



## **Smlouva o poskytnutí účelové dotace**

**z rozpočtu Libereckého kraje**

**INDIVIDUÁLNÍ DOTACE**

**„Podpora procesů komunitního plánování v letech 2026 a 2027“**

**č. OLP/00364/2026**

schválená Radou Libereckého kraje dne 03.03.2026 usnesením č. 387/26/RK

Smluvní strany:

### **Liberecký kraj**

se sídlem U Jezu 642/2a, Liberec IV - Perštýn, 460 01

korespondenční adresa: U Jezu 642/2a, Liberec 2, 461 80

zastoupený Martinem Půtou, hejtnanem, na základě plné moci Annou Provazníkovou, členkou rady kraje pověřenou vedením resortu sociálních věcí

IČO: 70891508

DIČ: CZ70891508

dále jen „**poskytovatel**“

a

### **Město Semily**

se sídlem Husova 82, Semily 513 01

osoba oprávněná podepsat smlouvu: Bc. Lena Mlejnková, starostka

IČO: 00276111

DIČ: CZ00276111

Číslo účtu: 1263108309/0800

dále jen „**příjemce**“

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“) tuto

**veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Libereckého kraje:**

## **Článek I. Předmět a účel smlouvy**

1. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o poskytnutí účelové dotace na **projekt** s názvem:  
**„Koordinátorka komunitního plánování ORP Semily“**,  
který byl schválen usnesením Rady Libereckého kraje č. 387/26/RK ze dne 03.03.2026.  
(dále jen „**projekt**“).
2. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele a vlastní podíl příjemce na celkových výdajích projektu budou použity výhradně na způsobilé výdaje v souladu s dosažením účelu projektu, kterým je **zajištění pracovního místa koordinátora komunitního plánování sociálních služeb, který bude zaměstnancem příjemce a jeho náplní bude zajištění komunitního plánování sociálních služeb na území příjemce.**
3. **Příjemce je povinen** dodržet následující **podmínky** související s účelem projektu:
  - a) **zajistit zpracování společného komunitního plánu sociálních služeb obcí pokrývající minimálně rok 2027 a rok 2028** (dále také jako „*komunitní plán*“), **nebo zpracování Akčního plánu pro rok 2027 a Akčního plánu pro rok 2028; v případě, že příjemce na daný rok nemá zpracovaný komunitní plán, zajišťuje zpracování pouze komunitního plánu; v případě, že příjemce má na daný rok zpracovaný komunitní plán, bude výstupem aktualizace v podobě akčního plánu pro příslušný rok; příjemce za daný rok zajišťuje tedy zpracování pouze jednoho dokumentu,**
  - b) **zajistit splnění těchto podmínek vztahujících se ke komunitnímu plánu a k akčním plánům:**
    - komunitní plán musí být zpracován v této **struktuře**: popisná část, analytická část, vč. ekonomické analýzy, strategická část, způsob zajištění sociálních služeb a platnost dokumentu (která bude pokrývat období čerpání dotace podle této smlouvy);
    - komunitní plán musí být zpracován pro zapojené správní území obce s rozšířenou působností/svazku obcí;
    - v komunitním plánu (případně v samostatném dokumentu zohledňujícím sociální začleňování např. Plán sociálního začleňování) musí být zahrnuty výstupy spolupráce s **Agenturou pro sociální začleňování**, pokud v daném ORP působí;
    - komunitní plán a akční plány musí být schváleny v orgánech obce s rozšířenou působností nebo v orgánech dobrovolného svazku obcí (pokud není příjemce ORP) nejpozději do **31.12.** roku předcházejícího platnosti dokumentu;
    - Akční plán pro rok 2027 musí být poskytovateli předložen **nejpozději do 10.1.2027 spolu s průběžnou zprávou o realizaci projektu;**
    - komunitní plán a Akční plán pro rok 2028 musí být poskytovateli předložen

**nejpozději do 31.1.2028 spolu s vyúčtováním dotace;**

c) **zajistit splnění těchto dalších podmínek vztahujících se ke komunitnímu plánování:**

