

SMLOUVA O VÝKONU PROJEKTOVÉHO MANAGEMENTU č. VZMR/06/2018

uzavřená ve smyslu § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“)

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli:

1. Osmá správa majetku a služeb a.s.

se sídlem: Zenklova 1/35, Praha 8 – Libeň, PSČ 180 48
IČO: 046 50 522
DIČ: CZ04650522
zastoupena: Ing. Jiřím Eliášem, členem představenstva
datová schránka: gg6ehmp
(dále jen „objednatel“ na straně jedné)

a

2. AXON CONSULTING s.r.o.

se sídlem: U Zátíší 545/9, Praha 4, PSČ 147 00
bankovní spojení: [REDAKCE]
č. účtu: [REDAKCE]
IČO: 289 06 926
DIČ: CZ28906926
zastoupena: Petrem Němečkem, jednatelem společnosti
datová schránka: ecj6wa
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 152383
(dále jen „dodavatel“ nebo „projektový manažer“ na straně druhé)
(objednatel a dodavatel dále též označování jako „smluvní strany“)

na základě výsledku výběrového řízení k plnění veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Zajištění výkonu projektového managementu“

tuto

Smlouvu o výkonu projektového managementu

(dále jen „smlouva“)

Preamble

Tato smlouva je uzavírána s dodavatelem jako vítězným dodavatelem veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Zajištění výkonu projektového managementu“. Základním podkladem pro plnění dle této smlouvy je nabídka dodavatele ze dne 15. 6. 2018 předložená v rámci výše uvedeného výběrového řízení.

Článek I.

Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem smlouvy je závazek dodavatele provádět pro objednatele, jeho jménem a na jeho účet, v dohodnutých výkonových fázích realizace dostavby budovy „Nová Palmovka“ (dále jen „stavba“) výkon projektového managementu (dále jen „projektový manažer“) v rozsahu stanoveném touto smlouvou.
- 1.2. Objednatel se zavazuje při plnění smlouvy řádně spolupůsobit a projektovému manažerovi zaplatit odměnu, a to za podmínek a v termínech touto smlouvou sjednaných.
- 1.3. Projektový manažer prohlašuje, že na základě svých odborných znalostí a zkušeností je schopen poskytnout objednateli předmět plnění v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě.
- 1.4. Projektový manažer prohlašuje, že se seznámil s rozsahem, povahou a specifikací předmětu plnění. Jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k plnění této smlouvy a disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci smlouvy za cenu stanovenou dle článku IV. této smlouvy.
- 1.5. Projektový manažer bude spolupůsobit s technickým dozorem investora, a to v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“) a s dalšími související právními či jinými závaznými normami. Projektový manažer je povinen dodržovat veškeré právní předpisy při výkonu své činnosti.
- 1.6. Projektový manažer prohlašuje, že předmět plnění dle této smlouvy není plněním nemožným a pečlivě zvážil všechny možné důsledky uzavření této smlouvy.

Článek II.

Předmět plnění

- 2.1. Předmětem plnění je výkon projektového managementu.
- 2.2. Projektový manažer se zavazuje v rámci výkonu funkce projektového manažera obstarat a zajistit splnění všech povinností objednatele jakožto stavebníka předmětné stavby, a to prováděním zejména dále uvedených činností:
 - a) plánování, kompletní vedení a řízení projektu;
 - b) kontrola a připomínkování projektové dokumentace ve všech fázích, zejména z hlediska proveditelnosti;
 - c) příprava a zajištění výběrových řízení dodavatele služeb a energií;
 - d) spolupráci s pověřenými zaměstnanci Zdravotnické záchranné služby hl. m. Praha;
 - e) zajištění majetkoprávních vztahů – projednání případného odkupu pozemků potřebných k realizaci projektu, zajištění uzavření smluv o právu provést stavbu, smluv o zřízení věcného břemene apod.;
 - f) organizace kontrolních dnů ve spolupráci s technickým dozorem investora projektu, vč. zápisů z nich;
 - g) tvorba a úprava harmonogramu, předkládání pravidelného měsíčního hlášení o průběhu projektu;

- h) pořizování fotodokumentace, případně videozáznamu o průběhu celé stavby;
- i) komunikace s místními orgány státní správy a samosprávy a dalšími dotčenými orgány nebo subjekty,
- j) další činnost vycházející z potřeb pro řádné zajištění investorského dozoru.

