



KUJCP01B3645

Č. smlouvy zadavatele stavby: SON/OVZI/016/18
Č. smlouvy koordinátora: 18TD10021

Smluvní strany:

název: Jihočeský kraj
sídlo: U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
zastoupený: Mgr. Ivanou Stráskou, hejtmankou Jihočeského kraje
IČO: 70890650
DIČ: CZ70890650 „jsme plátcí DPH“
bank. spojení: ČSOB, a. s., Č. Budějovice, č. ú.: 250000302/0300
kontaktní osoba: Ing. Jitka Liláková
tel.: 386720185
e-mail: lilakova@kraj-jihocesky.cz
(jako zadavatel stavby)

a

název: IBR Consulting, s.r.o.
sídlo: Sokolovská 352/215, 190 00 Praha 9
údaj o zápisu ve veřejném rejstříku: vedený u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 235748
zastoupený: Ing. Františkem Benčem, Ph.D., jednatelem
IČO: 25023446
DIČ: CZ25023446
bank. spojení: Raiffeisenbank a.s.
osoba vykonávající činnost koordinátora: Bc. Tomáš Baloun
č. osvědčení: ROVS/437/KOO/2013
tel.: +420 775 067 885
e-mail: tom.baloun@email.cz
(jako koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, dále též „koordinátor“)

uzavírají podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto

smlouvu o výkonu činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci**I.**

1. Touto smlouvou se koordinátor zavazuje pro zadavatele stavby vykonávat činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v souladu s § 14 až 18 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s příslušnými prováděcími právními předpisy, a to při realizaci stavby:

„Most ev.č. 160-020 před Rožmberkem a most ev.č. 160-021 před Rožmberkem“

Místo stavby: komunikace II/160 Český Krumlov - Rožmberk nad Vltavou – Vyšší Brod

Projektant: Ing. Jan Pracný, D-projekt, Výholec 23, 624 00 Brno

Zhotovitel stavby: SWIETELSKY stavební s.r.o., odštěpný závod Dopravní stavby JIH
Pražská tř. 495/58, 370 04 České Budějovice

Předpokládaný termín zahájení stavby: březen 2018

Předpokládaný termín ukončení stavby: září 2018

2. Zadavatel stavby se touto smlouvou zavazuje zaplatit koordinátorovi odměnu za výkon činnosti podle odst. 1.

3. Výkon činnosti koordinátora bude probíhat od převzetí staveniště prvním zhotovitelem do převzetí dokončené stavby zadavatelem stavby, případně, nastanou-li předpoklady podle zákona č. 309/2006 Sb., na výzvu zadavatele stavby též při odstranění vad a nedodělků po převzetí stavby, nejpozději však do kolaudace stavby. Koordinátor je srozuměn s tím, že termín zahájení, resp. ukončení stavby uvedené v odst. 1 je pouze orientační a bude zadavatelem stavby upřesněn.

II.

1. Povinnosti smluvních stran směřující k zajištění požadavků a podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci jsou uvedeny zejm. v zákoně č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (zejm. § 14 až 18), a v nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích.

2. Zadavatel stavby a koordinátor prohlašují, že jsou jim povinnosti vyplývající z příslušných obecně závazných právních předpisů známy a že za účelem plnění těchto povinností si budou poskytovat navzájem potřebnou součinnost.

III.

1. Za vykonávanou činnost přísluší koordinátorovi odměna.

2. Odměna za činnost byla ujednána ve výši:

Nabídková cena za výkon činnosti koordinátora:

Cena bez DPH **86 850,00 Kč**

DPH 21 % 18 238,50 Kč

Cena včetně DPH: **105 088,50 Kč**

3. Tato odměna je sjednána jako nejvýše přípustná. V odměně jsou již zahrnuty náklady, které koordinátor účelně vynaloží při plnění svého závazku z této smlouvy.

4. Odměna za výkon činnosti podle článku I. této smlouvy bude účtována a proplácena měsíčně, a to až do 95 % odměny celkem, pokud nebude dohodnuto jinak.

5. Zbývajících 5 % bude účtováno a proplaceno po předání stavby zhotovitelem a po odstranění vad a nedodělků stavby.

6. Zadavatel stavby se zavazuje zaplatit koordinátorovi odměnu na základě faktury, kterou koordinátor vyhotoví a odešle zadavateli stavby. Faktura bude obsahovat náležitosti daňového dokladu a náležitosti podle příslušných právních předpisů.

7. Vystavenou fakturu zadavatel stavby uhradí ve lhůtě splatnosti, která činí 30 dní ode dne jejího doručení na adresu koordinátora. Závazek zadavatele stavby zaplatit fakturu je splněn odepsáním fakturované částky z jeho účtu ve prospěch účtu koordinátora. Nebude-li faktura obsahovat náležitosti daňového dokladu, je zadavatel stavby oprávněn ji vrátit jako neúplnou k doplnění. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury zpět zadavateli stavby.

8. V případě, že dojde k zániku této smlouvy výpovědí ze strany zadavatele stavby, bude koordinátor činnosti vykonané ke dni zániku této smlouvy fakturovat zadavateli stavby ve výši vzájemně písemně dohodnutého rozsahu vykonaných činností.

9. Bude-li oprávněnost části fakturovaného obnosu zadavatelem stavby zpochybněna, je povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu písemně oznámit koordinátorovi a zdůvodnit své námitky, přičemž se nesmí zdržet proplacení nesporné části faktury.

10. K dohodnuté odměně bude přičtena DPH ve výši 21 %, respektive v zákonné výši ke dni vystavení faktury.

IV.

1. Podklady pro výkon činnosti koordinátora jsou zejména příslušná projektová dokumentace pro provádění stavby, smlouva o dílo uzavřená se zhotovitelem v úplném znění včetně dodatků týkajících se přípravy a realizace stavby, případně projektová dokumentace pro realizaci stavby, stavební povolení, správní rozhodnutí dalších orgánů státní správy ve věci stavby.

2. Předmětná stavba bude financována z dotačního fondu IROP, proto je koordinátor povinen tuto skutečnost respektovat, řídit se příslušnými předpisy a povinnostmi z této skutečnosti vyplývajících a v případě potřeby vypracovávat dokumenty či zajišťovat doklady související s výkonem jeho funkce pro požadované orgány poskytovatele příslušné dotace, resp. dalšími příslušnými kontrolními orgány.

3. Koordinátor je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji příjemce použít. Zadavatel stavby je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky

k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

4. Zadavatel stavby je oprávněn smlouvu kdykoliv vypovědět. Smlouva zaniká doručením písemné výpovědi koordinátorovi.

5. Pokud není ve smlouvě uvedeno jinak, řídí se její režim příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

6. Smlouvu je možno měnit pouze formou písemných dodatků.

7. Koordinátor bere na vědomí, že smlouva bude uveřejněna v registru smluv způsobem umožňující dálkový přístup a prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

8. Tato smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, vždy po dvou pro každou stranu.

9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami a účinnosti nabývá dnem uveřejnění v registru smluv (podle § 6 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů).

10. Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svým podpisem.

V Č. Budějovicích dne 23.3.2018

V Praze dne 12. 3. 2018

zadavatel stavby:

koordinátor:

Mgr. Ivana Stráská
hejtmanka Jihočeského kraje



Ing. František Benč, Ph.D.
jednatel společnosti

IBR
CONSULTING

IBR Consulting, s.r.o.
Sokolovská 352/215
190 00 Praha 9
IČ: 25023446
DIČ: CZ25023446

5