

**NÁJEMNÍ SMLOUVA SE SERVISNÍMI SLUŽBAMI**

*uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku  
dle ustanovení § 1746 odst. 2 a § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanského  
zákoníku, ve znění pozdějších předpisů*

**Čl. 1 Smluvní strany****NÁJEMCE:**

Název: 14|15 Baťův institut, příspěvková organizace  
Sídlo: Vavrečkova 7040, 760 01 Zlín  
IČO: 72563346  
DIČ: CZ72563346  
Jednající: Ing. Mgr. Lucie Pluhařová - ředitelka organizace  
Kontaktní osoba: xxxx – IT manager,  
xxxxx  
Bankovní spojení: xxxx  
Číslo účtu: xxxx

a

**PRONAJÍMATEL:**

Název: ARLES, s.r.o.  
Sídlo: Holešovská 429, Fryšták, 763 16  
IČO: 25544276  
DIČ: CZ25544276  
Jednající: Martin Krajča  
Kontaktní osoba: xxxx  
Bankovní spojení: xxxx  
Číslo účtu: xxxx  
Zápis v OR: OR Krajského soudu v Brně, C32123  
12/2026

**Čl. 2 Úvodní ustanovení**

- 2.1. Tato smlouva se uzavírá na základě výsledku zadávacího řízení – veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „14|15 BAŤŮV INSTITUT – PRONÁJEM MULTIFUNKČNÍCH TISKOVÝCH ZAŘÍZENÍ - 2026 – 2030“, vyhlášené nájemcem prostřednictvím elektronického nástroje NEN.
- 2.2. Nabídka pronajímatele byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka, tj. nabídka s nejnižší nabídkovou cenou, a to v souladu se zadávací dokumentací.

**Čl. 3 Předmět smlouvy**

- 3.1. Pronajímatel touto smlouvou přenechává nájemci k užívání dále specifikovaný předmět nájmu a současně se zavazuje:
  - a) zabezpečit provozuschopnost předmětu nájmu,
  - b) dodávat výrobcem stanovený spotřební materiál pro předmět nájmu (mimo papír),

- c) poskytovat k předmětu nájmu stanovené servisní služby,
- d) zajistit softwarové řešení pro řízení a správu tisku a skenování včetně licencí, integrace do zařízení, aktualizací a technické podpory v rozsahu dle přílohy č. 1 této smlouvy.

<b>Předmět nájmu = multifunkční zařízení (23 ks) pro tisk, kopírování a skenování</b>	
Konfigurace zařízení	Uvedena v příloze č. 1 smlouvy
Umístění zařízení	14 15 Baťův institut, příspěvková organizace, blíže uvedeno v příloze č. 2 smlouvy

- 3.2. Pronajímatel prohlašuje, že pronajaté multifunkční zařízení je zcela nové a dosud nepoužité.
- 3.3. Nájemce deklaruje, že po skončení nájmu nemá zájem o nabytí vlastnického práva k pronajatému zařízení.
- 3.4. S pronájmem multifunkčního zařízení jsou spojena následující oprávnění nájemce:
  - A) Včasná dodávka spotřebního materiálu (zejména tonerů) a náhradních dílů tak, aby nedocházelo k odstavení zařízení z provozu z důvodu nemožnosti vyměnit spotřební materiál.
  - B) Kompletní zajištění provozu zařízení – tj. včetně dodávky spotřebního materiálu (mimo papír), toneru, náhradních dílů, dopravu, instalace zařízení, zaškolení obsluhy, servisní zabezpečení, odvoz a ekologická likvidace použitých tonerů případně jiného odpadu vznikajícího při užívání tiskové techniky.
  - C) Ovládání zařízení a manuál pro užívání zařízení musí být kompletně v českém jazyce.
  - D) Služba vzdáleného monitoringu obsahující:
    - Automatické doplňování spotřebního materiálu
    - Automatické hlášení poruch
    - Automatické hlášení stavu počítačidla pro potřebu vyúčtování
  - E) Servisní služby
    - Poskytování servisu k pronajatému zařízení ve lhůtách stanovených v příloze č. 1 této smlouvy (Konfigurace zařízení).
    - Cestovné servisního technika zdarma.
  - F) Náhradní zařízení
    - Nájemce má nárok na zajištění náhradního zařízení nebo výměnu nefunkčního zařízení ve lhůtách stanovených v příloze č. 1 této smlouvy (Konfigurace zařízení).
    - Nad rámec výše uvedeného je součástí plnění zajištění záložního multifunkčního zařízení dle přílohy č. 1 této smlouvy, umístěného u nájemce po celou dobu trvání smlouvy.
  - G) Skenování
    - Nárok nájemce na skenování do elektronické podoby bezplatně. Veškeré režijní náklady, které skenováním do elektronické podoby mohou vzniknout, jsou zahrnuty do nákladů na černobílý a barevný tisk kopií.
  - H) Předpokládaný počet kopií a tisku

