to vše do 10 dnů ode dne, kdy Objednatel oznámil Zhotoviteli výsledek odborného posouzení.
6. V případě, že Zhotovitel neoznámí skutečnost, že neuznává reklamovanou vadu ve lhůtě dle čl. X. odst. 5. věty první této smlouvy, má se za to, že Zhotovitel vadu uznává, a zavazuje se ji opravit případně plnit dle čl. X. odst. 4. této smlouvy, a to podle toho, které právo z vadného plnění Objednatel zvolil.
7. Dříve, než dojde ze strany Objednatele ke zhotovení posouzení dle čl. X. odst. 5. této smlouvy, jsou Smluvní strany povinny projednat případné smírné možnosti vyřešení nastalé situace, a to ve lhůtě 5 dní ode dne, kdy Zhotovitel Objednateli sdělí, že neuznává reklamovanou vadu, nejpozději však do 8 dní ode dne, nahlášení vady Objednatelem.
8. Ustanovením tohoto článku nejsou dotčena práva Objednatele požadovat jiná práva z vadného plnění dle zákona.
9. Pro komunikaci v souvislosti s reklamacemi dle čl. X. odst. 4.-8. této smlouvy Smluvní strany využijí elektronických adres Kontaktních osob dle čl. XI. této smlouvy.

Čl. XI.

Komunikace smluvních stran

1. Veškerá komunikace smluvních stran bude činěna písemně nebo elektronickou poštou. Písemnou komunikací se rozumí komunikace pomocí doporučené poštovní zásilky nebo kurýrní služby. V případě odstoupení od smlouvy je třeba, aby zásilka obsahující odstoupení od smlouvy byla zaslána s doručenkou.
2. Ke vzájemné komunikaci budou využívány následující údaje:

Objednatel:

Adresa: Národní centrum ošetřovatelství a nelékařských zdravotnických oborů
Vinařská 965/6
Brno 603 00

Kontaktní osoba:
mail:
telefon:

[REDACTED]

Zhotovitel:

Adresa: České priority, z.ú.
Národní 11
Praha 1

Kontaktní osoba:
Email:
Telefon:

[REDACTED]

3. Údaje ke vzájemné komunikaci mohou být měněny pouze na základě písemného oznámení druhé smluvní straně, přičemž tato změna nabude účinnosti dnem po dni doručení písemného oznámení příslušné smluvní straně.
4. Zhotovitel je povinen ohlásit Objednateli jakékoliv změny v identifikaci (firma / jméno, příjmení, sídlo / místo podnikání, IČ, DIČ, změnu statutárního zástupce apod.), v právní formě (korporace, podnikající fyzická osoba apod.), případě fúzi týkající se Zhotovitele, oznámit nástupnickou osobu, ukončení činnosti, likvidaci a další informace podstatné pro realizaci komunikace v rámci této smlouvy. Tyto skutečnosti je Zhotovitel povinen oznámit bez zbytečného odkladu poté, co se o nich dozvěděl, nejpozději však do 10 dní ode dne jejich vzniku. V případě, že Zhotovitel poruší povinnosti stanovené tímto odstavcem, je Objednatel oprávněn odstoupit od této smlouvy.

ČI. XII.

Ochrana informací

1. Důvěrné informace

- 1.1. Zhotovitel je povinen náležitě nakládat se všemi informacemi, o nichž se dozví v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy. Všechny tyto informace Objednatel považuje za důvěrné (dále jen „Důvěrné informace“)
- 1.2. Zhotovitel není oprávněn Důvěrné informace sdělit ani zpřístupnit třetí osobě ani jakkoliv jinak užít, není-li to nezbytně nutné pro plnění práv a povinností dle této smlouvy a zákonných povinností Zhotovitele.
- 1.3. Objednatel je oprávněn udělit Zhotoviteli souhlas s nakládáním Důvěrnými informacemi.
- 1.4. Zhotovitel je povinen podniknout veškeré nezbytné kroky k zabezpečení Důvěrných informací.
- 1.5. Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost ohledně Důvěrných informací, které nejsou veřejně přístupné, i ohledně informací, které jsou veřejně přístupné a staly se takovými v důsledku porušení této smlouvy ze strany Zhotovitele. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na Důvěrné informace, jejichž sdělení je nezbytně nutné pro splnění povinností uložených Smluvními stranám platnými a účinnými právními předpisy, a to pouze v nutném rozsahu s ohledem na konkrétní právní povinnost.

