

SMLOUVA O DÍLO

Adam Rujbr Architects s.r.o.

zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 45616
se sídlem: Botanická 598/10, 602 00 Brno
IČO: 26920522 DIČ: CZ26920522
zastoupený: Ing. arch. Adamem Rujbrem, jednatelem
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
číslo účtu: 6099155359/0800

jako **zpracovatel** na straně jedné (dále jen „**Zpracovatel**“)

a

ÚSTAV HEMATOLOGIE A KREVŇÍ TRANSFUZE

se sídlem: U Nemocnice 2094/1, 128 00 Praha 2 - Nové Město
IČO: 00023736 DIČ: CZ00023736
zastoupená: prof. MUDr. Petrem Cetkovským, Ph.D., MBA, ředitelem
bankovní spojení: Česká národní banka, Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1
číslo účtu: 31438021/0710

oprávněná osoba ve věcech smluvních: XXXXX
oprávněná osoba ve věcech technických: XXXXX

jako **objednatel** na straně druhé (dále jen „**Objednatel**“); Objednatel a Zpracovatel společně jako „**Smluvní strany**“ nebo samostatně jako „**Smluvní strana**“)

uzavírají dnešního dne, měsíce a roku dle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**občanský zákoník**“) a na základě vyhodnocení výsledků **zadávacího řízení s názvem „Novostavba budovy C v areálu ÚHKT – projektová dokumentace“, interní ev. č. VZ25002**, zveřejněného ve Věstníku veřejných zakázek pod ev. č. Z2025-020681 dne 16.04.2025 (dále jen „**Veřejná zakázka**“), tuto

smlouvu o dílo
(dále jen „**Smlouva**“)

I.

Předmět Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je závazek Zpracovatele na svůj náklad a nebezpečí provést pro Objednatele na základě nabídky Zpracovatele ze dne **24.6.2025** (dále jen „**Nabídka**“) a v souladu se zadávacími podmínkami Veřejné zakázky „**Novostavba budovy C v areálu ÚHKT – projektová dokumentace**“ dílo, a to vypracování projektové přípravy stavební akce – novostavby budovy C

v areálu Objednatele (dále jen „**Stavba**“), zejména projektové dokumentace a požadavků na výkon a funkci dle § 92 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), včetně všech souvisejících prací a plnění, zejména inženýrských služeb, spočívajících v zajištění pravomocného povolení stavby, spolupráce při zadávacím řízení na veřejnou zakázku na realizaci stavby a výkon autorského dozoru projektanta při realizaci výše uvedené stavby, vše tak, jak je blíže uvedeno a specifikováno v této Smlouvě a jejích přílohách, zejména technické specifikaci, jež tvoří přílohu č. 1 této Smlouvy (dále jen „**Dílo**“).

2. Zpracovatel je při zhotovení Díla povinen postupovat s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností, přičemž je při své činnosti povinen chránit zájmy a dobré jméno Objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny. V případě nevhodných pokynů Objednatele je Zpracovatel povinen na nevhodnost těchto pokynů Objednatele písemně upozornit, v opačném případě nese Zpracovatel zejména odpovědnost za vady a za škodu, které v důsledku nevhodných pokynů Objednatele Objednateli a/nebo Zpracovateli a/nebo třetím osobám vznikly. Zpracovatel bude v zájmu Objednatele veden snahou o nalezení úspor a efektivně vynaložených rozpočtových nákladů budoucí Stavby (při zachování funkčnosti a kvality).
3. Předmětem této Smlouvy je dále závazek Objednatele řádně provedené Dílo, resp. jeho část, převzít a uhradit za něj cenu, to vše za podmínek této Smlouvy.
4. Smluvní strany dle § 433 občanského zákoníku souhlasně prohlašují, že obsah této Smlouvy sjednávají s ohledem na postavení Zpracovatele jako profesionála.

II.

Dílo

1. Objednatel má v úmyslu nechat zhotovit Stavbu v areálu Ústavu hematologie a krevní transfuze (dále jen „**Záměr**“). Realizaci tohoto svého Záměru rozdělil Objednatel do dvou samostatných částí. První část spočívá v provedení Díla dle této Smlouvy a je předmětem plnění Zpracovatele dle této Smlouvy. Druhá část spočívá ve vlastním zhotovení stavebních prací Stavby a pro její úspěšnou realizaci zajištěním všech souvisejících a nezbytných dodávek a činností, např. vytvoření projektové dokumentace pro provádění stavby včetně související výrobní a dílenské dokumentace, které provede Objednatelem vybraný zhotovitel stavebních prací. Výběr zhotovitele stavebních prací bude proveden na základě projektové dokumentace a požadavků na výkon a funkci zpracovaných Zpracovatelem dle této Smlouvy, přičemž Zpracovatel na základě této Smlouvy poskytne Objednateli jakožto zadavateli veřejné zakázky na stavební práce k realizaci druhé části výše uvedeného Záměru potřebnou součinnost při přípravě zadávacích podmínek, jakož i a v průběhu zadávacího řízení veřejné zakázky na výběr zhotovitele stavebních prací.
2. Předmětem Smlouvy je projektová příprava zamýšlené Stavby, včetně vyhotovení požadavků na výkon a funkci a zajištění pravomocného povolení záměru ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, v platném znění (dále též jen „**stavební zákon**“). Předmětem plnění Zpracovatele dle této Smlouvy je rovněž výkon autorského dozoru projektanta ve smyslu § 14 písm. h) stavebního zákona.
3. Seznam podkladů pro zpracování Díla je uveden v příloze č. 1 této Smlouvy; nad rámec uvedených podkladů je Zpracovatel je na základě této Smlouvy povinen opatřit si na vlastní náklad a odpovědnost veškeré projektové podklady (zejména průzkumy, studie, zaměření atd.), které jsou nezbytné pro projektovou činnost Zpracovatele podle této Smlouvy. Zpracovatel bere na vědomí, že nad rámec dokumentů, které Objednatel učinil součástí Veřejné zakázky, Objednatel nedisponuje dalšími vstupními dokumenty a je odpovědností Zpracovatele si tyto zabezpečit. Objednatel dále může poskytnout Zpracovateli další dokumenty a informace, které

se dozvěděl po uzavření této Smlouvy. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že jakékoliv dodatečné doplnění informací, podkladů nebo průzkumů, jejichž nezbytnost pro plnění této Smlouvy Zpracovatel při vynaložení odborné péče měl a mohl předpokládat, je běžným upřesněním specifikace Díla typické pro projektovou činnost, Smluvní strany jsou s pravděpodobností výskytu takových dodatečných informací upřesňujících Dílo srozuměny a jakékoliv takové dodatečné doplnění informací, podkladů nebo průzkumů nemá vliv na změnu předmětu Smlouvy. Jakékoliv doplnění informací, podkladů nebo průzkumů dle tohoto odstavce nemá vliv na změnu termínů pro splnění dílčích částí Díla (resp. pro provedení příslušné etapy) ani ceny Díla, není-li v této Smlouvě sjednáno jinak.

4. Zpracovatel bere na vědomí, že jím zpracované Dílo (zejm. ve formě projektové dokumentace a požadavků na výkon a funkci) bude sloužit jako podklad pro realizaci Stavby. Zpracovatel bere rovněž na vědomí, že výběr zhotovitele Stavby bude Objednatelem jakožto zadavatelem proveden formou veřejné zakázky ve smyslu ZZVZ. Dílo provedené Zpracovatelem nebo jeho část bude sloužit rovněž jako podklad pro Objednatelem případně zahájeného zadávacího řízení na výběr zhotovitele Stavby. Podle potřeb Objednatele v průběhu zadávacího (výběrového) řízení na zhotovitele Stavby bude Zpracovatel bezodkladně poskytovat podporu Objednateli spočívající ve spolupráci při přípravě podkladů a formulování odpovědí na Objednatelem předané dotazy účastníků zadávacího řízení. Bezodkladností rozumí obě strany této SoD lhůtu pro zaslání písemné odpovědi Zpracovatele do max. 2 pracovních dnů od odeslání výzvy Objednatelem. V odůvodněných případech a v závislosti na rozsah úprav může Objednatel prodloužit lhůtu odpovědi. Odůvodněným případem rozumí obě smluvní strany situace, kdy dotaz vyvolá rozsáhlejší změnu zadávací dokumentace.
5. Dílo prováděné Zpracovatelem dle této Smlouvy bude prováděno v následujících etapách (dále též jen „**etapy**“).

| | |
|-----|---|
| 1. | Obstaravatelská činnost |
| 2. | Průzkumné a přípravné práce |
| 3. | Technické posouzení a případná revize příloh Přílohy č. 1 (zejm. přílohy č. 1-7) této Smlouvy |
| 4. | Dokumentace pro odstranění stavby |
| 5. | Dokumentace pro povolení stavby |
| 6. | Propočet nezbytných nákladů |
| 7. | Zpracování dalších požadavků Objednatele, včetně předání požadavků na výkon a funkci |
| 8. | Součinnost při přípravě a v průběhu výběrového (zadávacího) řízení zhotovitele Stavby |
| 9. | Součinnost v průběhu zpracování dokumentace pro provádění Stavby vybraným zhotovitelem stavby |
| 10. | Autorský dozor při provádění Stavby |
| 11. | Součinnost při kolaudaci Stavby |
| 12. | Služby koordinátora BOZP |

Bližší specifikace etap je uvedeno v příloze č. 1 této Smlouvy.

6. Jednotlivé etapy představují dílčí části Díla.
7. Dílo bude poskytnuto a veškeré stupně projektové dokumentace a požadavky na výkon a funkci (dále jen společně jako „**projektová dokumentace**“) budou zpracovány dle platných právních předpisů, norem a technických podkladů výrobců materiálů (s výhradou povinnosti Zpracovatele reflektovat případné změny těchto, jakož i explicitní požadavky Objednatele), jejichž demonstrativní výčet je uveden v příloze č. 1 této Smlouvy.

8. Veškerá projektová dokumentace a další hmotné výstupy z předmětu Díla musí být zpracovány v českém jazyce tak, aby byly logické, přehledné, věcné, srozumitelné, komplexní, ověřitelné z hlediska navrhovaného řešení a jazykově správné.

III.

Termín plnění

1. Termíny plnění Díla dle jednotlivých etap jsou uvedeny v příloze č. 1 této Smlouvy.
2. Dnem dokončení se rozumí den předání kompletního bezvadného Díla na základě vystaveného a odsouhlaseného předávacího protokolu.
3. Objednatel si vyhrazuje lhůtu patnáct (15) pracovních dní na schválení Zpracovatelem předávané projektové dokumentace a požadavků na výkon a funkci. Z tohoto důvodu Zpracovatel zašle projektovou dokumentaci v elektronické podobě přes datové úložiště objednatele (prostřednictvím objednatelem vygenerovaného odkazu bezprostředně před předáním dokumentace ke kontrole) k věcné kontrole a ke schválení v termínu nejméně patnáct (15) pracovních dnů před smluvním termínem odevzdání, o této skutečnosti zástupci Smluvních stran učiní písemný zápis. Nedodržení vyhrazené lhůty Zpracovatelem bude mít zásadní vliv na termín dokončení Díla, resp. příslušné etapy, a následné vymáhání smluvních pokut dle této Smlouvy. Objednatel je povinen se vyjádřit do deseti (10) pracovních dnů od převzetí dokumentace ke kontrole, zda dokumentace obsahově odpovídá smluvnímu závazku, je kompletní a nemá věcné vady, případně ji vrátit k dopracování. Objednatel však není povinen přezkoumávat výpočty nebo takové výpočty provádět a zkoumat technická řešení. Teprve po písemném schválení dokumentace Objednatelem je Zpracovatel oprávněn předat kompletní čistopis dokumentace ve stanovené formě, vystavit předávací protokol a fakturu.
4. Místem předání projektové dokumentace je sídlo Objednatele. O předání a převzetí projektové dokumentace bude Zpracovatelem vyhotoven předávací protokol ve dvou (2) vyhotoveních, který bude podepsán oběma Smluvními stranami a každá ze Smluvních stran obdrží po jednom (1) vyhotovení protokolu. K převzetí Díla a k podpisu protokolu jsou za Objednatele oprávněny kontaktní osoby uvedené v čl. VI této Smlouvy.
5. Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí projektové dokumentace, pokud nebude vypracována řádně v souladu s touto Smlouvou a ve sjednané kvalitě, přičemž v takovém případě Objednatel důvody odmítnutí převzetí projektové dokumentace písemně Zpracovateli sdělí, a to nejpozději do deseti (10) pracovních dnů ode dne stanoveného pro zhotovení a předání projektové dokumentace.

Zpracovatel se zavazuje, že případné výhrady a z nich plynoucí požadavky na změny projektové dokumentace bezúplatně zapracuje do projektové dokumentace, a to v termínu dohodnutém písemným dodatkem k této Smlouvě.
6. Po ukončení činností dle jednotlivých etap dle přílohy č.1 bude vyhotoven předávací a/nebo závěrečný protokol (dále jen „**předávací protokol**“), který bude obsahovat minimálně:
 - a. Identifikační údaje objednatele a zpracovatele,
 - b. specifikaci předmětu díla,
 - c. specifikaci předávané etapy díla,
 - d. záznam, zda je dílo převzato s výhradami nebo bez výhrad,
 - e. nezbytné přílohy,
 - f. jméno a podpis předávající a přebírající osoby.

IV.

Vlastnické právo k projektové dokumentaci a nebezpečí škody

1. Vlastnické právo k projektové dokumentaci nabývá Objednatel okamžikem jejího protokolárního předání a převzetí Objednatelem, včetně částí projektové dokumentace, byť nedokončených, předaných Zpracovatelem v případě předčasného ukončení smluvního vztahu.
2. Nebezpečí škody nebo zničení projektové dokumentace nese od počátku zpracovávání do okamžiku předání a převzetí plnění Zpracovatel.

V.

Cena Díla a platební podmínky

1. Smluvní strany si sjednávají celkovou cenu za provedení Díla ve výši **18 670 000 Kč bez DPH**; této ceně odpovídá DPH ve výši **3 920 700 Kč**, cena Díla včetně DPH tedy činí **22 590 700 Kč** (dále jen „**Cena Díla**“). Tuto cenu Zpracovatel uvedl ve své Nabídce v zadávacím řízení na Veřejnou zakázku.
2. Smluvní strany si sjednávají, že Cena Díla je sjednána za celé Dílo a pro jeho plnění bude rozdělena na dvanáct částí dle jednotlivých etap, a to následovně:

| Číslo etapy | % z Ceny Díla | Cena Díla za etapu bez DPH | DPH | Cena Díla za etapu vč. DPH |
|-------------|---------------|----------------------------|-----|----------------------------|
| 1. etapa | | | | _____ |
| 2. etapa | | | | _____ |
| 3. etapa | | | | _____ |
| 4. etapa | | | | _____ |
| 5. etapa | | | | _____ |
| 6. etapa | | | | _____ |
| 7. etapa | | | | _____ |
| 8. etapa | | | | _____ |
| 9. etapa | | | | _____ |
| 10. etapa | | | | _____ |
| 11. etapa | | | | _____ |
| 12. etapa | | | | _____ |

3. Tato sjednaná Cena Díla je konečná a zahrnuje zejména veškeré výlohy, výdaje a náklady vzniklé Zpracovatel v souvislosti se zhotovením a předáním Díla.
4. Smluvní strany si sjednávají, že změna částí Ceny Díla uvedených výše je přípustná pouze v případě, že dojde k zákonné změně sazeb DPH. V takovém případě se Cena Díla (a jednotlivých jejích částí) plnění, které bude podléhat nové sazbě daně, automaticky upravuje dle aktuální sazby daně z přidané hodnoty.
5. Právo na zaplacení Ceny Díla za příslušnou etapu vzniká řádným provedením dané části Díla a potvrzením předávacího protokolu Objednatelem. Zpracovatel nemá po dobu provádění Díla právo na poskytování záloh.
6. Za částečné plnění některé z etap Díla, tedy plnění jiné, než úplné a bezvadné, nemá Zpracovatel právo na úhradu ani části Ceny Díla.
7. Část Ceny Díla ve výši 95 % je splatná ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení faktury Objednateli. Zbývajících 5 % Ceny Díla představuje zádržné a Objednatel bude povinen těchto zbývajících 5 % Ceny Díla uhradit Zpracovatel do 30 dnů ode dne úspěšného ukončení kolaudačního řízení.

8. Objednatel je oprávněn započíst vůči nároku Zpracovatele na vrácení zádržného jakoukoliv svou pohledávku za Zpracovatelem. Učiní-li tak, je Zpracovatel povinen neprodleně po vyzvání doplnit zádržné do původní výše.
9. Každá část celkové Ceny Díla je poté, co na jejíž zaplacení vznikne dle této Smlouvy právo, splatná na výzvu Zpracovatele. Výzva bude provedena fakturou s náležitostmi účetního dokladu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. Přílohou faktury bude vždy kopie Objednatelem podepsaného předávacího protokolu o převzetí dané etapy, za kterou je část Ceny Díla fakturována.
10. V případě, že nebude doručená faktura splňovat náležitosti dle předchozího odstavce, je Objednatel oprávněn ji Zpracovateli písemně vrátit. V takovém případě běží její splatnost až od okamžiku doručení opravené faktury. Objednatel není v prodlení se zaplacením faktury, pokud nejpozději v poslední den její splatnosti byla částka odeslána z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zpracovatele.
11. Faktury budou zasílány elektronicky na e-mailovou adresu: faktury@uhkt.cz.
12. Pokud zadavatel uplatní nárok na odstranění vady plnění ve lhůtě splatnosti faktury, není povinen až do odstranění vady dodavatelem cenu dle faktury uhradit. Okamžikem odstranění vady plnění začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v délce do třiceti (30) kalendářních dnů od nového vystavení.
13. Smluvní strany výslovně ujednávají, že Objednatel je oprávněn k zadržení jakýchkoliv plateb Ceny Díla, a to v následujících případech:
 - a. v případě prodlení Zpracovatele s předáním s prováděním jakékoliv části Díla oproti harmonogram plnění etap Díla, a to až do okamžiku, kdy Zpracovatel bude opět postupovat v souladu s harmonogramem,
 - b. v případě zjištění podstatných kvalitativních nedostatků prováděného Díla, a to až do jejich odstranění,
 - c. v případě hrubého porušování Smlouvy ze strany Zpracovatele, a to až do zjednání nápravy.
14. V případě trvajících prodlení Zpracovatele až po dokončení příslušné části Díla, přičemž před úhradou zadržovaných plateb je Objednatel oprávněn započíst jakékoliv svoje nároky na zaplacení smluvních pokut dle této Smlouvy na platby takto zadržené.
15. Veškeré smluvní pokuty sjednané v této Smlouvě jsou splatné na písemnou výzvu oprávněné Smluvní strany, jejíž přílohou bude faktura s vyšší uplatněné smluvní pokuty.