- Není stanoven minimální ani maximální odběr; nájemce hradí skutečný počet výtisků dle počítaadel,
  - Nájemce bude platit měsíčně částku za skutečné provedené kopie a tisk, zjištěné z počítaadla multifunkčního zařizení,
  - Skutečný odběr se uskuteční podle aktuálních potřeb nájemce.
- l) Zpoplatnění oboustranné A4
- Černobílý a barevný tisk a kopie 1 ks oboustranné A4 je zpoplatněn jako černobílý nebo barevný tisk a kopie 2 ks formátu A4.
- 3.5. Všechny práce IT technika v PC síti nájemce nad rámec povinností pronajímatele dle této smlouvy a přílohy č. 1, prováděné pouze na základě předchozí písemné objednávky nájemce, budou nájemci účtovány dle odst. 6.3.

#### Čl. 4 Doba plnění

- 4.1. Nájem se sjednává na **dobu určitou 48 měsíců, a to od 1. 4. 2026**. Po dobu trvání smlouvy se pronajímatel zavazuje k poskytování sjednaných servisních služeb za účelem zajištění provozuschopnosti pronajatého zařizení.
- 4.2. Pronajímatel dodá a nainstaluje (zprovozní) všechna zařizení tak, aby byla připravena k provozu nejpozději ke dni zahájení plnění dle čl. 4.1.
- 4.3. Pokud z objektivních důvodů dojde ke zpoždění uzavření smlouvy, zahájí pronajímatel plnění bezodkladně po nabytí účinnosti smlouvy, a to v rozsahu a způsobem dle zadávacích podmínek a příloh této smlouvy.

#### Čl. 5 Servisní podmínky

- 5.1. Pronajímatel a nájemce se dohodli na poskytování servisních služeb v následujícím rozsahu:

Náhradní díly	ANO
Tonery	ANO
Spotřební materiál	ANO (mimo papír)
Papír	NE
Dálková diagnostika a monitoring	ANO
Dálková podpora (help desk)	ANO
Servisní zásahy v místě umístění (včetně dopravy na místo)	ANO
Práce technika	ANO
Odečet stavu počítaadel pro účely fakturace	ANO (automaticky)
Přístup do HD systému pronajímatele s možností zadávání servisních požadavků s přehledem historie požadavků. Dohled nad zařizením 24/7	ANO
Záložní MFT barevné A3 zařizení ve variantě C, které bude umístěno u nájemce	ANO

Reakční doby, servisní lhůty, podmínky výměny zařizení a podmínky poskytování servisu jsou stanoveny v příloze č. 1 této smlouvy (Konfigurace zařizení).