Článek III.

Místo a doba plnění

- 3.1. Místem plnění je staveniště na území městské části Praha 8, a to dle projektové dokumentace k dostavbě budovy „Nová Palmovka“. Projektová dokumentace bude projektovému manažerovi předána bezprostředně po podpisu smlouvy.
- 3.2. Činnost projektového managementu bude prováděna od vyzvání objednatelem, a to po dobu 2 let.
- 3.3. Objednatel vyzve projektového manažera k zahájení činnosti, přičemž projektový manažer je povinen zahájit činnost nejpozději do 7 dnů ode dne vyzvání objednatelem.
- 3.4. Při skončení smlouvy je projektový manažer povinen vrátit objednateli veškeré věci, nebo doklady jemu poskytnuté objednatelem k plnění povinností z této smlouvy, nebo které věci nabyl, a to bez zbytečného odkladu. Řádné předání dokladů a věcí bude potvrzeno smluvními stranami písemným protokolem.

Článek IV.

Odměna a platební podmínky

- 4.1. Odměna je stanovena jako cena pevná, tj. zahrnuje veškeré náklady dodavatele související s plněním dle této smlouvy. Dále jsou součástí ceny i služby a dodávky, které nejsou výslovně uvedeny, ale dodavatel, jakožto odborník o nich ví nebo vědět musel, neboť jsou nezbytné k poskytnutí plnění dle této smlouvy.
- 4.2. Odměna za výkon projektového managementu je stanovena s ohledem na předpokládaný průběh přípravy a realizace stavby a činí:

1.899.000,- Kč bez DPH

398.790,- Kč DPH v sazbě 21%

2.297.790,- Kč včetně DPH

Předpokládané celkové náklady na dostavbu budovy „Nová Palmovka“ představují částku ve výši 600.000.000,- Kč. Tato smlouva není uzavírána na celý průběh výstavby, ale pouze na dobu určitou po dobu 2 let.

- 4.3. Odměna kryje veškeré náklady spojené s činností projektového manažera podle této smlouvy.
- 4.4. Odměnu je možné překročit pouze v případě, že dojde ze strany objednatele k věcnému rozšíření předmětu plnění oproti zadávacím podmínkám nebo nastanou v průběhu realizace stavby okolnosti, které jsou zásadní pro provedení stavby. Změna odměny se však v žádném případě nepromítne do jejího procentuálního vyčíslení.
- 4.5. Dodavatel odpovídá za to, že sazba DPH je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

- 4.6. Dodavatel je oprávněn vystavit fakturu za poskytnutého plnění, a každý kalendářní měsíc ve výši 1/24 z celkové ceny uvedené v odst. 4.2. tohoto článku smlouvy. Objednatel neposkytuje zálohy.
- 4.7. Odměna bude uhrazena na základě vystavených faktur.
- 4.8. Faktura musí obsahovat údaje uvedené v § 28 odst. 2 zákona č. 235/2014 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Vyjma náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad je dodavatel povinen ve faktuře dále uvést i tyto údaje:
 - a) číslo a datum vystavení faktury;
 - b) číslo a název smlouvy a datum jejího uzavření;
 - c) označení banky a číslo účtu, na který musí být odměna zaplacená;
 - d) lhůtu splatnosti faktury;
 - e) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu;
 - f) IČO a DIČ smluvních stran, jejich přesné názvy a sídla.
- 4.9. Součástí faktury bude podrobná specifikace poskytnutých plnění tak, aby byla v souladu s platnými účetními a daňovými předpisy.
- 4.10. Faktura je splatná do 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli.
- 4.11. Objednatel je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti či požadované přílohy nebo obsahuje jiné cenové údaje nebo jiný druh plnění než dohodnuté ve smlouvě s tím, že doba splatnosti nové (opravené) faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení objednateli.
- 4.12. Faktura je považována za zaplacenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu dodavatele.