- procesu společného komunitního plánování se musí účastnit minimálně obec s **pověřeným obecním úřadem** (obec II. stupně);
- komunitní plánování musí být prováděno **ve spolupráci** se sociálními pracovníky obce s pověřeným obecním úřadem a obce s rozšířenou působností;
- koordinace obcí v daném správním obvodu musí být prováděna **ve spolupráci** se zástupci místní samosprávy, a to z důvodu finančních dopadů plánování sociálních služeb do rozpočtů obcí;
- zapojení **poskytovatelů sociálních služeb** v daném území do procesu tvorby, aktualizace a naplňování komunitního plánu s tím, že **minimálně 4x do roka** se musí uskutečnit jednání se zástupci sociálních služeb;
- musí proběhnout **minimálně 2 setkání** se zástupci obcí I. typu ve správním obvodu příjemce;
- musí proběhnout **minimálně 1x za rok** (v případě potřeby častěji) setkání s koordinátorem střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb Libereckého kraje (zabezpečuje oddělení rozvoje a financování sociálních služeb Krajského úřadu Libereckého kraje) za účelem předání potřebných informací;
- dílčí výstupy plánování za daná území musí být diskutovány na jednotlivých setkáních **Krajské koordinační skupiny pro plánování sociálních služeb Libereckého kraje (KKOS, K21)**;
- **předávání kvantifikovaných údajů** o potřebnosti sociálních služeb za dané území příjemce pro rozvoj sítě (rozvojové záměry) ve vztahu k Metodikám pro poskytovatele sociálních služeb zařazených do Základní sítě sociálních služeb Libereckého kraje pro příslušné období **prostřednictvím KISSOS**.

4. Poskytovatel dále považuje za vhodné a doporučuje, aby příjemce usiloval o vznik a fungování společného financování za dané správní území ORP (se snahou o minimálně 10 % krytí nákladů požadovaných kapacit).

5. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele mohou být použity v souladu s účelem projektu na:

- a) **výdaje na mzdové náklady**, zákonné sociální a zdravotní pojištění, ostatní mzdové a sociální náklady a platby za provedenou práci, a to ve výši minimálně 90 % z celkových způsobilých nákladů,
- b) **ostatní provozní náklady** ve výši maximálně 10 % z celkových způsobilých nákladů.

## Článek II. Výše dotace a její uvolnění

1. Celková výše přiznané účelové dotace může činit maximálně **601.194 Kč** (slovy: šest set jeden tisíc jedno sto devadesát čtyři koruny české).
2. Celkové způsobilé výdaje projektu, max. podíl poskytovatele i min. podíl příjemce na celkových způsobilých výdajích projektu v Kč a v % čími:

	<b>Výše finančních prostředků v Kč</b>	<b>Podíl na celkových způsobilých výdajích</b>
Celkové náklady včetně odvodů za zaměstnavatele	1.401.194 Kč	100 %
Celková výše dotace z rozpočtu Libereckého kraje (max. podíl poskytovatele je 80 % bez ohledu na velikost úvazku)	<b>601.194 Kč</b>	42,90 %
Vlastní zdroje příjemce <sup>1)</sup> (min. podíl příjemce je 20 %)	800.000 Kč	57,09 %

1) jedná se o jiné finanční prostředky než z rozpočtu poskytovatele

3. Pokud celkové skutečné způsobilé výdaje projektu při závěrečném vyúčtování projektu **budou nižší** než celkové předpokládané způsobilé výdaje projektu uvedené v čl. II. odst. 2 této smlouvy, bude výše dotace upravena dle % podílu stanoveného v čl. II. odst. 2 této smlouvy.
4. V případě, že celkové skutečné způsobilé výdaje projektu **budou vyšší** než celkové předpokládané způsobilé výdaje na projekt uvedené v čl. II. odst. 2 této smlouvy, hradí toto navýšení výdajů příjemce z vlastních zdrojů.
5. Příjemci bude poskytnuta **záloha** ve dvou splátkách. **První splátka** bude poukázána na účet příjemce ve výši **300.597 Kč** do 30 kalendářních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy. **Druhá splátka** ve výši **300.597 Kč** bude převedena do **31.03.2027** na účet příjemce **za podmínky předložení průběžné zprávy o realizaci projektu.**