5.2. Kontaktní údaje na servis:

email: xxxx  
 telefon: xxxx  
 servisní portál / helpdesk: xxxx

**ČI. 6 Nájemné, cena za výstupy a další platby**

Nájemce se zavazuje platit pronajímateli za plnění předmětu smlouvy:

**6.1. Nájemné za pronájem multifunkčního zařízení**

Výše nájemného byla stanovena dohodou smluvních stran a činí měsíčně:

Zařízení č.	Varianta zařízení	Cena pronájmu multifunkčního zařízení
1	A	
2	B	
3	B	
4	C	
5	C	
6	C	
7	C	
8	C	
9	C	
10	C	
11	B	
12	C	
13	C	
14	C	
15	C	
16	C	
17	C	
18	C	
19	C	
20	C	
21	C	
22	C	
23	C	

**6.2. Cena za uskutečněné výstupy z multifunkčního zařízení**

Výše ceny za uskutečněné výstupy se stanoví měsíčně jako součet ceny za barevné výstupy (počet barevných výstupů za fakturační období × jednotková cena za 1 výstup A4 barevně) a ceny za černobílé výstupy (počet černobílých výstupů za fakturační období × jednotková cena za 1 výstup A4 černobíle). Počet výstupů za fakturační období se určí jako rozdíl mezi stavem počítadel k poslednímu dni kalendářního měsíce a stavem počítadel k poslednímu dni předchozího fakturačního období (případně k datu instalace u nově zprovozněného zařízení).

Cena za uskutečněné výstupy se stanoví samostatně pro každé zařízení dle jeho jednotkových cen uvedených v tabulce níže a následně se sečte za všechna zařízení za dané fakturační období.

Zařídění č.	Varianta zařízení	Jednotková cena za výstup 1 str. A4 barevně	Jednotková cena za výstup 1 str. A4 černobíle
1	A		
2	B		
3	C		
4	C		
5	C		
6	C		
7	C		
8	C		
9	C		
10	C		
11	B		
12	C		
13	C		
14	C		
15	C		
16	C		
17	C		
18	C		
19	C		
20	C		
21	C		
22	C		
23	C		

Kalkulace jednotkové ceny za výstup 1 str. A4 barevně/černobíle zahrnuje veškeré náklady pronajímatele související s plněním předmětu smlouvy, zejména servisní služby, monitoring, dodávky spotřebního materiálu a záložní MFT dle čl. 5 odst. 5.1 této smlouvy, jakož i plnění požadavků na softwarové řešení dle přílohy č. 1 této smlouvy.

V případě nemožnosti automatického zjištění počtu výstupů za fakturační období z důvodu technických potíží může nájemce nahlásit pronajímateli stavy počítačů (koncový stav za aktuální období, případně i počáteční stav) telefonicky s následným potvrzením e-mailem, nebo přímo e-mailem.

**6.3. Cena za poskytnutí servisních prací a služeb (práce IT technika v PC síti nájemce nad rámec povinností pronajímatele dle této smlouvy a přílohy č. 1, prováděné na základě předchozí písemné objednávky nájemce) činí:**

Hodina práce technika, každá započatá xxxx  
 Součástí ceny je také doprava technika do místa plnění.

**6.4. Fakturační podmínky**

Fakturační období	1 kalendářní měsíc
Způsob fakturace	zpětně
Elektronická faktura	ANO na <a href="mailto:fakturace@14-15.cz">fakturace@14-15.cz</a>

Splatnost	30 kalendářních dnů od doručení faktury
Zálohovací faktura	NE

Stanovené fakturační podmínky se vztahují k vyúčtování (fakturaci) nájemného i ceny za uskutečněné výstupy.

Faktura bude obsahovat odděleně vyčíslení nájemného a ceny za uskutečněné výstupy za fakturační období; podkladem pro vyúčtování výstupů jsou odečty stavů počítadel dle čl. 6.2.

