

Smlouva na zajištění pořádání soutěží v Pardubickém kraji v roce 2026 – pořádání okresních a krajských kol oborových soutěží

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., nového občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

Evidenční číslo smlouvy CCV/030/2026

Smluvní strany

Objednatel: Centrum celoživotního vzdělávání – zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Pardubického kraje
adresa (sídlo): Mozartova 449, Polabiny, 530 09 Pardubice
IČ: 750 61 074
DIČ: neplátce DPH
bankovní spojení: xxxxx
č. účtu: xxxxx
zastoupený: Mgr. Monikou Jiráskovou

(dále jen Objednatel) na straně jedné

Dodavatel: Středisko volného času Svitavy
zapsaný v Obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, spisová značka Pr 1149
adresa (sídlo): Purkyňova 284/1, Předměstí, 568 02 Svitavy
IČ: 72087145
DIČ:
bankovní spojení: xxxxx
č. účtu: xxxxx
zastoupený: Bc. Ondřejem Komůrkou

(dále jen Dodavatel) na straně druhé

Článek I.

Preambule

Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy zveřejnilo Výzvu na podpora okresních a krajských kol oborových soutěží/odborných činností/soutěží v progresivních vědních a technických oborech v roce 2026, č.j.: MSMT-20043/2025-2, jejíž účelem je poskytnutí dotace na podporu oborových soutěží (dále jen „soutěže“) na úrovni **okresních a krajských** kol soutěží pořádaných v České republice, které navazují na vzdělávací oblasti, obory vzdělání a soutěže odborné a tvůrčí v zájmovém vzdělávání. Objednatel jako příspěvková organizace Pardubického kraje podala na základě pověření Rady Pardubického kraje R/675/25 ze dne 3. 11. 2025 žádost o podporu v celkové výši 764 100 Kč v rámci této výzvy.

Dodavatel dlouhodobě působí v oblasti poskytování volnočasových aktivit dětí a mládeže a v oblasti organizace školních soutěží, z tohoto důvodu se objednatel rozhodl s dodavatelem spolupracovat při realizaci a organizaci oborových soutěží za podmínek v této smlouvě uvedených.

Článek II.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je organizační zajištění a uspořádání okresních/krajských kol oborových soutěží, které jsou definovány v Žádosti o podporu. Soutěže jsou organizovány dle Výzvy na podporu okresních a krajských kol oborových soutěží v roce 2026, č.j.: MSMT-20043/2025-2 a jsou v Pardubickém kraji pořádány od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026. Soutěže probíhají podle pravidel k soutěžím, která jsou definována v propozicích a organizačních řádech soutěží. Seznam soutěží je definován v příloze č. 1 této smlouvy.

Článek III.