VI.

Kontaktní osoby

1. Objednatel určil jako kontaktní osoby:

| | |
|------------------|-------|
| jméno, příjmení: | XXXXX |
| telefon: | XXXXX |
| e-mail: | XXXXX |

| | |
|------------------|-------|
| jméno, příjmení: | XXXXX |
| telefon: | XXXXX |
| e-mail: | XXXXX |

2. Zpracovatel určil jako kontaktní osoby:

| | |
|------------------|-------|
| jméno, příjmení: | XXXXX |
| telefon: | XXXXX |
| e-mail: | XXXXX |
| jméno, příjmení: | XXXXX |
| telefon: | XXXXX |
| e-mail: | XXXXX |

3. Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím kontaktních osob, popř. jimi pověřených pracovníků.

VII.

Práva duševního vlastnictví

1. Objednatel nabývá vždy spolu s vlastnickým právem k projektové dokumentaci, a to i k její části, všechna majetková autorská práva, jejichž převod umožňují právní předpisy v oblasti ochrany duševního vlastnictví s tím, že Objednatel je zejména oprávněn měnit, a i jinak podle svých potřeb zasahovat do vytvořeného Díla.
2. Zpracovatel se zavazuje, že při vypracování projektové dokumentace neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví. Zpracovatel se zavazuje, že Objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které Objednateli vzniknou v důsledku uplatnění práv třetích osob vůči Objednateli v souvislosti s porušením povinnosti Zpracovatele dle předchozí věty.
3. Podpisem této Smlouvy Zpracovatel poskytuje Objednateli nevypověditelné, výhradní, převoditelné a neomezené právo k vytváření kopií, užívání a zpřístupnění dalším osobám projektové dokumentace nebo jakékoliv její části a také jakýchkoliv dokumentů, listin, náčrtů, návrhů, změn projektové dokumentace, programů a dat vytvořených nebo poskytnutých Zpracovatelem na základě této Smlouvy, jež požívá nebo může požívat ochrany podle právních předpisů v oblasti ochrany duševního vlastnictví, včetně práva upravovat a měnit takováto díla, a to za účelem realizace, provozování, užívání, údržby, změn, úprav, oprav a demolice Stavby nebo jejich jednotlivých částí. Tato práva uděluje Zpracovatel na dobu neurčitou a bude opravňovat také jakoukoliv osobu, která bude řádným vlastníkem nebo uživatelem příslušné části Stavby. Výše odměny za poskytnutí výše uvedených autorských práv je již zahrnuta v celkové Ceně Díla. Objednatel je zároveň oprávněn upravit či jinak měnit projektovou dokumentaci, její název nebo spojit toto Dílo s jiným dílem či zařadit Dílo do díla souborného. Objednatel může výše uvedená autorská práva postoupit třetím osobám dle svého výběru, přičemž Zpracovatel s tímto výslovně souhlasí.
4. Bude-li výsledkem nebo součástí Díla i zaměstnanecké či kolektivní dílo, které je předmětem autorských práv, práv souvisejících s právem autorským či práv pořizovatele k jím pořízené databázi, postupuje Zpracovatel jako zaměstnavatel či osoba, z jejíhož podnětu a pod jejímž vedením je dílo vytvářeno a pod jejímž jménem je dílo uváděno na veřejnost, ke dni předání Díla právo výkonu majetkových práv autora k dílu na Objednatele, přičemž výše odměny za postoupení je již zahrnuta v ceně Díla. Zpracovatel prohlašuje, že autor svolil i ke zveřejnění, úpravám, zpracování včetně překladu, spojení s jiným dílem, zařazení do díla souborného, k dokončení svého zaměstnaneckého díla, jakož i k tomu, aby Zpracovatel uváděl zaměstnanecké dílo na veřejnost pod svým jménem, že autor výslovně souhlasil s dalším postoupením výkonu těchto práv na Objednatele a z Objednatele na třetí osoby. Zpracovatel prohlašuje, že všem

autorům poskytl dostatečnou přiměřenou odměnu a že všechny závazky Zpracovatele vůči autorovi jsou vypořádány.

5. Zpracovatel výslovně prohlašuje, že je plně oprávněn disponovat právy k duševnímu vlastnictví včetně výše uvedených autorských práv, a zavazuje se za tímto účelem zajistit řádné a nerušené užívání Díla Objednatel, včetně případného zajištění dalších souhlasů od autorů děl v souladu s autorským zákonem, popř. od vlastníků jiných práv duševního vlastnictví v souladu s právními předpisy. Zpracovatel se zavazuje, že Objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které Objednateli vzniknou v důsledku toho, že Objednatel nemohl Dílo užívat řádně a nerušeně.
6. Provedením a předáním Díla, byť i nedokončeného, nebo jeho části, poskytuje Zpracovatel Objednateli především nevýhradní licenci k výkonu práva Dílo nebo jeho část užití určitým sjednaným způsobem a ve sjednaném rozsahu.
7. Zpracovatel prohlašuje, že Objednatel bude oprávněn jakékoliv Dílo, byť i nedokončené, či jeho část, které bude předmětem plnění dle této Smlouvy (pokud bude naplňovat znaky autorského díla) užit jakýmkoli způsobem a v rozsahu bez jakýchkoli omezení a že vůči Objednateli nebudou uplatněny oprávněné nároky majitelů autorských práv či jakékoli oprávněné nároky jiných třetích osob v souvislosti s užitím Díla (práva autorská, práva příbuzná právu autorskému, práva patentová, práva k ochranné známce, práva z nekalé soutěže, práva osobnostní či práva vlastnická aj.). Zpracovatel poskytuje Objednateli oprávnění k výkonu práva Dílo užití ke všem způsobům užití a v rozsahu neomezeném, co se týká času, množství užití Díla a územního rozsahu s tím, že cena za poskytnutí nevýhradní licence je zahrnuta v Ceně Díla. Objednatel je oprávněn Dílo upravovat, měnit a užívat pod svým jménem. Objednatel může Dílo nebo jeho část postoupit třetí osobě a Zpracovatel dává k takovému poskytnutí tímto svůj výslovný souhlas.
8. Veškerá majetková práva a užívací práva na jakékoliv výsledky, resp. jakékoliv výstupy činností Zpracovatele dle této Smlouvy přecházejí na Objednatel v plném rozsahu bez jakéhokoliv omezení v okamžiku jejich předání Objednateli.
9. Licence je poskytnuta na dobu trvání majetkových práv k Dílu.

VIII.

Povinnosti Objednatele

1. Objednatel je povinen umožnit Zpracovateli přístup do míst, jejichž prohlídka je nezbytná k provedení Díla.

IX.

Povinnosti Zpracovatele

1. Zpracovatel je povinen provést Dílo úplně a bezvadně dle zadávacích podkladů Objednatele a v souladu s touto Smlouvou a jejími přílohami.
2. Zpracovatel se zavazuje vyhotovit Dílo tak, aby Stavba realizovaná na základě vyhotovené projektové dokumentace byla proveditelná, provozuschopná a zkolaudovatelná.
3. Zpracovatel je povinen se účastnit pravidelných kontrolních dnů za podmínek stanovených touto Smlouvou a jejími přílohami.

4. Zpracovatel je před finálním odevzdáním projektové dokumentace povinen průběžně zpracovávat pokyny a připomínky Objednatele. Za Objednatele je oprávněn dávat pokyny a připomínky náměstek pro výstavbu, případně jiné zmocněné osoby. Na výzvu Objednatele je Zpracovatel povinen průběžně jej informovat o stavu rozpracovaného Díla.
5. Zpracovatel je povinen zpracovat do Díla připomínky uplatněné Objednatelem v průběhu zhotovení Díla bez jakéhokoli nároku na zvýšení Ceny Díla, pokud zásadním rozsahem nemění rozsah Díla a jejich zpracování do Díla není v rozporu s příslušnou legislativou.
6. Zpracovatel je povinen při zhotovování Díla postupovat svědomitě a s řádnou a odbornou péčí. Zhotovitel je povinen pověřit plněním závazků z této Smlouvy pouze ty své zaměstnance, kteří jsou k tomu odborně způsobilí.
7. Zpracovatel je povinen postupovat při zhotovování Díla hospodárně, chránit zájmy Objednatele, které mu jsou nebo by mu mohly být známy.
8. Zpracovatel odpovídá za škodu způsobenou vadným zhotovováním Díla v rozsahu stanoveném českým právním řádem, zejména pak občanským zákoníkem.
9. Zpracovatel je povinen bezodkladně a prokazatelně upozornit Objednatele na případnou nesprávnost či nevhodnost pokynů Objednatele jinak odpovídá za škodu tímto Objednateli způsobenou.
10. Zpracovatel se zavazuje mít po dobu poskytnuté záruky podle této Smlouvy platné pojištění odpovědnosti za způsobenou škodu s minimálním limitem pojistného 10.000.000 Kč na každou jednotlivou pojistnou událost. Pokud by v důsledku pojistného plnění nebo jiné události mělo dojít k zániku pojištění, k omezení rozsahu pojištěných rizik, ke snížení stanovené min. výše pojistného plnění, nebo k jiným změnám, které by znamenaly zhoršení podmínek oproti původnímu stavu, je Zpracovatel povinen učinit příslušná opatření tak, aby pojištění bylo udrženo tak, jak je požadováno v tomto článku Smlouvy. Při vzniku pojistné události zabezpečuje veškeré úkony vůči pojistiteli na své náklady Zpracovatel. Objednatel se zavazuje poskytnout v souvislosti s pojistnou událostí Zpracovateli veškerou součinnost, kterou lze po něm po něm spravedlivě požadovat, která s sebou nese zvýšené náklady a je v jeho možnostech.
11. Zpracovatel je povinen na výzvu Objednatele nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od obdržení výzvy doložit, že má pojištění odpovědnosti za způsobenou škodu v rozsahu stanoveném touto Smlouvou.

12. Změna člena realizačního týmu

Zpracovatel na základě požadavku Objednatele uvedeném v zadávací dokumentaci prohlašuje, že na plnění předmětu Smlouvy se podílí zejména členové týmu uvedeného v příloze č.3 této Smlouvy. Zpracovatel je povinen zajistit plnění předmětu Smlouvy prostřednictvím členů realizačního týmu, jejichž prostřednictvím prokázal splnění kvalifikace v zadávacím řízení, nebo které uvedl ve své nabídce. Změna člena realizačního týmu je možná pouze za předpokladu, že:

- a. Zpracovatel písemně požádá Objednatele o souhlas se změnou člena realizačního týmu minimálně 10 pracovních dnů před plánovanou změnou, pokud to okolnosti umožňují; v naléhavých případech (např. dlouhodobá nemoc, úmrtí, ukončení pracovního poměru) neprodleně po zjištění takové okolnosti;
- b. Zpracovatel společně s žádostí předloží Objednateli doklady prokazující, že navrhovaný nový člen realizačního týmu splňuje minimálně stejné kvalifikační předpoklady a odborné zkušenosti jako původní člen týmu;
- c. Objednatel udělí písemný souhlas se změnou člena realizačního týmu; Objednatel je povinen vyjádřit se k navrhované změně do 5 pracovních dnů od doručení žádosti,

příčemž v případě, že Objednatel ve stanovené lhůtě nevydá písemné vyjádření, má se za to, že se změnou souhlasí; Objednatel není oprávněn souhlas se změnou bezdůvodně odepřít, pokud navrhovaný nový člen realizačního týmu splňuje požadované kvalifikační předpoklady a odborné zkušenosti.

13. Změna poddodavatele

Zpracovatel je povinen realizovat části předmětu plnění, které v zadávacím řízení vymezil k plnění prostřednictvím poddodavatele, tímto poddodavatelem. Změna poddodavatele je možná pouze za předpokladu, že:

- a. Zpracovatel písemně požádá Objednatele o souhlas se změnou poddodavatele minimálně 15 pracovních dnů před plánovanou změnou;
- b. Zpracovatel společně s žádostí předloží Objednateli doklady prokazující, že navrhovaný nový poddodavatel splňuje minimálně stejné kvalifikační předpoklady jako původní poddodavatel;
- c. Objednatel udělí písemný souhlas se změnou poddodavatele; Objednatel je povinen vyjádřit se k navrhované změně poddodavatele do 7 pracovních dnů od doručení žádosti, přičemž v případě, že Objednatel ve stanovené lhůtě nevydá písemné vyjádření, má se za to, že se změnou souhlasí

14. Objednatel je oprávněn požadovat změnu člena realizačního týmu nebo poddodavatele v případě opakovaných nedostatků v práci člena realizačního týmu nebo poddodavatele, nebo z jiných závažných důvodů. Zpracovatel je povinen takový požadavek akceptovat a navrhnout adekvátní náhradu do 10 pracovních dnů.

15. Po schválení změny člena realizačního týmu nebo poddodavatele Objednatelem bude provedena aktualizace přílohy č. 2 nebo přílohy č. 3 této Smlouvy formou písemného dodatku ke Smlouvě.

16. S ohledem na skutečnost, že Dílo zhotovené podle této Smlouvy má sloužit jako zadávací dokumentace pro zadávací řízení na stavební práce (dále také jako „**navazující veřejná zakázka**“) ve smyslu zákona o zadávání veřejných zakázek, Zpracovatel se výslovně zavazuje, že:

- a) bude při své činnosti plně respektovat zásady korektní soutěže, zvláště se vyvaruje zvýhodňování kteréhokoliv produktu, výrobce nebo poskytovatele služby,
- b) nebude bez vědomí Objednatele jakožto zadavatele pořizovat kopie projektové dokumentace pro navazující veřejnou zakázku, ani kopie žádných jiných písemných informací,
- c) nebude pomáhat žádnému potenciálnímu účastníkovi o navazující veřejnou zakázku, ani se s žádným nebude stýkat ve věci navazující veřejné zakázky.

17. Zpracovatel se po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou zavazuje zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a Zákoníku práce, a to vůči všem osobám, které se na plnění Smlouvy podílejí (a bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny zpracovatelem či jeho poddodavatelem). Zpracovatel se také zavazuje zajistit, že všechny osoby, které se na plnění Smlouvy podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny zpracovatelem či jeho poddodavatelem), jsou vedeny v příslušných registrech, jako například v registru pojištěnců ČSSZ, a mají příslušná povolení k pobytu v ČR. Zpracovatel je dále povinen zajistit, že všechny osoby, které se na plnění Smlouvy podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny zpracovatelem či jeho poddodavatelem) budou proškoleny z problematiky BOZP a že jsou vybaveny osobními ochrannými pracovními prostředky dle účinné legislativy. V

případě, že zpracovatel (či jeho poddodavatel) bude v rámci řízení zahájeného dle tohoto článku Smlouvy orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku, správního deliktu či jiného obdobného protiprávního jednání, je zpracovatel povinen přijmout nápravná opatření a o těchto, včetně jejich realizace, písemně informovat objednatele, a to v přiměřené lhůtě stanovené po dohodě s objednatelem. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy, pokud zpracovatel nebo jeho poddodavatel bude orgánem veřejné moci uznán pravomocně vinným ze spáchání přestupku či správního deliktu, popř. jiného obdobného protiprávního jednání, v řízení dle tohoto článku Smlouvy.

18. Zpracovatel se zavazuje v průběhu plnění etap 1-6 Díla zajistit zaměstnání nejméně 1 osoby z celkového počtu pracovníků Zpracovatele pocházející z řad absolventů primárního (základního), sekundárního (středního) nebo terciárního (vyššího odborného nebo vysokoškolského) vzdělání, tj. osob bez předchozí pracovní zkušenosti s hlavním pracovním poměrem, a to po dobu minimálně 30 dnů. Podmínku zpracovatel splní, pokud dané osoby prokazatelně úspěšně ukončily příslušné studium v době kratší než 12 měsíců před nabytím účinnosti této smlouvy a uzavřely pracovní právní vztah (hlavní pracovní poměr) se zpracovatelem v přímé souvislosti s realizací předmětu plnění dle této smlouvy. Objednatel je oprávněn kdykoliv v průběhu plnění zakázky vyžádat si od Zpracovatele aktuální doklady prokazující splnění této podmínky. Zpracovatel je povinen tyto doklady předložit do 5 pracovních dnů od vyžádání.

X.