2. Osobní údaje

- 2.1. Zvláštním druhem Důvěrných informací jsou osobní údaje ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“) (dále jen „Osobní údaje“).
- 2.2. Zhotovitel i Objednatel jsou zpracovatelé Osobních údajů osob, které jsou podpořeny v rámci Projektu. Poskytovatel dotace dle čl. I odst. 1. této smlouvy je správcem těchto Osobních údajů.
- 2.3. Zhotovitel bere na vědomí, že Objednavatel je povinen poskytovateli dotace dle čl. I. odst. 1. této smlouvy poskytnout informace o všech subjektech, které mají v Projektu působit jako zpracovatelé Osobních údajů, a dále, že je poskytovatel dotace dle čl. I. odst. 1. této smlouvy oprávněn vyslovit vůči zapojení jakéhokoliv subjektu, jenž má v Projektu působit jako zpracovatel Osobních údajů námitky.
- 2.4. Zhotovitel je povinen Objednatele informovat o veškerých subjektech, které mají v Projektu působit jako zpracovatelé Osobních údajů, a které do Projektu zapojil Zhotovitel, a to tak, aby mohl Objednatel tuto informaci sdělit poskytovateli dotace dle čl. I. odst. 1. této smlouvy, tedy s dostatečným předstihem před zapojením subjektu jako zpracovatele Osobních údajů v rámci Projektu v souvislosti s plněním povinností Zhotovitele dle této smlouvy.
- 2.5. Zhotovitel bere na vědomí, že oprávnění poskytovatele dotace dle čl. I. odst. 1. této smlouvy vyslovit námitky se vztahuje také na subjekty, jenž v Projektu mají působit jako zpracovatelé Osobních údajů a do Projektu je zapojil Zhotovitel. V případě, že poskytovatel dotace dle čl. I. odst. 1. této smlouvy vysloví námitky vůči takovému subjektu, je Zhotovitel povinen s tímto subjektem ukončit smluvní vztah přinejmenším v tom rozsahu, v němž je nezbytné k jeho realizaci zpracovávat Osobní údaje v souvislosti s Projektem.
- 2.6. Zhotovitel je oprávněn zpracovávat Osobní údaje v rozsahu vymezeném v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce Operačního programu Zaměstnanost +, a to výhradně za podmínek zde stanovených a za účelem zdárné realizace Projektu v rozsahu nezbytně nutném.
- 2.7. Zhotovitel je povinen zpracovávat a chránit Osobní údaje v souladu s GDPR a přijmou přiměřená technická a organizační opatření v souladu s řádnou ochranou Osobních údajů a s jejich zabezpečením dle GDPR, přičemž je mj. povinen:
 - 2.7.1. Osobní údaje ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, uchovávat v uzamykatelných schránkách, a to po dobu specifikovanou v čl. VIII. odst. 6. této smlouvy,
 - 2.7.2. přístup ke zpracovávaným Osobním údajům umožní Zhotovitel pouze svým zaměstnancům a orgánům oprávněným provádět kontrolu, s výjimkou případů zpracování jinými zpracovateli v případě, že Zhotovitel využívá pro realizaci této smlouvy subdodavatele,
 - 2.7.3. zaměstnanci, případně subdodavatelé Zhotovitele, kterým bude umožněn přístup ke zpracovávaným Osobním údajům, budou Zhotovitelem doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle čl. 28 odst. 3 písm. b) GDPR a dále dle čl. XII. odst. 1. této smlouvy.
- 2.8. Zhotovitel je povinen přijmout taková technická a organizační opatření, aby umožnil správci Osobních údajů plnit povinnosti vyplývající z práv subjektů údajů dle GDPR a Objednateli povinnosti dle Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce Operačního