Cena a platební podmínky

- 1) Smluvní strany se dohodly, že konečná výše finančních prostředků uhrazených Dodavateli za poskytnuté služby související s předmětem smlouvy nepřesáhne částku ve výši **176 900 Kč** (slovy: *jedno sto sedmdesát šest tisíc devět set korun českých*). Finanční prostředky jsou určeny na finanční zabezpečení soutěží na kalendářní rok 2026.
- 2) Objednatel uhradí max. 50 % výše uvedené částky jako zálohu na účet Dodavatele do 30 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy. Po schválení projektu ze strany MŠMT (poskytovatel dotace) uhradí objednatel dodavateli druhou část zálohy do výše částky 176 900 Kč. Pokud celkové náklady související s realizací předmětu smlouvy nedosáhnou výše zálohy, je Dodavatel povinen vzniklý rozdíl vrátit na účet Objednatele, a to nejpozději do 15. 12. 2026.
- 3) Výše finančních prostředků uhrazených Dodavateli za poskytnuté služby uvedená v bodě 1 tohoto článku je stanovena jako maximální s tím, že Objednatel si vyhrazuje právo Dodavateli její maximální výši neuhradit, pokud Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy neposkytne Objednateli dotaci na podporu oborových soutěží v roce 2026 ve výši, v jaké o ni Objednatel požádal. O neposkytnutí dotace v plné výši informuje Objednatel Dodavatele neprodleně po vydání rozhodnutí ze strany MŠMT. V takovém případě se Objednatel zavazuje, že uhradí Dodavateli veškeré dosud vzniklé náklady související s předmětem smlouvy a zároveň se obě smluvní strany zavazují k uzavření dodatku k této smlouvě, kterým bude upřesněna konečná výše poskytnutých finančních prostředků a rozsah dalšího plnění poskytnutého Dodavatelem v návaznosti na výši skutečně poskytnuté dotace ze strany MŠMT.
- 4) Dodavatel vystaví a doručí Objednateli nejpozději do 30tého června 2026, tj. po realizaci a uzavření proběhlých oborových soutěží specifikovaných v příloze č. 1 Smlouvy za první pololetí, fakturu, která bude obsahovat přehled všech nákladů souvisejících s realizací předmětu smlouvy, tzn. přehled nákladů všech realizovaných oborových soutěží v uplynulém období. Přílohou faktury je dokumentace z realizovaných soutěží. Obsah dokumentace soutěží je specifikován v příloze č. 2 této smlouvy.
- 5) Druhou fakturu vystaví a doručí Objednatel Dodavateli do 15 dnů po ukončení projektu, tj. po realizaci všech oborových soutěží specifikovaných v příloze č. 1 Smlouvy fakturu, která bude obsahovat přehled všech nákladů souvisejících s realizací předmětu smlouvy, tzn. přehled nákladů všech realizovaných oborových soutěží v uplynulém období. Přílohou faktury je dokumentace z realizovaných soutěží. Obsah dokumentace soutěží je specifikován v příloze č. 2 této smlouvy.
- 6) Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu v souladu s právními předpisy a zvyklostmi (včetně správně uvedeného obchodního jména a sídla). Objednatel je oprávněn vrátit poskytovateli bez zaplacení fakturu, která nemá náležitosti uvedené v tomto ustavení nebo vykazuje jiné vady. Současně s vrácením faktury sdělí Objednatel poskytovateli důvody vrácení. V závislosti na povaze vady je poskytovatel povinen fakturu opravit nebo nově vyhotovit.
- 7) Dodavatel je oprávněn fakturovat pouze náklady, které mu vznikly v souvislosti s organizačním zajištěním a uspořádáním okresních/krajských kol oborových soutěží dle čl. II této smlouvy v době od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026.
- 8) Dodavatel je povinen nevyčerpanou část poskytnutých finančních prostředků zaslat objednateli tak, aby byla nejpozději do 15. 12. 2026 připsána na účet Objednatele. Dodavatel je povinen předem vyrozumět Objednatele o vrácení finančních prostředků formou avíza zasláního v elektronické podobě na e-mailovou adresu kontaktní osoby stantejska@ccvpardubice.cz.

Článek IV.