## Článek III. Povinnosti příjemce a podmínky čerpání dotace

1. Příjemce se zavazuje použít poskytnutou dotaci pouze k úhradě **způsobilých výdajů projektu** a v souladu s účelem projektu.
2. O použití a využití poskytovatelem poskytnutých finančních prostředků povede příjemce **samostatnou oddělenou průkaznou účetní evidenci.**
3. Do **způsobilých výdajů** na realizaci projektu se započítávají výdaje, které **vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu v termínu dle čl. III odst. 4 této smlouvy**

a které jsou proplaceny nejpozději do termínu vyúčtování dotace uvedeného v čl. III odst. 6 této smlouvy. Za způsobilé výdaje projektu se považují také výdaje, které vzniknou v souvislosti s realizací projektu před uzavřením této smlouvy, nejdříve však od **01.01.2026**. Daň z přidané hodnoty (dále také jen „DPH“) je považována za způsobilý výdaj dle věty první v případě, kdy příjemce není plátcem DPH, resp. nemůže uplatnit v souvislosti s realizací projektu nárok na odpočet DPH na vstupu.

4. Termín zahájení realizace projektu je **01.01.2026** a termín ukončení realizace projektu je nejpozději **31.12.2027**.
5. **Ukončením realizace projektu** se rozumí dokončení veškerých aktivit na projektu.
6. **Projekt musí být vyúčtován nejpozději do 31.01.2028. Projekt musí být vyúčtován formou závěrečného vyúčtování na příslušném formuláři uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy**, který musí příjemce v termínu pro vyúčtování předložit Odboru sociálních věcí Krajského úřadu Libereckého kraje (dále jen „**správce dotace**“). Závěrečné vyúčtování není vyžadováno v případě, že projekt nebyl realizován a veškeré poskytnuté prostředky byly příjemcem vráceny zpět na účet poskytovatele ve lhůtě dle čl. III. odst. 10 této smlouvy, event., kdy příjemci nebyly finanční prostředky zaslány, a to ani z části.
7. Příjemce je povinen předložit **průběžnou zprávu o realizaci projektu** (včetně **akčního plánu pro rok 2027**) k 31.12.2026 na příslušném formuláři uvedeném v příloze č. 2 této smlouvy, a to **nejpozději do 10.01.2027**.
8. K závěrečnému vyúčtování předloží příjemce:
  - a) **pracovní smlouvu/y (dohodu/y o provedení práce / dohodu/y o pracovní činnosti) koordinátora/ů komunitního plánování, kde bude jasně definován předmět práce a výše úvazku daného pracovníka, a to za celé podpořené období,**
  - b) **komunitní plán a akční plán pro rok 2028,**
  - c) **účetní záznamy (mzdové listy), kopie účetních dokladů, daňových dokladů nebo zjednodušených daňových dokladů (např. faktury, účtenky, paragony, výdajové pokladní doklady) týkající se realizovaného projektu (a to ve výši, resp. do výše celkových způsobilých výdajů projektu, ze které plyne nárok pro výpočet dotace z rozpočtu poskytovatele) a současně doloží doklady prokazující jejich úhradu, tj. výpisy z účtu v případě bezhotovostní platby nebo výdajové pokladní doklady v případě platby v hotovosti. Z dokladů musí být zřejmý účel a způsob využití vynaložených finančních prostředků.**

**Zálohové faktury, směnky, úvěrové smlouvy a jim podobné doklady se nepovažují za podklad k závěrečnému vyúčtování a nejsou považovány za způsobilé výdaje.**
9. **Příjemce je povinen dále předložit k závěrečnému vyúčtování tyto přílohy:**
  - a) doklad prokazující splnění povinnosti uvedené v čl. III. odst. 17 (informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaný projekt byl podpořen z rozpočtu poskytovatele);
  - b) zápisy a prezenční listiny z jednání se zástupci nebo zaměstnanci obcí a poskytovatelů sociálních služeb dle článku I. odst. 3 písm. c) této smlouvy.
10. **Nevyčerpané, resp. neproinvestované finanční prostředky** poskytnuté v souladu s touto

smlouvou je příjemce povinen vrátit nejpozději do 15 kalendářních dnů od předložení závěrečného vyúčtování nebo od oznámení o nerealizaci projektu, a to na účet poskytovatele číslo 19-7964000277/0100, s variabilním symbolem č. 5701100000. Finanční prostředky, které musí být v souvislosti se snížením výše dotace dle čl. II. odst. 3 vráceny poskytovateli, musí příjemce zaslat nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy poskytovatele na účet číslo 19-7964000277/0100, s variabilním symbolem č. 5701100000. **Rozhodným dnem pro vrácení finančních prostředků výše uvedených je den, kdy je platba připsána na účet poskytovatele.** Pokud je příjemce příspěvkovou organizací obce či města, musí peněžní prostředky vrátit na účet poskytovatele prostřednictvím účtu svého zřizovatele.