programu Zaměstnanost + vztahujících se k Osobním údajům (zejména pak právo na informace, právo na přístup, právo na opravu, právo na výmaz, právo na přenositelnost údajů, právo vznést námitku a právo nebyt předmětem automatizovaného rozhodnutí) ve lhůtách určených právními předpisy. Dojde-li Zhotoviteli žádost subjektu Osobních údajů, ze které je patrné, že subjekt údajů považuje Zhotovitele mylně za správce nebo za Objednatele, je Zpracovatel povinen tuto žádost předat bez zbytečného odkladu tomu, komu žádost náleží, a informovat o této skutečnosti žadatele. V případě takové žádosti nesmí Zhotovitel zasahovat do Osobních údajů subjektu údajů. Tím není dotčena povinnost Zhotovitele spolupracovat dle čl. XII. odst. 2. pododstavec 2.12. této smlouvy.

- 2.9. Zhotovitel je oprávněn zpracovávat Osobní údaje po dobu určenou v čl. VIII. odst. 6. této smlouvy.
 - 2.10. Zhotovitel je povinen v souladu s čl. 33 odst. 2 GDPR informovat o jakémkoliv porušení zabezpečení Osobních údajů, a to ihned poté, co se o tomto porušení dozvěděl.
 - 2.11. Zhotovitel je povinen doložit Objednateli veškeré informace potřebné k prokázání splnění povinností týkajících se ochrany Osobních údajů.
 - 2.12. Zhotovitel je povinen spolupracovat s Objednatelem při naplňování povinnosti Objednatele spolupracovat s poskytovatelem dotace dle čl. I. odst. 1. této smlouvy reagovat na žádosti subjektů Osobních údajů týkajících se Osobních údajů, s nimiž přichází do styku Zhotovitel
 - 2.13. Zhotovitel je povinen zavázat ve smyslu čl. 28 GDPR všechny subjekty, které mají v Projektu působit jako zpracovatelé Osobních údajů, a které do Projektu zapojil Zhotovitel, a to přinejmenším v tom rozsahu, v němž je sám zavázán dle této smlouvy ve vztahu k Důvěrným informacím vč. Osobních údajů.
 - 2.14. Zhotovitel je povinen informovat subjekt údajů, jehož Osobní údaje zpracovává, o všech aspektech sběru jeho Osobních údajů, a zejména o:
 - Totožností a kontaktních údajích správce Osobních údajů,
 - Kontaktních údajích pověřence pro ochranu Osobních údajů, kterého ustanovil správce
 - Účelu zpracování Osobních údajů
 - právním základu pro zpracování Osobních údajů
 - době uchování Osobních údajů,
 - právech subjektu údajů podle čl. 13, 14 GDPR
 - skutečnosti, že Osobní údaje poskytnuté subjektem údajů mohou být ze strany správce a Objednatele doplněny o další osobní údaje týkající se subjektu údajů, které jsou obsaženy v systémech správce nebo Objednatele nebo České správy sociálního zabezpečení, a to v případě, že se jedná o údaje nezbytné pro vykonání účelu dle čl. XII. odst. 2. pododstavec 2.6. této smlouvy.
 - 2.15. Zhotovitel je povinen vést záznamy o zpracování Osobních údajů dle čl. 30 GDPR, a to bez ohledu na to, kolik zaměstnanců zaměstnává.
 - 2.16. Objednatel je oprávněn ve vztahu k Osobním údajům zpracovávaným Zhotovitelem dohlížet, kontrolovat a provádět audity u Zhotovitelem prováděného zpracování a Zhotovitel je povinen k těmto činnostem Objednatele přispět. Za účelem provádění činností uvedených v první větě může Objednatel jmenovat jinou osobu. Zhotovitel se zavazuje Objednateli poskytnout jakoukoliv informaci, která je potřebná pro výkon kontroly povinností uvedených v čl. XII. odst. 2. této smlouvy.
3. Zhotovitel je povinen zajistit plnění povinností dle tohoto článku u všech členů realizačního týmu, a to i v případě, že dojde k jakékoliv změně v osobách realizačního týmu a u všech případných subdodavatelů.

4. Povinnosti dle tohoto článku, u nichž to přichází v úvahu, zůstávají v platnosti po neomezeně dlouhou dobu i po ukončení této smlouvy.