Podmínky zpracování osobních údajů

- 1) Účelem zpracování Osobních údajů je evidence a zpracování statistik ze soutěží vyhlášených MŠMT, administrace průběhu soutěže. Objednatel získává Osobní údaje od Dodavatele.
- 2) Osobní údaje budou zpracovány v rozsahu:
 - Žáci (účastníci soutěží)
 - *jméno a příjmení žáka*
 - *datum narození*
 - *název, adresa školy, kterou žák navštěvuje*
 - Pedagogický doprovod, rozhodčí, organizátoři
 - *jméno a příjmení*
 - *název adresa školy, instituce, zaměstnavatele*
- 3) Předmětem zpracování Osobních údajů *nejsou* citlivé údaje ve smyslu Nařízení.
- 4) Osobní údaje budou zpracovány po dobu poskytování služeb s tím, že ukončením smlouvy o poskytování Služeb zaniká automaticky i tato Smlouva. Ukončením této Smlouvy nezanikají povinnosti Objednatele týkající se bezpečnosti a ochrany Osobních údajů.
- 5) Dodavatel je při plnění této Smlouvy povinen zajistit, že údaje předané Objednateli budou aktuální, přesné a pravdivé, jakož i to, že tyto údaje budou odpovídat stanovenému účelu zpracování.
- 6) Objednatel je při plnění této Smlouvy povinen:
 - a) nezapojit do zpracování Osobních údajů žádného dalšího zpracovatele bez předchozího písemného souhlasu Dodavatele;
 - b) zpracovávat Osobní údaje pouze ve stanoveném rozsahu, za stanoveným účelem. Bez předchozího písemného souhlasu Dodavatele není Objednatel oprávněn k předání Osobních údajů třetí osobě, do třetí země nebo mezinárodní organizaci;
 - c) zohledňovat povahu zpracování Osobních údajů a poskytovat Dodavateli součinnost pro plnění veškerých povinností Správce ve smyslu Nařízení;
 - d) zajistit, aby systémy pro automatizovaná zpracování Osobních údajů používaly pouze oprávněné osoby, které budou mít přístup pouze k Osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby;
 - e) na žádost Dodavatele kdykoliv umožnit provedení auditu či inspekce týkající se zpracování Osobních údajů.
- 7) Smluvní strany jsou při plnění této Smlouvy povinny:
 - a) zavést technická, organizační, personální a jiná vhodná opatření ve smyslu Nařízení, aby zajistily a byly schopny kdykoliv doložit, že zpracování Osobních údajů je prováděno v souladu s Nařízením a zákonem o zpracování osobních údajů, a tato opatření podle potřeby průběžně revidovat a aktualizovat;
 - b) vést a průběžně revidovat a aktualizovat záznamy o zpracování Osobních údajů ve smyslu Nařízení;
 - c) řádně a včas ohlašovat případná porušení zabezpečení Osobních údajů Úřadu pro ochranu osobních údajů a spolupracovat s tímto úřadem v nezbytném rozsahu.

Článek V.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 1) Dodavatel bere na vědomí, že Objednatelem poskytnuté finanční prostředky dle čl. III této smlouvy musí být použity plně v souladu s platnými právními předpisy České republiky a Evropské unie a v souladu s Výzvou na podporu okresních a krajských kol oborových soutěží v roce 2026, č.j.: MSMT-20043/2025-2, a s rozpočtem, který je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.
- 2) Smluvní strany se zavazují poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků.
- 3) Dodavatel se zavazuje:
 - a) Zrealizovat předmět této smlouvy v průběhu kalendářního roku 2026 podle pravidel Výzvy na podporu okresních a krajských kol oborových soutěží v roce 2026, č.j.: MSMT-20043/2025-2 a této smlouvy.
 - b) Vyfakturovat jen náklady výlučně související s pořádáním soutěží uvedených v Příloze č. 1 smlouvy, které byly vynaloženy efektivně, účelně a hospodárně.
 - c) Použít finanční prostředky poskytnuté dle čl. III této smlouvy pouze na úhradu nákladů, které prokazatelně vznikly od 1. ledna 2026 do 31. prosince 2026 s tím, že tyto náklady mohou být uhrazeny nejpozději 31. ledna 2027.
 - d) Použít finanční prostředky poskytnuté dle čl. III této smlouvy na způsobilé výdaje:
 - a) náklady na ubytování a stravování související s konáním soutěže,
 - b) cestovné a náklady na dopravu osob do místa i z místa konání soutěže i v místě konání soutěže,
 - c) pronájem prostor a zařízení určených pro konání soutěže,
 - d) materiálové náklady související s věcným zaměřením Výzvy,
 - e) náklady za používání telefonu a internetu, poštovné související s konáním soutěže,
 - f) dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP a DPČ) i související povinné zákonné odvody pracovníků prokazatelně se podílejících na aktivitách souvisejících s pořádáním soutěže. Limit pro dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP, DPČ) je xxx Kč/hod, výše uvedený limit je platný i v rámci služeb poskytovaných osobami samostatně výdělečně činnými (OSVČ),
 - g) odměny pro vítěze soutěže formou věcného daru nebo knižní poukázky, limit pro takové odměny je stanoven pro Ok ve výši 3 000Kč pro soutěž jednotlivců a 7 500Kč pro soutěž týmů, pro KK je stanoven limit ve výši 4 000Kč pro soutěž jednotlivců a 10 500Kč pro soutěž týmů. U soutěží, u kterých se neurčuje přesné pořadí všech účastníků, nesmí celková cena poskytnutých věcných darů hrazených ze státního rozpočtu přesáhnout stanovené limity, která jsou stanoveny za kategorii jednotlivých soutěží,
 - h) marketingové náklady související s konáním soutěže a náklady na propagaci soutěže, souhrnně však nejvýše do 5 % z celkově poskytnutých finančních prostředků,
 - i) DPH za předpokladu, že nemá dle § 73 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nárok na odpočet této daně.
 - e) Nepoužít finanční prostředky poskytnuté dle čl. III této smlouvy na nezpůsobilé výdaje:
 - a) pořízení drobného dlouhodobého hmotného majetku, jehož ocenění jedné položky je v částce 3 000 Kč a nepřevyšuje částku 40 000 Kč,
 - b) pořízení drobného dlouhodobého nehmotného majetku, jehož ocenění jedné položky je v částce 7 000 Kč a nepřevyšuje částku 60 000 Kč,
 - c) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, jehož ocenění je vyšší než 40 000 Kč,
 - d) pořízení dlouhodobého nehmotného majetku, jehož ocenění je vyšší než 60 000 Kč,
 - e) odměny a mzdové náklady, vyjma dohod z odměn dle čl. V. odst. 3 písm. d) této smlouvy,