12. **Příjemce je povinen** písemně informovat správce dotace o změně v údajích uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby, případně nerealizace projektu a o všech dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na splnění účelu a plnění povinností podle této smlouvy, a to nejdéle do 30 dnů od uskutečnění změny.
13. **Příjemce je povinen** informovat správce dotace o ostatních změnách (např. změna čísla bankovního účtu, změna adresy) nejpozději s předložením závěrečného vyúčtování.
14. **Změny projektu**, zejména účelu dotace a termínu realizace projektu schvaluje na základě písemné žádosti příjemce orgán poskytovatele, který rozhodl o poskytnutí dotace.
15. **Žádost o změnu projektu je možné podat nejlépe 30 dnů před termínem ukončení realizace projektu uvedeným v čl. III odst. 4 této smlouvy.**
16. **Správce dotace posoudí**, zda žádost o změnu projektu podléhá schválení orgánu poskytovatele, který rozhodl o poskytnutí dotace, a vyžaduje uzavření dodatku k této smlouvě.
17. **Příjemce je povinen informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaný projekt byl podpořen z rozpočtu poskytovatele** (např. print screen webových stránek, využití loga poskytovatele, tisková zpráva, ústní informace, vlastní Facebookové stránky, fotografie).
18. **Porušení podmínek** souvisejících s účelem, na který byly finanční prostředky poskytnuty, a které je považováno za méně závažné, a za jejichž nedodržení se uloží **nižší odvod**, je:
  - a) **nesplnění povinnosti dodat závěrečné vyúčtování** v termínu dle čl. III odst. 6 této smlouvy,
  - b) **nesplnění povinnosti vrácení nevyčerpaných, resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků** dle čl. III odst. 10 této smlouvy,
  - c) **nesplnění povinnosti předložení úplného vyúčtování** poskytnutých finančních prostředků dle čl. III odst. 8 a odst. 9 této smlouvy,
  - d) **nesplnění povinnosti předložení průběžné zprávy o realizaci projektu** dle čl. III odst. 7 této smlouvy,
  - e) **nesplnění povinnosti příjemce informovat o změnách** dle čl. III odst. 12 a 13 této smlouvy,
  - f) **nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou oddělenou účetní evidenci** dle čl. III odst. 2 této smlouvy (netýká se fyzických osob nepodnikajících),

- g) **nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu poskytovatelem** dle čl. III odst. 17 této smlouvy,
  - h) **nesplnění podmínek vztahujících se ke zpracování komunitního plánu nebo akčních plánů** dle čl. I. odst. 3 písm. a) a b) této smlouvy,
  - i) **nesplnění ostatních podmínek vztahujících se ke komunitnímu plánování** dle čl. I. odst. 3 písm. c) této smlouvy.
19. V případě **rozhodnutí o přeměně příjemce, fúzi, zániku s likvidací či rozdělení na dva či více samostatných subjektů** v době účinnosti této smlouvy, je příjemce povinen neprodleně kontaktovat správce dotace za účelem sdělení informace, jak poskytnutou dotaci vypořádat v návaznosti na tuto skutečnost. V případě, že dochází u příjemce k zániku s likvidací, je příjemce povinen vrátit nedočerpané prostředky poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. V případě, že v důsledku zániku příjemce s likvidací není možné provést projekt, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen vrátit celou částku poskytnuté dotace poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. Pokud příjemce nevrátí do lhůt uvedených výše poskytnutou dotaci, stávají se prostředky dotace zadrženy ve smyslu § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a bude postupováno dle tohoto zákona.
20. **Příjemce nesmí** využít k realizaci projektu jiné finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu poskytovatele.
21. Výdaje hrazené z dotace poskytnuté na základě této smlouvy nesmí příjemce uplatnit vůči plnění v rámci jiné dotace.

