Popis SLužby EET S4-006

# Identifikace Služby EET

Údaje v následující tabulce identifikují Službu EET ve vazbě oblasti Služeb a typu Služeb definované v předmětu Rámcové smlouvy (odst. 4.2 a 4.3).

|  |  |
| --- | --- |
| ID/číslo | **S4-006** |
| Název | **Zajištění odborných služeb a informační podpory – Role Specialista ePodpory II** |
| Oblast služeb | Služby podpory provozu |
| Typ služby | Odborné služby na vyžádání |

# Rozsah a OBDOBÍ poskytování služby

SPCSS bude poskytovat službu v rozsahu, který bude odpovídat požadavkům Objednatele uvedeným v Zadávacím a pověřovacím listu na dané období.

V Zadávacím a pověřovacím listu bude uvedeno jako období realizace služby v rozsahu 12 měsíců, resp. 250 pracovních dnů, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

# HODNOCENÍ, Kontrola kvality A AKCEPTACE služby

Hodnocení, kontrola plnění a akceptace služby bude probíhat formou výkazů činnosti a Akceptačních protokolů, viz odst. 10.4 Rámcové smlouvy a odst. 3.5 přílohy č. 1 Rámcové smlouvy.

# Popis role Specialista e-Podpory

Role Specialista ePodpory zajišťuje činnosti:

* + zajišťuje technickou podporu uživatelů Daňového portálu Finanční správy
  + zajišťuje písemnou komunikaci s uživateli (případně i telefonickou komunikaci s uživateli)
  + zajišťuje technickou podporu při řešení problémů (přijetí problému, vyhodnocení, řešení)
  + zodpovídá na dotazy technického a základní dotazy metodického charakteru,
  + vyhodnocuje opakované dotazy,
  + vyhodnocuje náměty na zveřejnění potřebných informací pro uživatele,
  + vytváří statistiky a přehledy,
  + spolupracuje při testování nových aplikací a jejich zavádění do rutinního provozu,
  + spolupracuje při správě systému Elektronické evidence tržeb
  + zajišťuje monitoring aplikací Daňového portálu a souvisejících Internetových stránek,
  + vyhodnocuje a aktualizuje technické informace na Internetových stránkách Finanční správy (www.etrzby.cz, www.daneelektornicky.cz, http://epodpora.mfcr.cz).

# cena služby

Cena za MD/člověk činí:

Role Specialista ePodpory: 8.200,- Kč/MD bez DPH

# Požadované součinnosti

## Základní požadovaná součinnost ze strany Objednatele pro zajištění služby je následující:

Objednatel zajistí zajištění vstupu jednotlivých specialistů na pracoviště Objednatele a vytvoření systémových účtů specialistů v aplikacích, které jsou nezbytné pro výkon činností role Specialista ePodpory.

Objednatel zajistí vybavení pracoviště pro výkon odborných služeb, které jsou nezbytné pro výkon informační podpory role Specialista ePodpory.

Objednatel bude spolupracovat na zaškolení jednotlivých specialistů v odborných aplikacích Objednatele, jejichž znalost je nezbytná pro výkon činností role Specialista ePodpory.

Objednatel bude spolupracovat s Dodavatelem při kontrole rozsahu poskytnutých služeb, zejména formou poskytnutí informací o termínech realizovaných služeb podle evidence přítomnosti specialistů na pracovištích Objednatele.

Objednatel bude spolupracovat s Poskytovatelem na vytváření dokumentů (písemných výstupů) a předá všechny nezbytné podklady týkající se obsahu zadaných písemných výstupů služeb.

## Poskytnutí součinnosti Objednatele může být podrobněji uvedeno v Zadávacím a pověřovacím listu.