Čl. XIII. Subdodavatelé

1. Zhotovitel je oprávněn pověřit provedením části díla třetí osobu (subdodavatele), přičemž odpovídá za jeho činnost tak, jako by dílo prováděl sám.
2. Zhotovitel je povinen zajistit ve smlouvě se subdodavatelem splnění veškerých práv a povinností vyplývajících Zhotoviteli z této smlouvy.
3. Byla-li Zhotovitelem prostřednictvím subdodavatele prokazována kvalifikace Zhotovitele v rámci výběrového řízení nebo je-li subdodavatel součástí realizačního týmu Zhotovitele v jakémkoliv okamžiku realizace Projektu, je možné jej změnit pouze se souhlasem Objednatele a v souladu s podmínkami dle čl. VIII. odst. 1. pododstavec 1.3.-1.7., a dále za podmínky, že navrhovaní subdodavatelé splňují veškeré podmínky dle této smlouvy, Výzvy k podání nabídek pro veřejnou zakázku „*Externí evaluace projektu Podpora zavedení modelu transdisciplinární péče o pacienty s neurodegenerativním onemocněním*“, právních předpisů a pravidel poskytovatele dotace dle čl. I. odst. 1. této smlouvy. Zhotovitel je povinen Objednateli prokázat splnění všech podmínek a předložit návrh smlouvy se subdodavatelem.
4. Objednatel posoudí relevantnost a správnost podkladů předložených Zhotovitelem. V případě pochybnosti Objednatele o správnosti, pravosti a relevanci podkladů, musí Zhotovitel na výzvu Objednatele do 5 pracovních dnů od výzvy Objednatele chybějící nebo nejasné podklady doplnit. V opačném případě nemusí Objednatel na požadavek Zhotovitele na změnu subdodavatele reagovat.
5. Změna Zhotovitele je zpravidla možná jen ze závažných důvodů, které by měly negativní vliv na kvalitu díla, provádění nebo dokončení díla původním subdodavatelem.

Čl. XIV. Sankce

1. Pokud bude Zhotovitel v prodlení s kterýmkoliv z termínů dle čl. IV. této smlouvy, je povinen za každý započatý den prodlení zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč.
2. Prodlení Zhotovitele s kterýmkoliv z termínů dle čl. IV. odst. 2. této smlouvy o více než 30 dní se považuje za podstatné porušení smlouvy.
3. V případě, že je Zhotovitel v prodlení z kterýmkoliv z termínů dle čl. X. odst. 4. a 7. této smlouvy, je povinen za každý započatý den prodlení zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč.
4. V případě, že je Zhotovitel v prodlení s plněním povinností uspokojit právo Objednatele z vadného plnění nebo právo Objednatele na peněžité plnění spočívající v náhradě Objednatelem vynaložených nákladů na odborné posouzení s ohledem na termín uvedený čl. X. odst. 5. věty poslední této smlouvy, je Zhotovitel povinen za každý započatý den prodlení zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každou z porušených povinností.

5. V případě, že Zhotovitel neodsraní vady a nedodělky uvedené v kterémkoliv Dílčím protokolu dle čl. III. odst. 5. ve lhůtě v tomto Dílčím protokolu určené, je povinen Objednateli zaplatit 500,- Kč za každý nedodělek nebo vadu, k jejichž odstranění nenastoupil včas.
6. V případě, že bude Objednatel v prodlení s úhradou faktury Zhotovitele, který byla vystavena v souladu s čl. VII. této smlouvy, je povinen zaplatit Zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
7. V případě, že Zhotovitel nesplní některou ze svých povinností dle čl. IX. odst. 2. a 7., VIII. odst. 1., 5., čl. XIII. je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 4% ceny Díla.
8. V případě porušení povinností Zhotovitele dle čl. XII. této smlouvy je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- za každé jednotlivé porušení povinnosti ze strany Zhotovitele.
9. Splněním povinnosti Zhotovitele zaplatit kteroukoliv smluvní pokutu dle tohoto článku není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody ani jiné právo Objednatele. V případě porušení kteréhokoliv ustanovení, jenž je zajištěno smluvní pokutou, ze strany Zhotovitele, je Zhotovitel povinen nahradit Objednateli taktéž veškeré sankce, jenž bude Objednatel povinen zaplatit. Ukončením platnosti této smlouvy nezaniká právo na úhradu smluvní pokuty, úroku z prodlení ani škody.
10. Objednatel je oprávněn kteroukoliv ze smluvních pokut započíst proti jakékoliv pohledávce Zhotovitele vzniklé dle této smlouvy.
11. Smluvní pokuta je splatná vždy do 15 dnů ode dne doručení jejího vyúčtování, z něhož musí být patrné, za co je smluvní pokuta požadována.
12. Došlo-li ze strany Zhotovitele k porušení jakékoliv povinnosti zajištěné smluvní pokutou, jedná se o podstatné porušení smlouvy.