#### **Článek IV.**

##### **Kontrola hospodaření a sankce za nedodržení účelu a podmínek smlouvy**

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu s **§ 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, a se zákonem č. 231/2025 Sb., o řízení a kontrole veřejných financí, ve znění pozdějších předpisů**, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), provádět kontroly dodržení účelu a podmínek, za kterých byla účelová dotace poskytnuta a čerpána. Dle § 13 odst. 1 zákona o finanční kontrole platí, že vzájemné vztahy mezi kontrolními orgány a kontrolovanými osobami při výkonu veřejnosprávní kontroly na místě se řídí **zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole** (kontrolním řádem), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o kontrole“), nestanoví-li zákon o finanční kontrole jinak. Podle **§ 5 odst. 2 zákona o kontrole** je kontrola zahájena prvním kontrolním úkonem, jímž je předložení pověření ke kontrole kontrolované osobě nebo jiné osobě, která kontrolované osobě dodává nebo dodala zboží nebo ho od ní odebrala či odebírá, koná nebo konala pro ni práce, anebo jí poskytuje nebo poskytovala služby nebo její služby využívala či využívá, případně se na této činnosti podílí nebo podílela (dále jen „povinná osoba“), jež je přítomna na místě kontroly. Podle **§ 8 písm. f) a § 10 odst. 3 zákona o kontrole** ve vztahu k povinné osobě je kontrolující oprávněn požadovat součinnost potřebnou k výkonu kontroly, přičemž povinná osoba je povinna poskytnout kontrolujícímu tuto součinnost, nelze-li tuto zajistit prostřednictvím kontrolované osoby.
2. Porušení povinností vyplývajících z této smlouvy je **porušením rozpočtové kázně** ve

smyslu § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Za porušení rozpočtové kázně se v souladu s § 22 odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů nepovažuje, pokud příjemce splní povinnost k vrácení dotace nebo její části dobrovolně na písemnou výzvu poskytovatele v jím stanovené lhůtě, zjistí-li poskytovatel na základě kontroly, že příjemce porušil povinnost stanovenou smlouvou, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta a u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě.

3. **Za nedodržení podmínek uvedených v čl. III odst. 18 této smlouvy**, se uloží **nižší odvod**, a to v případě, pokud příjemce neprovedl opatření k nápravě (v případě, že lze objektivní nápravu zjednat) v náhradní lhůtě 30 dnů od prokazatelného doručení výzvy k jejich provedení dle § 22 odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů:

3.1. **za opožděné dodání závěrečného vyúčtování dle čl. III. odst. 6 této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce,**

3.2. **za vrácení nevyčerpaných, resp. nefinancovaných poskytnutých finančních prostředků na účet poskytovatele dle čl. III odst. 10 této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce,**

3.3. **za předložení neúplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků dle čl. III odst. 8 a 9 této smlouvy, kdy chybějící doklady příjemce předloží nejpozději ve lhůtě uvedené níže v tabulce,**

bude uložen **odvod ve výši:**

<b>lhůta</b>	<b>výše odvodu z poskytnuté dotace</b>
do 30 kalendářních dnů vč.	2 %
do 60 kalendářních dnů vč.	4 %

Počátek lhůty běží od následujícího dne od uplynutí náhradní 30denní lhůty pro provedení opatření k nápravě.

3.4. **za nepředložení průběžné zprávy o realizaci projektu dle čl. III odst. 7 této smlouvy nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod ve výši 2 % z poskytnuté dotace,**

3.5. **za nesplnění povinnosti informovat o změnách uvedených v čl. III odst. 12 a 13 této smlouvy, bude uložen odvod ve výši 2 % z poskytnuté dotace,**

3.6. **za nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou účetní evidenci dle čl. III odst. 2 této smlouvy nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod ve výši 5 % z poskytnuté dotace (nevztahuje se na fyzické osoby nepodnikající),**

3.7. **za nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu poskytovatelem dle čl. III odst. 17 této smlouvy nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod ve výši 1 % z poskytnuté dotace,**

