

**VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA
O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE
č. KT/14104/25**

uzavřená ve smyslu § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů
a § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

**I.
Obecná ustanovení**

Zastupitelstvo města rozhodlo na základě podané žádosti o poskytnutí dotace svým usnesením č. Z/2454/26 ze dne 11.12.2025 podle § 102 odst. 3/ podle § 85 písm. c) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „250/2000 Sb.“), o poskytnutí dotace ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.

**II.
Poskytovatel a příjemce dotace**

1. Poskytovatelem dotace podle této smlouvy je:

Město Litvínov

Zastoupené: Mgr. Kamilou Bláhovou, starostkou města
Sídlo: Městský úřad Litvínov, 436 01 Litvínov, náměstí Míru 11
IČ: 00266027
DIČ: CZ000266027
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., expozitura Litvínov
č. účtu: 90050001326491/0100
(dále také jako „poskytovatel“)

2. Příjemcem dotace podle této smlouvy je:

Podkrušnohorské technické muzeum o. p. s.

zastoupené: Zbyňkem Jakšem, ředitelem
sídlo: Budovatelů 2830, 434 01 Most
IČO: 254 66 119
DIČ: není plátcem DPH
bankovní spojení: ČSOB, a.s.
číslo účtu: 184920230/0300
Zapsaný: v OS vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, spis. zn. O 122
(dále také jako „příjemce“)

**III.
Účel a charakter dotace, doba, v níž má být účelu dosaženo**

1. Účelem dotace je poskytnutí peněžních prostředků na realizaci projektu **Podpora provozu a činnosti muzea 2026** (dále jen „projekt“).

2. Projekt bude realizován v termínu od 01.01.2026 do 31.12.2026. Ukončení projektu je rovněž konečným termínem, kdy má být dosaženo účelu dotace.

3. Peněžní prostředky dotace nesmí příjemce poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací projektu, na který byly poskytnuty a smí je zároveň použít jen k účelu, který je upraven v odst. 1 tohoto článku.

4. Finanční prostředky mohou být použity pouze pro účel stanovený v podmínkách této smlouvy.

IV.

Výše dotace a vyplacení dotace

1. Vyplacení dotace na účet příjemce proběhne následujícím způsobem:

Celková výše dotace, tj. **250.000 Kč** (slovy: Dvě stě padesát tisíc korun českých) a první splátka bude vyplacena do 10 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy na bankovní účet příjemce, uvedený v záhlaví této smlouvy a dále dle platebního kalendáře:

- 125.000 Kč do 31. ledna 2026
- 125.000 Kč do 27. února 2026

2. Podmínkou poskytnutí finančních prostředků je řádné plnění všech závazků příjemcem.

V.

Ustanovení o DPH

1. Nedílnou součástí této smlouvy je čestné prohlášení, kde příjemce dotace uvede, zda je či není plátcem DPH a zároveň v případě plátce DPH čestně prohlásí, zda může v rámci projektu, dle jeho aktivit, uplatnit odpočet DPH na vstupu či nikoliv a v jaké výši. Pokud příjemce v době obdržení dotace není plátcem DPH, ale v průběhu čerpání dotace se plátcem DPH stane, je povinen písemně nahlásit poskytovateli změnu plátce DPH. Dále musí sdělit, zda při změně v plátce DPH bude moci dle jeho aktivit uplatnit odpočet DPH na vstupu či nikoliv a v jaké výši, popř. zda v souladu s ustanovením § 79 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o dani z přidané hodnoty“) uplatní nárok odpočtu daně při registraci. Příjemce je povinen, pokud mu to ustanovení § 77 až § 78d zákona o dani z přidané hodnoty umožňuje, uplatnit nárok na odpočet DPH u majetku pořízeného z poskytnuté dotace v průběhu 5 let od pořízení, v případě pozemků, staveb, bytů a nebytových prostor v průběhu 10 let, a vrátit poměrnou část dotace, kterou předtím použil na úhradu DPH příslušného majetku a která byla způsobilým výdajem projektu. DPH, které si příjemce může uplatnit, musí neprodleně vrátit poskytovateli dotace na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy se stejným variabilním symbolem, pod kterým dotaci obdržel. V případě, že aktivity v rámci projektu nebudou ekonomickými činnostmi, u kterých by si mohl příjemce (plátce DPH) uplatňovat odpočet DPH na vstupu, nebude mít změna z neplátce v plátce DPH žádný vliv na výši dotace, pouze toto písemné oznámení příjemce o změně bude založeno v rámci podkladů o poskytnuté dotaci u poskytovatele dotace. Jestliže „zákon o dani z přidané hodnoty“ příjemci umožní při změně z neplátce na plátce uplatňovat odpočet DPH na vstupu, je vždy povinen informovat poskytovatele o výši vratky DPH a ze strany poskytovatele na základě této změny v přidělené dotaci bude vyhotoven dodatek ke smlouvě, ve kterém bude snížen nárok na dotaci o výši DPH, jež si příjemce bude uplatňovat u místně příslušného finančního úřadu.