Čl. XV.

Ukončení smlouvy

1. Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran nebo písemným odstoupením od smlouvy z důvodů podstatného porušení smlouvy stanoveného touto smlouvou nebo v z důvodů dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy také v případě, že
 - 2.1. Zhotovitel ztratí způsobilost k provádění Díla dle této Smlouvy,
 - 2.2. Byl podán insolvenční návrh na Zhotovitele, případně byl insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku.
3. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem, kdy bylo doručeno té straně, vůči níž je odstoupení od smlouvy uplatňováno. V pochybnostech se má za to, že odstoupení od smlouvy bylo doručeno 3. pracovní den od jeho odeslání v poštovní zásilce s doručenkou.

Čl. XVI.

Závěrečná ustanovení

1. Ve věcech touto smlouvou neupravených se práva a povinnosti řídí platnými a účinnými právními předpisy.
2. Jakýkoliv spor vzniklý z této Smlouvy, pokud se jej nepodaří urovnat jednáním mezi Smluvními stranami, bude rozhodnut k tomu věcně příslušným soudem, přičemž soudem místně příslušným k rozhodnutí je na základě dohody smluvních stran soud určený podle sídla Objednatele.

3. Tato smlouva může být měněna pouze písemně, a to vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
4. Tato smlouva bude uzavřena v elektronické nebo listinné podobě, v závislosti na možnostech a dohodě smluvních stran.
 - a) V případě uzavření v listinné podobě bude vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a každá smluvní strana obdrží po jednom z nich.
 - b) V případě uzavření v elektronické podobě bude uzavřena připojením zaručených elektronických podpisů obou smluvních stran.
5. Zhotovitel převzal na sebe nebezpečí změny okolností po uzavření této smlouvy ve smyslu ustanovení 1765 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
6. Pokud by bylo nebo by se v budoucnu stalo některé ustanovení této smlouvy neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, nepůsobí to neplatnost, neúčinnost nebo nevymahatelnost celé smlouvy jako celku. Smluvní strany se v případě, že se objeví tato situace, zavazují uzavřít mezi sebou dodatek k této smlouvě, kterým toto neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení nahradí ustanovením platným, účinným nebo vymahatelným, které se nejvíce podobá smyslu a účelu původního ustanovení a není v rozporu se smyslem a účelem této smlouvy jako celku.
7. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění v Registru smluv. Smlouvu v registru smluv uveřejní Objednatel. Zhotovitel souhlasí s uveřejněním smlouvy v Registru smluv ČR.
8. V případě rozporu mezi uvedenými ustanoveními obsaženými v přílohách této smlouvy navzájem nebo jimi a touto smlouvou, stanoví pro výklad Objednatel hierarchii dokumentů, jejichž ustanovení jsou v rozporu, a to vždy pro každý případ rozporu samostatně. Zhotovitel je povinen stanovisko Objednatele respektovat.
9. Přílohy k této smlouvě tvoří:
 - Příloha č. 1 – Harmonogram projektu
 - Příloha č. 2 – Návrh způsobu realizace plnění veřejné zakázky vč. designu evaluace zahrnující CBA

Za objednatele:

V Brně dne datum dle elektronického podpisu

MUDr. Irena Maříková,
Ph.D., MBA
Digitálně podepsal
MUDr. Irena
Maříková, Ph.D.,
MBA
Datum: 2025.11.03
11:13:44 +01'00'...