## Čl. 7 Platební podmínky

- 7.1. Nájemné a cena za uskutečněné výstupy budou nájemci fakturovány nejpozději do 10-tého pracovního dne v měsíci, vždy za předchozí fakturační období (tj. za předchozí kalendářní měsíc). Faktura bude obsahovat rozpis fakturovaného plnění, zejména vyčíslení nájemného a vyčíslení ceny za uskutečněné výstupy dle čl. 6.2. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den předcházejícího fakturačního období. Pokud bude fakturačním obdobím pouze jeho část, bude nájemci účtována pouze odpovídající poměrná část.
- 7.2. Cena za poskytnutí servisních prací a služeb (práce IT technika v PC síti nájemce nad rámec odpovědnosti pronajímatele) bude fakturována teprve po poskytnutí služby.
- 7.3. K fakturované částce bude vždy připočtena daň z přidané hodnoty ve výši dle právní úpravy platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 7.4. Fakturované platby uhradí nájemce převodem na bankovní účet pronajímatele uvedený na daňovém dokladu (faktuře).
- 7.5. Pronajímatel není oprávněn požadovat po nájemci zaplacení zálohy na nájemném, ani na ceně za výstupy ze zařízení.
- 7.6. Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu nájemce ve prospěch účtu pronajímatele.
- 7.7. Splatnost daňového dokladu činí 30 dnů ode dne jeho doručení nájemci do elektronické podatelny na [fakturace@14-15.cz](mailto:fakturace@14-15.cz) (elektronická faktura) nebo od jeho doručení na adresu sídla nájemce (papírová faktura).
- 7.8. Daňový doklad bude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku. V případě, že daňový doklad takové náležitosti nebude splňovat, bude nájemcem vrácen do dne splatnosti daňového dokladu k opravení bez jeho proplacení. V takovém případě lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení opraveného či nového vyhotovení daňového dokladu.
- 7.9. Je-li nájemce v prodlení s úhradou jakékoli řádně vystavené a doručené faktury o více než 30 dnů po uplynutí její splatnosti ani po písemné výzvě pronajímatele, jedná se o podstatné porušení smlouvy. Pronajímatel je v takovém případě oprávněn od smlouvy odstoupit; tím není dotčeno právo pronajímatele na úhradu dlužných částek. V případě odstoupení od smlouvy je nájemce povinen vrátit pronajímateli předmět nájmu způsobem dle této smlouvy.
- 7.10. Pronajímatel, v případě, že je plátcem DPH, prohlašuje, že:
  - a) nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této smlouvy (dále jen „daň“),
  - b) mu nejsou známy skutečnosti, nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,

- c) nezkrátí daň nebo nevyláká daňovou výhodu,
- d) úplata za plnění dle této smlouvy není odchylná od obvyklé ceny,
- e) úplata za plnění dle této smlouvy nebude poskytnuta zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko,
- f) nebude nespolehlivým plátcem,
- g) bude mít u správce daně registrován bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost,
- h) souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění, bude o pronajímateli zveřejněna správcem daně skutečnost, že pronajímatel je nespolehlivým plátcem, uhradí nájemce daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně,
- i) souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění bude zjištěna nesrovnalost v registraci bankovního účtu pronajímatele určeného pro ekonomickou činnost správcem daně, uhradí nájemce daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně.

### **Čl. 8 Předání zařízení k užívání**

- 8.1. Předmět nájmu bude předán a převzat uvedením do provozu – instalací v místech plnění dle přílohy č. 2 této smlouvy („Umístění zařízení“) – s potvrzením na montážním listu nebo dodacím listu. Nájemce je oprávněn v průběhu trvání nájmu měnit umístění zařízení v rámci míst plnění dle této smlouvy; změnu umístění zařízení je povinen pronajímateli předem (není-li to možné, pak neprodleně) písemně oznámit.
- 8.2. Nájemce se zavazuje zajistit na vlastní náklady veškeré technické podmínky pro montáž, převzetí a provoz pronajímaného zařízení.

### **Čl. 9 Vzdálený monitoring a ochrana dat**

- 9.1. Pronajímatel je oprávněn využívat technické prostředky vzdáleného monitoringu zařízení výhradně za účelem zajištění provozuschopnosti zařízení, odečtu stavu počítačů, hlášení poruch a optimalizace servisních zásahů.
- 9.2. V rámci vzdáleného monitoringu nejsou zpracovávány ani zpřístupňovány obsahy tiskových, kopírovacích nebo skenovaných dokumentů, ani jiné údaje o jejich obsahu.
- 9.3. Pronajímatel je povinen při využívání vzdáleného monitoringu postupovat v souladu s právními předpisy o ochraně osobních údajů a zajistit, aby získaná data byla využívána výhradně k plnění této smlouvy.