Odpovědnost za vady a záruka

1. Zpracovatel odpovídá za vady a nedodělky Díla. Zpracovatel odpovídá za to, že předmět Díla má v době jeho předání Objednateli a po dobu záruční lhůty bude mít vlastnosti stanovené obecně závaznými předpisy, závaznými normami, případně vlastnosti obvyklé; dále za to, že Dílo nemá právní vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá sjednaným požadavkům. Zpracovatel odpovídá též za to, že navržené řešení obsažené v předmětu plnění je technicky realizovatelné v souladu s obecně závaznými předpisy a technickými normami, které se vztahují k předmětu plnění a že řešení je ekonomicky přiměřeně navrženo s přihlédnutím k Objednavatelem stanovenému účelu.
2. Smluvní strany se dohodly na záruční době v trvání sedmdesát dva (72) měsíců. Záruční doba začíná běžet dnem podepsání předávacího protokolu.
3. V záruční době je Zpracovatel povinen neprodleně a bezúplatně provést změnu nebo opravu projektové dokumentace, včetně jejího projednání s orgány státní správy, objeví-li se vada či nedodělek, které Objednatel při převzetí Díla a v záruční době zjistil a tyto důvodně a řádně reklamoval. Termín odstranění vad bude dohodnut samostatně písemným zápisem s ohledem na charakter a rozsah vady, nejpozději však do 5 pracovních dnů.
4. Zpracovatel neodpovídá za vady Díla, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Objednatele nebo závazných pokynů daných Objednatelem a Zpracovatel ani při vynaložení veškerého úsilí nemohl zjistit jejich nevhodnost, nebo když na jejich nevhodnost upozornil Objednatele a ten na použití podkladů nebo plnění svých pokynů trval.
5. Objednatel je povinen vady Díla reklamovat u Zpracovatele bez zbytečného odkladu poté, kdy vady Díla zjistil. V reklamaci je Objednatel povinen uvést nárok vyplývající z vadného plnění, který zvolil.
6. V případě oprávněných a řádně reklamovaných vad má Objednatel podle charakteru vady Díla právo požadovat a Zpracovatel povinnost provést a poskytnout:

- a) bezplatné odstranění vad dodáním nového bezvadného plnění, dodáním chybějící části Díla, provedením opravy (doplněním) Díla,
 - b) bezplatné odstranění právních vad Díla,
 - c) přiměřenou slevu z ceny Díla.
7. V případě, že reklamované vady znamenají podstatné porušení Smlouvy, tj. jedná se o vady, které brání užití Díla ke sjednanému účelu, může Objednatel také od Smlouvy odstoupit. Písemné oznámení o odstoupení od Smlouvy musí obsahovat popis zjištěných vad, požadavek na odstoupení a musí být doručen Zpracovateli.
8. Pokud Zpracovatel neodstraní vady ve stanovené lhůtě, má Objednatel právo zadat odstranění vad jinému subjektu nebo je odstranit sám, a to na náklady Zpracovatele. Zpracovatel je povinen oprávněně vynaložené náklady na takto odstraněné vady Objednateli uhradit.
9. V případě, že se prokáže nepravdivým prohlášením Zpracovatele v čl. IX. odst. 12 této Smlouvy, má Dílo zásadní vadu, a tudíž není řádně provedeno v rozsahu a podle této Smlouvy.

XI.

Smluvní pokuty

1. V případě prodlení Objednatele s úhradou daňového dokladu (faktury) je Zpracovatel oprávněn účtovat zákonný úrok z prodlení za splnění podmínky podle § 1968 občanského zákoníku ve výši podle § 1970 občanského zákoníku.
2. V případě nedodržení termínu plnění dle jednotlivých etap dle této Smlouvy je Zpracovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny příslušné etapy Díla za každý i započatý den prodlení.
3. V případě, že bude zjištěna vada Díla, je Objednatel oprávněn uplatnit u Zpracovatele smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny příslušné etapy Díla za každou jednu vadu. Úhrada smluvní pokuty nezbavuje Zpracovatele povinnosti Dílo dokončit dle smluvních ujednání.
4. Pokud Zpracovatel neodstraní vady ve lhůtě uvedené v zápisu dle č. X. odst. 3 této Smlouvy, je Zpracovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,02 %, z ceny příslušné etapy Díla za každou vadu a každý den prodlení, a to až do odstranění vady.
5. V případě prodlení Zpracovatele s plněním úkolů autorského dozoru projektanta je objednatel oprávněn uplatnit u Zpracovatele smluvní pokutu ve 0,05 % z ceny příslušné etapy Díla za každý případ a každý den prodlení.
6. Objednatel je oprávněn požadovat po Zpracovateli smluvní pokutu ve výši 50.000, - Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti mlčenlivosti dle této Smlouvy.
7. V případě, že Úřad pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „ÚOHS“) zjistí pochybení Objednatele v zadávacím řízení realizovaném na základě projektové dokumentace vypracované na základě této Smlouvy v důsledku chyby této projektové dokumentace nebo soupisu stavebních prací vč. výkazu výměr, příp. specifikace a soupisu dodávek, bude Zpracovatel povinen uhradit Objednateli prokazatelné a účelně vynaložené náklady na správní řízení vedené ÚOHS, včetně případných sankcí v něm Objednateli uložených. Dále je Zpracovatel povinen zaplatit Objednateli pokutu až do výše 50.000, - Kč a dále nahradit Objednateli škodu, která mu tímto vznikla, a to včetně nákladů na opakování zadávacího řízení.
8. V případě, že Zpracovatel poruší některou z povinností vztahující se k výkonu činností souvisejících s přípravou a průběhem zadávacího řízení veřejné zakázky na výběr zhotovitele Stavby nebo k výkonu činnosti autorského dozoru projektanta, je Zpracovatel povinen uhradit

Objednateli smluvní pokutu ve výši 2.500,- Kč za každý jednotlivý případ porušení smluvní povinnosti a každý započatý den prodlení, zejména pak prodlení Zpracovatele s poskytnutím odpovědi na Objednatelem Zpracovateli předanou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace v zadávacím řízení na výběr zhotovitele Stavby. Při opakovaném porušení povinností Zpracovatele (tj. v případě, že k porušení povinnosti dojde v nejméně třech (3) případech), je Zpracovatel povinen (za čtvrté a další porušení povinností) zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ a den prodlení. Pro vyloučení všech pochybností platí, že jednotlivým případem se rozumí jednotlivá žádost (dotaz) k zodpovězení Objednatelem jakožto zadavatele veřejné zakázky na výběr zhotovitele Stavby.

9. V případě prodlení Zpracovatele s plněním povinností sjednat pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu jeho podnikatelské činnosti a udržovat toto pojištění v platnosti po stanovenou dobu a ve stanovené výši, má Objednatel právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000, - Kč za každý případ prodlení. V případě prodlení Zpracovatele delším než patnáct (15) dnů je Objednatel oprávněn od této Smlouvy odstoupit.
10. Pokud Zpracovatel obsadí bez souhlasu Objednatele pozice realizačního týmu při provádění Díla odlišně, než je uvedeno v Příloze č. 3 této Smlouvy a/nebo se na provádění Díla nepodílí osoba uvedená v této Smlouvě, má Objednatel právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000, - Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
11. Pokud Zpracovatel pověřil prováděním Díla jiného poddodavatele než toho, který byl uveden v Příloze č. 2 této Smlouvy, bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, má Objednatel právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000, - Kč za každý takový případ.
12. Za každý případ neúčasti Zpracovatele či kterékoliv osoby Zpracovatele vyžádané předem Objednatelem na pracovní poradě je Zpracovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu až do výše 5.000, - Kč. Při opakovaném porušení této povinnosti Zpracovatele (tj. v případě, že k porušení povinnosti dojde v nejméně třech (3) případech), je Zpracovatel povinen (za čtvrté a další porušení povinností) zaplatit Objednateli smluvní pokutu až do výše 10.000, - Kč za každý takový další případ.
13. Jestliže vznikne Objednateli vůči Zpracovateli právo na zaplacení smluvní pokuty, je Objednatel oprávněn dle svého uvážení:
 - a) jednostranně započíst smluvní pokutu vůči splatné nebo nesplatné pohledávce Zpracovatele bez jeho předchozího souhlasu;
 - b) vyzvat Zpracovatele k zaplacení příslušné smluvní pokuty na účet Objednatele,a o kterékoli z těchto skutečností bez zbytečného odkladu informovat Zpracovatele.
14. Smluvní pokuty podle této Smlouvy jsou splatné do třiceti (30) kalendářních dnů od data, kdy byla Zpracovateli doručena písemná výzva k jejich zaplacení.
15. Dopadá-li na jedno skutkově stejnorodé porušení povinností Zpracovatele dvě a více ustanovení o smluvní pokutě, uplatní se na takové porušení povinností pouze jedna smluvní pokuta, a to ta, která je v nejvyšší částce.
16. Pro vyloučení všech pochybností platí, že zaplacením smluvní pokuty není dotčena povinnost Smluvní strany, která Smluvní pokutu zaplatila, splnit povinnost, zjednat nápravu či odstranit závadné jednání či stav. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo oprávněné Smluvní strany na náhradu škody.

XII.

Odstoupení od Smlouvy a výpověď

1. Za podstatné porušení této Smlouvy Zpracovatelem, které zakládá právo Objednatele na odstoupení od této Smlouvy, se považuje zejména:
 - a) prodlení Zpracovatele se předáním Díla o více než sedm (7) kalendářních dnů;
 - b) neodstranění vad Díla ve lhůtě stanovené podle čl. X. bodu 3 této Smlouvy;
 - c) postup Zpracovatele při zhotovení Díla v rozporu s pokyny Objednatele;
 - d) nepravdivost jakékoli prohlášení Zpracovatele dle Smlouvy a nezjednání nápravy do třiceti (30) dnů ode dne doručení výzvy Objednatelem Zpracovateli;
 - e) postoupení práv či povinností z této Smlouvy bez písemného souhlasu Objednatele Zpracovatelem;
 - f) nesplnění povinnosti Zpracovatele udržovat po celou dobu provádění Díla v platnosti pojistnou smlouvu nebo na opakovanou výzvu Objednatele (tj. druhou výzvu) nedoložení platnosti pojistné smlouvy.
2. Objednatel je dále oprávněn od této Smlouvy odstoupit v případě, že
 - a) vůči majetku Zpracovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, pokud to právní předpisy umožňují;
 - b) insolvenční návrh na Zpracovatele byl zamítnut proto, že majetek Zpracovatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
 - c) Zpracovatel vstoupí do likvidace.
3. Objednatel je dále oprávněn od Smlouvy odstoupit, pokud Objednateli vznikne vůči Zpracovateli nárok na zaplacení smluvních pokut v celkové výši odpovídající 10 % Ceny Díla.
4. Shora uvedeným není dotčeno právo Objednatele odstoupit od Smlouvy podle jiných ustanovení Smlouvy nebo podle právních předpisů.
5. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu kdykoliv s třiceti (30) denní výpovědní lhůtou, která počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení výpovědi. V takovém případě je Zpracovatel povinen učinit již jen takové úkony, bez nichž by mohly být zájmy Objednatele vážně ohroženy.
6. Účinky odstoupení od Smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této Smlouvy druhé Smluvní straně. Odstoupení od Smlouvy se nedotýká zejména nároku na náhradu škody, smluvní pokuty a povinnosti mlčenlivosti.

XIII.

Ostatní ujednání

1. Smluvní strany jsou povinny bez zbytečného odkladu oznámit druhé Smluvní straně změnu údajů v záhlaví Smlouvy. O této změně bude bez zbytečného odkladu sepsán dodatek k této Smlouvě.
2. Smluvní strany jsou povinny bez zbytečného odkladu oznámit druhé Smluvní straně změnu údajů kontaktních osob v čl. VI. této Smlouvy. O této změně bude bez zbytečného odkladu sepsán dodatek k této Smlouvě.
3. Zpracovatel není bez předchozího písemného souhlasu Objednatele oprávněn postoupit práva a povinnosti z této Smlouvy na třetí osobu.
4. Zpracovatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2035. Pokud je v právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji Zpracovatel dodržet.

5. Zpracovatel je povinen minimálně do konce roku 2035 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací předmětu této Smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Centrum pro regionální rozvoj ČR, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
6. Zpracovatel je povinen dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
7. Zpracovatel je povinen upozornit Objednatele písemně na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud Zpracovatel i při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením této Smlouvy. Pokud se případný střet zájmů týká konkrétního zaměstnance Zpracovatele či jiné se Zpracovatelem spolupracující osoby, je Objednatel oprávněn požadovat výměnu této osoby.
8. Zpracovatel se zavazuje, že jakékoliv informace, které získal v souvislosti s plněním této Veřejné zakázky, nezpřístupní bez písemného souhlasu Objednatele žádné třetí osobě ani je nepoužije v rozporu se zájmy Objednatele, ledaže se jedná o informace, které jsou veřejně přístupné nebo o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na provádění Díla dle této Smlouvy, odpovídá Zpracovatel, jako by povinnost porušil sám. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této Smlouvy.

XIV.

Závěrečná ustanovení

1. Kontaktní osoby Smluvních stran uvedené v čl. VI. této Smlouvy jsou oprávněny k poskytování součinnosti dle této Smlouvy, nejsou však oprávněny či zmocněny ke sjednávání změn nebo rozsahu této Smlouvy.
2. Tato Smlouva nabývá, dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), účinnosti nejdříve dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
3. Smluvní strany se dohodly, že Zpracovatel přebírá podle § 1765 občanského zákoníku riziko změny okolností, zejména v souvislosti s cenou za poskytnuté plnění.
4. Pro případ, že se kterékoliv ustanovení této Smlouvy stane neplatným nebo neúčinným, zavazují se Smluvní strany nahradit takové ustanovení bez zbytečného odkladu novým, které bude v nejvyšší možné míře odpovídat obsahu a účelu vadného ustanovení. Případná neplatnost některého z ustanovení této Smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení ve smlouvě obsažených, pokud z povahy ustanovení nevyplývá, že tuto část nelze od ostatního obsahu této Smlouvy oddělit.
5. Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována jen písemnými a vzestupně číslovanými dodatky odsouhlasenými oprávněnými osobami obou Smluvních stran, které se stanou nedílnou součástí této Smlouvy.
6. Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s realizací Smlouvy budou řešeny smírnou cestou – dohodou. Nedojde-li k dohodě, budou spory řešeny před příslušnými obecnými soudy.

7. Veškerá korespondence mezi Smluvními stranami, včetně jejich prohlášení, je ve vztahu k této Smlouvě irelevantní, není-li ve smlouvě stanoveno jinak.
8. Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě opatřené elektronickým podpisy oprávněných zástupců účastníků, v případě, že je Smlouva vyhotovena v listinné formě, je vyhotovena ve třech (3) vyhotoveních, z nichž po dvou (2) obdrží Objednatel a po jednom (1) Zpracovatel.
9. Zpracovatel bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších údajů uvedených ve Smlouvě, a to včetně ceny. Tato Smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona o registru smluv, přičemž Smluvní strany souhlasí s jejím uveřejněním v plném rozsahu. Uveřejnění této Smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel.
10. Každá ze Smluvních stran prohlašuje, že tuto Smlouvu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah této Smlouvy za určitý a srozumitelný, a že jsou jí známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro uzavření této Smlouvy rozhodující, na důkaz čehož připojují Smluvní strany k této Smlouvě své podpisy.
11. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy.

Příloha č. 1 – Technická specifikace

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení Zpracovatele o poddodavatelích

Příloha č. 3 – Členové realizačního týmu

Příloha č. 4 - Přílohy a podklady pro zpracování předmětu díla (volná příloha)

V Praze dne

V Brně, dne

Ústav hematologie a krevní transfúze

prof. MUDr. Petr Cetkovský, Ph.D., MBA,
ředitel

Adam Rujbr Architects s.r.o.

Ing. arch. Adam Rujbr, jednatel

Obsah

| | | |
|-------|---|----|
| 1. | Předmět díla | 2 |
| 1.1. | Související dokumenty | 3 |
| 1.2. | Požadavky na předmět díla | 3 |
| 1.3. | Provedení předmětu díla | 10 |
| 2. | Etapy díla, termíny, forma odevzdání díla | 10 |
| 3. | Složení projektového týmu zpracovatele – pouze obory, jména ve smlouvě | 13 |
| 4. | Organizace a kontrola provádění díla ze strany objednatele v průběhu etap | 14 |
| 5. | Náplň činnosti zpracovatele v průběhu etapy „Obstaravatelská činnost“ | 15 |
| 6. | Náplň činnosti zpracovatele v průběhu etapy „Průzkumné a přípravné práce“ | 15 |
| 7. | Náplň činnosti zpracovatele v průběhu etapy „Technické posouzení a případná revize příloh této Přílohy č. 1 (zejm. přílohy č. 1-7)“ | 16 |
| 8. | Náplň činnosti zpracovatele v průběhu etapy „Dokumentace pro odstranění stavby“ | 16 |
| 9. | Náplň činnosti zpracovatele v průběhu etapy „Dokumentace pro povolení stavby“ | 16 |
| 10. | Náplň činnosti zpracovatele v průběhu etapy „Propočet nezbytných nákladů“ | 17 |
| 11. | Náplň činnosti zpracovatele v průběhu etapy „Zpracování dalších požadavků objednatele“ | 17 |
| 12. | Náplň činnosti zpracovatele v průběhu etapy „Součinnost při přípravě a v průběhu výběrového (zadávacího) řízení zhotovitele stavby“ | 18 |
| 13. | Náplň činnosti zpracovatele v průběhu etapy „Součinnost v průběhu zpracování dokumentace pro provádění stavby vybraným zhotovitelem stavby“ | 19 |
| 14. | Náplň činnosti zpracovatele v průběhu etapy „Autorský dozor při provádění stavby“ | 19 |
| 15. | Náplň činnosti zpracovatele v průběhu etapy „Součinnost při kolaudaci stavby“ | 19 |
| 16. | Náplň činnosti zpracovatele v průběhu etapy „Služby koordinátora BOZP“ | 19 |
| 17. | Způsob komunikace | 19 |
| 18. | Požadavky na zpracování metodou BIM a grafická a obsahová forma projektové dokumentace ve 3D ... | 20 |
| 18.1. | Povinnosti objednatele | 20 |
| 18.2. | Povinnosti zpracovatele | 20 |
| 18.3. | Sdílení dat | 21 |
| 19. | Zvláštní požadavky na zpracování dokumentace ve 2D | 21 |
| 19.1. | Zvláštní požadavky na zpracování architektonicko - stavebního řešení (část D.1.1) | 23 |
| 19.2. | Zvláštní požadavky na zpracování Technologického řešení (část D.1.2) | 23 |
| 20. | Platební kalendář | 24 |
| 21. | Seznam příloh a podkladů pro zpracování předmětu díla | 25 |

Stav ke dni: 08.04. 2025 - JA

1. Předmět díla

Předmětem veřejné zakázky s názvem „[DOPLNIT]“ (dále jen „Veřejná zakázka“) je vypracování dokumentace pro povolení stavby a dalších požadavků objednatele (zadavatele Veřejné zakázky), výkon obstaravatelské (inženýrské) činnosti, zahrnující mj. zejména zajištění povolení stavby, součinnost při výběrovém řízení na zhotovitele stavby a výkon autorského dozoru pro stavební záměr „Novostavba budovy C“, jehož předmětem je výstavba nového pavilonu pro zdravotnické účely a úprava souvisejících venkovních ploch (severního dvora) v areálu objednatele na pozemcích p. č. 1899, 1897/7, 1898/7, 1897/6 1898/1 v katastrálním území Nové Město v Praze a to včetně veškeré nezbytné související dopravní a technické infrastruktury (vnější vodovod, vnější splašková kanalizace napojení na veřejnou kanalizaci, systém hospodaření s dešťovou vodou zahrnující akumulární a retenční nádrž, systémy vytápění a chlazení, napojení na rozvody el. silové energie včetně nové areálové trafostanice a areálových rozvodů, rozvody elektronické komunikace. Součástí stavebního záměru, a tedy předmětné dokumentace, je odstranění stávajících budov C a E, které se nacházejí na místě stavby.