VI.

Uznatelné výdaje

1. Uznatelnými výdaji podle této smlouvy jsou výdaje na:

Podpora provozu a činnosti muzea 2026

- Nákup služeb (telefon, internet, vodné, energie)
- Nákup materiálu (hygienické pomůcky pro návštěvníky, ochranné pomůcky pro zaměstnance)
- Mzdové náklady včetně povinných odvodů

2. Neuznatelnými výdaji podle této smlouvy jsou všechny ostatní výdaje, které by nesouvisely s projektem definovaným v čl. III. odstavec 1 této smlouvy, případně výdaje, které by změnilly charakter projektu na investici.

3. Příjemce je povinen řídit se zejména ustanoveními této smlouvy a Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města Litvínova v aktuálním znění a obecně závaznými platnými právními předpisy. Znění Pravidel pro poskytování dotací z rozpočtu města Litvínova účinné ke dni uzavření této smlouvy je přílohou této smlouvy; aktualizovaná znění Pravidel pro poskytování dotací z rozpočtu města Litvínova jsou zveřejňována na webových stránkách města Litvínova a příjemce se zavazuje s aktuální verzí se vždy seznámit. V případě v rozporu mezi touto smlouvou a Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města Litvínova, má přednost tato smlouva.

4. Příjemce je povinen tuto dotaci použít jako dotaci neinvestiční. Porušení této povinnosti bude poskytovatelem posuzováno jako porušení rozpočtové kázně.

VII.

Vyúčtování a vypořádání dotace

1. Po uplynutí období dle článku III. odstavec 3 předloží příjemce poskytovateli, tj. Odboru sociálních věcí a školství, nejpozději do 31.03.2027 Závěrečnou zprávu a finanční vypořádání všech nákladů a výnosů souvisejících s realizací projektu včetně poskytnuté dotace na předepsaném formuláři „Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace“, který je přílohou č. 1 této smlouvy a je k dispozici na webových stránkách města.

2. Výdaje hrazené z dotace příjemce doloží kopiemi dokladů v cenách **včetně DPH**. Dále příjemce doloží účetní sestavu zobrazující účetní doklady hrazené z poskytnuté dotace, kopie účetních dokladů (faktury, účtenky/paragony) se všemi náležitostmi v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů včetně výpisů z bankovního účtu, popřípadě výdajových dokladů při platbě v hotovosti, účtovou osnovu.

Výdaje musí být přiměřené (odpovídat cenám v místě a čase obvyklým) a musí být vynaložené v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti. Výdaje musí být identifikovatelné a prokazatelné, doložené potvrzenými účetními doklady, tzn., musí být definitivní (není možná jejich záměna nebo úprava) a zachycené odpovídajícím způsobem a v souladu s požadavky legislativy v účetnictví.

3. Příjemce je povinen na originále účetního dokladu uvést, že úhrada byla financována z dotace města Litvínova s odkazem na příslušný smluvní vztah (dle smlouvy číslo KT/14104/25). Splnění této podmínky doloží příjemce dotace při vyúčtování kopií účetního dokladu.

4. Pokud příjemce nevyčerpá všechny prostředky dotace na stanovený účel, je povinen vrátit poskytovateli nevyčerpanou částku nejpozději ve lhůtě, ve které je povinen předložit řádné vyúčtování poskytnuté neinvestiční dotace, a to na bankovní účet poskytovatele uvedeném v záhlaví této smlouvy.