- f) úroky, penále, srážky a další finanční postihy, bankovní poplatky,
 - g) finanční leasing osobních automobilů a dalšího hmotného či nehmotného majetku podle zákona o daních z příjmů nebo předpisů upravujících účetnictví; finančním leasingem se rozumí takový leasing, který z pronajímatele na nájemce převádí v podstatě veškerá rizika a užítky spojené s vlastnictvím aktiva, na konci nájemní doby se převádí vlastnictví aktiva na nájemce nebo nájemce má právo koupit aktivum za cenu, o které se předpokládá, že bude podstatně nižší než reálná hodnota k datu možného využití opce, doba leasingu je sjednána na podstatnou část ekonomické životnosti aktiva nebo jsou naplněny další znaky finančního leasingu
 - h) cestovní náhrady nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
 - i) podnikatelskou činnost,
 - j) marketingové náklady a náklady na propagaci nad rámec souhrnného limitu 5 stanoveného v čl. V. odst. 3 písm. d) této smlouvy.
- f) Při zadávání zakázek hrazených z finančních prostředků poskytnutých dle této smlouvy dodržovat zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
 - g) Zajistit, aby v souvislosti s materiálními či elektronickými výstupy souvisejícími s poskytnutými finančními prostředky byla uváděna informace o finanční podpoře poskytnuté Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, popřípadě umožňuje-li to povaha materiálních výstupů, aby byly takovou informací označeny, a to ve znění „Realizace soutěže byla podpořena Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy“.
 - h) Vést účetnictví v souladu s právními předpisy ČR, zejména zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náklady související s předmětem plnění vést odděleně.
 - i) Zpracovat kompletní dokumentaci každé realizované soutěže (prezenční listina soutěžích, prezenční listiny poroty, výsledková listina, protokol o předání věcných odměn). Zpracovat současně podrobné vyúčtování každé realizované soutěže, které bude provedeno na příslušném formuláři dle Přílohy č. 2 Smlouvy, a předáno s vystavenou fakturou.
 - j) Zadat povinné údaje o průběhu a výsledcích realizovaných soutěžích do Informačního systému soutěží Pardubického kraje včetně údajů o vyúčtování každé soutěže, a to nejpozději do 30 dnů od termínu realizace každé soutěže.
 - k) Umožnit pověřeným zaměstnancům Objednatele, příp. Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy kontrolu hospodaření s poskytnutými finančními prostředky a zpřístupnit jim k tomu veškeré potřebné doklady a dále se podrobit kontrole prováděné externími kontrolními orgány v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem o finanční kontrole.
 - l) Účetní záznamy a dokumentaci každé realizované soutěže (dle odstavce i) vztahující se k předmětu plnění dokládat při případných kontrolách prováděných oprávněnými orgány a uchovávat tyto doklady nejméně po dobu 10 let od roku následujícího po roce, v němž došlo k plnění předmětu této smlouvy.
 - m) Dodržovat a plnit případné další povinnosti, které budou stanoveny v Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy o poskytnutí dotace na podporu soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání 2026, které bude Dodavateli zasláno bez zbytečného odkladu po jeho doručení Objednateli.
- 4) Objednatel se zavazuje:
- a) uhradit Dodavateli poskytnuté služby dle čl. II této smlouvy na základě vystavených faktur,
 - b) poskytovat Dodavateli součinnost při plnění předmětu této smlouvy.