MUDr. Irena Maříková, Ph.D., MBA
ředitelka NCO NZO

Za Zhotovitele:

V Praze dne datum dle elektronického podpisu

Mgr. Jan Kleňha
Digitálně podepsal
Mgr. Jan Kleňha
Datum: 2025.10.29
13:31:37 +01'00'

Mgr. Jan Kleňha
ředitel

Harmonogram projektu

Harmonogram evaluace odráží harmonogram realizace projektu a bude respektovat milníky požadované v zadávací dokumentaci, které jsou patrné z následující tabulky:

Popis milníku	Termín předání zprávy k připomínkování	Termín předání finální verze zprávy
Úvodní schůzka	mezi zadavatelem a dodavatelem do 14 kal. dnů od nabytí účinnosti smlouvy	
Plán evaluace a vstupní evaluační zpráva	do 60 dnů od nabytí účinnosti smlouvy	do 90 dnů od nabytí účinnosti smlouvy
Průběžná evaluační zpráva	do 31. 8. 2026	do 30. 9. 2026
Závěrečná evaluační zpráva	nejpozději 60 dnů před ukončením projektu	Nejpozději 30 dnů před ukončením projektu
Finální dokončení evaluace	nejzazší termín předání finálních výstupů je datum ukončení projektu (aktuálně dle schválené projektové žádosti do 31. 8. 2027).	

Zdroj: zadávací dokumentace.

Činnosti související s danou fází evaluační zprávy

Evaluaci projektu je třeba vnímat jako kontinuální proces, jehož fáze na sebe vzájemně navazují.

Úvodní fáze a příprava Plánu evaluace a vstupní evaluační zprávy - zahájení evaluace - 90 dní od nabytí účinnosti smlouvy

Vstupní fáze je klíčovou etapou pro detailní pochopení projektu, vzájemné vyladění očekávání a nastavení podrobnějších mantinelů evaluace. Konkrétně budou realizovány tyto postupové kroky:

- předání relevantních dat ze strany zadavatele a seznámení se s veškerou dostupnou dokumentací k projektu, ideálně ještě před úvodním setkáním se zadavatelem
- úvodní jednání se zadavatelem (do 14 dnů od nabytí účinnosti smlouvy), jehož hlavním cílem bude:
 - vyjasnění očekávání a požadavků zadavatele z hlediska cílů evaluace, evaluačního designu

- nastavení systému koordinace a komunikace, vč. klíčových osob na straně zadavatele
- dohoda dílčích termínů pro zpracování Plánu evaluace a vstupní evaluační zprávy
- rozhovory se zástupci projektového týmu pro detailní pochopení projektu (doplňkově k informacím z dostupných materiálů)
- workshopová jednání k nastavení designu evaluace, která budou mít interaktivní formu a jejich cílem bude
 - sestavení intervenční logiky projektu (ve formátu teorie změny, případně v jiném formátu podle dohody se zadavatelem), včetně očekávaných dopadů, i s ohledem na strukturu CBA
 - stanovení dílčích cílů evaluace, vč. formulace evaluačních otázek
 - zpřesnění aplikace metod sběru a analýzy dat, včetně rámcových termínů, garantů sběru dat včetně jejich rozboru z pohledu využitelnosti pro monetizaci v rámci CBA
- zpracování (a pilotáž) dotazníků pro dotazníková šetření a scénářů hloubkových rozhovorů a rozpracování i dalších potřebných materiálů pro aplikaci metod sběru dat - např. časový plán sběru dat, pokyny pro tazatele apod.

Výstupem této fáze bude Plán evaluace a vstupní evaluační zpráva, dokument, který popíše evaluační design, tj. cíl evaluace, evaluační otázky, přehled metod, včetně zarámování připravených dotazníků a scénářů rozhovorů pro sběr dat, rámcový harmonogram atd.