### **Čl. 10 Práva a povinnosti pronajímatele**

- 10.1. Zabezpečit provozuschopnost zařízení a dodávat výrobcem stanovený spotřební materiál pro zařízení (mimo papír).
- 10.2. Zahájit řešení nahlášených závad a obnovit provozuschopnost (vyřešit závadu) během pracovní doby servisní služby a v průběhu sjednaných časových limitů, počítaných od okamžiku prokazatelného nahlášení na kontaktní místo servisu. Obnovit provozuschopnost lze i provizorním řešením, jakým může být zapůjčení náhradního zařízení podobných parametrů.
- 10.3. Diagnostikovat závady na pronajatém zařízení pomocí nástroje dálkové diagnostiky s cílem urychlit vyřešení problému nebo zjistit detailnější informace o stavu zařízení před vysláním odborného pracovníka na místo.

- 10.4. V případě, že pracovník pronajímatele nebude moci odstranit závadu zařízení na místě u nájemce, je oprávněn zařízení po předchozím informování nájemce odvést na dílenskou opravu.
- 10.5. Pronajímatel se zavazuje spolupracovat s nájemcem, poskytovat mu uživatelskou podporu a informovat ho o všech skutečnostech majících vliv na plnění této smlouvy.
- 10.6. Pronajímatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o veškerých informacích a údajích, které se v souvislosti s plněním této smlouvy dozví, zejména o technických a provozních údajích zařízení; tím není dotčeno ustanovení čl. 9 této smlouvy.
- 10.7. Pronajímatel ručí za to, že nájemce získá nejpozději k okamžiku zahájení užívání multifunkčního zařízení dle této smlouvy oprávnění užívat práva související s předmětem plnění, je-li to relevantní (zejména ve vztahu k ovládacímu softwaru zařízení a uživatelské dokumentaci), a to v rozsahu a po dobu trvání této smlouvy.
- 10.8. Smluvní strany vylučují užití jakýchkoli licenčních podmínek spojených s účelem a předmětem plnění, které budou v rozporu s touto smlouvou, včetně jejich příloh.
- 10.9. Cena za oprávnění, resp. práva užívat předmět plnění je již plně zahrnuta v ceně dle článku 6 této smlouvy.
- 10.10. Pronajímatel se zavazuje odvést a zlikvidovat veškerý odpad, zejm. použité tonery případně jiný odpad vznikající při užívání tiskové techniky a zbytky materiálů použitých při plnění závazků z této Smlouvy, v souladu s příslušnými právními předpisy v oblasti odpadového hospodářství a souvisejícími právními předpisy; doklady o likvidaci odpadů je pronajímatel povinen na požádání nájemci předložit.
- 10.11. Pronajímatel se zavazuje zajistit v rámci plnění této smlouvy legální zaměstnávání osob a zajistí pracovníkům podílejícím se na plnění smlouvy férové a důstojné pracovní podmínky. Férovými a důstojnými pracovními podmínkami se rozumí takové pracovní podmínky, které splňují alespoň minimální standardy stanovené pracovněprávními a mzdovými předpisy. Nesplnění povinností pronajímatele dle tohoto ujednání smlouvy se považuje za podstatné porušení smlouvy s možností odstoupení nájemce od této smlouvy. Odstoupení od této smlouvy je v takovém případě účinné doručením písemného oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
- 10.12. Pronajímatel prohlašuje, že je pojištěn pro případ vzniku škody způsobené pronajímatelem třetí osobě (nájemci nebo jakékoliv třetí osobě) v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy. Pronajímatel je povinen toto pojištění udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu poskytování plnění na základě této smlouvy. Pronajímatelem sjednaný limit pojistného krytí/plnění vyplývající z pojistné smlouvy, nesmí být nižší než 1.000.000,- Kč (slovy: jeden milion korun českých) na jednu pojistnou událost. Pronajímatel je povinen pojistnou smlouvu (pojistný certifikát) nebo její kopii předložit nájemci nejpozději před podpisem smlouvy. Na požádání je pronajímatel povinen nájemci takovou pojistnou smlouvu bezodkladně předložit také kdykoliv v průběhu plnění, nejpozději však do 15 (patnácti) dnů od žádosti nájemce.