5. Příjemce odpovídá za hospodárné použití poskytnutých prostředků v souladu s účelem dle článku III. odstavce 1 a článku VI. odstavce 1 této smlouvy a zajistí ve svém účetnictví nebo daňové evidenci v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy, zejména se zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů řádné a prokazatelně oddělené sledování poskytnuté neinvestiční dotace.

6. Příjemce je povinen zveřejnit na svých webových stránkách nejpozději ke dni vyúčtování 31.03.2027, přehled výdajů hrazených z poskytnuté dotace v předepsané formě (Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace) a ponechat jej takto zveřejněný nejméně po dobu jednoho roku ode dne zveřejnění.

7. Příjemce je oprávněn použít poskytnuté finanční prostředky nejpozději do 31. 12. 2026.

VIII.

Povinnosti příjemce při přeměně, insolvenci a likvidaci právnické osoby

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli s žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce. Přitom musí respektovat, že každá taková skutečnost musí být projednána v tom orgánu poskytovatele, který schválil poskytnutí dotace a smlouvu o jejím poskytnutí.

2. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 1. musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt fúze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.

3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, zpraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.

4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je pak oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu této smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté dotace nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou dotaci nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele.

5. V případě, že je příjemce příspěvkovou organizací jiného územního samosprávného celku, je povinen při sloučení, splnutí či rozdělení postupovat obdobně podle odstavce 1 tohoto článku (doložení např. formou usnesení zastupitelstva územně samosprávného celku) a dále dle odstavce 2, odstavce 3 a odstavce 4 tohoto článku. Poslední věta odstavce 2 tohoto článku platí obdobně.

6. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce nebo má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté dotace nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou dotaci nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele za podmínek stanovených zvláštním zákonem. Zároveň je příjemce povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal dotaci z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinnost vyplacenou dotaci vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

IX.

Výpověď smlouvy a porušení rozpočtové kázně

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět v případě, že příjemce poruší povinnost stanovenou touto smlouvou, Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města Litvínova nebo obecně závaznými právními předpisy, přičemž porušení se příjemce dopustí zejména pokud:

- poskytovatel zjistí, že údaje, které sdělil příjemce, a které měly vliv na poskytnutí dotace, jsou

nepravdivé;

- příjemce použije neinvestiční dotaci na investiční výdaje;
- příjemce poskytne neinvestiční dotaci jinému subjektu jako dotaci;
- příjemce použije neinvestiční dotaci v rozporu s touto smlouvou.

2. Výpovědní lhůta je 10 dní a začíná běžet dnem doručení písemné výpovědi příjemci.

3. V písemné výpovědi poskytovatel uvede zjištěné skutečnosti, které jej prokazatelně vedly k výpovědi smlouvy, a vyzve příjemce k vrácení celé dotace nebo její části, pokud již byly poskytnuty. Příjemce je povinen vrátit tyto prostředky do 15 dnů od ukončení smlouvy na účet poskytovatele uvedený ve výpovědi. Pokud tyto prostředky ještě nebyly převedeny na účet příjemce, přestože byla uzavřena smlouva, má poskytovatel právo je neposkytnout.

4. V případě porušení povinností stanovených pro čerpání dotace, zjištěných na základě provedené kontroly, může být příjemce vyzván k provedení opatření k nápravě zjištěného pochybení tehdy, jestliže porušil méně závažnou podmínku, u které je stanovena možnost sníženého odvodu dle odst. 7 tohoto článku. V rozsahu, v jakém příjemce provedl opatření k nápravě, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

5. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.

6. Pokud příjemce předloží Závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo Závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou Závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.

7. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

a) předložení Závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %;

b) předložení Závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace později než ve lhůtě dle písm. a) tohoto odstavce a současně do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %;

c) předložení doplněné Závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 6 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %;

d) předložení doplněné Závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace později než ve lhůtě dle písm. c) tohoto odstavce a současně do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 6 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %;

e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %;

f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že je projekt financován městem Litvínovem – výše odvodu činí 10 %;

g) nedodržení povinnosti zveřejnění Závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace v předepsané formě na webových stránkách příjemce – výše odvodu činí 10 %;

h) nedodržení povinnosti uvádět informaci o spolufinancování projektu z dotace poskytnuté Městem Litvínov na všech výstupech, propagačních a informačních materiálech souvisejících s projektem, při veřejné prezentaci projektu a v místě realizace projektu – výše odvodu činí 1 – 10 %.

8. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb., odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytovaných prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 7 tohoto článku) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud město uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud město odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

9. V případě, že příjemce bude vyzván k vrácení dotace nebo její poměrné části a svou povinnost k jejímu vrácení nesplní v jemu stanovené náhradní lhůtě, bude považována nečinnost příjemce za porušení rozpočtové kázně ve formě zadržetí dotace.

X.

Ostatní ujednání

1. Finanční podpora poskytovaná na základě této smlouvy naplňuje kritéria veřejné podpory. Příjemce bere na vědomí, že poskytnutí této neinvestiční dotace spadá pod režim de minimis v souladu s článkem 2 a 3 nařízení Komise (EU) č. 2023/2831, kdy celková výše podpory de minimis poskytnutá příjemci, nesmí v rozhodném období (v kterémkoliv tříletém období) přesáhnout částku 300.000 EUR. Poskytování veřejné podpory se řídí Smlouvou o fungování Evropské unie a příslušnými právními akty Evropské unie, zejména nařízením Komise (ES) č. 2023/2831 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (dále jen „nařízení o de minimis“) ze dne 18. 12. 2013.

2. Poskytnutí této neinvestiční dotace poskytovatelem příjemci předcházelo předložením písemného čestného prohlášení příjemce o získaných podporách de minimis, jímž poskytovatel ověřil možnost takovou podporu poskytnout v souladu s nařízením o de minimis, pro účely zaznamenání údajů do registru de minimis („dále jen čestné prohlášení příjemce“), příjemce podpisem této smlouvy garantuje, že nedošlo k překročení zákonného limitu. Čestné prohlášení příjemce je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 3.

3. Příjemce také bere na vědomí a souhlasí s tím, že údaje o poskytnutí této neinvestiční dotace budou vedeny v centrálním registru podpor de minimis.

4. Dále příjemce bere na vědomí, že v případě, že by poskytnutím podpory došlo k překročení celkové stanovené výše stanovené pro podporu de minimis, je poskytovatel povinen takovou podporu příjemci nepřidělit, nebo v případě, že již byla vyplacena, zajistit její navrácení. V opačném případě musí být opatření, v jehož důsledku se celková výše překračuje, oznámeno Evropské komisi.

5. Příjemce má povinnost bezodkladně po zjištění případného překročení zákonem stanoveného limitu pro podporu de minimis poskytnutím dotace, tuto skutečnost oznámit poskytovateli. Smluvní strany ujednávají, že v případě, kdy poskytnutím dotace dojde k překročení limitu pro podporu de minimis (celkové stanovené výše), je příjemce povinen částku přesahující limit navrátit poskytovateli, a to bezhotovostně na účet poskytovatele dotace do 30 dnů od doručení písemného sdělení o této skutečnosti poskytovatelem příjemci.

6. Podpisem této smlouvy příjemce stvrzuje, že byl seznámen s charakterem poskytované neinvestiční dotace jakožto podpory de minimis a s následky vyplývajícími z nedodržení ustanovení této smlouvy a obecně závazných, platných právních předpisů.

7. Pokud dojde za účinnosti této smlouvy na straně příjemce ke změně podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta (včetně změny kontaktní osoby uvedené v žádosti nebo sídla příjemce), je příjemce povinen oznámit toto písemně poskytovateli neprodleně po zjištění změny.

8. O užití dotace vede příjemce průkaznou účetní nebo jinou evidenci. Dále se příjemce zavazuje uchovávat tuto evidenci po dobu deseti let po skončení projektu.

9. Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce kontrolu účetnictví, příp. dalších skutečností, v rozsahu potřebném k posouzení, zda byla dodržena tato smlouva. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provést kdykoli (i v průběhu realizace) komplexní kontrolu postupu a výsledků realizace projektu, včetně použití peněžních prostředků a zpřístupnit na požádání veškeré doklady související s realizací projektu a s plněním této smlouvy. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

10. O realizaci projektu spolufinancovaného z dotace poskytnuté Městem Litvínov musí být uvedena informace na internetových stránkách příjemce, a to včetně uvedení informace, že projekt byl spolufinancován z dotace poskytnuté Městem Litvínov. Publicita spolufinancování projektu z dotace Městem Litvínov bude zajištěna i dalšími způsoby, a to vždy dle konkrétního typu projektu minimálně následovně:

- a) všechny výstupy, propagační a informační materiály související s projektem spolufinancovaným z dotace poskytnuté Městem Litvínov budou obsahovat informaci, že projekt je spolufinancován Městem Litvínov nebo že akce je pořádaná v rámci projektu spolufinancovaného Městem Litvínov;
- b) při veřejné prezentaci projektu bude zmíněno spolufinancování ze strany Města Litvínov;
- c) v místě realizace projektu bude na veřejně dostupném a dobře viditelném místě umístěna tabulka nebo grafický materiál o velikosti alespoň A4 s informací o spolufinancování projektu Městem Litvínov.

Poskytovatel tímto uděluje příjemci souhlas s užíváním loga nebo znaku Města Litvínov pro účely a v rozsahu zajištění publicity dle tohoto odstavce. Příjemce se zavazuje, že logo nebo znak Města Litvínov užitý v souladu s tímto odstavcem nebude graficky ani barevně upravovat, ani měnit úhel

pohledu a při barevném tisku nedojde k větším barevným odchylkám; příjemce je oprávněn užít černobílou variantu loga nebo znaku Města Litvínov při černobílém tisku. Veškeré náklady, které příjemce vynaloží na splnění povinností stanovených v tomto odstavci, jsou náklady příjemce.

XI. Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva byla schválena usnesením ZM č. Z/2456/26 na jednání dne 11.12.2025.
2. Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech majících povahu originálu, z nichž příjemce obdrží 1 výtisk a 2 výtisky obdrží poskytovatel. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními obecně závazných platných a účinných právních předpisů.
3. Změny a doplňky této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami. Upřesnění či změny údajů (zejména adresa, číslo bankovního účtu, kontaktní osoba) stačí písemně sdělit poskytovateli dotace, pokud tento netrvá na uzavření dodatku ke smlouvě.
4. Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv vedené městem Litvínov, která bude přístupná dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení a datum jejího uzavření.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů.
6. Příjemce bere na vědomí, že tato smlouva bude poskytovatelem zveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Tato smlouva bude dle § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, poskytovatelem zveřejněna na úřední desce po stanovenou dobu.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a nabývá účinnosti dnem, kdy město Litvínov uveřejní smlouvu v informačním systému registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv ve znění pozdějších předpisů.
8. Pokud příjemce neinvestiční dotace nepředloží v souladu s touto smlouvou Závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace, neobdrží v následujících 5 letech v dalších dotačních řízeních žádné finanční prostředky z dotace z rozpočtu města.

9. Na důkaz výslovného souhlasu s obsahem a všemi ustanoveními této smlouvy a své pravé, svobodné a vážné vůle, je tato smlouva po jejím přečtení smluvními stranami vlastnoručně podepsána.

10. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace

Příloha č. 2 - Pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu města Litvínova

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení příjemce

V Litvínově dne

V Litvínově dne

Za příjemce

za poskytovatele







**Zbyněk
Jakš**

Digitálně podepsal
Zbyněk Jakš
Datum: 2026.02.03
13:54:58 +01'00'

Podkrušnohorské technické muzeum o. p. s.
Zbyněk Jakš
ředitel společnosti

Město Litvínov
Mgr. Kamila Bláhová
starostka města

Smlouva číslo: KT/14104/25

	Datum	Jméno	Funkce	Podpis
Zpracoval:	08.10.2025		referentka odboru sociálních věcí a školství	
Schválil:	19.11.2025		vedoucí odboru sociálních věcí a školství	
Správce rozpočtu:	19.11.2025		ekonomka odboru sociálních věcí a školství	
Právní oddělení:	30.09.2025	FFK Legal, advokátní kancelář, s.r.o.	právník	AK/202/2025 1Click - 19283
Schváleno - RM:	03.12.2025	Číslo usnesení:	R/7471/77	
ZM:	11.12.2025	Číslo usnesení:	Z/2456/26	
Zveřejněno:	Od:	Do:		
Vedení města:	20.11.2025	Květuše Hellmichová	2. místostarostka	

Podkrušnohorské technické muzeum o.p.s.- neinvestiční dotace na rok 2026