Fáze sběru dat a přípravy Průběžné evaluační zprávy - od ukončení Úvodní fáze - do 30. 9. 2026

Tato fáze bude zaměřena na sběr dat pro Průběžnou evaluační zprávu (PEZ). Data budou sbírána především prostřednictvím dotazníkových šetření, hloubkových rozhovorů a částečně i fokusních skupin. Konkrétně budou realizovány tyto postupové kroky:

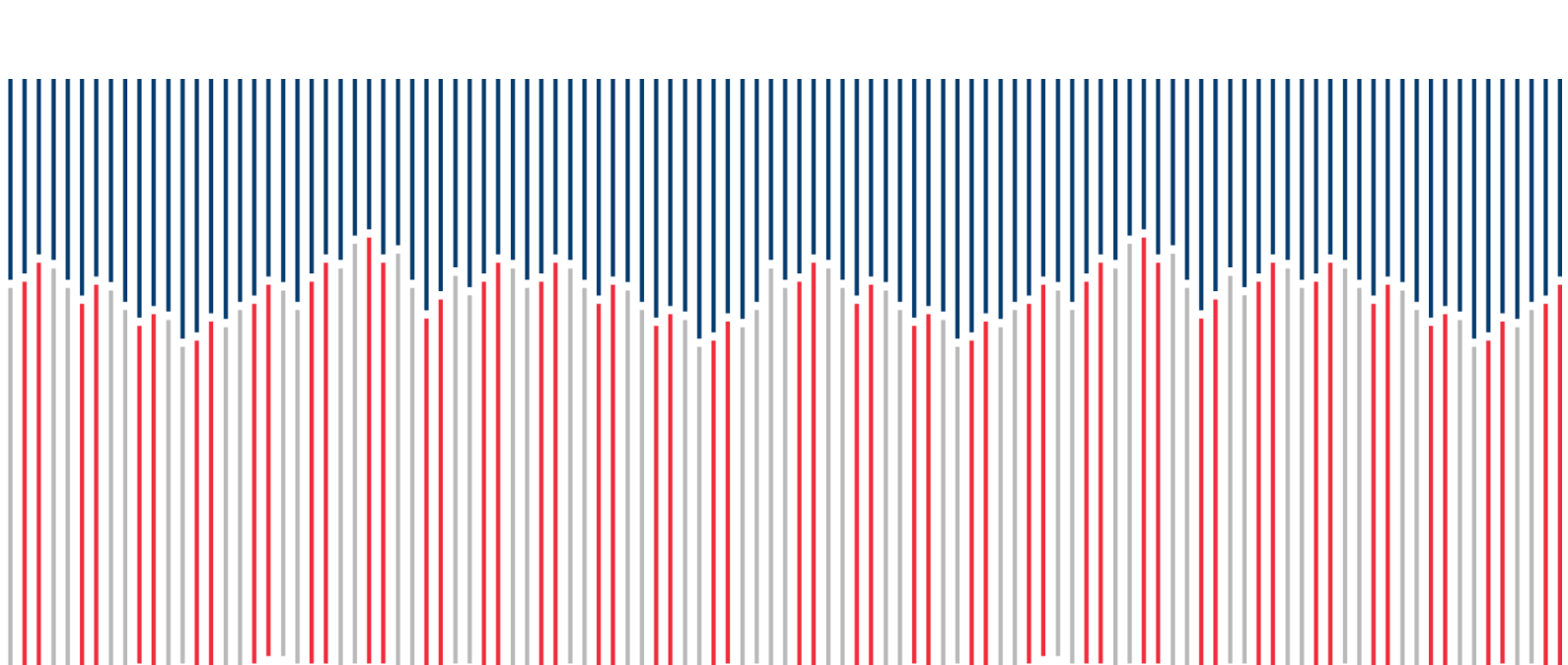
- průběžná koordinace a komunikace s interním evaluátorem a projektovým týmem,
- realizace hloubkových rozhovorů, fokusních skupin, dotazníků,
- analýza a syntéza dat,
- dohledávání a ověřování specifických chybějících informací,
- příprava a podání prvních žádostí o administrativní data od třetích stran (ÚZIS, zdravotní pojišťovny),

- příprava a odevzdání PEZ, včetně ex-ante CBA obsahující z literatury získané odhady očekávatelných velikostí hlavních dopadů programu a jejich monetizaci,
- zapracování připomínek k PEZ a její finalizace.