## **Čl. 11 Práva a povinnosti nájemce**

- 11.1. Používat zařízení pouze v souladu s pokyny výrobce nebo pronajímatele, se kterými byl seznámen.
- 11.2. Bez prodlení nahlásit na kontaktní místo servisu závady, varovná hlášení na panelu zařízení a další skutečnosti, které by mohly způsobit nebo již způsobily omezení provozuschopnosti zařízení.
- 11.3. Nájemce není oprávněn provést sám opravu závady na zařízení.
- 11.4. Používat pronajímatelem dodávaný spotřební materiál pouze k provozu zařízení, na které se vztahuje tato smlouva.

- 11.5. Umožnit pronajímateli přístup k předmětu nájmu v pracovní době servisní služby dle této smlouvy.
- 11.6. Na příslušném dokladu potvrzovat pronajímatelem provedené servisní úkony.
- 11.7. Nájemce je oprávněn přemístit zařízení v rámci míst plnění dle této smlouvy; přemístění je povinen pronajímateli předem (není-li to možné, pak neprodleně) oznámit. Náklady spojené s přemístěním nese nájemce, není-li v této smlouvě stanoveno jinak.
- 11.8. Nájemce se zavazuje umožnit pronajímateli provádění automatizovaných odečtů stavů počítačů prostřednictvím systému dálkové diagnostiky a monitoringu dle čl. 9 této smlouvy.
- 11.9. Předmět nájmu užívat výlučně pro činnost nájemce a plnění jeho úkolů a není oprávněn ho během nájmu půjčit nebo dát do podnájmu třetí osobě.
- 11.10. Nájemce odpovídá za zničení, poškození nebo ztrátu pronajatého zařízení, pokud k nim došlo v důsledku jeho prokazatelného zavinění nebo v důsledku užívání v rozporu s touto smlouvou; tím není dotčena odpovědnost pronajímatele za vady zařízení a za škodu způsobenou při poskytování servisu. Nájemce neodpovídá za běžné opotřebení vzniklé řádným užíváním.

## **Čl. 12 Opční právo (vyhrazená změna závazku)**

- 12.1. Nájemce si v souladu s § 100 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek vyhrazuje právo na rozšíření předmětu plnění spočívající v pronájmu jednoho nebo více dalších multifunkčních tiskových zařízení nad rámec této smlouvy.
- 12.2. Rozšíření plnění bude realizováno za stejných smluvních, technických a cenových podmínek, jaké jsou sjednány v této smlouvě pro srovnatelný typ zařízení.
- 12.3. Opční právo může být uplatněno po celou dobu trvání této smlouvy, a to na základě písemné výzvy nájemce adresované pronajímateli.
- 12.4. Uplatnění opčního práva nemá vliv na dobu trvání této smlouvy.

## **Čl. 13 Ukončení smlouvy**

12.5. Tato smlouva zaniká:

- a) uplynutím doby, na kterou byla sjednána,
  - b) dohodou smluvních stran; dohoda musí být písemná, včetně stanovení dne ukončení a způsobu vypořádání vzájemných závazků,
  - c) výpovědí ze strany nájemce i bez udání důvodu s tříměsíční výpovědní dobou; výpovědní doba běží od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 12.6. Kterákoli smluvní strana je oprávněna odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení smlouvy druhou smluvní stranou. Odstoupení je účinné dnem jeho písemného doručení druhé smluvní straně. Za podstatné porušení smlouvy se považuje zejména:
- a) prodlení nájemce s úhradou řádně vystavené a doručené faktury dle čl. 7.9 této smlouvy,
  - b) neplnění servisních lhůt / nezajištění provozuschopnosti zařízení v rozsahu a lhůtách dle této smlouvy a přílohy č. 1 (Konfigurace zařízení), ani poskytnutí náhradního řešení (např. náhradního zařízení),

