

Příloha č. 2.

SERVISNÍ PLÁN č.: 061-026

k Servisní smlouvě č.: 022026061 ze dne: 18. 2. 2026

I. I. Objednatel: **Kulturní centrum Frýdlant nad Ostravicí,
Příspěvková organizace**
Hlavní 1755
739 11 Frýdlant nad Ostravicí
zastoupen: Ing. Kateřina Kaiserová
IČO: 032 82 506

společnost zapsána v Obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, v oddíle Pr, složce 5182
Zástupce objednatele ve věcech technických: Ing. Kateřina Kaiserová, tel.: XXXXXXXX,
katerina.kaiserova@kcfno.cz.

II. Dodavatel: **XC tech s.r.o.**
Na Folimance 2155/15, Praha 2 120 00
zastoupen: pan Ondřej Vlášek, jednatel
IČO: 05529778

společnost zapsána v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle C složce 113395
Zástupce dodavatele ve věcech technických: pan Ondřej Vlášek, tel: XXXXXXXX, ondra.vlasek@xctech.cz

A. Období platnosti servisního plánu:

Od: 18. 2. 2026

Do: 31. 12. 2030

B. Plán obsahuje položky ceníku:

1. Vzdálená správa – jednorázový roční poplatek (A)

- 1.1 Paušální roční poplatek za registraci kina v systému vzdálené správy TeamViewer, monitorování činnosti systému na dispečinku dodavatele.
- 1.2 Vyhodnocování LOG souborů, pravidelných systémových hlášení, informování objednatele o potencionálních problémech zjištěných podrobnou analýzou hlášení v dispečinku.
- 1.3 Napojení projektoru a dalších zařízení v DK (pokud to umožňují) na SNMP automatizovaný monitoring formou:
 - 1.3.1 Offline zpráv do pastí dodavatele (SNMP traps)
 - 1.3.2 Online agenta pro komunikaci s NOC (NOC = Network Operating Center)
- 1.4 Pravidelný **vzdálený dispečink** zařízení pomocí služeb RDP (Remote Desktop Protokol).
- 1.5 V případě poruchy či závady **odstranitelné pomocí vzdálené správy** dodavatel zajistí započítí provádění servisního zásahu nejpozději do 4 hodin od písemné výzvy odběratele. Dokončení opravy stanoví dodavatel podle rozsahu a typu závady.

1.6 Provedení opravy či technického zásahu **neodstranitelného pomocí vzdálené správy** proběhne na základě dohody mezi servisním technikem a odběratelem. Dodavatel garantuje započítí takového zásahu nejpozději do 48 hodin u závad bránících řádnému provozu díla a do 5-ti pracovních dnů u závad nebránících řádnému provozu díla. Dokončení opravy stanoví dodavatel podle rozsahu a typu závady.

2. **Roční asistenční služba vzdálené správy (NOC) (A)**

2.1 Asistenční služba NOC formou telefonické, chatové, emailové podpory ve formě konzultací a asistenční vzdálené správy technologie digitálního kina.

2.2 Tuto zákaznickou podporu mohou využívat zákazníci následujícími způsoby:

2.2.1 Telefonicky 24 denně hodin včetně víkendů a svátků (24/7)

2.2.2 Emailem – bez omezení

2.2.3 Chatem pomocí technologie Skype – bez omezení

2.3 Podpora je poskytována po předchozím nahlášení závady vyplněním zakázkového formuláře na WEBu <https://www.xctech.cz> případně po telefonickém ověření s obsluhou NOC

2.4 Podporu smí využívat pouze řádně proškolená obsluha vlastníci certifikát kategorie **Promítač digitálního kina** nebo **Manager digitálního kina**

3. **Údržba HW a vyčištění (profylaxe) – projektor (B)**

Součástí balíčku jsou pravidelné návštěvy servisního technika 1-krát za 12 měsíců v předem dohodnutých termínech. Během návštěvy bude provádět činnosti dle následující specifikace:

3.1 Vyčištění popř. výměna vzduchových filtrů projektoru

3.2 Vyčištění větracích mřížek pro LPS, tepelný výměník, elektroniky projektoru a ventilátoru cold mirroru

3.3 Vyčištění krytů a vnitřku projektoru a vyfoukání prachu z boardů.

3.4 Kontrola natlakování a kalibrace chladicího okruhu

3.5 Kontrola stavu vstupní a výstupní čočky objektivu

3.6 Kontrola light pipu a optického hranolu v provozním stavu

3.7 Kontrola Status LED diod, datumu a času

3.8 Kontrola usazení formátů FLAT a SCOPE na plátně.

3.9 Kontrola barevné konvergence + kontrola barevného gamutu

3.10 Kontrola konektorů a kontaktů

4. **Údržba HW a vyčištění (profylaxe) – kinoserver (B)**

4.1 Kontrola stavu disků v diskovém poli kinoserveru

4.2 Vyčištění krytů, ventilátorů a vnitřku kinoserveru a vyfoukání prachu z boardů.

4.3 Kontrola konektorů a kontaktů

5. Pravidelná údržba SW – kinoserver (C)

- 5.1 Upgrade firmware kinoserveru Qube
- 5.2 Upgrade firmware AJA / IMB boardu
- 5.3 Upgrade uživatelského rozhraní MAMA
- 5.4 Kontrola, rozšiřování a nastavení automatizačních značek
- 5.5 Kontrola Log files

6. Pravidelná údržba SW – projektor (C)

- 6.1 upgrade firmware projektoru Barco OS
- 6.2 upgrade firmware projektoru TI
- 6.3 upgrade firmware projektoru ICP
- 6.4 upgrade uživatelského rozhraní projektoru – Barco Communicator pro PC
- 6.5 upgrade firmware Touch Panel a SW Communicator pro TP
- 6.6 Kontrola aktuálních diagnostik a log files

C. Souhrn dohodnutých částek a podmínek plateb:

Celková hodnota paušálních plateb dle servisního plánu: 49 800,- Kč bez DPH

Dohodnutá cena mezi dodavatelem a objednatelem po dobu trvání smlouvy : **36 800,- Kč bez DPH**

za Objednatele
ve Frýdlantu nad Ostravicí dne:

za Dodavatele
V Praze dne:

.....
Ing. Kateřina Kaiserová, ředitelka

.....
Ondřej Vlášek, jednatel