Zpracovatel projektové dokumentace provede návrh tak, aby respektoval stávající hranice pozemků objednatele a jiných vlastníků na severní a východní straně areálu. Hranice pozemků areálu objednatele na západní straně, tedy té, která přiléhá k pozemkům Všeobecné fakultní nemocnice v Praze, IČ: 00064165, sídlem U Nemocnice 499/2, 128 08 Praha 2 (dále jen „VFN“), prochází změnou. Zde bude návrh proveden dle odsouhlaseného návrhu geometrického plánu na změnu hranic a Směnnou smlouvou ze dne XX. XX. XXXX.

Zpracovatel v projektové dokumentaci zohlední výstupy inženýrskogeologického průzkumu uvedené v příloze 10.

V novostavbě budovy C bude umístěno standardní lůžkové oddělení, jednotka intenzivní péče, transplantační jednotka, komplement klinických laboratoří, superčisté prostory a související administrativní prostory. Součástí budovy bude dále podzemní parkoviště, příprava pro novou areálovou trafostanici, trafostanice pro zajištění odděleného (izolovaného) napájení podle požadavků zdravotnických provozů, nové areálové záložní zdroje elektrické energie, včetně dieselgenerátoru, a prostory pro odpadové hospodářství.

První nadzemní podlaží

V prvním nadzemním podlaží budou umístěna lůžka a provozní prostory transfuzní jednotky (TJ) a jednotky intenzivní péče (JIP). Bude se jednat se o jednolůžkové pokoje pacientů TJ, pracovny lékařů, sesternu a denní místnost sester, čajovou kuchyni, přípravnu léků a čistící místnost. Na oddělení JIP budou umístěny jednolůžkové pokoje pacientů, pracovny lékařů, sesterna a denní místnost sester, čajová kuchyně, přípravna léků a čistící místnost. V podlaží budou dále umístěny další pracovny, sklady materiálu a přístrojů JIP, archiv, místnosti pro výuku a semináře, úklidová místnost, WC pro zaměstnance a bezbariérové WC. Všechny místnosti budou propojeny chodbami vedoucími ke schodištím, nákladnímu a osobním výtahům.

Druhé nadzemní podlaží

Ve druhém nadzemním podlaží budou umístěna lůžka a provozní prostory lůžkového oddělení. Konkrétně se bude jednat o jednolůžkové pokoje pacientů lůžkového oddělení (L), pracovny vedoucích lékařů, lékařů a vedoucích sester, lékařský pokoj, sesterna a denní místnost sester, čajová kuchyňka a čistící místnost. V podlaží budou dále umístěny sklady materiálu, úklidová místnost a WC pro zaměstnance. Všechny místnosti budou propojeny chodbami vedoucími ke schodištím, nákladnímu a osobním výtahům.

Třetí nadzemní podlaží

Ve třetím nadzemním podlaží budou umístěna lůžka a provozní prostory lůžkového oddělení. Jedná se o jednolůžkové pokoje pacientů lůžkového oddělení (L), lékařský pokoj, sesterna a denní místnost sester, čajová kuchyňka a čistící místnost. V podlaží budou dále umístěny sklady materiálu, úklidová místnost a WC pro zaměstnance. Všechny místnosti budou propojeny chodbami vedoucími ke schodištím, nákladnímu a osobním výtahům.

Čtvrté nadzemní podlaží

Ve čtvrtém nadzemním podlaží bude umístěna kaple, ke které povede schodiště a výtah.

První podzemní podlaží

V prvním podzemním podlaží budou umístěny laboratorní provozy a šatny zaměstnanců klinické části nemocnice. Bude se jednat o prostory laboratoří včetně zázemí pro příjem a přípravu vzorků, místnosti s přístroji, mikroskopy a centrifugami, sklady materiálu, hořlavin, sklad laboratoře anemií a sklad materiálu v nízkých teplotách. Laboratoře budou určeny mj. pro oddělení se zabývají cytometrií, včetně speciální cytometrie, PCR, BSL-2 a hemokultivací – Bactec. Součástí laboratorních prostor budou pracovny vedoucích oddělení, vysokoškoláků a dalších zaměstnanců laboratoří, denní místnost, místnosti pro výuku a semináře, archiv, úklidová místnost, WC pro zaměstnance, bezbariérová WC. Místnosti budou propojeny chodbami vedoucími ke schodištím, nákladnímu a osobním výtahům.

Druhé podzemní podlaží

Ve druhém podzemním podlaží bude umístěno parkoviště osobních vozů, technické provozy a provozy speciálního určení. Jedná se o provozní technologické prostory zdrojů tepla a chladu, RTCH, VZT a zdrojů elektrické energie (trafostanice a zdroje – dieselgenerátor a baterie), včetně zázemí. V podlaží budou umístěny samostatné laboratoře čistých prostor, včetně technologického zázemí, a dále podpůrné laboratorní provozy – sterilizační pracoviště a sklady materiálu. Prostory budou propojeny chodbami vedoucími ke schodištím, nákladnímu a osobním výtahům.

1.1. Související dokumenty

Následující dokumenty, jejichž seznam je uveden v čl. 18, jsou nedílnou součástí zadání předmětu díla.

Základní urbanistické, architektonické, dispoziční a provozní řešení je předmětem architektonické studie (*Příloha 1*), zpracovanou spol. Ai5 s.r.o. (v revizi provedené xxxxx z února 2024. Dispoziční řešení pokojů pro pacienty bude provedeno dle studie zpracované xxxxx v březnu 2024 (*Příloha 2*). Čisté prostory, které budou umístěny ve 2. PP novostavby budovy C budou navrženy dle studie zpracované xxxxx v červenci 2023 (*Příloha 3*). Podrobný popis využití jednotlivých místností a požadavků na vnitřní klima a vybavení je uveden v tabulce místností (*Příloha 4*).

Řešení dvora je předmětem výše uvedené *Příloha 1*) a dále *Příloha 5*) – Studie severního dvora, zpracované xxxxx v listopadu 2023.

Celkové energetické řešení areálu je zpracováno v dokumentu „Energetický koncept areálu“ (*Příloha 7*).

Dalšími podklady pro čerpání souvisejících informací jsou uvedeny v příložených dokumentech uvedených v článku 18, skupina B (Ostatní podklady – podklady k území) a skupina C (Ostatní podklady – podklady ke stávajícím stavbám v území).

Požadavky na BIM jsou uvedeny v čl. 18 této Přílohy č. 1 a v samostatném dokumentu (*Příloha 19*).

Součástí stavebního záměru, a tedy předmětu díla dle Veřejné zakázky je provedení nových zemních vrtů, sloužících pro zásobování areálu teplem a chladem dle studie, pracované spol. GEROTOP spol. s r.o. (*Příloha 6*).

1.2. Požadavky na předmět díla

Předmětná dokumentace pro povolení stavby musí vedle výše uvedeného obsahovat návrh dočasného řešení desinfekce vody (zejm. za účelem minimalizace rizika šíření bakterie Legionella), přesun a umístění centrální chladicí jednotky na střeše stávající budovy C, přesun a dočasné řešení výměňkové stanice tepla (zdroj tepla VFN), přesun IT serverovny ze stávající budovy C a přeložku teplovodu ve vlastnictví VFN, jehož trasa se nachází na předmětném pozemku objednatel.

Součástí projektové dokumentace pro povolení stavby, které je předmětem Veřejné zakázky, je zpracování zásad organizace výstavby, které budou dostatečně vypovídajícím způsobem řešit postup prací a návrh způsobu odstranění stávajících staveb a provedení nových staveb a návrh souvisejících opatření, vyplývajících z platné legislativy (např. na ochranu vod, ochranu ovzduší, ochranu před prachem, hlukem apod.) a použité rozhodující mechanizace (např. typ použité vrtné soupravy pro provedení geotermálních vrtů, příp. základových konstrukcí budovy a její doprava na místo, typ jeřábu, jeho doprava a stavba apod.). Průběh výstavby je třeba plánovat s ohledem na nutnost zachování provozu zbytku areálu objednatele a dále provozu 3. interní kliniky VFN. Postup výstavby musí být v souladu s postupným průběhem celkové revitalizace Karlova náměstí.

Stavebně technické řešení i navržený způsob provádění prací musí zohledňovat obtížný přístup na staveniště, který je možný pouze prostřednictvím průjezdu z Karlova náměstí přes památkově chráněnou budovu jiného vlastníka. Zásady organizace výstavby musí jednoznačným způsobem prokázat, že zvolené konstrukční řešení budovy je v daných podmínkách realizovatelné, případně stanovit podmínky realizovatelnosti.

Součástí předmětu díla bude zpracování podrobného průzkumu výskytu azbestu. Součástí díla není provedení inženýrsko-geologického průzkumu (viz. Příloha 10).

Dokumentace pro povolení stavby nového objektu C, s výjimkou dokumentace pro odstranění stavby budov C a E, bude zpracována metodou BIM, výstup bude zahrnovat 2D dokumentaci a 3D dokumentaci, a bude předána v listinné i digitální podobě v PDF a otevřených formátech.

Předmětná dokumentace bude vedle zajištění nezbytných povolení ke stavebnímu záměru sloužit jako podklad pro výběr zhotovitele stavby, který zajistí zpracování navazujících dokumentací, tedy zejm. dokumentace pro provádění (dodávka stavby bude zadána metodou Design & Build), a výrobní a dílenské dokumentace.

Požadavky na vybrané konstrukce a technická zařízení budovy

Dokumentace pro povolení stavby bude provedena v souladu s platným a účinným zněním právních předpisů vztahujících se k místu zhotovení stavby a příslušnými technickými normami a standardy, a to se zohledněním specifik provozu zdravotnického zařízení objednatele, zejména pak:

Izolace spodní stavby

Izolace spodní stavby bude provedena způsobem, který bude bránit průniku vody a radonu do stavby. Izolace bude navržena tak, aby odolávala tlakové podzemní vodě a byla vyloučena možnost průniku vody do podzemních prostor. Zvolený systém izolace spodní stavby bude navržen tak, aby v případě zjištění poruchy izolace umožňoval opravu této poruchy. Odolnost proti pronikání radonu bude doložena výpočtem, který bude součástí projektové dokumentace.

Návrhem vhodného konstrukčního řešení je nezbytné zamezit jakýmkoliv průnikům podzemní vody do prostor, a to zejména v rozvodnách objednatele, PRE, serveroven IT a MaR a dále v okolí čistých prostor, které budou řešeny pomocí tzv. pharma příček, a kde navíc hrozí vznik plísni apod.

Ve všech prostorách bude možnost připojení ke sledování parametrů prostředí – teplota, vlhkost, zatopení. Ve většině prostor, ve kterých jsou umístěny technologické celky, mohou být doplněny požadavky na další sledované fyzikální veličiny.

Odvětrání dieselgenerátoru bude řešeno tak, aby za běžných podmínek nedošlo k nasátí znečištěného vzduchu zpět do budovy. Je nezbytné zamezit vnikání výparů z uskladněných pohonných hmot dále do budovy. Současně bude efektivně (s rezervou) řešeny otázky odhlučnění (pacienti, okolní budovy) a eliminace chvění (citlivé přístroje, např. analyzátoři, spektrometry) umístěné v budově.

Střecha

Střešní krytina a veškeré prostupy budou navrženy tak, aby bylo zabráněno jakémukoliv zatékání do konstrukcí nebo interiéru budovy nebo kondenzaci vodní páry uvnitř konstrukce. Je nezbytné zajistit, aby žádnou konstrukcí, která bude na střeše umístěna, nezatékalo do interiéru budovy – např. střešními světlíky, poklopy žaluziemi VZT a podobně. Veškerá technická zařízení, umístěná na střeše, budou osazena tak, aby v žádném případě nedošlo k poškození střešní krytiny. Na střeše bude instalován hromosvod. Na střeše budou provedeny lávky pro pravidelnou údržbu a záchytný systém.

Horizontální komunikace a přístupnost

Horizontální komunikace a napojení stavby na exteriér musí odpovídat požadavkům nařízení hlavního města Prahy č. 12/2024, o požadavcích na výstavbu v hlavním městě Praze a ČSN 73 4001 Přístupnost a bezbariérové užívání (07/2024) a dále nařízení vlády č. 101/2005 Sb., o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní prostředí, nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci.

Schodiště

Schodiště včetně zábradlí a zábradelních madel budou navržena v souladu s požadavky platné legislativy ČSN, konkrétně nařízení hlavního města Prahy č. 12/2024, o požadavcích na výstavbu v hlavním městě Praze a ČSN 73 4001 Přístupnost a bezbariérové užívání a ČSN 73 4130 Schodiště a šikmé rampy (tam, kde není splnění požadavků ČSN 73 4001 vyžadováno a kde ČSN 73 4130 stanovuje mírnější požadavky) a dále ČSN 74 3305 Ochranná zábradlí. Toto se týká zejména šířky, sklonu, počtu stupňů ve schodišťovém rameni, výšky a šířky stupně, protiskluznosti, výšky zábradlí s madlem, umožňujícím pohodlný úchop, které bude umístěno po obou stranách schodišťového ramene, provedení zábradelní výplně, umístění a provedení bezpečnostních prvků. Zábradelní výplně a madla musí být v souladu s ČSN 73 4001 Přístupnost a bezbariérové užívání. Ustanovení ČSN 73 4001 jsou nadřazena ČSN 73 4108 Hygienická zařízení a šatny. *Pozn: všechny normy uvedené v článku byly aktualizovány v 07/2024).*

Hygienické zařízení a šatny

Kapacita a prostorové uspořádání prostor hygienického zařízení (tedy toalety, sprchy apod.) a šaten musí odpovídat požadavkům nařízení hlavního města Prahy č. 12/2024, o požadavcích na výstavbu v hlavním městě Praze a ČSN 73 4001 Přístupnost a bezbariérové užívání a dále ČSN 73 4108 Hygienická zařízení a šatny. Ustanovení ČSN 73 4001 jsou nadřazena ČSN 73 4108. *Pozn: obě uvedené normy byly aktualizovány v 07/2024.*

Technické zařízení budovy

Obecně je nezbytné stavbu navrhnout tak, aby byla technická zařízení, která budou součástí budovy, kontrolovatelná a opravitelná. Musí být dobře přístupná veškerá místa, kde budou osazeny požární klapky a zejména požární ucpávky, průchodky a podobně. U zdravotně technických zařízení musí být přístupné čistící kusy, zpětné klapky apod. U vzduchotechnických zařízení musí být dobře přístupné filtry a musí být umožněna jejich výměna, stejně tak u veškerých strojních zařízení. Pokud je to možné, požaduje objednatel, aby byl přístup zajištěn z komunikačních a technických prostor, tzn. mimo prostory pro zdravotní výkony, lékařské pokoje, šatny apod.

Zdravotně technické instalace

Na vhodných místech 2. PP budou instalovány podlahové vpusti do kanalizace. Veškeré strojovny budou odvodněny podlahovou vpustí. Stoupací potrubí bude na vhodných místech opatřeno čistícími kusy. Objednatel požaduje, aby byly:

- kanalizace – čistící kusy – dobře přístupné (dvířka apod.) bez nezbytnosti přerušování provozu z důvodu např. zastavení nábytkem nebo jiným vybavením;
- kanalizační potrubí odhlučněné;
- sprchové kouty provedeny tak, aby voda při sprchování netekla mimo určený prostor v koupelně;
- hygienické místnosti bezbariérové;
- odvětrávání musí být provedeno tak, aby znečištěný vzduch nebyl nasáván zpět vzduchotechnikou;
- rozvody vody nebo kanalizace umístěny mimo prostor nad nebo u rozváděčů / rozvodnami s elektroprvky (silnoproud i slaboproud) a elektronickými prvky (řídící systémy, čidla apod.) technologických celků v budově (VZT, RTCH atd.);

- všude, kde je to možné, rozvody kanalizace gravitační s výjimkou mimořádně stísněných prostor pod úrovní veřejné kanalizace, kde to nelze zajistit jinak;
- veškeré armatury vodovodů budou dobře přístupné a servisovatelné.

Vzduchotechnika (VZT)

VZT bude v budově sloužit za účelem výměny vzduchu, nikoliv vytápění. VZT je nezbytné navrhnout s důrazem na možné příznivé podmínky pro pacienty a pracovníky objednatele, je požadováno, aby byl systém navržen tak, aby nedocházelo k narušení provozu zdravotnického zařízení objednatele a aby pacienti ani pracovníci objednatele nebyli obtěžováni nepřiměřeným prouděním vzduchu a nedošlo k narušení standardů léčebné péče. S ohledem na to je nezbytné uvažovat s množstvím a umístěním VZT výústek. U lůžkových pokojů musí být regulační systém navržen tak, aby objednateli z provozních důvodů u jednotlivých pokojů umožňoval individuální nastavení teploty a změnu přetlakového větrání na podtlakové (různé epidemické situace apod.). VZT bude navržena takovým způsobem, aby bylo za běžných podmínek zajištěno, že nedojde k nasátí znečištěného vzduchu zpět do budovy (VZT zařízením nebo otevřeným oknem). Přílohou k dokumentaci pro povolení stavby bude akustická studie prokazující, že předmětná novostavba budovy C nezatíží své okolí nadměrným hlukem a že bude stavba splňovat stanovené hygienické limity. Dále bude výpočtem, který bude přílohou k dokumentaci pro povolení stavby, doloženo splnění požadovaných akustických požadavků na stavební konstrukce (vzduchová a kročejová neprůzvučnost stěn a stropů).

Vytápění a chlazení (VZT)

V areálu objednatele bylo zahájeno postupné budování a provoz centrálního zdroje tepla a chladu CZT podle doporučení studie „ÚHKT – Stavebně energetický koncept areálu“ uvedený v příloze č. 7, který v současné době zásobuje teplem a chladem budovy A a D. Součástí tohoto systému je výměník aktuálně umístěný na střeše budovy C. Tento výměník bude v rámci výstavby novostavby budovy C nutné přemístit nebo jiným způsobem zajistit dodávku tepla a chladu pro v době realizace aktuálně připojené objekty (budovy A a D).