Fáze sběru dat a přípravy Závěrečné evaluační zprávy - 1. 10. 2026 - 31. 8. 2027

V rámci této etapy bude pokračovat sběr dat nastavený v předchozí fázi a bude provedena syntéza veškerých zjištění. Ve spolupráci s projektovým týmem budou formulována doporučení pro optimalizaci nákladů a zvýšení přínosu zaváděného modelu a výstupem bude Závěrečná evaluační zpráva (ZEZ). Konkrétně budou realizovány tyto postupové kroky:

- průběžná koordinace a komunikace s interním evaluátorem a projektovým týmem,
- realizace hloubkových rozhovorů, fokusních skupin, dotazníků,
- analýza a syntéza veškerých informací,
- workshopy pro validaci pro zjištění a formulaci doporučení,
- finální zapracování všech dat získaných ze sledování realizace projektu do CBA, která bude obsahovat monetizaci zjištěných dopadů k aktuálnímu stavu i odhad dalšího vývoje,
- formulace zjištění, závěrů, implikací a doporučení,
- příprava a odevzdání ZEZ,
- zapracování připomínek k ZEZ.



Textové shrnutí návrhu řešení externí
evaluace, vč. designu CBA k projektu:

“Externí evaluace projektu Podpora
zavedení modelu transdisciplinární péče o
pacienty s neurodegenerativním
onemocněním”

České priority - září 2025

 **ČESKÉ
PRIORITY**

Kontext projektu a evaluace

Projekt “Podpora zavedení modelu transdisciplinární péče o pacienty s neurodegenerativním onemocněním” si klade za cíl vyvinout a validovat systémová řešení, která by usnadnila přístup k preventivním i terapeutickým službám pro pacienty s neurodegenerativním onemocněním. Tato systémová řešení spočívají ve vytvoření modelu transdisciplinární péče pro pacienty s neurodegenerativními onemocněními (např. Parkinsonova choroba a další poruchy pohybu) tak, aby se dosáhlo zlepšení kvality života a samostatnosti pacientů, prodloužení doby kvalitního života a současně aby se snížily náklady na zdravotní péči. V rámci projektu bude tento model pilotně ověřen, je proto stěžejní nastavit vhodný způsob vyhodnocení realizace projektu tak, aby mohl být model správně nastaven ve větším měřítku.

Zahraniční zkušenosti s péčí o pacienty s Parkinsonovou nemocí nebo jinými neurodegenerativními onemocněními ukazují, že zavádění transdisciplinárních či síťových modelů péče má smysluplné přínosy. Rešerše provedená pro potřeby této nabídky ukazuje, že se objevují čtyři typově odlišné, ale relevantní přístupy, které byly evaluovány z hlediska nákladové efektivity i kvality péče, konkrétně:

- **V Nizozemsku** byl už od roku 2004 budován model *ParkinsonNet* – rozsáhlá síť specialistů napříč obory (např. fyzioterapeuti, logopedi, ergoterapeuti), kteří jsou odborně vyškoleni, spolupracují regionálně a aktivně zapojují pacienty do péče. Cílem je centralizace odbornosti a zvýšení kvality péče skrze koordinovanou spolupráci (Bloem et al., 2017).
- **V Austrálii** byl testován model *specializované Parkinsonovy sestry*, která propojuje komunitní a nemocniční péči, působí přímo v terénu a koordinuje péči s důrazem na edukaci pacientů a jejich rodin (Bramble et al., 2021).
- **Evropská studie srovnávající šest zemí** (Německo, Itálie, Nizozemsko, Španělsko, Švédsko, UK) se zaměřila na *ekonomické dopady Parkinsonovy nemoci* pro společnost – šlo o čistou cost-of-illness analýzu, nikoli evaluaci konkrétní intervence, ale důležité je, že zachycovala přímé i nepřímé náklady a jejich vývoj podle stádia nemoci (von Campenhausen et al., 2011).
- **Nizozemská studie** (Sturkenboom et al., 2013) testovala desetitýdenní *domácí pracovní terapii* pro pacienty i jejich pečovatele. Terapie byla individuálně přizpůsobena a zaměřovala se na soběstačnost, úpravu domácího prostředí a adaptaci na nemoc.