- 3.8. **za nesplnění povinnosti zpracovat komunitní plán nebo akční plán** dle čl. I. odst. 3 písm. a) této smlouvy bude uložen odvod ve výši **20 %** z poskytnuté dotace,
- 3.9. **za nesplnění jakékoli podmínky vztahující se ke komunitního plánu nebo akčním plánům** dle čl. I. odst. 3 písm. b) této smlouvy bude uložen odvod ve výši **1 %** z poskytnuté dotace,
- 3.10. **za nesplnění jakékoli podmínky vztahující se ke komunitnímu plánování** dle čl. I. odst. 3 písm. c) této smlouvy bude uložen odvod ve výši **1 %** z poskytnuté dotace.
4. Pokud příjemce provede opatření k nápravě ve lhůtě stanovené k provedení opatření k nápravě, nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
5. V případě proplácení dotace ex-post bude za pochybení uvedená v čl. III odst. 18 této smlouvy **dotace krácena** ve výši sazeb snížených odvodů uvedených v čl. IV odst. 3 této smlouvy.
6. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou **bezhotovostního převodu na účet poskytovatele č. č. 19-7964000277/0100 s variabilním symbolem č. 5701100000**.

#### **Článek V.**

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Tuto smlouvu lze **zrušit** dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením § 167 odst. 1 písm. a) správního řádu. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a závazků.
2. Pokud příjemce na základě této smlouvy **neobdrží žádné finanční prostředky**, a písemně sdělí poskytovateli před termínem pro závěrečné vyúčtování, resp. před termínem pro jeho doložení v náhradní lhůtě, že **nemá o dotaci zájem**, pak platí, že tato smlouva **se ruší** dnem, kdy poskytovatel obdrží příjemcovu sdělení.
3. Pokud příjemce písemně sdělí poskytovateli, že finanční prostředky **nevyužil** na realizaci projektu nebo projekt nerealizoval a finanční prostředky poskytnuté na základě této smlouvy mu vrátí nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení tohoto oznámení, pak platí, že tato smlouva **se ruší**. Toto sdělení a vrácení poskytnutých finančních prostředků lze učinit před termínem pro předložení závěrečného vyúčtování, resp. před termínem pro jeho doložení v náhradní lhůtě.
4. V případě, že je příjemcem právnická osoba, která má **skutečného majitele** podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, prohlašuje poskytovatel, že za příjemce splnil zákonnou povinnost podle § 10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb. a obstaral si k žádosti o poskytnutí dotace úplný výpis z evidence skutečných majitelů. V případě, že se kdykoli v budoucnu ukáže prohlášení poskytovatele dle předchozí věty jako nepravdivé, nesmí to jít k tíži příjemce a poskytovatel není oprávněn poskytnutou dotaci vymáhat zpět. Tento odstavec se nevztahuje na případ, kdy si úplný výpis obstará příjemce sám a předloží ho spolu se žádostí o poskytnutí dotace.
5. **Příjemce bere na vědomí**, že dotace poskytnutá dle této smlouvy je **veřejnou finanční podporou** ve smyslu zákona o finanční kontrole.

6. **Příjemce bere na vědomí**, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000 Kč bez DPH včetně dohod, na základě kterých se tyto smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní poskytovatel v **registru smluv** zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv a na **elektronické úřední desce** poskytovatele. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení byly v plném rozsahu zveřejněny v registru smluv a na elektronické úřední desce poskytovatele.
7. **Příjemce prohlašuje**, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
8. Tato smlouva je uzavřena **elektronicky** a každá strana obdrží její elektronický originál. Tato smlouva je platná dnem připojení platného **kvalifikovaného elektronického podpisu a kvalifikovaného časového razítka** dle zákona č. 297/2016 Sb.
9. Tuto smlouvu je možno měnit pouze na základě **vzestupně číslovaných dodatků** s tím, že pro formu uzavření dodatku platí stejná pravidla jako pro formu uzavření této smlouvy dle předchozího odstavce tohoto článku.
10. Tato smlouva **nabývá účinnosti** podpisem poslední smluvní strany. V případě, že s ohledem na výši hodnoty plnění bude tuto smlouvu zveřejňovat poskytovatel v **registru smluv**, dohodly se smluvní strany, že rozhodující okamžik pro nabytí účinnosti této smlouvy je den zveřejnění smlouvy ze strany poskytovatele, i kdyby byla smlouva dříve zveřejněna protistranou nebo třetí osobou.
11. **Příjemce prohlašuje**, že smlouva byla schválena příslušným orgánem obce orgánem obce/svazku obcí na základě zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení).
12. **Smluvní strany prohlašují**, že se s obsahem smlouvy seznámily, porozuměly jí a smlouva plně vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli.
13. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto **přílohy**:
  - a) Příloha č. 1: Závěrečné vyúčtování/vypořádání projektu podpořeného z rozpočtu Libereckého kraje a závěrečná zpráva o realizaci projektu
  - b) Příloha č. 2: Průběžná zpráva o realizaci projektu