Budova C bude projektována jako dům v souladu s pasivními standardy stanovené mezinárodní organizací Passivhaus Institut (Darmstadt, SRN) a na rozdíl od ostatních budov v areálu objednatele nebude budova C připojena ke stávajícímu zdroji vytápění umístěném v areálu VFN Praha.

Záměrem je připojení vytápění a chlazení novostavby budovy C tímto systémem CZT. Ve vytápěných prostorách budovy, zejména v místnostech, kde mohou být pacienti, musí být minimalizována prašnost, tedy nelze použít běžné teplovzdušné vytápění a chlazení, standardní radiátory nebo konvektory.

V případě, že by se v průběhu zpracování projektu prokázalo, že s ohledem na tepelně-technické charakteristiky požadované pro realizaci pasivního domu není napojení na stávající systém CZT efektivní, a že zároveň existují efektivnější systémy, bude po odsouhlasení změny záměru objednatelem od připojení budovy k tohoto systému upuštěno. Pak se součástí realizace budovy stane samostatný systém pro dodávku tepla a chladu.

Interiéry – silnoproudá elektrotechnika, umělé osvětlení

Návrh musí respektovat plánované přístrojové vybavení. U pracoviště s PC musí být osazeny alespoň čtyři zásuvky 230VAC. Umělé osvětlení v komunikačních prostorech v budovy (chodby, schodiště) a v hygienickém zařízení bude ovládáno na fotobuňku (světlo, pohyb). Osvětlovací tělesa budou mít úsporný zdroj světla (LED). Podle určení místnosti bude možná dálková regulace výkonu světla, a to centrální (např. chodby) a lokální (např. lůžkové pokoje, místnosti určené pro odpočinek). Barva světla bude mít v místnostech s okny možnost ruční/automatické změny barevné teploty v rozsahu min. 3000K – 5000K podle denní doby, v ostatních místnostech bude mít charakter denního světla (přibližně 5000K – 5500K).

Zajištění napájení budovy elektrickou energií – rozvodna budovy (Trafostanice C2T72, C2S73)

- Centrální místnost přívodů ze zdrojů el. energie na úrovni 3x400VAC pro zajištění její distribuce po budově podle potřeb určených prostor v požadovaných parametrech:
 - o Přívody pro:
 - Provozní napájení (přívod z trafostanice);
 - Záložní napájení (lokální dieselgenerátor umístěný v budově C);
 - Záložní bezvýpadkové napájení (centrální UPS pro budovu C);

- Napájení galvanicky oddělených obvodů (izolační transformátor);
- Výstupy pro jednotlivé rozváděče umístěné podle potřeb na každém patře:
 - Patrové rozváděče: předpokládaný počet 2ks pro příslušnou část budovy (důvod: zejména úspora délky kabelů); návrh umístění na patře: ve vzdálenosti cca 25 % a 75 % od jižní strany objektu;
 - Do každého rozváděče budou přivedeny všechny dostupné napájení, a to jako rezerva v případě, pokud napájení konkrétních parametrů nebude aktuálně využíváno), včetně 3fázového přívodu;
 - Centrální signalizace funkce rozváděče s možností přepnutí na sousední (libovolný v rámci budovy), dálkový monitoring (jednotlivé výstupní napájecí okruhy vybraných místností / technologií), monitoring jednotlivých přívodů vstupního napájení s možností průběžného orientačního měření spotřeby
- Signalizace funkce sousedního patrového rozváděče (pouze funkce: bez závady / závada)
- Dieselagregát (C2S75) – přípojné místa, místnost pro uložení paliva, odhlučnění včetně účinné eliminace vibrací (citlivé analyzátoři v budově!)
- komín pro zajištění přívodu vzduchu a odvod spalin
- Místnost bateriových záložních zdrojů (UPS) (C2S76)
- Hromosvod – včetně popisu přizemnění kovových hmot elektrických zařízení

Slaboproudé technologické zajištění objektu (včetně IT technologií – počítačů, infrastruktury a serverovny)

Veškeré slaboproudé technologie musí být kompatibilní s již provozovanými technologiemi. Propojení mezi prvky technologie a stávajícím technologickým vybavením objednatele bude primárně strukturovanou kabeláží (metalicky, opticky) připojenou do stávajících sítí; výjimečné bude propojení na úrovni WiFi, a to jen v odůvodněných případech.

IT a MaR budou provozovány v HW nezávislých komunikačních sítích. Součástí IT sítí bude zajištění WiFi signálu + GSM signálu (tj. opakovače) v budově.

Systémy bezpečnostních technologií

Systémy bezpečnostních technologií budou provozovány v samostatných sítích v souladu s pokyny výrobce. Jedná se zejména o:

- PZTS – poplachový zabezpečovací a tísňový systém;
- SKV – systém kontroly vstupu (přístupový systém, domácí telefon/elektrický vrátný, vjezdový systému k parkovacím stáním s evidencí obsazenosti), využití biometrických prvků na vybraných částech;
- VSS – dohledový kamerový systém;
- EPS – elektrická požární signalizace;
- Zhášecí systém – provedení obdobně jako v serverovně v budově A.

Obecné požadavky na autonomní systémy (např. systém řízení vstupů, řízení VZT, RTCH, ...)

- Se stávajícím systémem kompatibilní databáze uživatelů (na úrovni výměny dat);
- Technologická kompatibilita se stávajícím řešením (např. přístupové čipy, monitorovací systém);
- Lokální ovládací panel technologie pro případ výpadku komunikace;
- Zálohované napájení řídicího systému technologie;
- Dálkové ovládání určených částí technologie;
- Připojitelnost do komunikační sítě objednatele (technologie strukturované kabeláže, min. cat 5e);
- HW a SW správa technologie na úrovni administrátora musí být zajištěná zaměstnanci objednatele;
- Prostřednictvím internetu možnost dálkového dohledu/pomoci dodavatele/výrobce dodané technologie provozované objednatelem;
- Správa alarmů a jejich dálkové odesílání prostřednictvím technologického vybavení objednatele (SMS, e-mail apod.);
- Autonomní zálohování napájení řídicích prvků technologie.

Orientační výčet technologických systémů MaR

- Technologie využívající IP přenosový protokol (provoz, dálkové řízení, monitoring provozu):
 - o Řídicí systémy VZT, včetně požárních klappek;
 - o Řízení technologie dodávek tepla a chladu;
 - o Technologie čistých prostor;
 - o Záložní zdroj – dieselgenerátor;
 - o Bezvýpadkový záložní zdroj – UPS;
 - o Kombinované fotovoltaické a současně solární panely (- poskytují současně el. energii a solární ohřev média);
 - o Rozváděče el. energie;
 - o Měření fyzikálních veličin (COMET);
 - o Řízení osvětlení;
 - o Potrubní pošta;
 - o Nákladní výtah;
 - o Osobní výtahy;
 - o Informační tabule pro návštěvníky i zaměstnance (běžné info/nouzové info a pokyny při havárii);
 - o Monitoring doplněný u vybraných technologií systémem alarmů.
- Technologie BMT – monitoring medicínálních plynů, komunikační systém sestra-pacient, vybavení lůžek BMT technikou atd. V příloze 4 - Tabulka místností – specifikace technických požadavků na budovu C je uvedeno požadované vybavení místností, součinnost projektanta při aktualizaci je považována za součást realizace díla.
- Datové rozvody pro systém elektrických vrátných a informačních tabulí.
- Společná televizní anténa (STA).

IT a MaR serverovna, technologické systémy vybavení budovy C

Serverovny budou umístěny v suterénu, nikoliv blízko technologií, které znamenají zdroj rušení elektromagnetickým signálem.

Serverovna musí být součástí následujících systémů umožňujících v souladu s legislativou monitorování provozu:

- SKV – systém kontroly vstupu (přístupový systém, domácí telefon/elektrický vrátný, vjezdový systému k parkovacím stáním s evidencí obsazenosti), využití biometrických prvků na vybraných částech;
- VSS – dohledový kamerový systém (s režimem záznamu umožňující min. 14 dnů);
- Systém s čidly pro kontinuální sledování prostředí – teploty, vlhkosti a zatopení, (vč. alarmů);
- EPS – elektrická požární signalizace;
- Zhášecí systém – provedení obdobně jako v serverovně v budově A.

Obecné požadavky pro zajištění provozu MaR serverovny C

Napájení el. energií:

Rozvody elektrického proudu – bezpečné umístění jističů (v uzamykatelné rozvodně) (nikoli volně přístupné např. na chodbě).

Zdroje nepřerušovaného zálohovaného napájení:

Samostatné UPS vyhrazené pouze pro serverovnu – 1 x 5kW, racková verze s bateriemi vyměnitelnými za provozu, zajištění duálního napájení zdrojů aktivních prvků, UPS musí mít SNMP monitoring provozu. Pro napájení musí být zajištěné samostatné jističe umístěné v místnosti s řízeným přístupem. Zajištění provozního prostředí: 2 nezávislé klimatizační jednotky s různými vnějšími jednotkami/zdroji chladu/tepla.

Obecné požadavky pro zajištění provozu IT serverovny C

Napájení el. energií:

Rozvody elektrického proudu – bezpečné umístění jističů (v uzamykatelné rozvodně) (nikoli volně přístupné např. na chodbě).

Zdroje nepřerušovaného zálohovaného napájení:

Samostatné UPS vyhrazené pouze pro serverovnu – 2 x 10kW, rackové verze s bateriemi vyměnitelnými za provozu, zajištění duálního napájení zdrojů aktivních prvků, UPS musí mít SNMP monitoring provozu.

Pro napájení musí být zajištěné samostatné jističe umístěné v místnosti s řízeným přístupem.
Zajištění provozního prostředí: 2 nezávislé klimatizační jednotky s různými vnějšími jednotkami/zdroji chladu/tepla.

IT a MaR serverovna, aktivní prvky IT a koncové body – pracoviště – síť

Požadováno primárně centralizované umístění aktivních prvků (switch) v IT/MaR serverovně.
Maximální délka metalických kabelů (cat 5e, cat 6) k pevnému propojení serverovna – zařízení je 90 m (pro stanovení kabelových tras je nutno vzít v úvahu (nejen v okolí serverovny) množství vedených komunikačních kabelů, pozor na souběhy s kabely napájení.

Pokud délka kabelů bude větší, použije se vhodné distribuované rozmístění aktivních prvků v pomocných rozváděčových skříních (rack) umístěných výhradně v uzamykatelné místnosti s řízeným přístupem, nikoli na chodbě! Propojení racku se serverovnou výhradně optickými kabely, napájení switchů v racku bude zálohované UPS umístěnou v racku.

Provedení aktivních prvků musí zajistit kompatibilitu se stávajícími prvky používanými objednatelem (HW, správa apod.)

Komunikační připojení IT serverovny se serverovnami v ostatních budovách objednatele bude pro zajištění redundance používat topologii kruhu, vedení komunikačních přívodů bude probíhat různými trasami.

Komunikační připojení MaR serverovny se serverovnami v ostatních budovách objednatele bude pro zajištění používat optické kabely, HW rozdílné od kabelů IT, rozvody komunikace po budově C budou v souladu s pokyny výrobců vedeny převážně metalickými kabely.

Aktivní přístupové vysílače (AP) pro zajištění bezdrátového připojení k síti WiFi (pro IT)

Návrh zařízení pro bezdrátovou elektronickou komunikaci (WiFi) musí být proveden tak, aby byla zajištěn dostatečný výkon vysílačů za účelem připojení přenosných počítačů a dalších telekomunikačních prostředků (telefon, tablety, čtečky apod.). AP budou umístěné na stropěch v každém podlaží, rozmístění bude předmětem konzultace s IT oddělením.

Příklad rozmístění AP mezi jednotlivými patry pro zajištění pokrytí a zároveň minimalizaci ovlivňování.

3NP: AP----AP-----AP-----AP

2NP: ----AP-----AP-----AP-----AP

1NP: AP----AP-----AP-----AP

-1PP: ----AP-----AP-----AP-----AP

Minimální požadované vybavení pracovišť s počítači připojených do IT serverovny v budově:

Ethernetové zásuvky IT sítě

Pro každé pracoviště s počítačem (tzv. „židli“) minimálně 4 fyzické porty;

Laboratoře a další místnosti – dle konkrétních požadavků (např. laboratoře s komunikujícími přístroji);

Zajištění WiFi – ethernetové zásuvky v podhledech na každém podlaží a napájení pro AP (WiFi) - minimálně 3 ks na každém podlaží, umístění v podhledech, napájením pro WiFi.

Ethernetové zásuvky MaR sítě

Pro každý systém musí být k dispozici minimálně 2 fyzické porty;

Laboratoře a další místnosti – dle konkrétních požadavků (např. laboratoře s komunikujícími přístroji) – počet upravit podle konkrétní potřeby. Bezdrátové připojení přístrojů se nepředpokládá.

Konkrétní podklady pro zajištění integrace vybavení budovy C do komunikační sítě obsahující provozní a bezpečnostními opatření ÚHKT v oblasti IT budou předány vybranému dodavateli.

Zdravotnická technika

Specifikace, vybavení a rozmístění zdravotnické techniky pro zajištění poskytování zdravotnických služeb v budově je provedeno oddělením BMI ve spolupráci s vedoucími lékaři. Seznam a specifikace kompletního materiálu a rozmístění v budově jsou uvedeny v tabulce místností (Příloha 4).

Hierarchie závaznosti dokumentů (příloh)

- Smlouva o dílo (dále též jen „SoD“)
- příloha č. 1 SoD
- základní podklady (Příloha 1 – Příloha 6)
- další podklady ke zpracování projektové dokumentace budovy C

1.3. Provedení předmětu díla

Budova a veškeré související stavby bude navržena a projektová dokumentace zpracována v souladu s platnými právními předpisy, normami a technickými podklady výrobců materiálů (s výhradou povinnosti zpracovatele reflektovat případné změny těchto, jakož i explicitní požadavky objednatele), přičemž se jedná zejména, nikoliv výlučně, o následující:

- zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon;
- vyhlášku č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb;
- vyhlášku č. 149/2024 Sb., o provedení některých ustanovení stavebního zákona;
- nařízení hlavního města Prahy č. 12/2024, o požadavcích na výstavbu v hlavním městě Praze;
- zákon č. 372/2011 Sb. o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování;
- vyhláškou č. 92/2012 Sb., o požadavcích na minimální technické a věcné vybavení zdravotnických zařízení a kontaktních pracovišť domácí péče;
- vyhlášku č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek služeb s výkazem výměr, zejména ustanovení § 2 odst. 1 (dále jen „dokumentace pro zadání stavebních prací“) které určuje stavbu technických, ekonomických a architektonických podrobnostech, které jasně vymezují předmět veřejné zakázky, jeho hmotové, materiálové, stavebně-technické, technologické, dispoziční a provozní vlastnosti, vzhled a jakost, a umožňuje vyhotovit soupis stavebních prací, dodávek a služeb (dále jen „soupis prací“) včetně výkazu výměr;
- nařízení vlády č. 101/2005 Sb., o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní prostředí;
- nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci;
- vyhlášku č. 84/2008 Sb., o správné lékárenské praxi, bližších podmínkách zacházení s léčivými v lékárnách, zdravotnických zařízeních a u dalších provozovatelů a zařízení vydávajících léčivé přípravky;
- ČSN 74 3305 Ochranná zábradlí;
- ČSN 73 4001 Přístupnost a bezbariérové užívání;
- ČSN 73 4130 Schodiště a šikmé rampy - Základní požadavky;
- dalšími technickými normami (zejm. ČSN) a dalších příslušné technické předpisy.