- c) porušení povinností pronajímatele souvisejících s vzdáleným monitoringem a ochranou dat dle čl. 9 této smlouvy.
- 12.7. Po ukončení nájmu je nájemce povinen pronajaté zařízení protokolárně vrátit pronajímateli ve stavu odpovídajícím sjednanému způsobu užívání s přihlédnutím k opotřebením.

### **Čl. 14 Smluvní pokuty**

- 13.1. V případě, že pronajímatel nesplní povinnost dodat a instalovat (zprovoznit) zařízení tak, aby byla připravena k provozu ve lhůtě dle čl. 4 odst. 4.2 této smlouvy, je povinen uhradit nájemci smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti a za každý i započatý den prodlení.
- 13.2. V případě, že zařízení dodaná pronajímatelem nebudou odpovídat požadované konfiguraci dle čl. 3 této smlouvy a její přílohy č. 1, je pronajímatel povinen uhradit nájemci smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti a za každý i započatý den prodlení se zjednáním nápravy.
- 13.3. V případě prodlení nájemce s úhradou nájemného, ceny za uskutečněné výstupy nebo jiné platby dle této smlouvy je nájemce povinen uhradit pronajímateli smluvní pokutu ve výši 0,03 % z dlužné částky bez DPH za každý i započatý den prodlení.
- 13.4. V případě, že pronajímatel nedodrží reakční dobu na přijetí servisního požadavku stanovenou v této smlouvě a v příloze č. 1 (Konfigurace zařízení), je povinen uhradit nájemci smluvní pokutu ve výši 1.500 Kč za každý i započatý den prodlení.
- 13.5. V případě, že pronajímatel nedodrží lhůtu nástupu servisního technika na místo nebo lhůtu pro zajištění náhradního zařízení, stanovené v této smlouvě a v příloze č. 1 (Konfigurace zařízení), je povinen uhradit nájemci smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč za každý i započatý den prodlení.
- 13.6. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká povinnost smluvní strany splnit zajištěný závazek. Uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo poškozené smluvní strany na náhradu škody.
- 13.7. Smluvní strany shodně prohlašují, že výši smluvních pokut považují za přiměřenou. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne doručení jejího vyúčtování.

### **Čl. 15 Závěrečná ustanovení**

- 14.1. Tato Smlouva je vyhotovena elektronicky a podepsána uznávanými, resp. kvalifikovanými elektronickými podpisy oprávněných osob. Za datum podpisu se považuje údaj uvedený v časovém razítku, pokud není, pak datum uvedené v elektronickém podpisu podepisující strany.
- 14.2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv.
- 14.3. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva včetně všech jejích případných dodatků bude uveřejněna v informačním systému Registru smluv. Uveřejnění zajistí nájemce bez zbytečného odkladu po podpisu smlouvy. Pronajímatel zahájí plnění až po nabytí účinnosti smlouvy.
- 14.4. Pronajímatel si je vědom, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 14.5. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené a s ní související nebo z ní vyplývající se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

14.6. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy:

- a) příloha č. 1 – Konfigurace zařízení
- b) příloha č. 2 – Umístění zařízení

14.7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a s jejím obsahem souhlasí. Dále prohlašují, že tato smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli. Na důkaz toho připojují své podpisy.

Ve Zlíně dne 26.2.2026

Ve Zlíně dne 26.2.2026

Nájemce:

Pronajímatel:

.....  
Ing. Mgr. Lucie Pluhařová  
Ředitelka organizace

.....  
Martin Krajča  
jednatel