Článek V.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 5.1. Projektový manažer se zavazuje poskytnout plnění s odbornou péčí a obstarat vše, co je k poskytnutí plnění potřeba. Projektový manažer se zavazuje poskytnout plnění v souladu s podklady k veřejné zakázce a je povinen zajistit, aby činnosti dle této smlouvy odpovídaly obecně platným právním předpisům ČR, ve smlouvě uvedeným dokumentům a příslušným technickým normám, jejichž závaznost si smluvní strany tímto sjednávají.
- 5.2. Projektový manažer je povinen po celou dobu provádění plnění podle této smlouvy disponovat potřebnou kvalifikací. Projektový manažer je na žádost objednatele povinen existenci skutečností prokazujících potřebnou kvalifikaci objednateli prokázat ve lhůtě stanovené objednatelem a způsobem dle požadavku objednatele.
- 5.3. Projektový manažer se zavazuje neprodleně informovat objednatele o všech skutečnostech, které by mu mohly způsobit finanční, nebo jinou újmu, a o překážkách, které by mohly ohrozit plnění stanovené touto smlouvou.
- 5.4. Projektový manažer je povinen provést všechna opatření pro snížení vzniku škod.
- 5.5. Objednatel je povinen předat projektovému manažerovi ke dni uzavření této smlouvy kopii vydaných pravomocných rozhodnutí o povolení stavby, projektovou dokumentaci pro provádění

- stavby vč. výkazu výměr a smlouvu o dílo se zhotovitelem stavby vč. rozpočtu v podobě oceněného položkového výkazu výměr a dodávek, případně harmonogramu prací, pokud je ke dni podpisu této smlouvy k dispozici.
- 5.6. Objednatel se zavazuje poskytovat projektovému manažerovi nezbytnou součinnost za účelem řádného poskytnutí plnění, zejména poskytne projektovému manažerovi včas informace, které jsou nutné pro obstarávání činností, k nimž se projektový manažer zavázal, nejde-li však o informace a podklady, které má podle této smlouvy obstarat projektový manažer sám.
 - 5.7. Objednatel je dále povinen v průběhu plnění této smlouvy poskytnout projektovému manažerovi na jeho vyžádání součinnost při řešení vzniklých problémů, zejména při posuzování podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, při upřesňování požadavků na případné doplňky a změny projektu apod., nebude-li bez této součinnosti možné, případně jen s obtížemi, zařídit záležitosti vyplývající z této smlouvy. Zároveň zajistí objednatel svou účast na jednáních, ke kterým bude projektový manažer vyzván a kde bude jeho účast nezbytná. Vyžádanou součinnost poskytne projektovému manažerovi nejpozději do 3 dnů od vyžádání, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Delší lhůtu sjednají smluvní vždy za předpokladu, že se bude jednat o součinnost, kterou nemůže objednatel zajistit vlastními silami.
 - 5.8. Objednatel je povinen přizvat projektového manažera ke všem rozhodujícím jednáním, resp. mu předat neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se projektový manažer nezúčastnil.
 - 5.9. Objednatel se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne projektovému manažerovi pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto pomoc poskytne projektovému manažerovi ve lhůtě a rozsahu dohodnutém oběma smluvními stranami.
 - 5.10. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění smlouvy ve všech fázích plnění.
 - 5.11. Projektový manažer je povinen předkládat objednateli k odsouhlasení rozhodující písemnosti a informace.
 - 5.12. Projektový manažer je povinen bez zbytečného odkladu vydat objednateli jakékoliv věci a informace získané pro něho při své činnosti.
 - 5.13. Projektový manažer je povinen se řídit pokyny objednatele, postupovat v úzké součinnosti s objednatelem a jednat v jeho zájmu.
 - 5.14. Projektový manažer je povinen bez zbytečného odkladu oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů objednatele.
 - 5.15. Projektový manažer je povinen kdykoliv během plnění dle této smlouvy bez zbytečného odkladu upozornit objednatele na nevhodnost jeho pokynů a postupů, případně na zjevný rozpor pokynů objednatele s projektovou dokumentací pro provádění stavby, vydanými stavebními povoleními, smlouvou o dílo se zhotovitelem stavby nebo souvisejícími dokumenty nebo právními předpisy.
 - 5.16. Projektový manažer je povinen úzce spolupracovat s technickým dozorem investora.
 - 5.17. Projektový manažer se může odchýlit od pokynů objednatele pouze tehdy, pokud je to naléhavě nezbytné v zájmu objednatele a nelze včas obdržet souhlas objednatele. Projektový manažer je

však povinen bezodkladně informovat o těchto skutečnostech objednatele a vyžádat si jeho dodatečný souhlas.