2. Etapy díla, termíny, forma odevzdání díla

Rozdělení na jednotlivé etapy a související časové a další údaje jsou zpracovány v následující tabulce:

| Etapa | Název | Časové určení, lhůta | Formáty díla | Poznámka, reference |
|-------|-----------------------|---|-------------------|---|
| 1 | Obstaratelská činnost | zahájení ihned po odeslání Výzvy k zahájení plnění dle SoD, dále v návaznosti na jednotlivé etapy | osobní součinnost | Zajištění projednání předmětného záměru s dotčenými orgány státní správy, s vlastníky a správci dopravní a technické infrastruktury a dalšími subjekty (vlastníci sousedních nemovitostí apod.), obstarání nezbytných |

| Etapa | Název | Časové určení, lhůta | | Formáty díla | Poznámka, reference |
|-------|---|---|--|--|--|
| | | | | | stanovisek a vyjádření, obstarání nezbytných povolení |
| 2 | Průzkumné a přípravné práce | do 90 dnů od odeslání Výzvy k zahájení plnění dle SoD | | Elektronická podoba .pdf a dále editovatelné formáty .doc/docx, .xls/xlsx, .dwg, .xml, .html, .odt, .ods, .odp, .rtf | Průzkum výskytu azbestu, zajištění informací o poloze sítí technické infrastruktury, případně doplňující geodetická zaměření |
| 3 | Technické posouzení a případná revize příloh této Přílohy č. 1 (zejm. přílohy č. 1-7) | do 30 dnů od odeslání Výzvy k zahájení plnění dle SoD | | Elektronická podoba .pdf a dále editovatelné formáty .doc/docx, .xls/xlsx, .dwg, .xml, .html, .odt, .ods, .odp, .rtf | |
| 4 | Dokumentace pro odstranění stavby | do 60 dnů od odeslání Výzvy k zahájení plnění dle SoD | | Listinná podoba (3x) opatřená vlastnoručním podpisem a otiskem autorizačního razítka, elektronická podoba .pdf, opatřená elektronickým autorizačním razítkem a dále editovatelné formáty .doc/docx, .xls/xlsx, .dwg, .xml, .html, .odt, .ods, .odp, .rtf | Minimální obsah a rozsah dle přílohy č. 10 vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, včetně zpracování požadavků vzešlých z projednání jednání předmětného záměru s dotčenými orgány státní správy, s vlastníky a správci dopravní a technické infrastruktury a dalšími subjekty |
| 5 | Dokumentace pro povolení stavby | 2D dokumentace | do 180 dnů od odeslání Výzvy k zahájení plnění | Listinná podoba (3x) opatřená vlastnoručním podpisem a otiskem autorizačního razítka, | Minimální obsah a rozsah dle přílohy č. 4 vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, včetně akustické studie a studie denního osvětlení – pracoviště v budově C a příp. zastínění sousedních budov. |

| Etapa | Název | Časové určení, lhůta | | Formáty díla | Poznámka, reference |
|-------|--|---|--|---|---|
| | | | dle SoD | elektronická podoba .pdf, opatřená elektronickým autorizačním razítkem a dále editovatelné formáty .doc/docx, .xls/xlsx, .dwg, .xml, .html, .odt, .ods, .odp, .rtf. | Včetně zpracování požadavků vzešlých z projednání jednání předmětného záměru s dotčenými orgány státní správy, s vlastníky a správci dopravní a technické infrastruktury a dalšími subjekty. |
| | | 3D dokumentace | do 180 dnů od odeslání Výzvy k zahájení plnění dle SoD | Ve formátu .IFC (verze IFC4) | BEP, samostatná část dokumentu BIM (Příloha 19), včetně zpracování požadavků vzešlých z projednání jednání předmětného záměru s dotčenými orgány státní správy, s vlastníky a správci dopravní a technické infrastruktury a dalšími subjekty |
| 6 | Propočet nezbytných nákladů | do 30 dnů od nabytí právní moci rozhodnutí o povolení stavby | | elektronická podoba .xml, .xls a .pdf | Přímý export ze softwaru pro rozpočtování |
| 7 | Zpracování dalších požadavků objednatele | <p>Do 15 dnů od nabytí právní moci rozhodnutí o povolení stavby předá objednatel zpracovateli své požadavky na výkon a funkci (zde dále jen „Předání požadavků“).</p> <p>Do 30 dnů od Předání požadavků zpracovatel tyto zpracuje a předá objednateli k připomínkám (zde dále jen „Předání k připomínkám“).</p> <p>Do 15 dnů od Předání</p> | | Listinná podoba (3x) opatřená vlastnoručním podpisem a otiskem autorizačního razítka, elektronická podoba PDF, opatřená elektronickým autorizačním razítkem a dále editovatelné formáty .doc/docx, .xls/xlsx, .dwg, .xml, .html, .odt, .ods, .odp, .rtf | Zpracování požadavků objednatele na výkon a funkci ve smyslu § 92 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek. Tyto požadavky budou předány objednatelem nejpozději do 15 dnů od nabytí právní moci rozhodnutí o povolení stavby |

| Etapa | Název | Časové určení, lhůta | Formáty díla | Poznámka, reference |
|-------|---|---|--|---|
| | | <p>k připomínkám objednatel zkontroluje zpracování svých požadavků a případně požádá o doplnění (zde dále jen „Předání k doplnění“).</p> <p>Do 15 dnů od Předání k doplnění zpracovatel objednateli předá všechny finálně zpracované požadavky objednatele.</p> | | |
| 8 | Součinnost při přípravě a v průběhu výběrového (zadávacího) řízení zhotovitele stavby | V průběhu výběrového řízení | Součinnost při přípravě a v průběhu výběrového (zadávacího) řízení | Stavba bude realizována metodou Design & Build |
| 9 | Součinnost v průběhu zpracování dokumentace pro provádění stavby vybraným zhotovitelem stavby | V průběhu zpracování dokumentace pro provádění stavby | Poskytnutí součinnosti zhotoviteli stavby | Stavba bude realizována metodou Design & Build |
| 10 | Autorský dozor při provádění stavby | V průběhu realizace stavby | Autorský dozor | Dozor nad souladem prováděné stavby s ověřenou dokumentací pro povolení stavby |
| 11 | Součinnost při kolaudaci stavby | V průběhu procesu kolaudačního řízení | Poskytnutí potřebné součinnosti | Zejména ve vztahu k objednateli, zhotoviteli stavby a orgánům státní správy |
| 12 | Služby koordinátora BOZP | V průběhu zpracování dokumentace včetně zpracování plánu BOZP | Dohled a zpracování po dobu přípravy PD | Nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích |

3D model bude předán ve formátu IFC (Industry Foundation Classes) tedy otevřeném neutrální formátu, sloužícím ke sdílení dat na principu BIM (Informační model budovy) a umožňujícím výměnu dat mezi BIM aplikacemi různých výrobců. IFC soubor bude obsahovat jak grafická data, tak i veškeré související popisné informace, které budou obsaženy ve 2D dokumentaci.

3. Složení projektového týmu zpracovatele – pouze obory, jména ve smlouvě

Objednatel požaduje, aby zpracovatel disponoval specialisty, kteří se budou podílet na díle s následujícími obory autorizace:

| Profese | Požadovaná autorizace |
|--|---|
| Hlavní projektant | Autorizovaný architekt A.0, A.1 nebo autorizovaný inženýr pro pozemní stavby |
| Architektonicko-stavební řešení | Autorizovaný architekt A.0, A.1 nebo autorizovaný inženýr pro pozemní stavby |
| Stavebně konstrukční řešení | Autorizovaný inženýr pro obor statika a dynamika staveb |
| Požárně bezpečnostní řešení | Autorizovaný inženýr / technik pro Požární bezpečnost staveb |
| - zdravotně technické instalace, plynová odběrná zařízení, | Autorizovaný inženýr pro obor Technika prostředí staveb se specializací technická zařízení (IE01) / Autorizovaný technik pro obor Technika prostředí staveb se specializací zdravotní technika (TE02) |
| - vzduchotechnika, | Autorizovaný inženýr pro obor Technika prostředí staveb se specializací technická zařízení (IE01) / Autorizovaný technik pro obor Technika prostředí staveb se specializací vytápění a vzduchotechnika (TE01) |
| - vytápění, - chlazení, | Autorizovaný inženýr pro obor Technika prostředí staveb se specializací technická zařízení (IE01) / Autorizovaný technik pro obor Technika prostředí staveb se specializací vytápění a vzduchotechnika (TE01) |
| - měření a regulace, | Autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik pro obor Technika prostředí staveb se specializací elektrotechnická zařízení (IE02 nebo TE03) |
| - silnoproudá elektrotechnika včetně ochrany před bleskem, | Autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik pro obor Technika prostředí staveb se specializací elektrotechnická zařízení (IE02 nebo TE03) |
| - elektronické komunikace a další. | Autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik pro obor Technika prostředí staveb se specializací elektrotechnická zařízení (IE02 nebo TE03) |
| Zahradní úpravy | Autorizovaný architekt pro obor krajinářská architektura (A.3) |
| Komunikace, zpevněné plochy | Autorizovaný inženýr pro obor dopravní stavby (ID00) / / Autorizovaný technik pro obor Technika prostředí staveb se specializací specializace doprava nekolejová (TD02) |
| Koordinátor BOZP | Osoba, která získala osvědčení o odborné způsobilosti dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (praxe min 5 let od vydání osvědčení) |
| Energetický specialista | Osoba, která je držitelem oprávnění dle § 10 odst. 1 zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů (praxe min. 5 let praxí od vydání oprávnění) |

Objednatel sděluje, že jedna osoba může plnit i více profesí uvedených výše.

Objednatel umožňuje všem členům projektového týmu doložení praxe ve znění stavebního zákona platného v době realizace praxe.

4. Organizace a kontrola provádění díla ze strany objednatele v průběhu etap

Objednatel požaduje, aby se v průběhu zpracovávání dokumentace pro povolení stavby dalších požadavků objednatele zpracovatel účastnil pravidelných aktualizčních jednání (dále kontrolní den projektu), která se budou konat s maximálním odstupem 7 dnů v sídle objednatele, ledaže objednatel stanoví jinak.

Za objednatele se bude vždy účastnit hlavní projektant, tedy osoba, která koordinuje zpracování projektové dokumentace a která opatřuje koordinační části dokumentace svým autorizačním razítkem a vlastnoručním podpisem a dále všichni projektanti dílčích částí projektové dokumentace, které daná fáze dokumentace zahrnuje. Za objednatele se bude účastnit náměstek pro výstavbu a případně další osoby zastupující objednatele, které pověří náměstek pro výstavbu, příp. statutární zástupce objednatele.

Jednání bude řídit náměstek pro výstavbu, případně jím pověřená osoba, který jako jediný může projektantovi udělit závazné pokyny. Pokyny udělené jinými osobami se bez verifikace náměstkem pro výstavbu považují za neplatné.

Jednání se dále bude účastnit osoba v pozici koordinátora bezpečnosti práce na staveništi.

Pro potřeby projednání aktuálního stavu rozpracovanosti díla v rámci kontrolního dne projektu zajistí objednatel listinnou podobu aktuálního stavu výkresové části díla v měřítku, odpovídajícím měřítku výkresové části dokumentace, která bude předmětem odevzdání díla.

Z jednání bude vždy pořízen písemný zápis. Pořizovatelem zápisu bude osoba pověřená objednatelem, resp. náměstkem pro výstavbu. Zápis bude nejpozději následujícího dne rozeslán všem účastníkům kontrolního dne projektu. Účastníci jednání mohou do tří dnů zaslat své připomínky k zápisu, které následně zpracovatel zápisu připojí k zápisu.

5. Náplň činnosti objednatele v průběhu etapy „Obstaravatelská činnost“

Náplň práce zpracovatele v průběhu Obstaravatelské činnosti bude zejména:

- obstarání dokladů a stanovisek veřejnoprávních orgánů a organizací potřebných pro vydání rozhodnutí o povolení stavby (DOSS),
- zajištění vyjádření účastníků řízení,
- zajištění vyvěšení informace o řízení na pozemku,
- jednání o podmínkách o vynětí ze zemědělského půdního fondu,
- účast při jednáních v rámci řízení,
- obstarání dalších se stavbou souvisejících rozhodnutí (např. kácení stromů, vodoprávní rozhodnutí, připojení na komunikaci, územní souhlasy),
- účast a spolupráce při odvolání proti vydanému rozhodnutí o povolení stavby,
- účast při závěrečné prohlídce stavby, případně kolaudačním řízení.

6. Náplň činnosti objednatele v průběhu etapy „Průzkumné a přípravné práce“

V rámci průzkumných a přípravných prací zpracovatel na své náklady a riziko zajistí veškeré nezbytné podklady, které neobdržel v rámci zadávací dokumentace a které jsou nezbytné pro řádné provedení díla, mj. průzkum azbestu, dále zpracovatel zajistí informace o poloze sítí technické infrastruktury včetně jejich kapacitních parametrů a připojovacích podmínek, případně provede doplňující geodetická zaměření, nezbytná pro řádné provedení díla a nejsou součástí zadávací dokumentace. Volba rozsahu je v kompetenci zpracovatele.

7. Náplň činnosti zpracovatele v průběhu etapy „Technické posouzení a případná revize příloh této Přílohy č. 1 (zejm. přílohy č. 1-7)“

Náplní činnosti objednatele v průběhu této etapy bude zejména kontrola souladu přílohy č. 1-7, tedy mj. studie stavby s platnou legislativou, zejm. s požadavky nařízení hlavního města Prahy č. 12/2024, o požadavcích na výstavbu v hlavním městě Praze, ČSN 73 4001 Přístupnost a bezbariérové užívání, ČSN 73 4130 Schodiště a šikmé rampy, ČSN 74 3305 Ochranná zábradlí, ČSN 73 4108 Hygienická zařízení a šatny. O provedení posouzení bude zpracována zpráva, kde bude uvedeno vyhodnocení souladu s konkrétními ustanoveními. V případě, že bude zjištěn nesoulad, bude provedena revize zadávací dokumentace, která bude následně podkladem pro zpracování dalších fází zakázky. V případě provedení revize zadávací dokumentace bude součástí hodnotící zprávy soupis všech změn, v případě zásahů do výkresové části dokumentace s grafickým vyjádřením, ve kterých částech byly změny provedeny.

8. Náplň činnosti zpracovatele v průběhu etapy „Dokumentace pro odstranění stavby“

Náplní činnosti zpracovatele v průběhu etapy Dokumentace pro odstranění stavby bude zpracování dokumentace bouracích prací. Její součástí budou zásady organizace výstavby, ze kterých bude vyplývat mj., nikoliv výlučně:

- způsob provádění a podmínky realizace demoličních prací,
- použitá mechanizace, zábory a řešení dopravy (včetně Karlova náměstí),
- ochranná opatření okolních staveb (zdravotnická zařízení objednatele, VFN a další státní soukromé objekty v rámci uzavřeného prostranství vnitrobloku),
- reálný plán nakládání s odpady, požadujeme maximální možné množství recyklace odpadů,
- způsob zajištění stavební jámy vzniklé demolicí, a to včetně odvodnění,
- zajištění sousedních budov a staveb, např. ohradní zdi sousední budovy apod.,
- ochrana inženýrských sítí,
- řešení pro minimalizaci hluku a prašnosti.

9. Náplň činnosti zpracovatele v průběhu etapy „Dokumentace pro povolení stavby“

Náplní činnosti zpracovatele v průběhu etapy Dokumentace pro povolení stavby bude zpracování projektové dokumentace v minimálním obsahu a rozsahu dle příloh č. 1 a 4 vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb a dalších požadavků, specifikovaných v zadávací dokumentaci.

Připravovaná projektová dokumentace bude mj. obsahovat zpracované požadavky vzešlé z projednání předmětného záměru s dotčenými orgány státní správy, s vlastníky a správci dopravní a technické infrastruktury a dalšími dotčenými subjekty.

Projektová dokumentace a Zásady organizace výstavby budou obsahovat, nikoliv výlučně:

- způsob provádění a podmínky realizace stavebních prací při zachování provozu ve stavbou nedotčených objektech,
- použitá mechanizace, zábory a řešení dopravy (včetně Karlova náměstí),
- ochranná opatření okolních staveb (zdravotnická zařízení objednatele, VFN a další státní soukromé objekty v rámci uzavřeného prostranství vnitrobloku),
- akustickou studii
- studii denního osvětlení – pracoviště v budově C a příp. zastínění sousedních budov.
- reálný plán nakládání s odpady při výstavbě, požadujeme maximální možné množství recyklace odpadů,
- zajištění sousedních budov a staveb, např. ohradní zdi sousední budovy apod.,
- připojení inženýrských sítí,
- řešení pro minimalizaci hluku a prašnosti při výstavbě.

Zpracovatel pro rozhodující části stavby, uvedené níže, zpracuje technicko-ekonomické zhodnocení, zahrnující minimálně tři odlišné varianty, jehož součástí bude vyčíslení nezbytných nákladů na provedení konstrukce dle dané varianty včetně souvisejících nákladů jako přesuny hmot, nakládání s odpady a podobně. Výše uvedené se týká následujících konstrukčních celků:

- Základy, zvláštní zakládání
- Nosná konstrukce (svislé a vodorovné konstrukce)
- Obvodový plášť (bez střešní konstrukce)
- Střešní plášť

Výše uvedené bude zpracovatelem předloženo objednateli k posouzení do 30 dnů od zahájení zpracování projektové dokumentace.

10. Náplň činnosti zpracovatele v průběhu etapy „Propočet nezbytných nákladů“

Náplň činnosti zpracovatele v průběhu etapy Propočet nezbytných nákladů bude zpracování orientačního propočtu nezbytných nákladů stavby. Propočet bude zpracován v automatizovaném softwaru pro rozpočtování ve struktuře a členění (viz. Příloha 20) s tím, že jeho struktura bude aktualizována dle dokumentace pro povolení stavby. Propočet bude nad rámec uvedené přílohy rozčleněn dle jednotlivých stavebních objektů a provozních souborů a stavební objekty budou dále členěny na jednotlivé díly a konstrukce tak, aby byl přehledný a kontrolovatelný. V případě nemožnosti nacenění v cenové soustavě ÚRS z důvodu neexistence vhodné položky, použije zpracovatel individuální položku s tím, že bude uveden jednoznačný popis, co tato položka zahrnuje. Následně zpracovatel provede nacenění této položky dle ceny v místě a čase obvyklé.

11. Náplň činnosti zpracovatele v průběhu etapy „Zpracování dalších požadavků objednatele“

Náplň činnosti zpracovatele v průběhu etapy Zpracování dalších požadavků objednatele bude zpracování předložených požadavků objednatele nad rámec dokumentace pro povolení stavby, zejména předání požadavků na výkon a funkci. Požadovaný obsah a rozsah požadavků objednatele je následující:

Kniha standardů bude obsahovat souhrn požadavků na stavbu z hlediska budoucího provozu, požadavků na vnitřní mikroklima a architektonických a designových požadavků. Součástí budou požadavky na předkládání a postup odsouhlasování vzorků.

Kniha standardů, představující požadavky na výkon a funkci, bude členěna do následujících částí:

Obecné informace

Společné zásady

- obecné požadavky
- technické požadavky
- provozní požadavky
- architektonické požadavky

Konkrétní architektonické požadavky – tabulka místností (Příloha 4)

Tabulka místností (Příloha 4) bude členěna po jednotlivých místnostech, kde bude mít každá místnost, případně soubor místností se shodnými vlastnostmi svou kartu, která bude mít pro všechny místnosti stejnou strukturu formulářového typu. Na kartě místností budou uvedeny minimálně tyto požadavky na základní tvarové, materiálové a barevné řešení všech pohledově se uplatňujících konstrukcí a prvků stavby:

- povrchy stěn, stropů a podlah, typy obkladů a podhledů a jejich barevnosti, struktury, požadavků na desinfikovatelnost, omyvatelnost, povrchové úpravy;
- tvar a vzhled zámečnických a truhlářských konstrukcí (okna, dveře) - povrchová úprava, barva, typ kování, a to včetně zámku, typ zasklení apod.;
- tvar a vzhled prvků vestavěného mobiliáře včetně prvků osvětlovací a stínící techniky, typ, vzhled a umístění koncových prvků technického zařízení - sanitární techniky (umyvadel, umývátek, záchodových mís, sprchových vaniček, sprchových zástěn, umyvadlových, dřezových a sprchových baterií), koncových prvků silnoproudé elektrotechniky, jako např. zásuvek, vypínačů, přepínačů, osvětlovacích těles (včetně jejich rozmístění pro zajištění požadované rovnoměrnosti osvětlení, požadované intenzity osvětlení, parametrů světelného toku, barvy světla), koncových prvků zařízení elektronických komunikací, koncových prvků vzduchotechniky (větracích mřížek apod.), koncových prvků vytápění (otopných těles a pod.) a dalších;
- vybavení zařízením podle účelu jednotlivých místností ve specifikaci budoucích uživatelů uvedených v tabulce místností (Příloha 4);
- okótovaný půdorys každé místnosti se zakreslením výše uvedených prvků a s uvedením půdorysných a výškových kót.