Článek VI.

Kontrola a smluvní pokuta

- 1) Poruší-li Dodavatel některou z povinností, která je uvedena v této smlouvě, je Objednatel oprávněn tuto smlouvu vypovědět. Výpověď musí mít písemnou formu a musí být prokazatelně doručena Dodavateli. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy mu byla prokazatelně doručena.
- 2) Dodavatel se zavazuje v případě, že se soutěže neuskuteční či jejich průběh bude vážně narušen výlučně z důvodů na straně Dodavatele, zaplatit Objednateli smluvní pokutu a to do 30 dní ode dne, kdy byl Objednatel k zaplacení smluvní pokuty prokazatelně písemně vyzván s uvedením důvodu, na základě, kterých Objednatel smluvní pokutu nárokuje. Smluvní pokuta činí 1 000 Kč. Na smluvní pokutu nemá Objednatel nárok v případě, že Dodavateli neposkytoval potřebnou součinnost v souladu s ustanoveními této smlouvy.
- 3) Dodavatel se zavazuje v případě porušení kterékoliv z jeho povinností uvedených v této smlouvě, vyjma porušení uvedených v odstavci 2 tohoto článku, zaplatit Objednateli smluvní pokutu v celkové výši 1 000 Kč za každé jednotlivé porušení, a to do 30 dní ode dne, kdy byl Objednatel k zaplacení této smluvní pokuty prokazatelně písemně vyzván s uvedením důvodu, na základě kterých Objednatel smluvní pokutu nárokuje. Souhrnná celková výše smluvních pokut nesmí přesáhnout hodnotu plnění dle čl. III/1 této smlouvy.
- 4) Povinnosti k úhradě smluvní pokuty se Dodavatel zproští, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti ze smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli.
- 5) Tímto ustanovením není dotčeno právo na náhradu škody, která vznikne Objednateli porušením povinností Dodavatele uvedených v této smlouvě.

Článek VII.

Závěrečná ustanovení

- 1) Vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv a je uzavřena na dobu určitou do 31. 12. 2026.
- 3) Smluvní strany se dohodly, že Objednatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy Objednatel bezodkladně informuje druhou smluvní stranu, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
- 4) Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku.
- 5) Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vztupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatky této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 6) Kontaktní osobou za Objednatele ve věcech plnění předmětu *smlouvy* je:
Mgr. Ivona Štantejská
mobil: xxxxx
email: xxxxx

Kontaktní osobou za Dodavatele je:

Bc. Ondřej Komůrka

mobil: xxxxx

email: xxxxx

- 7) Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž Dodavatel i Objednatel obdrží jeden stejnopis jejího vyhotovení.
- 8) Dodavatel nemůže bez souhlasu Objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí straně.
- 9) Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání na základě pravdivých údajů, podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní a na základě nevýhodných podmínek. Smluvní strany podpisem potvrzují svůj bezvýhradný souhlas s podmínkami této smlouvy a zavazují se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících jim z této smlouvy.
- 10) Nedílnou součástí této smlouvy jsou níže uvedené přílohy:

Příloha č. 1: Seznam soutěží

Příloha č. 2: Základní údaje o soutěži a vyúčtování finančních prostředků (příloha faktury)

Příloha č. 3: Výzva na podporu oborových soutěží v roce 2026

Za Objednatele:

Za Dodavatele:

Pardubice, dne 9. 1. 2026

Pardubice, dne 9. 1. 2026

.....
Mgr. Monika Jirásková

ředitelka

.....
Bc. Ondřej Komůrka

ředitel