- 5.18. Projektový manažer je povinen se účastnit všech kontrolních dnů svolávaných objednatelem.
- 5.19. Projektový manažer je povinen vykonávat veškerou činnost osobně s vynaložením veškeré odborné péče, jakou lze po něm požadovat a odpovídá za výkon takovéto činnosti v potřebné kvalitě.
- 5.20. Projektový manažer je povinen poskytovat objednateli veškeré informace, doklady a jiné potřeby písemnou formou.

Článek VI. Kontaktní osoby

6.1. Smluvní strany si stanovily kontaktní osoby ve věcech vyplývajících z této smlouvy následovně:

a) kontaktní osoba za objednatele:

Jméno: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

b) kontaktní osoba za projektový management:

Jméno: Petr Němeček

Telefon: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Článek VII. Odpovědnost za škodu

- 7.1. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanovení občanského zákonu, pokud nestanoví smlouva jinak.
- 7.2. Dodavatel nenes odpovědnost za případné vady a vzniklé škody plynoucí z případných vad projektové dokumentace nebo z podkladů převzatých od objednatele.
- 7.3. Dodavatel odpovídá za škodu, která objednateli vznikne v důsledku vadného plnění dle této smlouvy. Za škodu se považuje i újma, která objednateli vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností dodavatele.

Článek VIII. Pojištění odpovědnosti za škodu

- 8.1. Dodavatel je povinen do 3 dnů po podpisu této smlouvy předložit pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s plněním této smlouvy, přičemž limit pojistného plnění bude činit minimálně 2.000.000,- Kč.
- 8.2. Dodavatel je povinen udržovat pojistnou smlouvu dle výše uvedeného odstavce v platnosti po celou dobu plnění dle této smlouvy.

Článek IX.

Smluvní pokuta a náhrada újmy

- 9.1. Neodpovídá-li předmět smlouvy požadavkům dle této smlouvy, je dodavatel povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti. Zároveň má objednatel právo odstoupit od smlouvy.
- 9.2. V případě, že dodavatel nepředloží pojistnou smlouvu v souladu s článkem VIII. této smlouvy, je dodavatel povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč, a to i opakovaně. Zároveň má objednatel právo odstoupit od smlouvy.
- 9.3. V případě prokazatelně neomluvené neúčasti dodavatele na kontrolních dnech nebo jiných jednáních dle této smlouvy, je dodavatel povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
- 9.4. Splatnost smluvní pokuty činí 21 kalendářních dnů od doručení nároku na její uhrazení druhé smluvní straně.
- 9.5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na úhradu způsobené újmy vzniklé v souvislosti s plněním předmětu smlouvy v plné výši.
- 9.6. Dodavatel odpovídá za újmu způsobenou porušením povinnosti dle této smlouvy, opomenutím nebo zásadně nekvalitním prováděním smluvní činnosti v plné výši.
- 9.7. Náhrada újmy se řídí platnými ustanoveními vztahujícími se k náhradě majetkové a nemajetkové újmy stanovené občanským zákoníkem.
- 9.8. Jakákoliv ustanovení týkající se omezení výše či druhu škody se nepřipouští.

Článek X.

Ochrana informací

- 10.1. Smluvní strany zavazují zachovávat mlčenlivost ohledně skutečností, které se v souvislosti s plněním smlouvy dozvěděly nebo které označily za důvěrné. Projektový manažer je povinen přijmout opatření k ochraně důvěrných informací. Důvěrné informace mohou být dodavatelem použity výhradně k plnění smlouvy.
- 10.2. Dodavatel nesdělí či nezpřístupní žádnou z důvěrných informací třetím osobám, nevyužije ji k vlastnímu prospěchu nebo jinak nezneužije.
- 10.3. Obě smluvní strany se zavazují, že zachovají jako důvěrné informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran a předmětu smlouvy, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou smluvní stranu.
- 10.4. Dodavatel bude považovat za důvěrné takové informace, které budou jako důvěrné označené, nebo informace, u kterých se z povahy věci dá předpokládat, že se jedná o informace podléhající závazku mlčenlivosti, nebo informace o objednateli, které mohly z povahy věci být považovány za důvěrné a které se dodavatel dozví v souvislosti s plněním smlouvy.
- 10.5. Dodavatel je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je dle této smlouvy zavázán sám.