12. Náplň činnosti zpracovatele v průběhu etapy „Součinnost při přípravě a v průběhu výběrového (zadávacího) řízení zhotovitele stavby“

Náplň činnosti zpracovatele v průběhu etapy Součinnost při přípravě a v průběhu výběrového (zadávacího) řízení zhotovitele stavby bude zejména podávat vysvětlení na základě dotazů účastníků výběrového řízení k jím zpracované dokumentaci.

Požadovaná součinnost zahrnuje zejména:

- Zpracování písemných vysvětlení k dotazům účastníků zadávacího řízení týkajících se projektové dokumentace a technické specifikace.
- Účast na prohlídce místa plnění organizované pro účastníky zadávacího řízení.
- Účast na jednáních komise pro hodnocení nabídek.
- Zpracování odborných stanovisek k námitkám účastníků zadávacího řízení, které se týkají technických aspektů zakázky.
- Spolupráce při případné úpravě zadávacích podmínek vyplývajících z dotazů účastníků.
- Posouzení ekvivalentnosti nabízených materiálů a technologií oproti specifikovaným v projektové dokumentaci či požadavcích zadavatele na výkon a funkci.

Není-li v konkrétním případě uvedeno jinak, či nevyplývá-li jinak z konkrétní formy požadované součinnosti, jsou termíny pro poskytnutí součinnosti následující, nestanoví-li zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) lhůtu kratší:

- Zpracovatel je povinen poskytnout součinnost do 2 pracovních dnů od doručení požadavku zadavatele.
- V případě složitějších požadavků může zpracovatel požádat o prodloužení lhůty, maximálně však o další 2 pracovní dny.
- V urgentních případech, kdy hrozí prodlení v zadávacím řízení, je zpracovatel povinen poskytnout součinnost do 24 hodin od doručení požadavku.

13. Náplň činnosti zpracovatele v průběhu etapy „Součinnost v průběhu zpracování dokumentace pro provádění stavby vybraným zhotovitelem stavby“

Náplní činnosti zpracovatele v průběhu etapy Součinnost v průběhu zpracování dokumentace pro provádění stavby vybraným zhotovitelem stavby bude zejm. podávat vysvětlení na základě dotazů navazujících na dokumentaci pro povolení stavby.

14. Náplň činnosti zpracovatele v průběhu etapy „Autorský dozor při provádění stavby“

Náplní činnosti zpracovatele v průběhu etapy Autorský dozor při provádění stavby bude zejména:

- účast na kontrolních dnech a prohlídkách stavby a konzultace na staveništi,
- kontrola souladu provádění stavby s podmínkami rozhodnutí o povolení stavby,
- odsouhlasení použitých materiálů a výrobků se srovnávacím standardem daným dokumentací pro povolení stavby,
- kontrola dodržování opatření a řešení environmentálních podmínek,
- účast na jednáních o změnách stavby vyvolaných objednatelem nebo zhotovitelem stavby,
- posouzení odchylek, změn a úprav zhotovení stavby v souvislostech stavebního díla,
 - vyhodnocení dopadů skutečnosti doplňkových průzkumů,
 - provádění zápisů do stavebního deníku vedeného zhotovitelem stavby.

15. Náplň činnosti zpracovatele v průběhu etapy „Součinnost při kolaudaci stavby“

Náplní činnosti zpracovatele v průběhu etapy Součinnost při kolaudaci stavby bude zejména:

- účast při kolaudačním řízení,
- vypracování závěrečné hodnotící zprávy.

Předmětem hodnotící zprávy bude zejména zhodnocení postupu výstavby kvality prováděných prací a souladu s dokumentací pro povolení stavby a dalších požadavků objednatele, která je předmětem Veřejné zakázky a souvisejícími povoleními.

16. Náplň činnosti zpracovatele v průběhu etapy „Služby koordinátora BOZP“

Etapa Služby koordinátora BOZP bude probíhat POUZE po dobu zpracování PD a požadavků na funkci a výkon. Náplní činnosti koordinátora BOZP je dohled nad zpracováním dokumentace pro povolení a odstranění stavby z hlediska zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to v souladu s požadavky zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

17. Způsob komunikace

Písemně, ve věcech smluvních – prostřednictvím e-mailu na kontaktní adresy uvedené v SoD, případně prostřednictvím datové schránky.

Ve věcech technických prostřednictvím společného datového prostředí CDE. Společné datové prostředí zajistí objednatel.

18. Požadavky na zpracování metodou BIM a grafická a obsahová forma projektové dokumentace ve 3D

Objednatel požaduje zpracování dokumentace metodou BIM (Building Information Modeling - BIM) pro řízení výstavby a následnou správu informací o stavbě, resp. majetku v digitálním prostředí. Při zpracování dokumentace ve 3D (tj. 3(2)-dimensionálním prostoru, dále jen 3D, resp. 2D) budou vhodně využity dokumenty zpracované ve 2D v rozsahu nezbytném pro získání povolení stavby.

Digitální forma dokumentů bude použita při přípravě k realizaci stavby pro vytvoření standardní BIM dokumentace odpovídající strukturou platným normám řady ČSN EN ISO 19650-x „Organizace a digitalizace informací o budovách a inženýrských stavbách včetně informačního modelování staveb (BIM)“ a případně souvisejících profesních doporučení.

Způsob provedení zpracování předmětu díla musí zajistit je uchování všech relevantních digitálních informací dále využitých při přípravě a realizaci stavby a po celou dobu jejího životního cyklu ve strukturované a strojově čitelné podobě. Informace budou využity pro správu a údržbu objektu v provozní části životního cyklu budovy. Objednatel proto bude zejména v části výstavby klást velký důraz na zpracování všech relevantních grafických i negrafických informací pro budoucí použití pro provoz, správu a Facility Management objektu.

Členění dokumentace bude popsáno v hlavním dokumentu – BIM protokol, jehož součástí budou stanoveny:

- požadavky na výměnu informací (EIR) definující zejména organizační struktury týmu, cíle projektu, informační modely, datové struktury a související pracovní a kontrolní postupy a mechanismy;
- plán realizace BIM (BEP) pro zajištění realizace a dokumentace jednotlivých cílů BIM, harmonogramu a dalších požadavků;
- zpracovatel připraví vzorový plán, který musí být po odsouhlasení objednatelem před zahájením realizace rozpracován pro jednotlivé fáze.

18.1. Povinnosti objednatele

- zajistit že bude BIM protokol začleněn do smluv všech členů projektového týmu
- zajistit, aby role správce CDE byla zajištěna po celou dobu životního cyklu budovy a podle potřeby obměňována
- schvalování změn
- odsouhlasování výjimek
- správa CDE
- komunikace se členy projektového týmu pro BIM
- správa uživatelů a jejich přístupová práva v CDE
- nastavování schvalovacích procesů
- poskytnutí technické podpory a zajištění školení členům projektového týmu
- aktualizace BIM protokolu, EIR a DSS
- kontrola dodržování BEP
- schvalování změn BEP
- kontrola dat předávaných zpracovatelem dle BEP

18.2. Povinnosti zpracovatele

- zpracování BEP dle požadavků objednatele
- dodržování metodiky a postupů dle BEP
- propojení jednotlivých modelů na datové bázi

- kontrola informační naplněnosti modelu
- zpracování modelů zpracovaných modeláři
- ukládání informací a dat do CDE
- zajistit, že tento BIM Protokol bude závazný i u všech dodavatelů
- dodržovat BIM Protokol
- zajistit, aby role Koordinátora BIM byla podle potřeb obměňována a zajištěna po celou dobu projektu.
- zajistit vypracování BEP včetně příloh (pro všechny stupně projektu) s využitím Šablony BEP a požadavků specifikovaných v EIR.
- zajistit zpracování Pre BEP dle požadavků zadávací dokumentace, Pre BEP bude přílohou nabídky
- předložit rozpracovaný BEP do 14 dnů po uzavření SoD
- odevzdat BEP podle Přílohy 1 tohoto BIM Protokolu do 14 dnů od obdržení připomínek od objednatele vč. zapracování těchto připomínek
- zajistit průběžnou aktualizaci Plánu realizace BIM (BEP) podle smlouvy a v souladu s požadavky objednatele na informace a Datovými standardy schválenými objednatelem a potřebami a požadavky objednatele
- dodržovat BEP a zajistit jeho dodržování všemi členy projektového týmu na straně zpracovatele
- s řádnou odbornou péčí vytvořit a dodat IMS (vč. DiMS) v souladu s BIM Protokolem včetně jeho příloh
- předat zkoordinovanou dokumentaci, prostorově zkoordinovaný DiMS
- doplnit DSS podle potřeb objednatele a po dohodě se objednatelem
- zajistit součinnost při implementaci CDE systému objednatele
- za veškerou činnost, jednání nebo opomenutí členů Projektového týmu na straně zpracovatele nese vůči objednateli odpovědnost zpracovatel
- zajistit aktuálnost a správnost dat, které zpracovatel vložil do CDE
- zpracovatel je povinen v rámci Projektového týmu ošetřit Licence a sublicence k autorským právům tak, aby toto nemělo žádný dopad na předmět plnění vůči objednateli

18.3. Sdílení dat

- CDE představuje jediný zdroj informací pro všechny členy Projektového týmu vyjma případů, na kterých se objednatel a zpracovatel dohodnou. CDE funguje jako digitální uzel v rámci, kterého budou členové Projektového týmu shromažďovat, řídit a šířit veškeré relevantní údaje projektu v řízeném prostředí. Tato data zahrnují IMS (vč. DiMS, dokumentace a dokumentů týkajících se projektu). K řízení toků informací budou členové Projektového týmu v CDE využívat tzv. schvalovací procesy (workflow).
- Konkrétní struktura a matice oprávnění musí být odsouhlaseny v rámci BEP.
- Bližší specifikace CDE bude uvedena v samostatné příloze k EIR ze strany objednatele.
- Ve vybraných případech musí být data, dokumentace, informace předány i v papírové podobě. Tyto případy musí být předem odsouhlaseny objednatelem a specifikovány v rámci BEP.

19. Zvláštní požadavky na zpracování dokumentace ve 2D

Objednatel uvádí požadavky na tvorbu dokumentace ve 2D provedení v listinné a elektronické formě. Dále uvedené dokumenty představují základní, nikoliv vyčerpávající seznam technických norem. Všechny použité technické normy jsou závazné.

Dokumentace pro povolení stavby a další požadavky objednatele budou zpracovány v souladu s platným a účinným zněním předmětných norem, zejména jde o:

| | |
|--------|--|
| Obecné | ČSN EN ISO 9431 (013403) Výkresy ve stavebnictví - Plochy pro kresbu, text a popisové pole na výkresovém listu (10/2000) |
|--------|--|

| | |
|--|--|
| | <p>ČSN 01 3405 (013405) Výkresy ve stavebnictví. Označování charakteristik přesnosti (05/1989)</p> <p>ČSN EN ISO 6284 (013405) Výkresy ve stavebnictví - Předepisování mezních odchylek (07/2024)</p> <p>ČSN EN ISO 8560 (013420) Technické výkresy - Stavební výkresy - Zobrazování modulových rozměrů, přímek a mřížek (03/2021)</p> <p>ČSN EN ISO 4157-1 (013420) Výkresy pozemních staveb - Systémy označování - Část 1: Budovy a jejich části (01/2000)</p> <p>ČSN EN ISO 4157-2 (013420) Výkresy pozemních staveb - Systémy označování - Část 2: Názvy a čísla místností (01/2000)</p> <p>ČSN EN ISO 4157-3 (013420) Výkresy pozemních staveb - Systémy označování - Část 3: Evidenční čísla prostorů (01/2000)</p> |
| Situační výkresy | <p>ČSN 01 3410 (013410) Mapy velkých měřítek - Základní a účelové mapy (09/2014)</p> <p>ČSN 01 3411 (013411) Mapy velkých měřítek. Kreslení a značky (11/1990)</p> <p>ČSN 01 3419 (013419) Výkresy ve stavebnictví. Vytyčovací výkresy staveb (04/1988)</p> |
| Architektonicko-stavební řešení | <p>ČSN 01 3406 (013406) Výkresy ve stavebnictví - Označování stavebních hmot v řezech (10/2015 + Oprava Opr.1 (kat. 500078), 06/2016)</p> <p>ČSN 01 3420 (013420) Výkresy pozemních staveb – Kreslení výkresů stavební části (07/2004)</p> <p>ČSN EN ISO 7519 (013421) Technické výkresy - Výkresy pozemních staveb - Základní pravidla zobrazování ve výkresech stavební části a výkresech sestavy dílců (09/2024)</p> <p>ČSN EN ISO 7518 (013439) Výkresy pozemních staveb - Kreslení demolic a přestaveb (10/2000)</p> <p>ČSN 01 3487 (013487) Výkresy stavebných konstrukcí. Výkresy dřevěných stavebních konstrukcí Kat. číslo: 32695 (02/1987)</p> <p>ČSN 01 3489 (013489) Výkresy stavebních konstrukcí. Výkresy konstrukcí z kamene (07/1987)</p> <p>ČSN 01 3495 (013495) Výkresy ve stavebnictví - Výkresy požární bezpečnosti staveb (06/1997)</p> |
| Stavebně konstrukční řešení | <p>ČSN EN ISO 7519 (013421) Technické výkresy - Výkresy pozemních staveb - Základní pravidla zobrazování ve výkresech stavební části a výkresech sestavy dílců (09/2024)</p> <p>ČSN 01 3481 (013481) Výkresy stavebních konstrukcí. Výkresy betonových konstrukcí (07/1988 + Změna Z1 (kat. 52078); 04/1998 + Změna Z2 (kat. 60035); 10/2000)</p> <p>ČSN EN ISO 3766 (013481) Výkresy stavebních konstrukcí - Kreslení výztuže do betonu (12/2004)</p> <p>ČSN EN ISO 4172 (013481) Technické výkresy - Výkresy pozemních staveb - Výkresy sestavy dílců (09/2024)</p> <p>ČSN EN ISO 7437 (013481) Technické výkresy - Výkresy pozemních staveb - Základní pravidla pro kreslení výkresů stavebních dílců (04/1998)</p> <p>ČSN 01 3487 (013487) Výkresy stavebních konstrukcí. Výkresy dřevěných stavebních konstrukcí Kat. číslo: 32695 (02/1987)</p> |
| Požárně bezpečnostní řešení | <p>ČSN 01 3495 (013495) Výkresy ve stavebnictví - Výkresy požární bezpečnosti staveb (06/1997)</p> |
| zdravotně technické instalace, plynová odběrná zařízení, | <p>ČSN 01 3450 (013450) Technické výkresy - Instalace - Zdravotnětechnické a plynovodní instalace (02/2006)</p> <p>ČSN 01 3462 (013462) Výkresy inženýrských staveb. Výkresy vodovodu (12/1994)</p> <p>ČSN 01 3463 (013463) Výkresy inženýrských staveb – Výkresy kanalizace (03/1997)</p> |

| | |
|--|---|
| | ČSN 01 3464 (013464) Výkresy inženýrských staveb. Výkresy vnějšího plynovodu (03/1988) ČSN 01 3469 (013469) Výkresy inženýrských staveb - Výkresy hydrotechnických a hydroenergetických staveb - Stavební část (12/2007) |
| vzduchotechnika, | ČSN 01 3454 (013454) Technické výkresy - Instalace - Vzduchotechnika, klimatizace (02/2006) |
| vytápění, chlazení, | ČSN 01 3452 (013452) Technické výkresy - Instalace - Vytápění a chlazení (02/2006) ČSN 01 3454 (013454) Technické výkresy - Instalace - Vzduchotechnika, klimatizace (02/2006) |
| měření a regulace, silnoproudá elektrotechnika včetně ochrany před bleskem, elektronické komunikace a další. | ČSN EN 61082-1 ED.3 (013780) Zhotovování dokumentů používaných v elektrotechnice - Část 1: Pravidla (09/2015 + Opr. 1 (kat. 505816); 09/2018) |
| Zahradní úpravy | ČSN EN ISO 11091 (013448) Výkresy pozemních staveb - Kreslení zahradních úprav (10/2000) |
| Komunikace | ČSN 01 3466 (013466) Výkresy inženýrských staveb - Výkresy pozemních komunikací (07/1997) |

19.1. Zvláštní požadavky na zpracování architektonicko - stavebního řešení (část D.1.1)

Technická zpráva bude vedle požadavků vyhl. č. 131/2024 Sb. obsahovat zásady architektonického, výtvarného, materiálového, dispozičního a provozního řešení, bezbariérového užívání stavby; konstrukčního a stavebně technického řešení a technických vlastností stavby, dále řešení stavební fyziky - tepelné techniky, osvětlení, oslunění, akustiky - hluku, vibraci, zahrnující popis řešení, a výpis použitých norem, podle kterých byl návrh proveden a které musí být dále dodrženy.

Výkresová část bude obsahovat výkresy stavební jámy, půdorysy základů, půdorysy jednotlivých podlaží a střech s rozměrovými kótami hlavních dělicích konstrukcí, otvorů v obvodových konstrukcích a celkových rozměrů hmoty stavby; s popisem účelu využití místností s plošnou výměrou včetně grafického rozlišení charakteristického materiálového řešení základních konstrukcí; charakteristické řezy se základním konstrukčním řešením včetně řezů dokumentujících návaznost na stávající zástavbu zejména s ohledem na hloubku založení navrhované stavby a staveb stávajících, s výškovými kótami vztaženými ke stávajícímu terénu včetně grafického rozlišení charakteristického materiálového řešení základních konstrukcí; pohledy s vyznačením základního výškového řešení, barevností a charakteristikou materiálů povrchů; pohledy dokumentující začlenění stavby do stávající zástavby nebo krajiny.

Výkresová část dokumentace bude zpracována a v listinné podobě předána v měřítku 1: 100, v případě složitějších dispozičních řešení (např. šatny, hygienické zařízení, čisté prostory apod.) v měřítku 1:50. Výkresová část bude obsahovat minimálně 10 navzájem odlišných svislých řezů.