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....  
Anna Provazníková  
členka rady kraje,  
resort sociálních věcí

.....  
Bc. Lena Mlejnková, starostka

**Závěrečné vyúčtování/ vypořádání projektu podpořeného z rozpočtu  
Libereckého kraje a závěrečná zpráva o realizaci projektu**

<b>Název projektu:</b>		
<b>Název příjemce:</b>		
<b>IČO:</b>		
<b>Smlouva číslo:</b>		
<b>Bankovní spojení příjemce:</b>		
<b>Termín realizace projektu:</b>		
<b>Celková výše způsobilých výdajů vynaložená příjemcem na projekt v Kč:</b>		
<b>Schválená výše dotace dle smlouvy:</b>	Kč	%
<b>Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele doposud vyplacené příjemci v Kč:</b>		
<b>Výše dotace dle skutečnosti:</b>	Kč	%
<b>Do rozpočtu poskytovatele bude vráceno v Kč:</b>		

**Popis realizace projektu:**

*(popište činnosti v rámci projektu realizované v termínu realizace projektu – jak byl projekt zrealizován)*

**Splnění závazných parametrů:**

Parametr	Jednotka	Hodnota dle	Dosažená	Doklady
----------	----------	-------------	----------	---------

		smlouvy	hodnota	dokládající splnění parametru <sup>1</sup>

**Soupis účetních dokladů:**

pořad. č.	číslo daňového příp. účetního dokladu	Datum vystavení dokladu/u plátců daně DUZP	datum-úhrady daného výdaje	účel výdaje	částka

<b>CELKEM:</b>			
----------------	--	--	--

Plátce DPH uvede částky bez DPH.

(pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

Součástí vyúčtování musí být kopie daňových dokladů nebo kopie zjednodušených daňových dokladů příp. kopie účetních dokladů a kopie příslušných dokladů o zaplacení (např. výpis z bankovního účtu nebo pokladní doklad).

Všechny doklady musí být označeny pořadovými čísly uvedenými v prvním sloupci soupisu účetních dokladů. Doklady o zaplacení pak pořadovými čísly dokladů, ke kterým se platba vztahuje.

**Doplňující informace (fotodokumentace projektu, články, publikace, CD a další):**

Zpracoval: (jméno a podpis)
Schválil (statutární zástupce příjemce): (jméno a podpis)
Datum

<sup>1</sup> Příjemce uvede výčet dokladů přiložených k závěrečné zprávě o realizaci projektu, jimiž je prokazováno splnění závazných parametrů.

**Průběžná zpráva o realizaci projektu**

<b>Název projektu:</b>		
<b>Název příjemce:</b>		
<b>IČO:</b>		
<b>Smlouva číslo:</b>		
<b>Forma podpory*:</b>	účelová investiční dotace	účelová neinvestiční dotace
<b>Celková výše dotace vyplacená poskytovatelem k 31. 12.:</b>	..... Kč	
<b>Výdaje příjemce z vyplacené dotace k 31. 12.:</b>	..... Kč	
<b>Harmonogram projektu – zahájení a ukončení:</b>	zahájení	ukončení

\* *nehodící se škrtněte***Popis realizace projektu:***(popište činnosti v rámci projektu realizované k termínu průběžné zprávy)*

Zpracoval: (jméno a podpis)
Schválil (statutární zástupce příjemce): (jméno a podpis)
Datum

plátce DPH uvede celkové výdaje bez DPH (pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)