Článek XI.

Ukončení smluvního vztahu

- 11.1. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této smlouvy z důvodů uvedených v zákoně, v této smlouvě a dále z důvodu podstatného porušení této smlouvy ve smyslu ustanovení § 2001 a násl. občanského zákoníku.
- 11.2. Za podstatné porušení této smlouvy ze strany dodavatele se považuje zejména dále porušení povinnosti stanovené v čl. II. této smlouvy a dále podstatné povinnosti činnosti projektového manažera vyplývající ze smlouvy a její nesplnění ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou objednatel dodavateli k tomu poskytne. V pochybnostech se má za to, že dodatečná lhůta je přiměřená, pokud činila alespoň 5 dnů. Odstoupení od smlouvy ze strany objednatele není spojeno s uložením jakékoliv sankce k jeho tíži.
- 11.3. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně na adresu jejího sídla uvedenou v záhlaví smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že odstoupení od smlouvy se považuje za doručené 10. dnem po jeho uložení u provozovatele poštovních služeb, resp. výslovným odmítnutím přijetí odstoupení druhou smluvní stranou.
- 11.4. V případě odstoupení od smlouvy má dodavatel nárok na úhradu přiměřené části sjednané odměny za řádně do této doby provedené činnosti. Svou činnost je dodavatel povinen dokončit takovým způsobem, aby nedošlo k žádné škodě či porušení povinností objednatele, a dále je povinen neprodleně předat objednateli všechny doklady, které získal v souvislosti s plněním povinností vyplývajících z této smlouvy.
- 11.5. Smluvní strany jsou dále oprávněny ukončit smluvní vztah písemnou dohodou smluvních stran.

Článek XIII.

Závěrečná ustanovení

- 13.1. Pokud tato smlouva nestanoví jinak, řídí se právní vztahy jí založené občanským zákoníkem. Nelze-li některé otázky řešit podle těchto ustanovení, použijí se obecně závazné předpisy. Pokud některé smluvní ustanovení odkazuje na právní předpis, který bude v průběhu doby trvání této smlouvy novelizován nebo bude přijat (nabude účinnosti) předpis nový, který jej nahradí, budou se smluvní strany při plnění předmětu této smlouvy vždy řídit příslušným aktuálně platným a účinným předpisem upravujícím danou záležitost.
- 13.2. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat jen písemnými dodatky očíslovanými vzestupnou číselnou řadou a podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 13.3. Při nebezpečí prodlení se za řádně doručené oznámení považuje i oznámení učiněné telefonicky či e-mailem s tím, že bude příslušnou smluvní stranou následně potvrzeno a předáno písemně v listinné podobě.
- 13.4. Smluvní strany jsou si vědomy, že tato smlouva podléhá povinnému uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění (dále jen „zákon o registru smluv“), a dohodly se, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv v takovém případě zajistí objednatel. Dodavatel pro tento účel dává objednateli neodvolatelný souhlas s tím, že objednatel tuto smlouvu a údaje

o této smlouvě zveřejnění dle zákona o registru smluv, a to v rozsahu dle úvahy objednatele v souladu se zákonem o registru smluv. Dodavatel dále pro tento účel dává objednateli souhlas se zpracováním svých osobních údajů v rozsahu, v jakém je nezbytný pro splnění povinnosti uveřejnění této smlouvy dle zákona o registru smluv.

- 13.5. Tato smlouva je nabývá platnosti podpisem poslední smluvní strany a účinnosti uveřejněním Ministerstvem vnitra ČR prostřednictvím registru smluv podle zákona o registru smluv.
- 13.6. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž objednatel obdrží dvě a dodavatel jedno vyhotovení.
- 13.7. Smluvní strany potvrzují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, porozuměly jejímu obsahu, uzavírají ji svobodně a vážně. Na důkaz toho připojují své níže uvedené podpisy.

V Praze dne **26-06-2018**

V Praze dne **26/6/18**

Za objednatele:

Za dodavatele:

.....
Osmá správa majetku a služeb a.s.
Ing. Bc. Jiří Eliáš, člen představenstva

.....
AXON CONSULTING s.r.o.
Petr Němeček, jednatel společnosti