19.2. Zvláštní požadavky na zpracování Technologického řešení (část D.1.2)

Dokumentace technologického řešení bude mj. obsahovat i řešení techniky prostředí stavby, tj.:

- zdravotně technické instalace,
- vzduchotechnika a vytápění, chlazení,
- měření a regulace,
- silnoproudá elektrotechnika,
- elektronické komunikace,

- vyhrazená technická zařízení,
- vyhrazená požárně bezpečnostní zařízení a další.

Jednotlivé výše uvedené profesně vydělené části projektové dokumentace budou zpracovány podle společných zásad, dokumentace bude zejména obsahovat:

- a) Technickou zprávu - výpis použitých norem - normových hodnot a předpisů; výchozí podklady a stavební program; požadavky na profesi - zadání; klimatické podmínky místa stavby - výpočtové parametry venkovního vzduchu - zima, léto; požadované mikroklimatické podmínky - zimní, letní, minimální hygienické dávky čerstvého vzduchu, podíl vzduchu oběhového; údaje o škodlivinách se stanovením emisí a jejich koncentrace; provozní podmínky - počet osob, tepelné ztráty, tepelné zátěže apod., provozní režim - trvalý, občasný, nepřerušovaný; popis navrženého řešení a dimenzování, popis funkce a uspořádání instalace a systému; bilance energií, médií a stavebních hmot; zásady ochrany zdraví, bezpečnosti práce při provozu zařízení; ochrana životního prostředí, ochrana proti hluku a vibracím, požární opatření; požadavky na postup realizačních prací a podmínky projektanta pro realizaci díla, jeho uvedení do provozu a provozování během životnosti stavby.
- b) Výkresovou část - umístění a uspořádání rozhodujících zařízení, strojů, základních mechanických komponentů, zdrojů energie apod.; základní vymezení prostoru na jejich umístění ve stavbě; základní přehledová schémata rozvodů a zařízení, základní technologická schémata; půdorysy páteřních potrubních a kabelových rozvodů v jednočárovém zobrazení, připojovací potrubní a kabelové rozvody ani koncové prvky se nezobrazují.
- c) Seznam strojů a zařízení a technické specifikace - seznam rozhodujících strojů a zařízení, základních mechanických komponentů, zdrojů energie apod.; popis základních technických a výkonových parametrů a souvisejících požadavků.

20. Platební kalendář

Rozdělení na jednotlivé etapy a související časové a další údaje jsou zpracovány v tabulce:

| Etapa | Podíl z ceny % | Milník |
|-------|---|---|
| 1 | Obstaravatelská činnost | po nabytí právní moci rozhodnutí o povolení stavby |
| 2 | Průzkumné a přípravné práce | po nabytí právní moci rozhodnutí o povolení k odstranění stavby |
| 3 | Technické posouzení a případná revize příloh této Přílohy č. 1 (zejm. přílohy č. 1-7) | po nabytí právní moci rozhodnutí o povolení k odstranění stavby |
| 4 | Dokumentace pro odstranění stavby | po nabytí právní moci rozhodnutí o povolení k odstranění stavby |
| 5 | Dokumentace pro povolení stavby | po nabytí právní moci rozhodnutí o povolení stavby, včetně všech náležitostí SoD |
| 6 | Propočet nezbytných nákladů | po dokončení a předání propočtu nezbytných nákladů bez vad a nedodělků |
| 7 | Zpracování dalších požadavků objednatele | po kompletní reflexi a předání zpracovaných dalších požadavků objednatele bez vad a nedodělků |
| 8 | Součinnost při přípravě a v průběhu výběrového (zadávacího) řízení zhotovitele stavby | po zahájení plnění vybraným zhotovitelem stavby |

| Etapa | | Podíl z ceny % | Milník |
|-------|---|----------------|--|
| 9 | Součinnost v průběhu zpracování dokumentace pro provádění stavby vybraným zhotovitelem stavby | | po dokončení a předání dokumentace pro provádění stavby bez vad a nedodělků vybraným zhotovitelem stavby |
| 10 | Autorský dozor při provádění stavby | | po úspěšném skončení kolaudačního řízení |
| 11 | Součinnost při kolaudaci stavby | | po úspěšném skončení kolaudačního řízení |
| 12 | Služby koordinátora BOZP | | po nabytí právní moci rozhodnutí o povolení stavby, včetně všech náležitostí SoD |

21. Seznam příloh a podkladů pro zpracování předmětu díla

Všechny dokumenty uvedené dále v tomto seznamu jsou neveřejnou částí zadávací dokumentace, které nelze dle § 96 odst. 2 ZZVZ zpřístupnit na profilu zadavatele z důvodu citlivosti údajů v nich obsažených. Tyto dokumenty budou účastníkům poskytnuty výhradě v souladu s čl. 2.7 Zadávací dokumentace.

A – Základní podklady

- Příloha 1) Architektonická studie novostavby budovy C
- Příloha 2) Studie pokojů pacientů
- Příloha 3) Studie čistých prostor (XXXXX)
- Příloha 4) Tabulka místností – specifikace technických požadavků na budovu C
- Příloha 5) Studie severního nádvoří
- Příloha 6) Studie zemních vrtů
- Příloha 7) Energetický koncept areálu

B – Ostatní podklady – podklady k území

- Příloha 8) Zaměření pozemku (původní + doplněné + A I. + D)
- Příloha 9) Geometrický plán (směna + aktualizace)
- Příloha 10) Inženýrskogeologický průzkum
- Příloha 11) Stavebně historický průzkum
- Příloha 12) Korozní průzkum
- Příloha 13) Rozměry vjezdového portálu – přístupová trasa

C – Ostatní podklady – podklady ke stávajícím stavbám v území

- Příloha 14) Původní PD budovy C
- Příloha 15) Původní PD budovy E
- Příloha 16) Zaměření stávajícího stavu budovy C
- Příloha 17) Zaměření stávajícího stavu budovy E
- Příloha 18) PD centrální zdroj tepla a chladu

D – Ostatní podklady – podklady ke zpracování BIM dokumentace

- Příloha 19) Zadání BIM (v čl. 18)

E – Orientační propočet nákladů, ekonomické ukazatele

- Příloha 20) Vzor orientačního propočtu nákladů

Zadavatel: ÚSTAV HEMATOLOGIE A KREVŇÍ TRANSFUZE (ÚHKT)
Sídlo: U Nemocnice 2094/1, 128 20 Praha 2
Zastoupený: Prof. MUDr. Petr Cetkovský, Ph.D., MBA
IČO: / DIČ: 00023736 / CZ00023736

Příloha č. 4 ZD/ příloha č. 2 Smlouvy

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O PODDODAVATELÍCH

Název zakázky: Interní ev. č.: VZ25002

Novostavba budovy C v areálu ÚHKT – Vypracování projektové dokumentace

Dodavatel: Adam Rujbr Architects s.r.o.
IČO: / DIČ: 26920522 / CZ26920522
Sídlem: Botanická 598/10, 602 00 Brno
Zastoupený: Ing. arch. Adamem Rujbrem, jednatelem

(dále jen dodavatel)

tímto čestně prohlašuje, že

má v úmyslu zadat část veřejné zakázky poddodavateli a v souladu s § 105 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění níže předkládá seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky:

| Pořadové číslo poddodávky | Identifikační údaje poddodavatele (název, právní forma, IČO, sídlo) | Věcná specifikace poddodávky – stručný popis části veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit | Vyjádření části veřejné zakázky, která bude prostřednictvím poddodavatele plněna | Právní rámec poddodávky (smlouva, smlouva o smlouvě budoucí, čestné prohlášení) |
|---------------------------|---|--|--|---|
| 1. | SUBTECH s.r.o. Slovinská 693/29 Brno 612 00, IČO: 29352819 | Projektant VZT | Projektová dokumentace VZT | Dohoda o poddodávce |

Zadavatel: ÚSTAV HEMATOLOGIE A KREVŇÍ TRANSFUZE V PRAZE (ÚHKŤ)
Sídlo: U Nemocnice 2094/1, 128 00 Praha 2
Zastoupený: Prof. MUDr. Petr Cetkovský, Ph.D., MBA
IČO: / DIČ: 00023736 / CZ00023736

Název zakázky:

Novostavba budovy C v areálu ÚHKŤ – Vypracování projektové dokumentace

Dodavatel: Adam Rujbr Architects s.r.o.
IČO / DIČ: 26920522 / CZ26920522
Sídlem: Botanická 598/10, 602 00 Brno
Zastoupený: Ing. arch. Adamem Rujbrem, jednatelem

(dále jen „dodavatel“ nebo „účastník“) předkládá níže:

SEZNAM ČLENŮ TÝMU k prokázání technické kvalifikace

Dodavatel níže předkládá seznam členů projektového týmu.

Technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ splní dodavatel, který předloží:

Seznam členů projektového týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to ve formě čestného prohlášení, v němž dodavatel uvede jmenný seznam těchto osob a informace prokazující splnění minimální kvalifikační úrovně. Seznam techniků bude podepsán oprávněnou osobou dodavatele a bude u každého člena projektového týmu obsahovat následující údaje:

- Jméno a příjmení (případně vysokoškolský titul);
- Vztah člena projektového týmu k dodavateli (zaměstnanecký, poddodavatelský apod.);
- Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;
- Délka praxe v oboru.

Jmenný seznam 3 (tří) členů projektového týmu musí zahrnovat alespoň následující specializace:

- Hlavní projektant
- Projektant Architektonicko-stavebního řešení,
- Projektant VZT

Příčemž každý požadovaný člen projektového týmu musí doložit následující:

a) Hlavní projektant (ČKA: A.0 nebo A.1 nebo ČKAIT: IP00)

Osoba, která disponuje autorizací v ČKA v oboru architektura (A.1 - autorizovaný architekt) nebo se všeobecnou autorizací (A.0) nebo autorizovaný inženýr pro pozemní stavby (ČKAIT IP00) s min. desetiletou (10) praxí od autorizace (podle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě (autorizační zákon)).

- Zkušenost alespoň s 1 službou, jejímž předmětem bylo provádění projektových prací pro stavební část i technické zařízení budovy, a to na novostavbě či rekonstrukci stavby občanského vybavení s investičními náklady min. 300 mil. Kč bez DPH **NEBO**
- Zkušenost alespoň se 3 službami, jejímiž předměty bylo provádění projektových prací pro stavební část i technické zařízení budovy, a to na novostavbě či změně dokončení stavby občanského vybavení s investičními náklady min. 100 mil. Kč bez DPH u každé dokládané služby.

b) Projektant Architektonicko-stavebního řešení (ČKA: A.0 nebo A.1 nebo ČKAIT: IP00)

Osoba, která disponuje autorizací v ČKA v oboru architektura (A.1 - autorizovaný architekt) nebo se všeobecnou autorizací (A.0) nebo autorizovaný inženýr pro pozemní stavby (ČKAIT IP00) s min. pětiletou (5) praxí od autorizace (podle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě (autorizační zákon)).

- Zkušenost alespoň s 1 službou, jejímž předmětem bylo provádění projektových prací pro stavební část i technické zařízení budovy, a to na novostavbě či rekonstrukci stavby občanského vybavení s investičními náklady min. 300 mil. Kč bez DPH **NEBO**
- Zkušenost alespoň se 3 službami, jejímiž předměty bylo provádění projektových prací pro stavební část i technické zařízení budovy, a to na novostavbě či změně dokončení stavby občanského vybavení s investičními náklady min. 100 mil. Kč bez DPH u každé dokládané služby.

d) Projektant VZT (ČKAIT: IE00, IE01, TE01)

Osoba, která disponuje autorizací inženýra pro techniku prostředí staveb (IE00) nebo (IE01) nebo technika prostředí staveb a vzduchotechnika (TE01) s min. pěti (5) letou praxí od autorizace.

- Zkušenost alespoň s 1 službou, jejímž předmětem bylo provádění projektových prací pro stavební část i technické zařízení budovy, a to na novostavbě či rekonstrukci stavby občanského vybavení s investičními náklady min. 300 mil. Kč bez DPH **NEBO**
- Zkušenost alespoň se 3 službami, jejímiž předměty bylo provádění projektových prací pro stavební část i technické zařízení budovy, a to na novostavbě či změně dokončení stavby občanského vybavení s investičními náklady min. 100 mil. Kč bez DPH u každé dokládané služby.

Dodavatel je oprávněn v nabídce dále doložit osvědčení objednatelů s poskytnutím služeb, kterými dodavatel prokazuje zkušenosti daného člena realizačního týmu s realizací služeb.

| Člen týmu č. 1 – Hlavní projektant | |
|--|--|
| Požadovaná autorizace | Autorizovaný architekt A.0, A.1 nebo autorizovaný inženýr pro pozemní stavby (ČKAIT: IP00) |
| Jméno a příjmení (případně vysokoškolský titul) | |
| Vztah člena projektového týmu k dodavateli (zaměstnanecký, poddodavatelský apod.); | zaměstnanecký |
| Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů; <i>* Uvést konkrétně a přiložit kopii autorizace</i> | Autorizace pro obor ARCHITEKTURA (Osvědčení o autorizaci ČKA č. 4074) |
| Délka praxe v oboru (min. 10 let praxe od autorizace) | 12 let praxe od autorizace |
| <i>Níže prokazuje člen týmu zkušenost dle bodu a) nebo dle bodu b):</i> | |
| a) Zkušenost alespoň s 1 službou, jejímž předmětem bylo provádění projektových prací pro stavební část i technické zařízení budovy, a to na novostavbě či rekonstrukci stavby občanského vybavení s investičními náklady min. 300 mil. Kč | |
| Objednatel (název, obchodní firma) | Jihomoravský kraj, Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno |
| Popis služby (rozsah a objem) | Obnova S-centra Hodonín – vypracování projektové dokumentace Domova se zvláštním režimem ve stupních DSP, DPS, Interiér, IČ |
| Doba realizace (od – do) | 03/2023–04/2024 |
| Investiční náklady stavby (v Kč bez DPH) | 406 000 000,- Kč bez DPH |
| Kontaktní osoba objednatele pro osvědčení poskytnutých služeb, e-mail, telefon <i>* Možno doložit osvědčení objednatele, kterému byly služby poskytnuty</i> | |

| Člen týmu č. 2 – Projektant Architektonicko-stavebního řešení | |
|--|--|
| Požadovaná autorizace | Autorizovaný architekt A.0, A.1 nebo autorizovaný inženýr pro pozemní stavby (ČKAIT: IP00) |
| Jméno a příjmení (případně vysokoškolský titul) | |
| Vztah člena projektového týmu k dodavateli (zaměstnanecký, poddodavatelský apod.); | zaměstnanecký |
| Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů; <i>* Uvést konkrétně a přiložit kopii autorizace</i> | Autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby (Osvědčení o autorizaci ČKAIT č. 41878) |
| Délka praxe v oboru (min. 5 let praxe od autorizace) | 23 let praxe v oboru, 6 let praxe od autorizace |
| <i>Níže prokazuje člen týmu zkušenost dle bodu a) nebo dle bodu b):</i> | |
| a) Zkušenost alespoň s 1 službou, jejímž předmětem bylo provádění projektových prací pro stavební část i technické zařízení budovy, a to na novostavbě či rekonstrukci stavby občanského vybavení s investičními náklady min. 300 mil. Kč bez DPH | |
| Objednatel (název, obchodní firma) | Fakultní nemocnice Olomouc, Zdravotníků 248/7, 779 00 Olomouc |
| Popis služby (rozsah a objem) | FN Olomouc – novostavba 2. IK a geriatric Vypracování projektové dokumentace ve stupních: studie, DUR+DSP, IČ, DPS, AD |
| Doba realizace (od – do) | 06/2015–08/2017 |
| Investiční náklady stavby (v Kč bez DPH) | 320 000 000,- Kč bez DPH |
| Kontaktní osoba objednatele pro osvědčení poskytnutých služeb, e-mail, telefon <i>* Možno doložit osvědčení objednatele, kterému byly služby poskytnuty</i> | |

| Člen týmu č. 3 – Projektant VZT | |
|--|---|
| Požadovaná autorizace | Autorizovaný inženýr pro obor Technika prostředí staveb se specializací technická zařízení (IE00 nebo IE01) / Autorizovaný technik pro obor Technika prostředí staveb se specializací vytápění a vzduchotechnika (TE01) |
| Jméno a příjmení (případně vysokoškolský titul) | |
| Vztah člena projektového týmu k dodavateli (zaměstnanecký, poddodavatelský apod.); | poddodavatelský |
| Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů; <i>* Uvést konkrétně a přiložit kopii autorizace</i> | Autorizovaný inženýr v oboru technika v prostředí staveb, specializace technická zařízení (Osvědčení o autorizaci ČKAIT č. 41835) |
| Délka praxe v oboru (min. 5 let praxe od autorizace) | 28 let praxe, 6 let praxe od autorizace |
| <i>Níže prokazuje člen týmu zkušenost dle bodu a) nebo dle bodu b):</i> | |
| a) Zkušenost alespoň s 1 službou, jejímž předmětem bylo provádění projektových prací pro stavební část i technické zařízení budovy, a to na novostavbě či rekonstrukci stavby občanského vybavení s investičními náklady min. 300 mil. Kč bez DPH | |
| Objednatel (název, obchodní firma) | ArchDesign, Sochorova 23, 616 00 Brno |
| Popis služby (rozsah a objem) | Nemocnice Nové Generace Bratislava Zpracování projektové dokumentace stavby ve zdravotnictví, přičemž tato stavba zahrnovala oddělení urgentní medicíny s lůžky intenzivní péče ve stupních: DSP, DPS |
| Doba realizace (od – do) | 2016–2018 |
| Investiční náklady stavby (v Kč bez DPH) | 3 000 000 000,- Kč bez DPH |
| Kontaktní osoba objednatele pro osvědčení poskytnutých služeb, e-mail, telefon <i>* Možno doložit osvědčení objednatele, kterému byly služby poskytnuty</i> | |

Dodavatel si je vědom všech právních důsledků, které pro něj mohou vyplývat z nepravdivosti zde uvedených údajů a skutečností.

Dodavatel podpisem smlouvy čestně prohlašuje, že všichni uvedení členové týmu se budou aktivně a v přiměřeném rozsahu (vzhledem k rozsahu plnění a jejich určené roli v týmu) podílet na plnění této veřejné zakázky.